


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)


(подпись) _____ (И. О. Фамилия) _____
« мая » 2022 г.


(подпись) _____ (И. О. Фамилия) _____
« 25 » мая 2023 г.

(подпись) _____ (И. О. Фамилия) _____
« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) _____ (И. О. Фамилия) _____
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Правовые основы профессиональной деятельности
Индекс:	ОП.08
Специальность:	21.02.02 Бурение нефтяных и газовых скважин
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	4
Семестр(ы):	7

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.02 Бурение нефтяных и газовых скважин, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 483

Разработчик: Сиванова Н.А., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>27.04.2022</u> № <u>05</u>	<u>Карманова О.А.</u>		Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>26.04.2023</u> № <u>06</u>	<u>Карманова О.А.</u>		Протокол от <u>25.05.23</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)




И. В. Чурилина

О. М. Якимова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	4
2. Структура и содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	6
3. Условия реализации программы дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.02 Бурение нефтяных и газовых скважин.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

В рамках изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции (ОК, ПК), включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать оптимальный вариант проводки глубоких и сверхглубоких скважин в различных горно-геологических условиях.

ПК 1.2. Выбирать способы и средства контроля технологических процессов бурения.

ПК 1.3. Решать технические задачи по предотвращению и ликвидации осложнений и аварийных ситуаций.

ПК 1.4. Проводить работы по подготовке скважин к ремонту; осуществлять подземный ремонт скважин.

ПК 2.1. Производить выбор бурового оборудования в соответствии с геолого-техническими условиями проводки скважин.

ПК 2.2. Производить техническое обслуживание бурового оборудования, готовить буровое оборудование к транспортировке.

ПК 2.3. Проводить проверку работы контрольно-измерительных приборов, автоматов, предохранительных устройств, противовыбросового оборудования.

ПК 2.4. Осуществлять оперативный контроль за техническим состоянием наземного и подземного бурового оборудования.

ПК 2.5. Оформлять технологическую и техническую документацию по обслуживанию и эксплуатации бурового оборудования.

ПК 3.1. Обеспечивать профилактику производственного травматизма и безопасные условия труда.

ПК 3.2. Организовывать работу бригады по бурению скважины в соответствии с

технологическими регламентами.

ПК 3.3. Контролировать и анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей, оценивать эффективность производственной деятельности.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

для очной формы обучения

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельные работы обучающихся	Объем часов:	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Основы конституционного права Российской Федерации	8/-/10	
Тема 1.1. Конституция РФ. Основы конституционного строя	Содержание учебного материала		2
	Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Механизмы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина	2	
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	2	
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ	Содержание учебного материала		2
	Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Механизмы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина	2	
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	2	
Тема 1.3. Система государственных органов власти	Содержание учебного материала		2
	1. Президент РФ. 2. Федеральное собрание РФ. 3. Правительство РФ	2	
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	4	
Тема 1.4. Система органов государственной власти	Содержание учебного материала		2
	1. Судебная система РФ. 2. Правоохранительные органы	2	
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы.	2	
Раздел 2.	Право и экономика	12/12/14	

Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала		
	1. Содержание задачи и значение курса для подготовки специалистов в условиях рыночной экономики. 2. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	4	
	Практическая работа № 1. Составление таблицы: «Источники права, регламентирующие предпринимательскую деятельность»	2	
Тема 2.2. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2
	1. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	2	
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	4	
Тема 2.3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2
	1. Понятие и признаки юридического лица. 2. Организационно-правовые формы юридических лиц	2	
	Практическая работа № 2. Составление сравнительной таблицы «Характеристика правовых статусов коммерческих и некоммерческих юридических лиц»	2	
Тема 2.4. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц	Содержание учебного материала		2
	1. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. 2. Учредительные документы. Органы юридических лиц 3. Наименование и местонахождение юридических лиц	2	
	Самостоятельная работа. Составление алгоритма действий по созданию, реорганизации, ликвидации юридического лица (<i>по выбору</i>)	2	
	Практическая работа № 3. Решение теста	2	
Тема 2.5. Несостоятельность (банкротство)	Содержание учебного материала		
	Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Порядок рассмотрения для банкротства в арбитражном суде	2	2

