МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

УТВЕРЖДЕНО Ректор

Ученым советом университета
протокол от «30» мая 2023 г. № 07

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3A5175AFAA1E2F9DB2539DB2D55758DE
Владелец: Агиней Руслан Викторович
Действителен: с 31.05.2022 до 24.08.2023

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Наименование образовательной программы
Управление проектами

Направление подготовки (специальность)
38.04.02 Менеджмент

Уровень высшего образования
Магистратура

Ухта
2023

Разработчики:

Руководитель ОПОП _____ А. В. Павловская

канд. экон. наук, профессор

Основная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент программа подготовки «Управление проектами»

обсуждена на заседании кафедры экономики, управления и рекламы «12» мая 2023 г., протокол № 10.

И. о. зав. кафедрой Экономики, управления и рекламы _____ Т. Б. Саматова

рассмотрена на заседании совета направления подготовки 38.04.02 Менеджмент «12» мая 2023 г., протокол № 2.

Декан факультета ЭУиИТ _____ Т. С. Крестовских

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**Общая характеристика образовательной программы**…….....	**4**
1.1.	Квалификация, присваиваемая выпускникам…….	4
1.2.	Направленность образовательной программы……...	4
1.3.	Язык образования…….	5
1.4.	Форма обучения……	5
1.5.	Срок получения образования……..	5
1.6.	Формы реализации образовательной программы……..	5
1.7.	Объем образовательной программы……...	5
2.	**Характеристика профессиональной деятельности выпускника**……...	**6**
2.1.	Перечень образовательных стандартов……..	6
2.2.	Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников……..	9
2.3.	Задачи профессиональной деятельности выпускников…….	9
2.4.	Тип образовательной программы……...	9
3.	**Структура образовательной программы**……...	**10**
4.	**Планируемые результаты освоения образовательной программы**…..	**10**
5.	**Ресурсное обеспечение образовательной программы**…….	**10**
5.1.	Кадровое обеспечение…….	10
5.2.	Учебно-методическое обеспечение……	12
5.3.	Материально-техническое обеспечение…….	12
6.	**Учебный план**…….	**14**
7.	**Календарный учебный график**……	**14**
8.	**Рабочие программы дисциплин (модулей)** ……	**14**
9.	**Рабочая программа воспитания**……..	**15**
10.	**Календарный план воспитательной работы**…….	**16**
11.	**Программы практик**…….	**16**
12.	**Программа государственной итоговой аттестации**…….	**16**
13.	**Экспертиза образовательной программы**……..	**17**
14.	**Актуализация образовательной программы** …….	**17**
	Приложение № 1 ……. …….	18
	Приложение № 2 ……. …….	21
	Приложение № 3 ……. …….	24
	Приложение № 4 ……. …….	42
	Приложение № 5 ……. …….	44
	Приложение № 6 ……. …….	49
	Приложение № 7 ……. …….	51
	Приложение № 8 ……. …….	70
	Приложение № 9 ……. …….	74
	Приложение № 10 ……. ……...	76
	Приложение № 11 ……. ……...	93
	Приложение № 12 ……. ……...	94
	Приложение № 13 ……. ……...	97
	Приложение № 14 ……. ……...	101
	Приложение № 15 ……. ……...	103
	Приложение № 16 ……. ……...	106

1 Общая характеристика образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (сокращенно – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от 12 августа 2020г., номер государственной регистрации № 59391 от 21.08.2020 г.

ОПОП регламентирует основные цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательной деятельности, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. ОПОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент присваивается квалификация «магистр» в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2254 от «08» июля 2016 года, серия 90Л01 № 0009297, выданной Университету Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.2 Направленность образовательной программы

Направленность ОПОП определяется профилем «Управление проектами».

Области профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 Финансы и экономика.

Задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

- организационно-управленческий;
- информационно-аналитический;
- научно-исследовательский.

Профильность программы направлена на удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области управления проектами в организациях различных сфер деятельности.

1.3 Язык образования

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.4 Форма обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной и очно-заочной формах.

1.5 Срок получения образования

Срок обучения в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Срок обучения в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2,5 года.

1.6 Формы реализации образовательной программы

Реализация программы осуществляется с возможным применением дистанционных образовательных технологий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7 Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в соответствии с ФГОС за весь период обучения составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Таблице №1.

Таблица № 1. Объем учета ПС в образовательной программе

Назначение программы	Название программы	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта
Обучение магистров по направлению подготовки Менеджмент	Управление проектами	7	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами 08.043 Экономист предприятия

В рамках ОПОП «Управление проектами» направления подготовки 38.04.02 Менеджмент решаются задачи профессиональной подготовки выпускников на основе следующих трудовых функций ПС 08.036:

- управление эффективностью инвестиционного проекта;
- управление коммуникацией инвестиционного проекта;
- управление рисками инвестиционного проекта;
- управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта.

Из ПС 08.043 выбраны следующие трудовые функции:

- подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации;
- стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами.

Таблица № 2. Сопоставление задач профессиональной деятельности ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
организационно-управленческий	ОТФ - реализация инвестиционного проекта. ТФ: 1) управление эффективностью инвестиционного проекта; 2) управление коммуникацией инвестиционного проекта; 3) управление рисками инвестиционного проекта; 4) управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта	Соответствует
	ОТФ - Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации. ТФ:	Соответствует

	1) подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации; 2) стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами.	
информационно-аналитический	ОТФ - Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации. ТФ: 1) подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации; 2) стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами.	Соответствует
научно-исследовательский	ОТФ - Реализация инвестиционного проекта. ТФ: 3) управление рисками инвестиционного проекта; ОТФ - Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации. ТФ: 2) стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами.	Соответствует

Таблица № 3. Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
ПС 08.036		
ПК-1 Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними	управление эффективностью инвестиционного проекта;	Соответствует
	управление коммуникацией инвестиционного проекта	Соответствует
	управление рисками инвестиционного проекта	Соответствует
	управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта	Соответствует
ПК-2 Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию	управление эффективностью инвестиционного проекта;	Соответствует
	управление коммуникацией инвестиционного проекта	Соответствует
	управление рисками инвестиционного проекта	Соответствует
	управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта	Соответствует
ПК-3	управление эффективностью инвестиционного проекта;	Соответствует

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией	управление коммуникацией инвестиционного проекта	Соответствует
	управление рисками инвестиционного проекта	Соответствует
	управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта	Соответствует
ПК-4 способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления	управление эффективностью инвестиционного проекта;	Соответствует
	управление коммуникацией инвестиционного проекта	Соответствует
	управление рисками инвестиционного проекта	Соответствует
	управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта	Соответствует
ПК-5 Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности	управление эффективностью инвестиционного проекта;	Соответствует
	управление коммуникацией инвестиционного проекта	Соответствует
	управление рисками инвестиционного проекта	Соответствует
	управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта	Соответствует
ПС 08.043		
ПК-1 Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними	1) подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации; 2) стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Соответствует
ПК-2 Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию	1) подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации; 2) стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Соответствует
ПК-3 Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией	1) подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации; 2) стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Соответствует
ПК-4	1) подготовка экономических обоснований для стратегических	Соответствует

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления	и оперативных планов развития организации; 2) стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	
ПК-5 Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности	1) подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации; 2) стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Соответствует

Таблица № 4. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции
08 Финансы и экономика	организационно-управленческий;	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	информационно-аналитический;	ПК-5
	научно-исследовательский	ПК-4
Общепрофессиональные компетенции (ОПК): ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5		
Универсальные компетенции (УК): УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6		

2.2 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок).

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

2.4 Тип образовательной программы

Основная профессиональная.

3 Структура образовательной программы

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули);

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица № 5. Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в соответствии с ФГОС ВО (з. е.)	Объем программы и ее блоков в соответствии с учебным планом (з. е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 54	85
Блок 2	Практика	Не менее 18	29
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6	6
Объем программы магистратуры		120	120

4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать универсальными компетенциями (УК), общепрофессиональными компетенциями (ОПК), и профессиональными компетенциями (ПК). Состав и краткая характеристика компетенций представлена в Приложении №1.

Матрица компетенций образовательной программы представляет собой построение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и планируемыми результатами освоения образовательной программы (Приложение № 2).

5 Ресурсное обеспечение образовательной программы

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.02 Менеджмент обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Все научно-педагогические кадры, имеют, высшее профессиональное образование, как правило, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

К проведению лекций, практических и лабораторных занятий привлекаются ведущие специалисты-практики.

Таблица № 6. Выполнение требований к кадровым условиям реализации образовательной программы

пункт ФГОС ВО	Требование ФГОС ВО	Показатель, %	Выполнение, (очное/очно-заочное) %
4.4.3	Численность педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)	не менее 70	91,89 / 94,38
4.4.4	Численность педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)	не менее 5	18,92 / 16,38
4.4.5	Численность педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)	не менее 60	90,18 / 91,38

5.2 Учебно-методическое обеспечение

ОПОП полностью обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем образовательным курсам, учебным дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (Приложением № 6) и к электронной информационно-образовательной среде университета (расположенной по адресу https://www.ugtu.net/eios-ugtu).

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин и практик; формирование электронного портфолио обучающегося.

Все рабочие программы пересматриваются ежегодно с учетом изменений в компетентностной модели выпускника, вносимых по результатам анализа мнений работодателей, опыта кафедра по реализации ОПОП, дополняются новой литературой и актуальными информационными источниками.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой, вариативной части, изданными за последние 10 лет (для дисциплин по фундаментальным наукам – за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Функционирует электронная система дистанционного обучения УГТУ - http://cde.ugtu.net/. Система может быть использована как: инструмент обучения, средство коммуникации, система оценивания знаний, средство сертификации, система управления учебным материалом.

5.3 Материально-техническое обеспечение

Ухтинский государственный технический университет, реализующий данную ОПОП, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и

научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения приведен в рабочих программах учебных дисциплин, практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Состав лицензионного программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется

В Приложении № 7 представлена информация о материально-техническом обеспечение ОПОП направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (программа подготовки «Управление проектами»), реализуемой в УГТУ.

6 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, включая объем работы обучающихся по видам учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются формы текущей и промежуточной аттестации обучающихся. Выделяются часы на подготовку обучающегося к экзаменам (Приложение № 8).

7 Календарный учебный график

Календарный учебный график является неотъемлемой частью учебного плана. В календарном учебном графике указываются периоды обучения – учебные годы (курсы), периоды обучения, выделяемые в рамках курсов (семестры), периоды экзаменационных сессий, практик, каникул (включая каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации), а также нерабочие праздничные дни (Приложение № 9).

8 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

– титульный лист и лист согласования;

– аннотацию;

– перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

– структура и содержание дисциплины, с указанием объема дисциплины (модуля), видов учебной работы, форм контроля;

– перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), основной и дополнительной учебной литературой, необходимой для освоения дисциплины;

– программное обеспечение и Интернет-ресурсы;

– фонд оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

– описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

– лист актуализации.

В ОПОП по направлению подготовки Менеджмент представлены аннотации рабочих программ (Приложение № 10) всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

9 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания включает в себя:

- титульный лист и лист согласования;

- аннотацию;

- перечень планируемых результатов воспитательной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- место воспитательной деятельности в структуре образовательной программы;

- структуру и содержание воспитательной деятельности, с указанием приоритетных видов воспитательной деятельности;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по приоритетным видам воспитательной деятельности;

- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления воспитательной деятельности.

