

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ухтинский государственный технический университет»  
(УГТУ)

Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИ (СПО)



**Е. Г. Воскресенский**

(И. О. Фамилия)

2013 г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«\_\_\_» 20\_\_ г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«\_\_\_» 20\_\_ г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«\_\_\_» 20\_\_ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

|                 |  |
|-----------------|--|
| Дисциплина:     | <b>Иностранный язык в профессиональной деятельности</b>  |
| Индекс:         | <b>СГ.02</b>   |
| Профессия:      | <b>08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства</b> |
| Форма обучения: | <b>очная</b>   |
| Курс (ы):       | <b>2</b>   |
| Семестр (ы):    | <b>3</b>   |

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2022 г № 1003.

Разработчик А. В. Постельная, преподаватель ИИ (СПО).

| Рассмотрено на заседании                        |                         |   |   |                         |   |
|---|-------------------------|---|---|-------------------------|---|
| предметно-цикловой комиссии                     |                         |   | методического совета ИИ (СПО)                   |                         |   |
| Дата, номер протокола                           | ФИО председателя ПЦК    | Подпись председателя ПЦК  | Дата, номер протокола                           | ФИО председателя совета | Подпись председателя совета   |
| Протокол от<br><u>12.05.2023</u><br>№ <u>05</u> | <u>Постельная А. В.</u> |  | Протокол от<br><u>25.05.2023</u><br>№ <u>05</u> | <u>Чурилина И. В.</u>   |  |
| Протокол от<br>№ _____                          |                         |   | Протокол от<br>№ _____                          |                         |   |
| Протокол от<br>№ _____                          |                         |   | Протокол от<br>№ _____                          |                         |   |
| Протокол от<br>№ _____                          |                         |   | Протокол от<br>№ _____                          |                         |   |

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

 И. В. Чурилина

 А. Н. Рябева

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Паспорт рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»              | стр.<br>4 |
| 2. Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»                 | 5         |
| 3. Условия реализации программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»           | 8         |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» | 9         |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 08.01.29 Мастер по обслуживанию и ремонту инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

дисциплина входит в социально-экономический цикл.

В рамках изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции (ОК, ПК), включающие в себя способность:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются:

| Код<br>ПК, ОК                    | Умения   | Знания   |
|----------------------------------|--|--|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 | <p><i>в области аудирования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью;</li> <li>- понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях);</li> </ul> <p><i>в области чтения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем);</li> </ul> <p><i>в области общения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;</li> <li>- поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах;</li> </ul> <p><i>в области письма:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основных общеупотребительных глаголов (бытовой и профессиональной лексики);</li> <li>- лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенностей произношения;</li> <li>- правил чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul> |

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

**для очной формы обучения:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

**для очной формы обучения**

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                         | 36                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)</b> | 36                 |
| в том числе:   |                    |
| практические занятия   | 34                 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>   |                    |

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

для очной формы обучения

| Наименование модулей и тем  | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения                 |
|---|---|-------------|----------------------------------|
| 1   | 2   | 3           | 4                                |
| <b>3 семестр</b>  |   | 36/2/34     |                                  |
| <b>Раздел 1 Слесарные, сантехнические и электромонтажные работы</b>           |   |             |                                  |
| <b>Тема 1.<br/>Основы слесарных и электромонтажных работ</b>                  | <b>Содержание учебного материала</b>  | 12/2/10     | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|   | 1.Лексические особенности, способы и принципы иностранной технической документации      | 2           |                                  |
|   | <b>Практические занятия</b>   | 10          |                                  |
|   | <b>Лексический материал:</b>  |             |                                  |
|   | 1. Слесарные работы   | 2           |                                  |
|   | 2. Электромонтажные работы  | 2           |                                  |
|   | 3. Описание процесса монтажа сети освещения   | 2           |                                  |
|   | 4. Электрическая сеть   | 2           |                                  |
|   | 5. Описание расходных материалов для электромонтажа                                     | 2           |                                  |
| <b>Тема 2.<br/>Основы санитарно-технических работ</b>                         | <b>Содержание учебного материала</b>  | 8/-/8       | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|   | <b>Практические занятия</b>   | 8           |                                  |
|   | <b>Лексический материал:</b>  |             |                                  |
|   | 1. Сантехнические устройства  | 2           |                                  |
|   | 2. Инструмент для монтажа и ремонта санитарно-технических систем                        | 2           |                                  |
|   | 3. Расходные материалы для монтажа санитарно-технических систем                         | 2           |                                  |
|   | 4. Процесс монтажа санитарно-технических систем   | 2           |                                  |
| <b>Тема 3.<br/>Ремонт и техническое обслуживание инженерных систем зданий</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | 8/-/8       | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|   | <b>Практические занятия</b>   | 8           |                                  |
|   | <b>Лексический материал:</b>  |             |                                  |
|   | 1. Инженерные системы зданий  | 2           |                                  |
|   | 2. Процесс технического обслуживания и эксплуатации инженерных систем                   | 2           |                                  |
|   | 3. Ремонт инженерных систем   | 2           |                                  |
|   | 4. Процесс комплексной замены инженерных систем   | 2           |                                  |
| <b>Раздел 2 Виды технической документации, используемой в работе</b>          |   |             |                                  |

