

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)



_____ (подпись) Е. Т. Воскресенский
(И. О. Фамилия) _____ 2022 г.

_____ (подпись) Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия) _____ 2023 г.

_____ (подпись) _____
(И. О. Фамилия) _____ 20__ г.




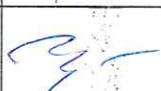
_____ (подпись) _____
(И. О. Фамилия) _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| | |
|--------------------|---|
| Дисциплина: | Иностранный язык |
| Индекс дисциплины: | БД.03 |
| Специальность: | 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) |
| Форма обучения: | очная |
| Курс(ы): | 1 |
| Семестр(ы): | 1,2 |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413.

Разработчик: Постельная А.И., преподаватель ИИ (СПО).

| Рассмотрено на заседании | | | | | |
|--|------------------------|---|---|-------------------------|---|
| предметно-цикловой комиссии | | | методического совета ИИ (СПО) | | |
| Дата, номер протокола | ФИО председателя ПЦК | Подпись председателя ПЦК | Дата, номер протокола | ФИО председателя совета | Подпись председателя совета |
| Протокол от <u>20.04.2022</u> № <u>6</u> | <u>Постельная А.И.</u> |  | Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u> | <u>Чурилина И.В.</u> |  |
| Протокол от <u>12.05.2023</u> № <u>5</u> | <u>Постельная А.И.</u> |  | Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u> | <u>И.В. Чурилина</u> |  |
| Протокол от _____ № _____ | | | Протокол от _____ № _____ | | |
| Протокол от _____ № _____ | | | Протокол от _____ № _____ | | |

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

О. М. Якимова

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|------|
| 1. Пояснительная записка | 4 |
| 2. Требования к результатам освоения по дисциплине «Иностранный язык» | 5 |
| 3. Тематический план и содержание рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» | 6 |
| 4. Условия реализации рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» | 9 |
| 5. Характеристика и контроль основных видов учебной деятельности по дисциплине «Иностранный язык» | 10 |

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения в Индустриальном институте (СПО) УГТУ, реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения дисциплины «Иностранный язык», с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной ФУМО по общему образованию (протокол от 28.06.2016 № 2/16-з).

Содержание рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: общеобразовательная подготовка, базовая дисциплина.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 234 часа, в том числе:

для очной формы обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 156 часов;

самостоятельной работы обучающегося 78 часов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

В рамках освоения содержания дисциплины «Иностранный язык», обеспечивается достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения государственных символов (герб, флаг, гимн);
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

• метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

• предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;

- достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

| | Наименование разделов и тем/содержание учебного материала | Максимальная учебная нагрузка | Количество аудиторных часов | | Самостоятельная работа |
|-------------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------|
| | | | всего | В том числе практических | |
| I. Основное содержание | | 184 | 122 | 122 | 62 |
| Раздел 1. Давайте знакомиться | | 42 | 28 | 28 | 14 |
| 1 | Введение. Основные правила чтения. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 2 | Формы приветствия и прощания в официальной и неофициальной обстановке. Представление себя и других. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 3 | О себе: возраст, место жительства, национальность, род занятий, интересы. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 4 | О себе: внешность. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 5 | О себе: личные качества. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 6 | О себе: заполнение различных видов анкет. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 7 | Моя семья: члены семьи и их обязанности. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 8 | Моя семья: взаимоотношения в семье. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 9 | Моя семья: что делает семью счастливой. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 10 | История моей семьи. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 11 | Традиции моей семьи. | 4 | 2 | 2 | 1 |
| 12 | Мои друзья. Личные качества и характер. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 13 | Мои друзья. Как стать хорошим другом? | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 14 | Семья моего друга. | 4 | 2 | 2 | 1 |
| 15 | Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений, составление кроссворда) | | | | |
| Раздел 2. Повседневная жизнь | | 59 | 40 | 40 | 19 |
| 16 | Мой дом – моя крепость. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 17 | Устройство городской квартиры (загородного дома). | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 18 | Моя комната. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 19 | В гостях у друга. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 20 | Планирование рабочего дня студента. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 21 | Как управлять своим временем? | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 22 | Рабочий день моего друга. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 23 | Хобби и досуг | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 24 | Досуг в будние и выходные дни. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 25 | Физкультура и спорт | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 26 | Популярные виды спорта | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 27 | В здоровом теле здоровый дух | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 28 | Здоровый образ жизни. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 29 | Магазины и товары. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 30 | Совершение покупок | 3 | 2 | 2 | 1 |