В аннотированной ОПОП ВО представляется аннотация к рабочей программе воспитания (Приложение № 11).

10 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы включает в себя перечень мероприятий по направлениям воспитательной деятельности.

В аннотированной ОПОП ВО календарный план воспитательной работы представлен в Приложении № 12.

11 Программы практик

Программы практик включают в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- аннотацию;
- цели практики;
- задачи практики;
- вид практики, способ, форма (формы) и место её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- место практики в структуре ООП ВО;
- объем практики и её продолжительность, формы контроля;
- содержание практики;
- форму отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики;
- материально-техническую базу, необходимую для проведения практики;
- ФОС.

Аннотации практик представлены в Приложении № 13.

12 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- общие положения;
- цели и задачи государственной итоговой аттестации;
- структуру и содержание государственной итоговой аттестации;
- итоги и отчетность;
- перечень учебных изданий;
- ФОС для проведения государственной итоговой аттестации;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации;
- методические указания для обучающихся.

Аннотация ГИА представлена в Приложение № 14.

13 Экспертиза образовательной программы

Экспертиза образовательной программы – обеспечение ее качества за счет оценки всеми участниками образовательного процесса. К экспертизе могут быть привлечены представители работодателей и объединений работодателей, обучающиеся, выпускники, педагогические работники, принимающие участие в реализации образовательной программы.

Рецензия на образовательную программу (Приложение № 15).

14 Актуализация образовательной программы

В Приложении № 16 - указываются сведения об актуализации образовательной программы в части:

- изменения, внесенные в учебный план (изменение форм контроля по дисциплинам, практикам, количества часов, отведенных на занятия аудиторного типа, видов занятий, перезакрепления за дисциплинами, практиками компетенций и др.);
- обновления лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);
- обновления библиотечного фонда печатными изданиями, указанными в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- доступа обучающихся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);
- оснащения помещений для проведения учебных занятий оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Приложение № 1

ПЛАНИРУЕМЫЕ
результаты освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Краткое содержание, определение и структура компетенции
1	2	3
УК	**УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:**	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**Знает** логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций на основе системного и проектного подходов в своей предметной области; **Умеет** содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. **Владеет** навыками анализа проблемной ситуации, выявляя ее составляющие и связи между ними.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** как сформулировать проектную задачу и осуществить способ ее решения на основе поставленной проблемы посредством реализации проектного управления. **Умеет** разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. **Владеет** навыками планирования необходимых ресурсов, в том числе с учетом их заменимости; а также составления плана реализации проекта с использованием инструментов планирования и последующего мониторинга изменений проекта.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**Знает** и применяет стратегию сотрудничества, организуя на ее основе отбор членов команды для достижения поставленной цели. **Умеет** планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. **Владеет** навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; навыками планирования командной работы.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**Знает** особенности установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. **Умеет** составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). **Владеет** навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
УК- 5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**Знает** важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. **Умеет** выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; **Владеет** навыками создания недискриминационной среды межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**Знает** пределы своих собственных ресурсов (личностных, ситуативных, временных), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. **Умеет** определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; **Владеет** способами и инструментами непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
ОПК	**ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:**	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	**Знает** основы (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, а также иннлвационных подходов. **Умеет** использовать фундаментальные знания экономической, организационной и управленческой теории, а также инновационных подходов для решения практических и/или исследовательских задач. **Владеет** навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	**Знает** знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического анализа в экономике. **Умеет** применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований в экономике. **Владеет** навыками работы с интеллектуальными информационно-аналитическими системами.
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	**Знает** процесс формирования аналитической записки по результатам анализа прикладного и/или фундаментального экономического исследования. **Умеет** обобщать выводы и формулировать рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального экономического исследования. **Владеет** навыками формирования заключения по результатам прикладного и/или фундаментального экономического исследования.
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	**Знает** процесс выявления и оценивания новых рыночных возможностей. **Умеет** контролировать результаты осуществления проектной и процессной деятельности в организации. **Владеет** навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемой стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующей ей бизнес-модели.
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях,	**Знает** методы научных исследований, применяемых в менеджменте и смежных областях. **Умеет** самостоятельно выполнять экономические разделы научно-исследовательских проектов.

	выполнять научно-исследовательские проекты.	**Владеет** навыками работы с различными программными средствами, используемыми для выполнения научно-исследовательских проектов.
ПК	**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:**	
ПК-1	Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними	**Знает** способы осуществления взаимодействия между функциональными подразделениями организации (проектного офиса), современные методы управления человеческими ресурсами. **Умеет** анализировать эмоциональную структуру группы и выстраивать эмоциональные связи, осуществлять коммуникации в рамках проектного управления и консультации со всеми заинтересованными сторонами на всех стадиях управления. **Владеет** навыками оценивания социально-психологического климата группы и диагностировать текущий стиль руководства, навыками управления проектными офисами, включая навыки управления эффективностью проектных решений, навыки управления привлекаемыми ресурсами и сроками и навыки осуществления контроля и мониторинга.
ПК-2	Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию	**Знает** методический инструментарий системного анализа и моделирования экономических процессов с целью получения конкурентных преимуществ в обеспечении опережающего роста на различных рынках (сегментах рынка). **Умеет** выявить стратегические альтернативы развития организаций. **Владеет** навыками разработки, внедрения и реализации стратегии.
ПК-3	Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией	**Знает** методы управления эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов. **Умеет** управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов, а также осуществлять контроль за их реализацией. **Владеет** навыками реализации инвестиционных проектов с учетом достижения необходимой эффективности, уровня коммуникации и риска.
ПК-4	Способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления	**Знает** современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач в области менеджмента. **Умеет** применять применяет современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач в области менеджмента. **Владеет** навыками работы с различными программными средствами, используемыми для планирования и прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых задач.
ПК-5	Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности	**Знает** методы экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности **Умеет** идентифицировать и анализировать риски при реализации проектного управления в условиях неопределенности. **Владеет** навыками разработки мероприятий по воздействию на риск как организации в целом, так и отдельных проектов с помощью различных методов.

Приложение № 2

Матрица компетенций

		Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции				
Индекс	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Блок 1																	
Б1.О	*Обязательная часть*																
Б1.О.01	Управленческая экономика	+						+									
Б1.О.02	Моделирование и методы исследований в менеджменте	+						+	+		+	+					
Б1.О.03	Профессиональный иностранный язык				+												
Б1.О.04	Теория организации и организационное поведение			+		+	+				+						
Б1.О.05	Методология проектного управления		+						+		+			+			
Б1.О.06	Современный стратегический менеджмент	+								+	+	+		+			
Б1.О.07	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов									+					+		+
Б1.О.08	Управление рисками проектов									+					+		+
Б1.О.09	Информационно-аналитические технологии в управлении проектами								+							+	
Б1.В	*Часть, формируемая участниками образовательных отношений*																
Б1.В.01	Контроллинг														+		+
Б1.В.02	Управление человеческими ресурсами в проектах			+									+				
Б1.В.03	Управление программами модернизации в нефтяной и газовой промышленности		+										+	+			
Б1.В.04	Управление организационным развитием и изменениями в организации					+								+			
Б1.В.05	Управление ресурсами проекта													+		+	
Б1.В.06	Управление нефтегазовыми проектами		+												+		
Б1.В.07	Проектное финансирование		+												+		+

		Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции				
Индекс	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Б1.В.08	Гибкое управление проектами		+													+	
Б1.В. ДВ.	*Дисциплины по выбору*																
Б1.В.ДВ.01.01	Командообразование и управление командой проекта						+						+				
Б1.В.ДВ.01.02	Личная и профессиональная эффективность						+						+				
Б1.В.ДВ.02.01	Деловые коммуникации			+	+	+									+		
Б1.В.ДВ.02.02	Теория и практика ведения деловых переговоров			+	+	+									+		
Б1.В.ДВ.03.01	Управление прибылью															+	+
Б1.В.ДВ.03.02	Финансовый менеджмент															+	+
Б1.В. ДВ.04.01	Портфельный анализ проектов															+	+
Б1.В. ДВ.04.02	Управление проектами в малом бизнесе															+	+
Б1.В.ДВ.05.01	Управление проектами в банковской сфере														+	+	+
Б1.В.ДВ.05.02	Основы проектного финансирования в государственном и муниципальном секторе														+	+	+
Б1.В.ДВ.06.01	Управление проектами в инновационной сфере		+												+	+	
Б1.В.ДВ.06.02	Управление проектами государственно-частного партнерства		+												+	+	
Блок 2																	
Б2.О.	*Обязательная часть*																
Б2.О.01(Н)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	+					+	+	+			+					
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)							+	+			+					

		Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции				
Индекс	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Б2.О.03(П)	Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности)						+			+	+				+	+	+
Б2.В	*Часть, формируемая участниками образовательных отношений*																
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (преддипломная)												+	+	+	+	+
Блок 3																	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Факультативы																	
ФТД.01	Этика делового общения			+													
ФТД.02	Слияния и поглощения в бизнесе													+			

Приложение № 3

СПРАВКА

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры
38.04.02 Менеджмент – Управление проектами
Форма обучения очная, год набора 2023

№ п/п	Ф.И.О преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							количество часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ложкина Татьяна Владимировна	штатный	Должность – старший преподаватель, ученая степень – отсутствует, ученое звание – отсутствует	Профессиональный иностранный (англ.) язык	Высшее профессиональное, специализация «Филология»; Квалификация «Учитель английского и французского языков»	1.Удостоверение о повышении квалификации № 340000174871 от 17.05.2021 «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся» (ФГБОУ ВО «УГТУ»), 16 часов. 2.Удостоверение о повышении квалификации № 917303 от 24.11.2021 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы» (ИДПО ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»), 72 часа. 3.Удостоверение о повышении квалификации № 340000175157 от 22.06.2021 «Управление онлайн-курсом в СДО Moodlle» (ФГБОУ ВО «УГТУ», 2021 г.), 16 часов.	32,3	0,036
2	Волкова Ольга Александровна	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат педагогических наук, ученое звание – отсутствует	Командообразование и управление командой проекта / Личная и профессиональная эффективность	Высшее профессиональное, специальность - Психология, квалификация - Психолог	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174926 от 19.03.2021 «Современные методики и технологии преподавания в высшей школе. Модуль: разработка	74,6	0,083

				Деловые коммуникации / Теория и практика ведения деловых переговоров		учебных планов с использованием автоматизированных систем», (ФГБОУ ВО «УГТУ»), 16 часов. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 210300009116 от 14.07.2022 "Применение методов фасилитации в проектной деятельности" (НОУ ДПО «Экспертно-методический центр» г. Чебоксары), 72 часа.		
3	Каюков Владимир Викторович	штатный	Должность – профессор, ученая степень – доктор экономических наук, ученое звание – профессор	Управленческая экономика Учебная практика (научно-исследовательская работа) 1 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (преддипломная) 4 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Политическая экономия, квалификация - Экономист, преподаватель политэкономии	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174071 от 16 января 2023 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 917297 от 24 ноября 2021 г. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы»,72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 110400008038 от 18.06.2019 г. «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ».	122,10	0,136
4	Ковалев Игорь Викторович	внешний совместитель	Должность – начальник планово-экономического отдела Управление связи филиала ООО «Газпром трансгаз Ухта», доцент, ученая степень - кандидат экономических наук, ученое звание отсутствует	Контролинг Управление ресурсами проекта Управление нефтегазовыми проектами Учебная практика (научно-исследовательская работа) 1 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 2 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятии (по отраслям), квалификация – Экономист-менеджер	1.Удостоверение о повышении квалификации № МФ 01883 от 27.09.2018 г. «Техника личной эффективности руководителя», 40 часов, «Газпром корпоративный институт», ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ». 3.Удостоверение о повышении квалификации № 110400008176 от 10.06.2019 г. «Применение в вузе системы дистанционного обучения, как части электронной информационно-образовательной среды», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о прохождении курсового обучения № 622/61 от 15.07.2019 «Подготовка руководителей занятий по ГО и ЧС», 36 часов, «ЧОУ ДПО «Учебный центр ПАО «Газпром».	214,4	0,238

				Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (преддипломная) 4 семестр		3. Удостоверение о повышении квалификации № 780500177986 от 27.11.2020 «Практическая психология для руководителей», 40 часов, ООО «Прогресс-Центр», Санкт-Петербург.		
5	Крестовских Татьяна Сергеевна	штатный	Должность – декан факультета, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Методология проектного управления Управление организационным развитием и изменениями в организации Учебная практика (научно-исследовательская работа) 1 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (преддипломная) 4 семестр	Высшее профессиональное, специальность Экономика и управление на предприятии, Инженер-экономист	1.Удостоверение о повышении квалификации № 04-СТ-2016/25/001 от 16.11.2016 г. «Трубопроводный транспорт нефти и нефтепродуктов. Управление производственным подразделением АСУТП», 20 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2.Удостоверение о повышении квалификации № 16.Д.170 от 18.11.2016 г. «Все аспекты проектной деятельности. Подготовка к сертификации специалистов ПМ СТАНДАРТ», 72 часа, УКЦ г. Москва. 3.Удостоверение о повышении квалификации № 110400007389 от 26.11.2018 г. «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе. Модуль: Интернет-технологии в организации проектно-исследовательской деятельности студентов», 18 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Удостоверение о повышении квалификации № 110400007580 от 28.02.2019 г. «Изучение опыта проектной деятельности при реализации проектов в нефтяной отрасли» в форме стажировки в НШПП «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 5.Удостоверение о повышении квалификации № 110400008047 от 18.06.2019 г. «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 6. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174931 от 19 марта 2021 г. «Современные методики и технологии преподавания в высшей школе. Модуль: разработка	164,4	0,183

						учебных планов с использованием автоматизированных систем», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 7. Удостоверение о повышении квалификации № 040000275381 от 15.12.2020 «Цифровизация образования м методика электронного обучения», 108 часов, ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», г. Киров.		
6	Круссер Николай Георгиевич	договор ГПХ	Должность - начальник финансового отдела ООО "Газпром межрегионгаз Ухта", ученая степень - кандидат экономических наук, ученое звание – отсутствует	Теория организации и организационное поведение	Высшее профессиональное, специальность - Финансы и кредит, квалификация - Экономист	1.Удостоверение о повышении квалификации № 8832 от 02.06.2017 г. «Биржевая торговля газом», 40 часов, «Газпром корпоративный институт», ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ». 2.Удостоверение о повышении квалификации № 110400008182 от 10.06.2019 г. «Применение в вузе системы дистанционного обучения, как части электронной информационно-образовательной среды», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».	32,3	0,036
7	Куделин Артем Георгиевич	штатный, внутренний совместитель	Должность – доцент, ученая степень – кандидат технических наук, ученое звание – отсутствует	Моделирование и методы исследований в менеджменте Информационно-аналитические технологии в управлении проектами	Высшее профессиональное, специальность – Автоматизированные системы обработки информации и управления, квалификация – Инженер	1. Удостоверение о повышении квалификации № 110400008184 от 10.06.2019 «Применение в вузе системы дистанционного обучения, как части электронной информационно-образовательной среды», 16 часов, ФГБОУ ВО "Ухтинский государственный технический университет". 2. Удостоверение о повышении квалификации от 17.05.2021 «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся» (ФГБОУ ВО «УГТУ»), 16 часов. 3. Удостоверение о повышении квалификации от 27.05.2022 «Психология взаимоотношений в системе "преподаватель-обучающийся"», ФГБОУ ВО "Ухтинский государственный технический университет". 4. Удостоверение о повышении квалификации от 07.06.2022 «Организация работы с персональными данными», ФГБОУ ВО "Ухтинский государственный технический университет".	66,3	0,074
8		договор ГПХ		Управление программами модернизации в			74,6	0,083

	Лебедев Александр Александрович		Должность - директор Проектного института нефти и газа УГТУ, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	нефтяной и газовой промышленности Портфельный анализ проектов / Управление проектами в малом бизнесе	Высшее профессиональное, Московский финансовый институт, специальность «Международные экономические отношения», квалификация – экономист	1. Школа бизнеса Университета Джорджа Вашингтона (The George Washington University School of Business and Public Management), Советская исполнительная программа (Soviet Executive Program), 31.07.1991 г.		
9	Павловская Алла Васильевна	штатный	профессор, кандидат экономических наук, профессор	Современный стратегический менеджмент Управление прибылью / Финансовый менеджмент Учебная практика (научно-исследовательская работа) 1 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (преддипломная) 4 семестр	Высшее профессиональное, специальность –Экономика и организация нефтяной и газовой промышленности, квалификация – Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000175855 от 06 июня 2022 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 917310 от 24 ноября 2021 г. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы», 72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174838 от 11 мая 2021 г. «Управление бизнес-процессами по снижению затрат на транспортировку газа» в форме стажировки в ООО «Газпром трансгаз Ухта», 20 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».	160,4	0,178
10	Пармузин Петр Николаевич	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Управление проектами в инновационной сфере / Управление проектами государственно-частного партнерства Учебная практика (научно-исследовательская работа) 1 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса, квалификация – Экономист-менеджер	1.Удостоверение о повышении квалификации №110400007150 от 10.07.2018 г. "Экономическая эффективность проектов в газовой отрасли" в форме стажировки в ООО "Стройтрансгаз Диагностика", 72 часа, г. Красногорск. 2.Удостоверение о повышении квалификации № 110400007311 от 26.11.2018 г. «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе. Модуль: Интернет-технологии в организа-	118,1	0,131

				Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (преддипломная) 4 семестр		ции проектно-исследовательской деятельности обучающихся», 18 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 3.Удостоверение о повышении квалификации № 110400008081 от 18.06.2019 г. «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Удостоверение о повышении квалификации № 782400076435 от 3 ноября 2022 г. «Передовые производственные технологии», 150 часов, ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», г. Санкт-Петербург. 5. Удостоверение о повышении квалификации № 917210 от 29 ноября 2021 г. «Самоменеджмент: практический курс для повышения личной эффективности преподавателя», 72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 6. Удостоверение о повышении квалификации № 782414036490 от 30.04.2021 «Преподаватель как движущая сила развития университета», 72 часа, ЧОУ ДПО «ЦОУ ЛАНЬ», г. Санкт-Петербург. 7. Удостоверение о повышении квалификации № 342411322041 от 15.05.2020 «Методики и технологии электронного и дистанционного обучения в условиях стандартизации современного образования», 72 часа, ООО «Издательство «Учитель», г. Волгоград.		
11	Плюснина Оксана Владимировна	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Управление проектами в банковской сфере / Основы проектного финансирования в государственном и муниципальном секторе Учебная практика (научно-исследовательская работа) 1 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятии в отраслях топливно-энергетического комплекса, квалификация – Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 110400008086, от 18.06.2019, «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 0984 от 29 января 2021 г. «Эмоцио-	106,4	0,118

				Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (преддипломная) 4 семестр		нальный интеллект в профессиональной деятельности», 36 часов, ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», г. Брянск. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 0971 от 29 января 2021 г. «Профессиональная этика преподавателя», 36 часов, ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», г. Брянск.		
12	Полякова Лариса Петровна	договор ГПХ	Должность –заведующая кафедрой Недропользования, строительства и менеджмента, ученая степень – доктор наук государственного управления, ученое звание – профессор	Управление рисками проектов	Высшее профессиональное, специальность – Математика, квалификация – Математик. Преподаватель	1. Удостоверение о повышении квалификации № 110400004041 от 20 марта 2019 г. «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 часа, филиал ФГБОУ ВО «УГТУ» г. Усинск. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 040000149754 от 25.10.2019 «Инклюзивное образование в вузе», 72 часа, ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет». 3. Удостоверение о повышении квалификации №180002410388 от 31.12.2020 «Организация работы с персональными данными», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Диплом о профессиональной переподготовке № 110400001707 от 22 мая 2021 г. «Горное дело», 512 часов, ВФ ФГБОУ ВО «УГТУ». 5. Удостоверение о повышении квалификации № 600000553712 от 28 сентября 2020 г. «Маркетинг образования; продвижение образовательной организации на международном рынке образовательных услуг (с учетом региональных особенностей)», 60 часов, ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», г. Москва.	50,0	0,055

13	Саматова Тамара Борисовна	штатный	Должность – доцент, ученая степень – отсутствует, ученое звание – доцент	Гибкое управление проектами Учебная практика (научно-исследовательская работа) 1 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (преддипломная) 4 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятии (по отраслям), квалификация – Экономист-менеджер; специальность – Технология и комплексная механизация разработки нефтяных и газовых месторождений, квалификация - Горный инженер	1. Диплом о дополнительном (к высшему) образовании ППК 218433 с 01.09.2009 по 30 июня 2011 по направлению «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», экономист-менеджер, НОУ ВПО «Институт управления, информации и бизнеса», 512 часов. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 110400008099 от 18.06.2019 г. «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 3. Удостоверение о повышении квалификации № 917217 от 29 ноября 2021 г. «Самоменеджмент: практический курс для повышения личной эффективности преподавателя», 72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 202413188652 от 25 декабря 2020 г. «Цифровой дизайн в образовании и науке», 108 часов, ФГБОУ ВО «ГГНТУ им. Акад. М.Д. Миллионщикова», г. Грозный.	116,4	0,129
14	Соколовская Елена Николаевна	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов Проектное финансирование Учебная практика (научно-исследовательская работа) 1 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Финансы и кредит, квалификация –Экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 917318 от 24 ноября 2021 г. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы»,72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 0987 от 29 января 2021 г. «Эмоциональный интеллект в профессиональной деятельности», 36 часов, ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», г. Брянск. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 0975 от 29 января 2021 г. «Профессиональная этика преподавателя», 36 часов, ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», г. Брянск.	160,4	0,178

				Производственная практика (преддипломная) 4 семестр				
15	Хлопина Диана Михайловна	договор ГПХ	Должность - техник КЦДНГ № 2 ТПП «ЛУКОЙЛ-Ухтанефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми», ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Управление человеческими ресурсами в проектах	Высшее профессиональное, направление подготовки – 38.04.02 Менеджмент, квалификация – Магистр	1. Диплом о профессиональной переподготовке № 180000341867 от 29 апреля 2020 г. «Управление персоналом», 260 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Сертификат о повышении квалификации серия 04-ПП-2020/01 №36 от 19 марта 2020 г. «Навыки командообразования и бесконфликтного взаимодействия в трудовом коллективе» по ДПП ПП «Управление персоналом», 4 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 3. Сертификат о повышении квалификации серия 04-ПП-2020/01 №42 от 20 мая 2020 г. «Навыки эффективного руководителя» по ДПП ПП «Управление персоналом», 6 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».	44	0,049

1. Общая численность научно-педагогических работников (НПР), реализующих основную образовательную программу, 15 чел.
2. Общее количество ставок, занимаемых НПР, реализующими основную образовательную программу, 1,71 ст.
3. Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых научно-педагогическими работниками, имеющими ученую степень и (или) ученое звание, 1,54 ст.