|  |  |          |                                  |
|--|--|----------|----------------------------------|
| <b>Тема 4.<br/>Техническое<br/>описание<br/>документации и<br/>чтение чертежей</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                               | 8/-/8    | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|  | <b>Практические занятия</b>  | 8        |                                  |
|  | <b>Лексический материал:</b>                                       |          |                                  |
|  | 1. Знакомство с технической документацией «Электромонтаж»          | 2        |                                  |
|  | 2. Чтение чертежей на иностранном языке.                           | 2        |                                  |
|  | 3 Знакомство с технической документацией «Сантехника и отопление», | 2        |                                  |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>                 |  | <b>2</b> |                                  |
|  | Всего  | 36/2/34  |                                  |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка

Оснащение учебного кабинета:

- классная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления постеров и таблиц;
- столы и стулья для учащихся и преподавателя;
- шкафы для хранения учебных материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- аудио-центр;
- телевизор, видеоплеер.

Печатные пособия:

1. Алфавит.
2. Учебники и учебные пособия, сборники упражнений по грамматике.
3. Словари.
4. Грамматические таблицы к основным разделам грамматического материала.
5. Карты, плакаты, учебная, справочная литература, учебно-методическая документация

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература:**

- Лавриненко, И. Ю. Английский язык для студентов специальностей и профессий в сфере нефтегазового дела : учебное пособие для СПО / И. Ю. Лавриненко, В. В. Козлова. – Саратов : Профобразование, 2021. – 79 с. – ISBN 978-5-4488-1106-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104694> (дата обращения: 03.11.2022). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей <https://profspo.ru/books/104694>
- Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 200 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/22856. – ISBN 978-5-16-012363-9. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1779975>
- Абрамцева, Е. Г. Reading and writing : учебное пособие для СПО / Е. Г. Абрамцева. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 85 с. – ISBN 978-5-4488-1314-6, 978-5-4497-1304-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/109164>

##### **Дополнительная литература:**

- Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. – Саратов : Профобразование,



2019. – 75 с. – ISBN 978-5-4488-0334-5. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/86151>

- Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 с. – ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/87787>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и дифференцированного зачета.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и<br>оценки результатов обучения |
|--|--|
| <b>Умения:</b><br><i>в области аудирования:</i><br>- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью;<br>- понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях);               | Устный опрос   |
| <i>в области чтения:</i><br>- читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем);  | Устный опрос,<br>дифференцированный зачет.               |
| <i>в области общения:</i><br>- общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;<br>- поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах; | Устный опрос   |
| <i>в области письма:</i><br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.   | Письменный опрос   |
| <b>Знания:</b><br>- правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  | Устный опрос   |
| - основных общеупотребительных глаголов (бытовой и профессиональной лексики);  | Устный опрос,<br>дифференцированный зачет.               |

|  |   |
|--|---|
| - лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; | Устный опрос, дифференцированный зачет. |
| - особенностей произношения;   | Устный опрос                            |
| - правил чтения текстов профессиональной направленности.   | Устный опрос                            |

Итоговые результаты обучения по дисциплине проверяются на промежуточной аттестации.