| | | | | | |
|---|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 31 | Продукты питания. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 32 | Способы приготовления пищи. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 33 | Правильное питание | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 34 | Еда и традиции питания. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 35 | Контрольная работа | 2 | 2 | 2 | |
| 36 | Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений, составление иллюстрированного словаря) | | | | |
| Раздел 3. Путешествия по странам и континентам | | 68 | 44 | 44 | 24 |
| 37 | Почему и как люди путешествуют? | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 38 | Путешествие как способ развить свой кругозор. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 39 | Различные виды путешествий. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 40 | Виды путешествий, их преимущества и недостатки. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 41 | Мой любимый вид путешествия. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 42 | Заказ и покупка билета. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 43 | Твой опыт путешественника. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 44 | Страны и их природные условия. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 45 | Страны и удивительные места мира. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 46 | Россия: географическое положение, климат | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 47 | Россия: государственное и политическое устройство, национальные символы. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 48 | Россия: культурное наследие. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 49 | Экскурсия по Москве. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 50 | Экскурсия по родному городу. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 51 | Великобритания: географическое положение, климат. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 52 | Великобритания: государственное и политическое устройство, национальные символы. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 53 | Великобритания: достопримечательности. | 4 | 2 | 2 | 2 |
| 54 | Великобритания: традиции и обычаи. | 4 | 2 | 2 | 2 |
| 55 | Экскурсия по Лондону. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 56 | Музеи Лондона. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 57 | Англоговорящие страны: США, Канада | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 58 | Англоговорящие страны: Австралия, Новая Зеландия | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 59 | Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений, подготовка презентации) | | | | |
| Раздел 4. Человек и природа. Экологические проблемы. | | 15 | 10 | 10 | 5 |
| 60 | Загрязнение окружающей среды. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 61 | Какие опасности угрожают нашей планете? | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 62 | Как защитить нашу планету? | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 63 | Важность экологической политики современных промышленных комплексов | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 64 | Глобальные проблемы человечества. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 65 | Самостоятельная работа: выполнение домашних | | | | |

| | | | | | |
|---|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | заданий (составление монологического высказывания, выполнение лексических и грамматических упражнений) | | | | |
| II. Профессионально направленное содержание. | | 50 | 34 | 34 | 16 |
| Раздел 5. Научно-технический прогресс. | | 36 | 24 | 24 | 12 |
| 66 | Незаурядные умы человечества. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 67 | Знаменитые изобретатели России. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 68 | Знаменитые изобретатели Великобритании. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 69 | Современные изобретения. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 70 | Современные изобретения в жизни вашей семьи.. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 71 | Влияние изобретений на развитие человечества. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 72 | Достижения и инновации в области науки и техники. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 73 | Из истории создания компьютера. Компьютер: за и против. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 74 | Интернет в жизни людей. Возможности пользователей Интернета. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 75 | Интернет: за и против. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 76 | Место Интернета и информационных технологий в вашей жизни. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 77 | Современные компьютерные технологии | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 78 | Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений, написание эссе) | | | | |
| Раздел 6. Мир профессий. | | 14 | 10 | 10 | 4 |
| 79 | Пути получения профессии. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 80 | Колледж: из истории колледжа, обучение в колледже. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 81 | Колледж: специальности, кабинеты, предметы. | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 82 | Моя профессия | 3 | 2 | 2 | 1 |
| 83 | Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений) | | | | |
| 84 | Дифференцированный зачет | 2 | 2 | 2 | |
| | Всего | 234 | 156 | 156 | 78 |

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оснащенность учебного кабинета иностранного языка: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, персональный компьютер, моноблок, аудиомagnetофон, карты, плакаты, принтер, телевизор, справочная литература, учебно-методическая документация.