Справка

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

38.04.02 Менеджмент – Управление проектами

Форма обучения очно-заочная, год набора 2023

№ п/п	Ф.И.О преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							количество часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ложкина Татьяна Владимировна	штатный	Должность– старший преподаватель, ученая степень - отсутствует, ученое звание - отсутствует	Профессиональный иностранный (англ.) язык	Высшее профессиональное, специализация «Филология»; Квалификация «Учитель английского и французского языков»	Удостоверение о повышении квалификации № 340000174871 от 17.05.2021 «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся» (ФГБОУ ВО «УГТУ»), 16 часов Удостоверение о повышении квалификации № 917303 от 24.11.2021 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы» (ИДПО ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»), 72 часа Удостоверение о повышении квалификации № 340000175157 от 22.06.2021 «Управление онлайн-курсом в СДО Moodlle» (ФГБОУ ВО «УГТУ», 2021 г.), 16 часов	28,3	0,031
2	Волкова Ольга Александровна	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат педагогических наук, ученое звание – отсутствует	Командообразование и управление командой проекта / Личная и профессиональная эффективность Деловые коммуникации / Теория и практика ведения деловых переговоров	Высшее профессиональное, специальность - Психология, квалификация - Психолог	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174926 от 19.03.2021 «Современные методики и технологии преподавания в высшей школе. Модуль: разработка учебных планов с использованием автоматизированных систем», (ФГБОУ ВО «УГТУ»), 16 часов. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 210300009116 от 14.07.2022 "Приме-	40,6	0,045

						нение методов фасилитации в проектной деятельности" (НОУ ДПО «Экспертно-методический центр» г. Чебоксары), 72 часа.		
3	Каюков Владимир Викторович	штатный	Должность – профессор, ученая степень – доктор экономических наук, ученое звание – профессор	Управленческая экономика Учебная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 4 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 4 семестр Производственная практика (преддипломная) 5 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Политическая экономия, квалификация - Экономист, преподаватель политэкономии	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174071 от 16 января 2023 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 917297 от 24 ноября 2021 г. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы»,72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 110400008038 от 18.06.2019 г. «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ».	96,10	0,107
4	Ковалев Игорь Викторович	внешний совместитель	Должность – начальник планово-экономического отдела Управление связи филиала ООО «Газпром трансгаз Ухта», доцент, ученая степень - канд. экон. наук, ученое звание отсутствует	Контролинг Управление ресурсами проекта Управление нефтегазовыми проектами Учебная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 4 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятии (по отраслям), квалификация – Экономист-менеджер	1.Удостоверение о повышении квалификации № МФ 01883 от 27.09.2018 г. «Техника личной эффективности руководителя», 40 часов, «Газпром корпоративный институт», ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ». 3.Удостоверение о повышении квалификации № 110400008176 от 10.06.2019 г. «Применение в вузе системы дистанционного обучения, как части электронной информационно-образовательной среды», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о прохождении курсового обучения № 622/61 от 15.07.2019 «Подготовка руководителей занятий по ГО и ЧС», 36 часов, «ЧОУ ДПО «Учебный центр ПАО «Газпром».	134,4	0,149

				Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 4 семестр Производственная практика (преддипломная) 5 семестр		3. Удостоверение о повышении квалификации № 780500177986 от 27.11.2020 «Практическая психология для руководителей», 40 часов, ООО «Прогресс-Центр», Санкт-Петербург.		
5	Крестовских Татьяна Сергеевна	штатный	Должность – декан факультета, ученая степень – кандидат экономических наук	Методология проектного управления Управление организационным развитием и изменениями в организации Учебная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 4 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 4 семестр Производственная практика (преддипломная) 5 семестр	Высшее профессиональное, специальность Экономика и управление на предприятии, Инженер-экономист	1.Удостоверение о повышении квалификации № 04-СТ-2016/25/001 от 16.11.2016 г. «Трубопроводный транспорт нефти и нефтепродуктов. Управление производственным подразделением АСУТП», 20 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2.Удостоверение о повышении квалификации № 16.Д.170 от 18.11.2016 г. «Все аспекты проектной деятельности. Подготовка к сертификации специалистов ПМ СТАНДАРТ», 72 часа, УКЦ г. Москва. 3.Удостоверение о повышении квалификации № 110400007389 от 26.11.2018 г. «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе. Модуль: Интернет-технологии в организации проектно-исследовательской деятельности студентов», 18 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Удостоверение о повышении квалификации № 110400007580 от 28.02.2019 г. «Изучение опыта проектной деятельности при реализации проектов в нефтяной отрасли» в форме стажировки в НШПП «Ярегаанефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 5.Удостоверение о повышении квалификации № 110400008047 от 18.06.2019 г. «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 6. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174931 от 19 марта 2021 г. «Современные методики и технологии преподавания в высшей школе. Модуль: разработка	116,4	0,129

						учебных планов с использованием автоматизированных систем», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 7. Удостоверение о повышении квалификации № 040000275381 от 15.12.2020 «Цифровизация образования м методика электронного обучения», 108 часов, ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», г. Киров.		
6	Круссер Николай Георгиевич	договор ГПХ	Должность - начальник финансового отдела ООО "Газпром межрегионгаз Ухта", ученая степень - кандидат экономических наук, ученое звание отсутствует	Теория организации и организационное поведение	Высшее профессиональное, специальность - Финансы и кредит, квалификация - Экономист	1.Удостоверение о повышении квалификации № 8832 от 02.06.2017 г. «Биржевая торговля газом», 40 часов, «Газпром корпоративный институт», ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ». 2.Удостоверение о повышении квалификации № 110400008182 от 10.06.2019 г. «Применение в вузе системы дистанционного обучения, как части электронной информационно-образовательной среды», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».	18,3	0,020
7	Куделин Артем Георгиевич	штатный, внутренний совместитель	Должность – доцент, ученая степень – кандидат технических наук, ученое звание – отсутствует	Моделирование и методы исследований в менеджменте Информационно-аналитические технологии в управлении проектами	Высшее профессиональное, специальность – Автоматизированные системы обработки информации и управления, квалификация – Инженер	1. Удостоверение о повышении квалификации № 110400008184 от 10.06.2019 «Применение в вузе системы дистанционного обучения, как части электронной информационно-образовательной среды», 16 часов, ФГБОУ ВО "Ухтинский государственный технический университет". 2. Удостоверение о повышении квалификации от 17.05.2021 «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся» (ФГБОУ ВО «УГТУ»), 16 часов. 3. Удостоверение о повышении квалификации от 27.05.2022 «Психология взаимоотношений в системе "преподаватель-обучающийся"», ФГБОУ ВО "Ухтинский государственный технический университет". 4. Удостоверение о повышении квалификации от 07.06.2022 «Организация работы с персональными данными», ФГБОУ ВО "Ухтинский государственный технический университет".	38,3	0,043
8		договор ГПХ		Управление программами модернизации в	Высшее профессиональное, Московский финансовый		40,6	0,045

	Лебедев Александр Александрович		Должность - директор Проектного института нефти и газа УГТУ, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	нефтяной и газовой промышленности Портфельный анализ проектов / Управление проектами в малом бизнесе	институт, специальность «Международные экономические отношения», квалификация – экономист	1. Школа бизнеса Университета Джорджа Вашингтона (The George Washington University School of Business and Public Management), Советская исполнительная программа (Soviet Executive Program), 31.07.1991 г.		
9	Павловская Алла Васильевна	штатный	профессор, кандидат экономических наук, профессор	Современный стратегический менеджмент Управление прибылью Учебная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 4 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 4 семестр Производственная практика (преддипломная) 5 семестр	Высшее профессиональное, специальность –Экономика и организация нефтяной и газовой промышленности, квалификация – Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000175855 от 06 июня 2022 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 917310 от 24 ноября 2021 г. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы», 72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174838 от 11 мая 2021 г. «Управление бизнес-процессами по снижению затрат на транспортировку газа» в форме стажировки в ООО «Газпром трансгаз Ухта», 20 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».	120,4	0,134
10	Пармузин Петр Николаевич	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Управление проектами в инновационной сфере / Управление проектами государственно-частного партнерства Учебная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса, квалификация – Экономист-менеджер	1.Удостоверение о повышении квалификации №110400007150 от 10.07.2018 г. "Экономическая эффективность проектов в газовой отрасли" в форме стажировки в ООО "Стройтрансгаз Диагностика", 72 часа, г. Красногорск. 2.Удостоверение о повышении квалификации № 110400007311 от 26.11.2018 г. «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе. Модуль: Интернет-технологии в организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся», 18 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».	96,1	0,107

				Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 4 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 4 семестр Производственная практика (преддипломная) 5 семестр		3.Удостоверение о повышении квалификации № 110400008081 от 18.06.2019 г. «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Удостоверение о повышении квалификации № 782400076435 от 3 ноября 2022 г. «Передовые производственные технологии», 150 часов, ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», г. Санкт-Петербург. 5. Удостоверение о повышении квалификации № 917210 от 29 ноября 2021 г. «Самоменеджмент: практический курс для повышения личной эффективности преподавателя», 72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 6. Удостоверение о повышении квалификации № 782414036490 от 30.04.2021 «Преподаватель как движущая сила развития университета», 72 часа, ЧОУ ДПО «ЦОУ ЛАНЬ», г. Санкт-Петербург. 7. Удостоверение о повышении квалификации № 342411322041 от 15.05.2020 «Методики и технологии электронного и дистанционного обучения в условиях стандартизации современного образования», 72 часа, ООО «Издательство «Учитель», г. Волгоград.		
11	Плюснина Оксана Владимировна	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Управление проектами в банковской сфере / Основы проектного финансирования в государственном и муниципальном секторе Учебная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятии в отраслях топливно-энергетического комплекса, квалификация – Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 110400008086, от 18.06.2019, «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 0984 от 29 января 2021 г. «Эмоциональный интеллект в профессиональной деятельности», 36 часов, ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», г. Брянск.	92,4	0,103

				Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 4 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 4 семестр Производственная практика (преддипломная) 5 семестр		3. Удостоверение о повышении квалификации № 0971 от 29 января 2021 г. «Профессиональная этика преподавателя», 36 часов, ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», г. Брянск.		
12	Полякова Лариса Петровна	договор ГПХ	Должность –заведующая кафедрой Недропользования, строительства и менеджмента, ученая степень – доктор наук государственного управления, ученое звание – профессор	Управление рисками проектов	Высшее профессиональное, специальность – Математика, квалификация – Математик. Преподаватель	1. Удостоверение о повышении квалификации № 110400004041 от 20 марта 2019 г. «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 часа, филиал ФГБОУ ВО «УГТУ» г. Усинск. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 040000149754 от 25.10.2019 «Инклюзивное образование в вузе», 72 часа, ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет». 3. Удостоверение о повышении квалификации №180002410388 от 31.12.2020 «Организация работы с персональными данными», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Диплом о профессиональной переподготовке № 110400001707 от 22 мая 2021 г. «Горное дело», 512 часов, ВФ ФГБОУ ВО «УГТУ». 5. Удостоверение о повышении квалификации № 600000553712 от 28 сентября 2020 г. «Маркетинг образования; продвижение образовательной организации на международном рынке образовательных услуг (с учетом региональных особенностей)», 60 часов, ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», г. Москва.	20,0	0,022
13		штатный		Гибкое управление проектами	Высшее профессиональное, специальность – Экономика	1. Диплом о дополнительном (к высшему) образовании ППК 218433 с 01.09.2009 по 30	94,4	0,105