субъектов предпринимательской деятельности	Самостоятельная работа: Составление глоссария по теме: «Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности. Подготовка рефератов, докладов по теме: «Юридические лица как субъекты гражданского права»	4	
	Практическая работа № 4. Решение теста	2	
Тема 2.6. Право собственности и другие вещные права	Содержание учебного материала		
	1. Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления	2	
Раздел 3.	Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	6/6/6	
Тема 3.1. Договорные отношения предприятий	Содержание учебного материала		
	1. Сделки. Общие положения договора. 2. Порядок заключения договора. Изменение и расторжение договора. 3. Отдельные виды договоров	2	2
	Самостоятельная работа. Составление словаря юридических терминов. Подготовка к сообщениям по теме	2	
	Практическая работа № 5. Составление хозяйственных договоров	2	
Тема 3.2. Обязательства	Содержание учебного материала		2
	Исполнение договорных обязательств	2	
	Самостоятельная работа. Виды договорных обязательств	2	
	Практическая работа № 6. Составление таблицы: «Способы обеспечения договорных обязательств»	2	
Тема 3.3. Экономические споры	Содержание учебного материала		
	Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашних заданий по разделу 2.	2	
	Практическая работа № 7. Составление искового заявления, претензии	2	
Раздел 4.	Правовое регулирование профессиональной деятельности	20/-/2	
	Содержание учебного материала		

Тема 4.1. Правовое регулирование трудовых отношений	1. Права и обязанности работников и работодателей в сфере профессиональной деятельности. 2. Коллективный договор	2	2
Тема 4.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала 1. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. 2. Испытательный срок	2	2
Тема 4.3. Коллективные договора и соглашения	Содержание учебного материала 1. Содержание и структура коллективного договора 2. Порядок разработки проекта коллективного договора и заключение коллективного договора 3. Соглашение и виды соглашений. Содержание и структура соглашения	2	2
Тема 4.4. Заработная плата	Содержание учебного материала 1. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Системы оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. 2. Минимальный размер оплаты труда. Правила оплаты труда педагогических работников	2	2
Тема 4.5. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда	Содержание учебного материала 1. Структура и виды рабочего времени. Совместительство и сверхурочная работа. Режим рабочего времени. 2. Понятие и виды времени отдыха. Правила оплаты труда. 3. Правовое регулирование заработной платы. Надбавки и доплаты.	2	2
Тема 4.6. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала 1. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. 2. Понятие дисциплинарной ответственности работника. 3. Дисциплинарные проступки и дисциплинарные взыскания.	2	2
Тема 4.7. Материальная ответственность	Содержание учебного материала 1. Понятие материальной ответственности. Условия и виды материальной ответственности 2. Материальная ответственность работодателя перед работником 3. Материальная ответственность работника перед работодателем	2	2

	Самостоятельная работа. Изложение и аргументация собственных суждений. Подготовка информационного сообщения	2	
Тема 4.8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Содержание учебного материала		2
	1. Безработица и ее последствия. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. 2. Государственные органы занятости населения. Право социальной защиты граждан. Правовой статус безработного.	2	
Тема 4.9. Трудовые споры	Содержание учебного материала		
	1. Индивидуальные трудовые споры 2. Коллективные трудовые споры	2	2
Тема 4.10. Социальное обеспечение граждан	Содержание учебного материала		
	1. Понятие и структура социального обеспечения. 2. Пенсионное обеспечение граждан РФ 3. Система социальных пособий	2	2
Раздел 5.	Административное право	8/-/2	
Тема 5.1. Административная ответственность	Содержание учебного материала		
	Понятие юридической ответственности, ее цели и принципы. Виды юридической ответственности и меры государственного принуждения. Понятие административного права и административной ответственности. Виды административных правонарушений и административного наказания	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашних заданий по разделу 4.	1	
Тема 5.2. Защита нарушенных прав	Содержание учебного материала		
	1. Производство по делам об административных правонарушениях. 2. Порядок и условия рассмотрения дел. 3. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	2	2
Тема 5.3. Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала		
	1. Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц. Подсудность и подведомственность. 2. Срок исковой давности. Восстановление пропущенных сроков.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовка к экзамену	1	
Промежуточная аттестация в форме зачета		2	

	Всего:	102	
--	---------------	------------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*
- 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых основ профессиональной деятельности.

Оснащенность учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, плакаты, учебно - методическая документация.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865357>
- Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693>
- Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1788152>
- Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834716>

Дополнительные источники

- Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330>
- Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности : учебное пособие / составитель М. П. Колышко. — пос. Караваево : КГСХА, 2021. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/252329>
- Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г. С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 177 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01869-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1461283>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования. Промежуточная аттестация в форме зачета

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность; 	<p>Комплексная оценка выполнения практических занятий, зачет</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды административных правонарушений и административной ответственности; – классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; – организационно-правовые формы юридических лиц; – основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; – нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. 	<p>Экспертная оценка устного опроса, тестирование. Зачет</p>