Оснащенность учебного кабинета иностранных языков: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, стенды, справочная литература, учебно - методическая документация.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Лавриненко, И. Ю. Английский язык для студентов специальностей и профессий в сфере нефтегазового дела : учебное пособие для СПО / И. Ю. Лавриненко, В. В. Козлова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 79 с. — ISBN 978-5-4488-1106-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104694> (дата обращения: 03.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей <https://profspo.ru/books/104694>

Дополнительные источники:

- Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1779975>
- Абрамцева, Е. Г. Reading and writing : учебное пособие для СПО / Е. Г. Абрамцева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 85 с. — ISBN 978-5-4488-1314-6, 978-5-4497-1304-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/109164>
- Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>
- Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И КОНТРОЛЬ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Итоговые результаты обучения по дисциплине проверяются на промежуточной аттестации

| Содержание обучения | Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| Аудирование | <ul style="list-style-type: none"> - Выделять наиболее существенные элементы сообщения. - Извлекать необходимую информацию. - Отделять объективную информацию от субъективной. - Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. - Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. - Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. - Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. - Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. - Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного. | Устный и письменный опрос |
| Говорение: <ul style="list-style-type: none"> • монологическая речь | <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. - Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. - Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. - Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. - Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. | Устный опрос монологических высказываний |

| | | |
|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Составлять вопросы для интервью. - Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • диалогическая речь | <ul style="list-style-type: none"> - Уточнять и дополнять сказанное. - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. - Соблюдать логику и последовательность высказываний. - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. - Принимать участие в диалогах различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. - Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. - Проводить интервью на заданную тему. - Запрашивать необходимую информацию. - Задавать вопросы, пользоваться переспросами. - Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. - Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. - Соблюдать логику и последовательность высказываний. - Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. - Быстро реагировать на реплики партнера. - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. | Устный опрос диалогических высказываний |
| <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотровое | <ul style="list-style-type: none"> - Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. - Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. | Устный опрос |

| | | |
|-------------------|--|--------------------------------|
| • поисковое | <p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. - Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. - Группировать информацию по определенным признакам. | Устный опрос, письменный опрос |
| • ознакомительное | <ul style="list-style-type: none"> - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). - Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему | Устный опрос, письменный опрос |
| • изучающее | <ul style="list-style-type: none"> - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). - Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. - Отделять объективную информацию от субъективной. - Устанавливать причинно-следственные связи. - Извлекать необходимую информацию. - Составлять реферат, аннотацию текста. - Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста. | Устный опрос, письменный опрос |
| Письмо | <ul style="list-style-type: none"> - Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. - Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. - Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). - Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с | Письменный опрос |

| | | |
|---------------------------|---|----------------------------|
| | <p>соблюдением правил оформления таких писем.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Запрашивать интересующую информацию. - Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. - Составлять несложные рецепты приготовления блюд. - Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. - Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. - Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. - Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). - Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. - Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). - Готовить текст презентации с использованием технических средств | |
| | Речевые навыки и умения | |
| Лексические навыки | <ul style="list-style-type: none"> - Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. - Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. - Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, atlast, ontheonehand, ontheotherhand, however, so, therefore</i> и др.). - Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big,</i> | Устный опрос, тестирование |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | <p>но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy</i>— <i>ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. - Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). - Различать сходные по написанию и звучанию слова. - Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. - Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad</i>, <i>gum</i>, <i>piano</i>, <i>laptop</i>, <i>computer</i> и др.). - Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8</i>, <i>UN</i>, <i>EU</i>, <i>WTO</i>, <i>NATO</i> и др.) | |
| Грамматические навыки | <ul style="list-style-type: none"> - Знать основные различия систем английского и русского языков: <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). - Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). - Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). - Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи). | Устный опрос, письменный опрос, тестирование, контрольная работа |

| | | |
|--------------------------------|--|------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. - Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i>— <i>he 's</i>и др.). - Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы). - Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста | |
| Орфографические навыки | <ul style="list-style-type: none"> - Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. - Применять правила орфографии и пунктуации в речи. - Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. - Проверять написание и перенос слов по словарю | Письменный опрос |
| Произносительные навыки | <ul style="list-style-type: none"> - Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. - Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. - Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. - Соблюдать ударения в словах и фразах. - Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и | Устный опрос |

| | | |
|--|--|--------------|
| | риторический вопросы;восклицательного. | |
| Специальные навыки и умения | <ul style="list-style-type: none"> - Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. - Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. | Устный опрос |