	Саматова Тамара Борисовна		Должность – доцент, ученая степень – отсутствует, ученое звание – доцент	Учебная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 4 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 4 семестр Производственная практика (преддипломная) 5 семестр	и управление на предприятии (по отраслям), квалификация – Экономист-менеджер; специальность – Технология и комплексная механизация разработки нефтяных и газовых месторождений, квалификация - Горный инженер	июня 2011 по направлению «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», экономист-менеджер, НОУ ВПО «Институт управления, информации и бизнеса», 512 часов. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 110400008099 от 18.06.2019 г. «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 3. Удостоверение о повышении квалификации № 917217 от 29 ноября 2021 г. «Самоменеджмент: практический курс для повышения личной эффективности преподавателя», 72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 202413188652 от 25 декабря 2020 г. «Цифровой дизайн в образовании и науке», 108 часов, ФГБОУ ВО «ГГНТУ им. Акад. М.Д. Миллионщикова», г. Грозный.		
14	Соколовская Елена Николаевна	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов Проектное финансирование Учебная практика (научно-исследовательская работа) 2 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 3 семестр Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) 4 семестр Производсвенная практика (научно-исследовательская работа) 4 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Финансы и кредит, квалификация – Экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 917318 от 24 ноября 2021 г. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы»,72 часа, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», г. Казань. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 0987 от 29 января 2021 г. «Эмоциональный интеллект в профессиональной деятельности», 36 часов, ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», г. Брянск. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 0975 от 29 января 2021 г. «Профессиональная этика преподавателя», 36 часов, ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», г. Брянск.	118,4	0,132

				Производственная практика (преддипломная) 5 семестр				
15	Хлопина Диана Михайловна	договор ГПХ	Должность - техник КЦДНГ № 2 ТПП «ЛУКОЙЛ-Ухтанефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми», ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Управление человеческими ресурсами в проектах	Высшее профессиональное, направление подготовки – 38.04.02 Менеджмент, квалификация – Магистр	1. Диплом о профессиональной переподготовке № 180000341867 от 29 апреля 2020 г. «Управление персоналом», 260 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Сертификат о повышении квалификации серия 04-ПП-2020/01 №36 от 19 марта 2020 г. «Навыки командообразования и бесконфликтного взаимодействия в трудовом коллективе» по ДПП ПП «Управление персоналом», 4 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 3. Сертификат о повышении квалификации серия 04-ПП-2020/01 №42 от 20 мая 2020 г. «Навыки эффективного руководителя» по ДПП ПП «Управление персоналом», 6 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».	24,0	0,027

1. Общая численность научно-педагогических работников (НПР), реализующих основную образовательную программу, 15 чел.
2. Общее количество ставок, занимаемых НПР, реализующими основную образовательную программу, 1,19 ст.
3. Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых научно-педагогическими работниками, имеющими ученую степень и (или) ученое звание, 1,09 ст.

Приложение № 4

СПРАВКА

о работниках из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования – программы магистратуры

38.04.02 Менеджмент, программа Управление проектами, очная форма обучения

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации	Учебная нагрузка в рамках образовательной программы за весь период реализации (доля ставки)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1	Ковалев Игорь Викторович	Управление аварийно-восстановительных работ ООО «Газпром трансгаз Ухта»	Начальник отдела планирования, организации труда и заработной платы	19 лет	0,238
2	Круссер Николай Георгиевич	ООО "Газпром межрегионгаз Ухта"	Начальник финансового отдела	22 года	0,036
3	Хлопина Диана Михайловна	ТПП «ЛУКОЙЛ-Ухтанефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми»	техник Комплексного цеха по добыче нефти и газа № 2	5 лет	0,049

Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых работниками из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), участвующими в реализации основной образовательной программы, 0,331 ст.

СПРАВКА

о работниках из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования – программы магистратуры

38.04.02 Менеджмент, программа Управление проектами, очно-заочная форма обучения

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации	Учебная нагрузка в рамках образовательной программы за весь период реализации (доля ставки)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1	Ковалев Игорь Викторович	Управление аварийно-восстановительных работ ООО «Газпром трансгаз Ухта»	Начальник отдела планирования, организации труда и заработной платы	19 лет	0,149
2	Круссер Николай Георгиевич	ООО "Газпром межрегионгаз Ухта"	Начальник финансового отдела	22 год	0,020
3	Хлопина Диана Михайловна	ТПП «ЛУКОЙЛ-Ухтанефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми»	техник Комплексного цеха по добыче нефти и газа № 2	5 лет	0,027

Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых работниками из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), участвующими в реализации основной образовательной программы, 0,208 ст.

Приложение № 5

СПРАВКА

о руководителе научного содержания основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры **38.04.02 Менеджмент, программа Управление проектами** заявленной на государственную аккредитацию

(код, направление подготовки (специальность), наименование ОПОП)

№ п\п	Ф.И.О. научного руководителя	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Ученая степень, ученое звание	Тематика самостоятельной научно-исследовательской (творческой) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по направлению подготовки, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающие ее закрепление	Публикации в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях	Публикации в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях, с указанием темы статьи (темы доклада)
1	Павловская Алла Васильевна	Штатный	Кандидат экономических наук, профессор	«Исследование эффективности финансово-хозяйственной деятельности компаний нефтегазовой отрасли. Развитие методических подходов к оценке эффективности инвестиций». *(44.38.08 номер регистрации на 2020 год из Плана НИР ФГБОУ ВО УГТУ)* «Оценка современного состояния и перспектив развития нефтегазового комплекса России. Управление затратами в социально-экономических системах. Развитие методических подходов к оценке эффективности инвестиционных проектов. Исследование методических подходов к оценке эффективности инвестиций в разработку нефтяных месторождений».	1. Павловская А. В. Диагностика эффективности нефтегазового сервиса // «Рассохинские чтения»: материалы международной конференции (6-7 февраля 2020 г.): в 2-х ч.; ч..2/ Под ред. Н.Д. Цхадая. – Ухта: УГТУ, 2020. – С.154-157. 2. Павловская А. В. Эффективность бурового сегмента рынка нефтегазового сервиса // Научно-экономический журнал «Проблемы экономики и управления нефтегазовым комплексом». – №7, 2020. – С.24-30. 3. Павловская А. В. Формирование системы энергоменеджмента на нефтегазодобывающих предприятиях. // Современные направления развития управления, экономики и образования: сборник статей IV Международной научно-практической конференциии. – Пенза: ПДЗ, 2020. – С.21-28. 4. Павловская А. В. Оценка коммерческой эффективности внедрения частотных преобразователей в газокомпрессорных цехах линейно-производственных управлений магистральных газопроводов / А. В.	-	1. А.В. Павловская. Диагностика эффективности нефтегазового сервиса(статья). Материалы международной конференции «Рассохинские чтения» (6-7 февраля 2020г.) - Ухта: УГТУ, 2020. 2. А. В. Павловская. Формирование системы энергоменеджмента на нефтегазодобывающих предприятиях (статья) // Сборник статей IV Международной научно-практической конференциии «Современные направления развития управления, экономики и образования». – Пенза: ПДЗ, 2020. 3. Павловская А. В. Диагностика финансовых результатов и эффективности добычи и транспортировки нефти и газа (статья). Коммуникации. Общество. Духовность. К 75-летию победы в Великой Отечественной войне и 350-летию со дня рождения Петра I : материалы XX Международной научно-практической конференции (16 июня 2020 г. – Ухта : УГТУ, 2020. 4. Павловская А.В. Управление бизнес-процессами по энергосбережению на нефтегазодобывающих предприятиях

				(35.38.08 номер регистрации на 2021 год из Плана НИР ФГБОУ ВО УГТУ)
				«Экономические параметры, состояние и перспективы развития энергетического комплекса России в условиях экономических санкций».
				(29.22.38 номер регистрации на 2022 год из Плана НИР ФГБОУ ВО УГТУ)
					Павловская, Э. О. Чобонян. // Коммуникации. Общество. Духовность. К 75-летию победы в Великой Отечественной войне и 350-летию со дня рождения Петра I : материалы XX Международной научно-практической конференции (16 июня 2020 г.). / под общ. ред. Т. С. Крестовских. – Ухта : УГТУ, 2020. – С.283-288.
					5. Павловская А. В. Диагностика финансовых результатов и эффективности добычи и транспортировки нефти и газа. Коммуникации. Общество. Духовность. К 75-летию победы в Великой Отечественной войне и 350-летию со дня рождения Петра I : материалы XX Международной научно-практической конференции (16 июня 2020 г.). / под общ. ред. Т. С. Крестовских. – Ухта : УГТУ, 2020. – С. 261-267.
					6. А. В. Павловская. Формирование системы эффективного сервисного обслуживания буровых организаций // Научно-экономический журнал «Проблемы экономики и управления нефтегазовым комплексом». – № 7. – 2021. – С. 30-35.
					7. Павловская А. В. Управление бизнес-процессами по энергосбережению на нефтегазодобывающих предприятиях // Конференция Всероссийская научно-практическая (26 ноября 2020 г.; Ухта). Управление устойчивым развитием топливно-энергетического комплекса: материалы I Всероссийской научно-практической конференции / под общей редакцией Т. С. Крестовских. – Ухта: УГТУ, 2021. – С. 130-136.
					8. Павловская А. В. Нефтегазовый комплекс: экономические параметры, состояние и перспективы развития // Конференция Всероссийская научно-практическая (26 ноября 2020 г.; Ухта). Управление устойчивым развитием топливно-энергетического комплекса: материалы I Все-
							(статья). // Конференция Всероссийская научно-практическая (26 ноября 2020 г.; Ухта). Управление устойчивым развитием топливно-энергетического комплекса: материалы I Всероссийской научно-практической конференции / под общей редакцией Т. С. Крестовских. – Ухта: УГТУ, 2021.
							5. Павловская А.В. Нефтегазовый комплекс: экономические параметры, состояние и перспективы развития (статья) // Конференция Всероссийская научно-практическая (26 ноября 2020 г.; Ухта). Управление устойчивым развитием топливно-энергетического комплекса: материалы I Всероссийской научно-практической конференции / под общей редакцией Т. С. Крестовских. – Ухта: УГТУ, 2021.
							6. Павловская А.В. Управление бизнес-процессами по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности АО «Комнедра» (статья) // Рассохинские чтения: материалы международной конференции (4-5 февраля 2021 г.). В 3 ч. Ч. 1 (под ред. Р.В. Агиней). – Ухта: УГТУ, 2021.
							7. Павловская А.В. Оценка коммерческой эффективности использования мобильной компрессорной станции при планово-предупредительном ремонте участков магистрального газопровода (статья) // «Проблемы геологии, разработки и эксплуатации месторождений и транспорта трудноизвлекаемых запасов углеводородов»: материалы всероссийской научно-технической конференции (с международным участием((5-6 ноября 2020 г.) под ред. Агиней Р.В. – Ухта: УГТУ,2020.
							8. Павловская А.В. Методология анализа энергетических затрат на нефтегазодобывающих предприятиях (статья) // XXI Международная научно-практическая

					российской научно-практической конференции / под общей редакцией Т. С. Крестовских. – Ухта: УГТУ, 2021. – С. 137-144. 9. Павловская А. В. Управление бизнес-процессами по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности АО «Комнедра» // Рассохинские чтения: материалы международной конференции (4-5 февраля 2021 г.). В 3 ч. Ч. 1 (под ред. Р.В. Агиней). – Ухта: УГТУ, 2021. – С. 210-215. 10. Павловская А. В. Оценка коммерческой эффективности использования мобильной компрессорной станции при планово-предупредительном ремонте участков магистрального газопровода // «Проблемы геологии, разработки и эксплуатации месторождений и транспорта трудноизвлекаемых запасов углеводородов»: материалы всероссийской научно-технической конференции (с международным участием((5-6 ноября 2020 г.) под ред. Агиней Р.В. – Ухта: УГТУ,2020. – С.173-179. 11. Павловская А. В. Методология анализа энергетических затрат на нефтегазодобывающих предприятиях // XXI Международная научно-практическая конференция (21 мая 2021 г.) Коммуникации. Общество. Духовность. К 100-летию Республики Коми, 60-летию полёта в космос и 200-летию Ф.М. Достоевского: материалы конференции / под общ. ред. Т. С. Крестовских. – Ухта: УГТУ, 2021. – С. 425-431. 12. Павловская А.В. Управление бизнес-процессами по повышению эффективности магистрального транспорта газа в ООО «Газпром трансгаз Ухта // Сборник трудов XIV Всероссийской научно-технической конференции "Актуальные проблемы развития нефтегазового комплекса		конференция (21 мая 2021 г.) Коммуникации. Общество. Духовность. К 100-летию Республики Коми, 60-летию полёта в космос и 200-летию Ф.М. Достоевского: материалы конференции / под общ. ред. Т. С. Крестовских. – Ухта: УГТУ, 2021. 9. Павловская А.В. Экономические параметры развития нефтяных компаний в России (статья) // Экономика и управление народным хозяйством: сборник статей XIV Международной научно-практической конференции. – Пенза: Приволжский Дом знаний, 2021. 10. Павловская А. В. Экономическое развитие буровых работ в России (статья) / Конференция Всероссиская научно-техническая (16-17 сентября 2021 г.; Ухта). Комплексное изучение и освоение недр Европейского Севера России: материалы конференции /под ред. Р.В.Агиней. – Ухта: УГТУ, 2021 г. 11. Павловская А.В. Методические особенности оценки экономической эффективности геолого-технических мероприятий на нефтяных месторождениях. Доклад на XXII Международной научно-практической конференции 19-21 мая 2022 г.) «Коммуникации. Общество. Духовность.», г. Ухта: УГТУ, 2022 г. 12. Павловская А. В., Фейзуллаев Х.Н. Оценка коммерческой эффективности использования гидравлических приводов штанговых скважинных насосов на Усинском нефтяном месторождении. Доклад на XIII Всероссийской научно-технической конференции (с международным участием) «Проблемы геологии, разработки и эксплуатации месторождений и транспорта трудноизвлекаемых запасов углеводородов» (17-18 ноября 2022 г.), посвященной памяти первого Главы Республики Коми Юрия

					России». Том 2 «Социально-экономические аспекты топливно-энергетического комплекса». - М.: Издательский центр РГУ нефти и газа (НИУ) имени И. М. Губкина, 2021. – С. 24-34. 13. Павловская А.В. Экономические параметры развития нефтяных компаний в России / А. В. Павловская, И. А. Валиев, Д. С. Валиева // Экономика и управление народным хозяйством: сборник статей XIV Международной научно-практической конференции. – Пенза: Приволжский Дом знаний, 2021. – С. 57-63. 14. Павловская А. В. Экономическое развитие буровых работ в России / Конференция Всероссиская научно-техническая (16-17 сентября 2021 г.; Ухта). Комплексное изучение и освоение недр Европейского Севера России: материалы конференции /под ред. Р.В.Агиней. – Ухта: УГТУ, 2021. – С 203-207. 15. Павловская А.В. Диагностика эффективности предприятий нефтегазового сектора российской экономики / А. В. Павловская, Г. Н. Леппке // Научно-экономический журнал «Проблемы экономики и управления нефтегазовым комплексом». – № 5. – 2022. – С.30-36. 16.Павловская А. В. Методические особенности оценки экономической и коммерческой эффективности геолого-технических мероприятий на месторождениях нефтяных компаний // Конференция XXI Международная научно-практическая конференция (19–21 мая 2022 г.). Коммуникации. Общество. Духовность. К 350-летию со дня рождения Петра I : материалы конференции / под общей редакцией Т. С. Крестовских. – Ухта : Изд-во УГТУ, 2022. – С. 445-449. 17. Павловская А. В., Дуркина И.М., Дуркин В.В. Социально-экономическое развитие буровых организаций в России // Конференция XXI Международная		Алексеевича Спиридонова, г. Ухта, УГТУ. 13. Павловская А. В., Ильясов В.Х., Полубоярцев Е.Л., Асбапов Р. Р. Оценка коммерческой эффективности использования химической композиции при добыче нефти на скважинах пермокарбоновой залежи Усинского нефтяного месторождения. Доклад на Международной конференция «Рассохинские чтения» 2-3 февраля 2023 г., г. Ухта, УГТУ.

					научно-практическая конференция (19–21 мая 2022 г.). Коммуникации. Общество. Духовность. К 350-летию со дня рождения Петра I : материалы конференции / под общей редакцией Т. С. Крестовских. – Ухта : Изд-во УГТУ, 2022. – С. 395-400. 18. Павловская А. В. Управление бизнес-процессами по снижению затрат на добычу нефти в ООО «Лукойл-Коми» // Конференция Всероссийская научно-практическая (21 -22 ноября 2022 г.; Ухта). Управление устойчивым развитием топливно-энергетического комплекса: материалы III Всероссийской научно-практической конференции / под общей редакцией Т. С. Крестовских. – Ухта: УГТУ, 2023. – С. 180-184.		

Приложение № 6

Учебно-методическое обеспечение ОПОП

2023-2024 учебный год

№	Наименование электронного ресурса	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
			Общие для университета	
1.	ВЭБС Учебно-методические пособия	локальный доступ - собственная	lib.ugtu.net	ФГБОУ ВПО “Ухтинский государственный технический университет». Приказ о создании ВЭБС университета № 63 от 30.01.2013 г. «Свидетельство о государственной регистрации базы данных» № 2015621792 от 16.12.2015 г., Доступ с сентября 2013 г. по наст. время.
2.	ЭБС ZNANIUM.COM	удаленный доступ - сторонняя	www.znanium.com	ООО «ЗНАНИУМ» Договор (основная коллекция) № 628 эбс от 01.01.2023 г. Доступ с 01.01.2023 г. по 26.11.2023 г.
3.	ЭБС ЮРАЙТ	удаленный доступ - сторонняя	www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Раздел «Легендарные Книги». Договор от 21.11.2019 г. Доступ с 21.11.2019 г., бессрочный
4.	Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»»	удаленный доступ - сторонняя	https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань» Договор № СЭБ НВ-378 от 22.02.2022 Доступ с 22.02.2022 по 31.12.2025 г.
5.	Научная Электронная Библиотека - eLibrary.ru	удаленный доступ - сторонняя	www.elibrary.ru	ООО Научная Электронная Библиотека. Лицензионное соглашение № 4750 от 17.04.2009 г. Лицензионный договор № ISO-4750/2022 от 31.10.2022 Доступ с 07.11.2022 г. по 19.11.2023 г.
6.	Ресурсы научной библиотеки (НБ) ТИУ	удаленный доступ - сторонняя	http://elib.tyuiu.ru/	ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» Договор № 09-15/2021 от 07.12.2021 г. Доступ с 07.12.2021 г., бессрочный.
7.	Ресурсы электронной библиотеки (ЭБ) УГНГУ	удаленный доступ - сторонняя	http://bibl.rusoil.net	ФГБОУ ВПО «Уфимский государственный нефтяной технический университет» Договор № И32/2022 от 09.03.2022 Доступ с 09.03.2022 г, бессрочный.
8.	Ресурсы научно-технической библиотеки РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	удаленный доступ - сторонняя	http://elib.gubkin.ru	ФГБОУ ВО «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» Договор № 75/18 от 27.06.2018 г. Доступ с 27.06.2018 г., бессрочный.

9.	Система «КонсультантПлюс»	локальный доступ - сторонняя	на всех ПК УГТУ	ООО «КонсультантПлюсКоми», Договор № РДД/УЗ/2014/084 от 01.09.2014 г. с пролонгацией неограниченное количество раз. Доступ с 01.09.2014 г. по наст. время.
10.	Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»	удаленный доступ - сторонняя	нэб.рф	ФГБУ «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0438-п от 26.12.2018 г. по 25.12.2023 г. с пролонгацией неограниченное количество раз. Доступ с 26.12.2018 г. по наст. время.
11.	Университетская информационная система РОССИЯ (Интегрированная коллекция ресурсов для гуманитарных исследований)	удаленный доступ - сторонняя	uisrussia.msu.ru	НИВЦ МГУ: Офиц. письмо № 2665 от 29.11.2004 г. Офиц. письмо № 19-2665 от 04.06.2018 Доступ с 29.11.2004 г. по наст. время.
12.	Проект «АРБИКОН»: Проект «МАРС», Проект «МБА»	удаленный доступ - сторонняя	arbicon.ru/project/EDD/	НП «АРБИКОН». Договор № С/401-1 от 01.03.2022 г., Доступ с 01.03.2022 г. по наст. время.
13.	Межбиблиотечный абонемент (МБА): НБ РК	удаленный доступ - сторонняя	www.nbrkomi.ru/	ГБУ РК «НБ РК» Договор № 23/3 от 30.10.2017 г. Доступ с 30.10.2017 г. по наст. время.
14.	Межбиблиотечный абонемент (МБА): РНБ	удаленный доступ - сторонняя	nlr.ru/	ФГБУ «РНБ» Договор № МБА-1947 от 15.01.2021 г. Доступ с 15.01.2021 г. по наст. время.

Приложение № 7

Справка

о материально-техническом обеспечении ОПОП направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, программа подготовки «Управление проектами»

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Управленческая экономика	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
2	Моделирование и методы исследований в менеджменте	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
3	Профессиональный иностранный язык	Аудитория № 416 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабо-	Специализированная (учебная) мебель (столы, стулья) на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 10 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License

		раторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы.	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, маркерная доска.	Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями курсовых работ), помещение для самостоятельной работы. MS Office 2013
		Аудитория № 308 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) – учебная аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель на 14 посадочных мест, рабочее место преподавателя, маркерная доска.	
		Аудитория № 227 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - читальный зал им. Ю.А. Спиридонова.	Специализированная (учебная) мебель, 5 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
4	Теория организации и организационное поведение	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
5	Методология проектного управления	Аудитория № 205 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - аудитория имени Питирима Александровича Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель – 70 посадочных мест; компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014)

			"Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
6	Современный стратегический менеджмент	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 205 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - аудитория имени Питирима Александровича Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель – 70 посадочных мест; компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
7	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
8	Управление рисками проектов	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014)

		типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
9	Информационно-аналитические технологии в управлении проектами	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Комплект программных продуктов «Эксперт»: Win_Soft_130: АВС анализ Проф. рег № 15-116; Win_Soft_135: Бюджет, версия 1.3 рег. № 15-544В; Win_Soft_137: Инвестиционный анализ версия 2.9. рег. № 15-1018i; Win_Soft_138: Эффективность лизинга версия 2.0. рег. № 15-411; Win_Soft_139: Оценка недвижимости версия 2.0.2. рег. № 15-656о Win_Soft_141: Учет задолженности рег. № 15-143; Win_Soft_142: Финансовый анализ + Оценка бизнеса. Рег. № 15-1301 2. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 3.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818) 4. Бухгалтерская Справочная Системы «Система Главбух» http://www.1gl.ru договор с ООО "Актион группа Главбух", от 23.11.2017 5. Адепт: Управление Строительством 9.4.0 (Хранилище) договор №615-УС, д/п от17.04.19

				6. AnyLogic 7 Personal Learning Edition (бесплатная лицензия); 7. ELMA 3.13 Community Edition (бесплатная лицензия); 8. ООО «КонсультантПлюсКоми», договор № РДД/УЗ/2014/084 от 01.09.2014 г. с пролонгацией неограниченное количество раз.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
10	Контроллинг	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 208 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) - читальный зал.	Специализированная (учебная) мебель, плазменный телевизор, 2 компьютеризированных рабочих места обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License
11	Управление человеческими ресурсами в проектах	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
12	Управление программами модернизации в нефтяной и газовой промышленности	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран),	Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение:

		класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	1. Комплект программных продуктов «Эксперт»: Win_Soft_130: АВС анализ Проф. рег № 15-116; Win_Soft_135: Бюджет, версия 1.3 рег. № 15-544В; Win_Soft_137: Инвестиционный анализ версия 2.9. рег. № 15-1018i; Win_Soft_138: Эффективность лизинга версия 2.0. рег. № 15-411; Win_Soft_139: Оценка недвижимости версия 2.0.2. рег. № 15-656о Win_Soft_141: Учет задолженности рег. № 15-143; Win_Soft_142: Финансовый анализ + Оценка бизнеса. Рег. № 15-1301 2. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 3.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818) 4. Бухгалтерская Справочная Системы «Система Главбух» http://www.1gl.ru договор с ООО "Актион группа Главбух", от 23.11.2017 5. Адепт: Управление Строительством 9.4.0 (Хранилище) договор №615-УС, д/п от17.04.19 6. AnyLogic 7 Personal Learning Edition (бесплатная лицензия); 7. ELMA 3.13 Community Edition (бесплатная лицензия); 8. ООО «КонсультантПлюсКоми», договор № РДД/УЗ/2014/084 от 01.09.2014 г. с пролонгацией неограниченное количество раз.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
13	Управление организационным развитием и изменениями в организации	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014)

		типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
14	Управление ресурсами проекта	Аудитория № 205 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - аудитория имени Питирима Александровича Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель – 70 посадочных мест; компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
15	Управление нефтегазовыми проектами	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Комплект программных продуктов «Эксперт»: Win_Soft_130: ABC анализ Проф. рег № 15-116; Win_Soft_135: Бюджет, версия 1.3 рег. № 15-544B; Win_Soft_137: Инвестиционный анализ версия 2.9. рег. № 15-1018i; Win_Soft_138: Эффективность лизинга версия 2.0. рег. № 15-411; Win_Soft_139: Оценка недвижимости версия 2.0.2. рег. № 15-656o Win_Soft_141: Учет задолженности рег. № 15-143;

				Win_Soft_142: Финансовый анализ + Оценка бизнеса. Рег. № 15-1301 2. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 3.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818) 4. Бухгалтерская Справочная Системы «Система Главбух» http://www.1gl.ru договор с ООО "Актион группа Главбух", от 23.11.2017 5. Адепт: Управление Строительством 9.4.0 (Хранилище) договор №615-УС, д/п от17.04.19 6. AnyLogic 7 Personal Learning Edition (бесплатная лицензия); 7. ELMA 3.13 Community Edition (бесплатная лицензия); 8. ООО «КонсультантПлюсКоми», договор № РДД/УЗ/2014/084 от 01.09.2014 г. с пролонгацией неограниченное количество раз.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
16	Проектное финансирование	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
17	Гибкое управление проектами	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
18	Командообразование и управление командой проекта	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 425 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.

19	Личная и профессиональная эффективность	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
20	Деловые коммуникации	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 425 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
21	Теория и практика ведения деловых переговоров	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 425 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
22	Управление прибылью	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
23	Финансовый менеджмент	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
24	Портфельный анализ проектов	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Комплект программных продуктов «Эксперт»: Win_Soft_130: АВС анализ Проф. рег № 15-116; Win_Soft_135: Бюджет, версия 1.3 рег. № 15-544В; Win_Soft_137: Инвестиционный анализ версия 2.9. рег. № 15-1018i; Win_Soft_138: Эффективность лизинга версия 2.0. рег. № 15-411;

				Win_Soft_139: Оценка недвижимости версия 2.0.2. рег. № 15-656о Win_Soft_141: Учет задолженности рег. № 15-143; Win_Soft_142: Финансовый анализ + Оценка бизнеса. Рег. № 15-1301 2. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 3.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818) 4. Бухгалтерская Справочная Системы «Система Главбух» http://www.1gl.ru договор с ООО "Актион группа Главбух", от 23.11.2017 5. Адепт: Управление Строительством 9.4.0 (Хранилище) договор №615-УС, д/п от17.04.19 6. AnyLogic 7 Personal Learning Edition (бесплатная лицензия); 7. ELMA 3.13 Community Edition (бесплатная лицензия); 8. ООО «КонсультантПлюсКоми», договор № РДД/УЗ/2014/084 от 01.09.2014 г. с пролонгацией неограниченное количество раз.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
25	Управление проектами в малом бизнесе	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Комплект программных продуктов «Эксперт»: Win_Soft_130: ABC анализ Проф. рег № 15-116; Win_Soft_135: Бюджет, версия 1.3 рег. № 15-544B; Win_Soft_137: Инвестиционный анализ версия 2.9. рег. № 15-1018i; Win_Soft_138: Эффективность лизинга версия 2.0. рег. № 15-411;

				Win_Soft_139: Оценка недвижимости версия 2.0.2. рег. № 15-656о Win_Soft_141: Учет задолженности рег. № 15-143; Win_Soft_142: Финансовый анализ + Оценка бизнеса. Рег. № 15-1301 2. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 3.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818) 4. Бухгалтерская Справочная Системы «Система Главбух» http://www.1gl.ru договор с ООО "Актион группа Главбух", от 23.11.2017 5. Адепт: Управление Строительством 9.4.0 (Хранилище) договор №615-УС, д/п от17.04.19 6. AnyLogic 7 Personal Learning Edition (бесплатная лицензия); 7. ELMA 3.13 Community Edition (бесплатная лицензия); 8. ООО «КонсультантПлюсКоми», договор № РДД/УЗ/2014/084 от 01.09.2014 г. с пролонгацией неограниченное количество раз.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
26	Управление проектами в банковской сфере	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Комплект программных продуктов «Эксперт»: Win_Soft_130: ABC анализ Проф. рег № 15-116; Win_Soft_135: Бюджет, версия 1.3 рег. № 15-544В; Win_Soft_137: Инвестиционный анализ версия 2.9. рег. № 15-1018i; Win_Soft_138: Эффективность лизинга версия 2.0.

				рег. № 15-411; Win_Soft_139: Оценка недвижимости версия 2.0.2. рег. № 15-656о Win_Soft_141: Учет задолженности рег. № 15-143; Win_Soft_142: Финансовый анализ + Оценка бизнеса. Рег. № 15-1301 2. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 3.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818) 4. Бухгалтерская Справочная Системы «Система Главбух» http://www.1gl.ru договор с ООО "Актион группа Главбух", от 23.11.2017 5. Адепт: Управление Строительством 9.4.0 (Хранилище) договор №615-УС, д/п от17.04.19 6. AnyLogic 7 Personal Learning Edition (бесплатная лицензия); 7. ELMA 3.13 Community Edition (бесплатная лицензия); 8. ООО «КонсультантПлюсКоми», договор № РДД/УЗ/2014/084 от 01.09.2014 г. с пролонгацией неограниченное количество раз.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
27	Основы проектного финансирования в государственном и муниципальном секторе	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
28	Управление проектами в инновационной сфере	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
29	Управление проектами государственно-частного партнерства	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
30	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающегося с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.

31	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающегося с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
32	Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности)	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
33	Производственная практика (преддипломная)	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
34	Подготовка к процедуре защиты и	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран),	Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499

	защита выпускной квалификационной работы	класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Комплект программных продуктов «Эксперт»: Win_Soft_130: АВС анализ Проф. рег № 15-116; Win_Soft_135: Бюджет, версия 1.3 рег. № 15-544В; Win_Soft_137: Инвестиционный анализ версия 2.9. рег. № 15-1018i; Win_Soft_138: Эффективность лизинга версия 2.0. рег. № 15-411; Win_Soft_139: Оценка недвижимости версия 2.0.2. рег. № 15-656о Win_Soft_141: Учет задолженности рег. № 15-143; Win_Soft_142: Финансовый анализ + Оценка бизнеса. Рег. № 15-1301 2. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 3.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818) 4. Бухгалтерская Справочная Системы «Система Главбух» http://www.1gl.ru договор с ООО "Актион группа Главбух", от 23.11.2017 5. Адепт: Управление Строительством 9.4.0 (Хранилище) договор №615-УС, д/п от17.04.19 6. AnyLogic 7 Personal Learning Edition (бесплатная лицензия); 7. ELMA 3.13 Community Edition (бесплатная лицензия); 8. ООО «КонсультантПлюсКоми», договор № РДД/УЗ/2014/084 от 01.09.2014 г. с пролонгацией неограниченное количество раз.
		Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для те-	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающегося с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

		кущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.		
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
35	Этика делового общения	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
36	Слияния и поглощения в бизнесе	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
37	Самостоятельная работа обучающихся	Аудитория № 208 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – читальный зал.	Специализированная (учебная) мебель, плазменный телевизор, 2 компьютеризированных рабочих места обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014)

			"Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
		Аудитория № 227 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – читальный зал им. Ю.А. Спиридонова.	Специализированная (учебная) мебель, 5 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
		Аудитория № 101 (корпус В) – научный читальный зал.	Специализированная (учебная) мебель, Wi-Fi; 3 ПК с выходом в Интернет и доступом к ЭБС, ЭИОС; телевизор с подключением к ПК; розетки для подключения персональных ноутбуков.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
		Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающегося с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

Аудитория № 311 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) – помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
Аудитория № 316 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – архив кафедры Экономики и управления

Приложение № 8

УЧЕБНЫЙ план
Очная форма обучения

-	-	-	Форма контроля			з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Закрепленная кафедра	
															Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Контроль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)						85	85	3060	3060	943.9	943.9	1846.1	270		22	26	21	16		
Обязательная часть						36	36	1296	1296	360.9	360.9	773.1	162		16	13	7			
+	Б1.О.01	Управленческая экономика	1			5	5	180	180	48	48	105	27		5				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.02	Моделирование и методы исследований в менеджменте	1			5	5	180	180	34	34	119	27		5				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.03	Профессиональный иностранный язык		1		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7			3				1	документоведения, истории и философии
+	Б1.О.04	Теория организации и организационное поведение		1		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7			3				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.05	Методология проектного управления	2			5	5	180	180	44	44	109	27			5			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.06	Современный стратегический менеджмент	2			4	4	144	144	44	44	73	27			4			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.07	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов	2			4	4	144	144	44	44	73	27			4			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.08	Управление рисками проектов	3			4	4	144	144	50	50	67	27				4		45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.09	Информационно-аналитические технологии в управлении проектами		3		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7					3		45	Экономики, управления и рекламы
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						49	49	1764	1764	583	583	1073	108		6	13	14	16		
+	Б1.В.01	Контроллинг		1		3	3	108	108	46.3	46.3	61.7			3				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.02	Управление человеческими ресурсами в проектах	2			4	4	144	144	44	44	73	27			4			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.03	Управление программами модернизации в нефтяной и газовой промышленности		2		3	3	108	108	42.3	42.3	65.7				3			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.04	Управление организационным развитием и изменениями в организации		3		3	3	108	108	46.3	46.3	61.7					3		45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.05	Управление ресурсами проекта	3			5	5	180	180	50	50	103	27				5		45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.06	Управление нефтегазовыми проектами	4			5	5	180	180	44	44	109	27					5	45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.07	Проектное финансирование		4		3	3	108	108	42.3	42.3	65.7						3	45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.08	Гибкое управление проектами		4		3	3	108	108	42.3	42.3	65.7						3	45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**1**		3	**3**	**108**	**108**	**32.3**	**32.3**	**75.7**			3					
+	Б1.В.ДВ.01.01	Командообразование и управление командой проекта		1		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7			3				45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.01.02	Личная и профессиональная эффективность		1		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7			3				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**2**		3	**3**	**108**	**108**	**42.3**	**42.3**	**65.7**				3				
+	Б1.В.ДВ.02.01	Деловые коммуникации		2		3	3	108	108	42.3	42.3	65.7				3			45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.02.02	Теория и практика ведения деловых переговоров		2		3	3	108	108	42.3	42.3	65.7				3			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		**2**		3	**3**	**108**	**108**	**42.3**	**42.3**	**65.7**				3				
+	Б1.В.ДВ.03.01	Управление прибылью		2		3	3	108	108	42.3	42.3	65.7				3			45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.03.02	Финансовый менеджмент		2		3	3	108	108	42.3	42.3	65.7				3			45	Экономики, управления и рекламы

+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**3**		3	**3**	**108**	**108**	**32.3**	**32.3**	**75.7**					3		**45**	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.04.01	Портфельный анализ проектов		3		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7					3		45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.04.02	Управление проектами в малом бизнесе		3		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7					3		45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		**3**		3	**3**	**108**	**108**	**32.3**	**32.3**	**75.7**					3			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Управление проектами в банковской сфере		3		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7					3		45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.05.02	Основы проектного финансирования в государственном и муниципальном секторе		3		3	3	108	108	32.3	32.3	75.7					3		45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**	**4**			5	**5**	**180**	**180**	**44**	**44**	**109**	**27**					5		
+	Б1.В.ДВ.06.01	Управление проектами в инновационной сфере	4			5	5	180	180	44	44	109	27					5	45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.06.02	Управление проектами государственно-частного партнерства	4			5	5	180	180	44	44	109	27					5	45	Экономики, управления и рекламы
Блок 2.Практика						29	29	1044	1044	74.1	17.5	969.9			3	9	3	14		
Обязательная часть						15	15	540	540	43.8	15.2	496.2			3	9	3			
+	Б2.О.01(Н)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)			1	3	3	108	108	13.4	4.3	94.6			3				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)			23	6	6	216	216	26.8	8.6	189.2				3	3		45	Экономики, управления и рекламы
+	Б2.О.03(П)	Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности)			2	6	6	216	216	3.6	2.3	212.4				6			45	Экономики, управления и рекламы
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						14	14	504	504	30.3	2.3	473.7						14		
+	Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (преддипломная)			4	14	14	504	504	30.3	2.3	473.7						14	45	Экономики, управления и рекламы
Блок 3.Государственная итоговая аттестация						6	6	216	216	0.3	0.3	215.7						6		
+	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				6	6	216	216	0.3	0.3	215.7						6	45	Экономики, управления и рекламы
ФТД.Факультативные дисциплины						2	2	72	72	8.6	8.6	63.4				1	1			
+	ФТД.01	Этика делового общения		2		1	1	36	36	4.3	4.3	31.7				1			45	Экономики, управления и рекламы
+	ФТД.02	Слияния и поглощения в бизнесе		3		1	1	36	36	4.3	4.3	31.7					1		45	Экономики, управления и рекламы

УЧЕБНЫЙ план
Очно-заочная форма обучения

-	-	-	Форма контроля			з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Закрепленная кафедра	
															Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Контроль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)						85	85	3060	3060	485.9	485.9	2304.1	270		22	26	21	16				
Обязательная часть						36	36	1296	1296	198.9	198.9	935.1	162		16	13	7					
+	Б1.О.01	Управленческая экономика	1			5	5	180	180	22	22	131	27		5						45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.02	Моделирование и методы исследований в менеджменте	1			5	5	180	180	20	20	133	27		5						45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.03	Профессиональный иностранный язык		1		3	3	108	108	28.3	28.3	79.7			3						1	документоведения, истории и философии
+	Б1.О.04	Теория организации и организационное поведение		1		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7			3						45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.05	Методология проектного управления	2			5	5	180	180	24	24	129	27			5					45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.06	Современный стратегический менеджмент	2			4	4	144	144	24	24	93	27			4					45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.07	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов	2			4	4	144	144	24	24	93	27			4					45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.08	Управление рисками проектов	3			4	4	144	144	20	20	97	27				4				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.О.09	Информационно-аналитические технологии в управлении проектами		3		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7					3				45	Экономики, управления и рекламы
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						49	49	1764	1764	287	287	1369	108		6	13	14	16				
+	Б1.В.01	Контроллинг		1		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7			3						45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.02	Управление человеческими ресурсами в проектах	2			4	4	144	144	24	24	93	27			4					45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.03	Управление программами модернизации в нефтяной и газовой промышленности		2		3	3	108	108	22.3	22.3	85.7				3					45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.04	Управление организационным развитием и изменениями в организации		3		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7					3				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.05	Управление ресурсами проекта	3			5	5	180	180	20	20	133	27				5				45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.06	Управление нефтегазовыми проектами	4			5	5	180	180	22	22	131	27					5			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.07	Проектное финансирование		4		3	3	108	108	20.3	20.3	87.7						3			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.08	Гибкое управление проектами		4		3	3	108	108	20.3	20.3	87.7						3			45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**1**		3	**3**	**108**	**108**	**18.3**	**18.3**	**89.7**			3							
+	Б1.В.ДВ.01.01	Командообразование и управление командой проекта		1		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7			3						45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.01.02	Личная и профессиональная эффективность		1		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7			3						45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**2**		3	**3**	**108**	**108**	**22.3**	**22.3**	**85.7**				3						
+	Б1.В.ДВ.02.01	Деловые коммуникации		2		3	3	108	108	22.3	22.3	85.7				3					45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.02.02	Теория и практика ведения деловых переговоров		2		3	3	108	108	22.3	22.3	85.7				3					45	Экономики, управления и рекламы
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		**2**		3	**3**	**108**	**108**	**22.3**	**22.3**	**85.7**				3						
+	Б1.В.ДВ.03.01	Управление прибылью		2		3	3	108	108	22.3	22.3	85.7				3					45	Экономики, управления и рекламы
-	Б1.В.ДВ.03.02	Финансовый менеджмент		2		3	3	108	108	22.3	22.3	85.7				3					45	Экономики, управления и рекламы

+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**3**		3	**3**	**108**	**108**	**18.3**	**18.3**	**89.7**					3				**45**	Экономики, управления и реклам
+	Б1.В.ДВ.04.01	Портфельный анализ проектов		3		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7					3				45	Экономики, управления и реклам
-	Б1.В.ДВ.04.02	Управление проектами в малом бизнесе		3		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7					3				45	Экономики, управления и реклам
+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		**3**		3	**3**	**108**	**108**	**18.3**	**18.3**	**89.7**					3					
+	Б1.В.ДВ.05.01	Управление проектами в банковской сфере		3		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7					3				45	Экономики, управления и реклам
-	Б1.В.ДВ.05.02	Основы проектного финансирования в государственном и муниципальном секторе		3		3	3	108	108	18.3	18.3	89.7					3				45	Экономики, управления и реклам
+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**	**4**			5	**5**	**180**	**180**	**22**	**22**	**131**	**27**					5				
+	Б1.В.ДВ.06.01	Управление проектами в инновационной сфере	4			5	5	180	180	22	22	131	27					5			45	Экономики, управления и реклам
-	Б1.В.ДВ.06.02	Управление проектами государственно-частного партнерства	4			5	5	180	180	22	22	131	27					5			45	Экономики, управления и реклам
Блок 2.Практика						29	29	1044	1044	74.1	17.5	969.9				3	3	9	14			
Обязательная часть						15	15	540	540	43.8	15.2	496.2				3	3	9				
+	Б2.О.01(Н)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)			2	3	3	108	108	13.4	4.3	94.6				3					45	Экономики, управления и реклам
+	Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)			34	6	6	216	216	26.8	8.6	189.2					3	3			45	Экономики, управления и реклам
+	Б2.О.03(П)	Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности)			4	6	6	216	216	3.6	2.3	212.4						6			45	Экономики, управления и реклам
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						14	14	504	504	30.3	2.3	473.7							14			
+	Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (преддипломная)			5	14	14	504	504	30.3	2.3	473.7							14		45	Экономики, управления и реклам
Блок 3.Государственная итоговая аттестация						6	6	216	216	0.3	0.3	215.7							6			
+	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				6	6	216	216	0.3	0.3	215.7							6		45	Экономики, управления и реклам
ФТД.Факультативные дисциплины						2	2	72	72	12.6	12.6	59.4				1		1				
+	ФТД.01	Этика делового общения		2		1	1	36	36	6.3	6.3	29.7				1					45	Экономики, управления и реклам
+	ФТД.02	Слияния и поглощения в бизнесе		4		1	1	36	36	6.3	6.3	29.7						1			45	Экономики, управления и реклам

Приложение № 9

КАЛЕНДАРНЫЙ учебный график

Очная форма обучения

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										*							Э	К К К * * *	* * * * К К							*														Э Э Э Э * Э	Э Э Э Э * Э	Э Э Э Э Э П	П	П	П	П П П П П К	К	К	К	К	К	К
II										*							Э	К К К * * *	* * * * К К							*				Э Э Э Э Э Э	Э Пд Пд Пд Пд Пд	Пд	Пд	Пд	Пд Пд Пд Пд * Пд	Пд Пд Пд Пд Пд *	Пд	Пд	Пд	Пд Пд Пд Пд Пд Д	Д Д Д Д * Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение и практики	15 5/6	20 1/6	36	15 5/6	10	25 5/6	61 5/6
Э	Экзаменационные сессии	1	2	3	1	1	2	5
П	Производственная практика		4	4				4
Пд	Преддипломная практика					9 2/6	9 2/6	9 2/6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					4	4	4
К	Продолжительность каникул	6 дн	44 дн	50 дн	6 дн	56 дн	62 дн	112 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	8 дн	4 дн	12 дн	8 дн	4 дн	12 дн	24 дн
Продолжительность		133 дн	233 дн	366 дн	133 дн	232 дн	365 дн	
Високосный год		+			-			
Студентов								
Групп								

КАЛЕНДАРНЫЙ учебный график

Очно-заочная форма обучения

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
I										*							Э	К, К, К, *, *, *
II										*							Э	К, К, К, *, *, *
III				Пд, Пд, Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд, *, Пд, Пд, Пд, Пд	Пд	Пд	Пд	Д	Д	Д	Д	К, К, К, *, *, *

Мес	Январь				Февраль				Март					Апрель			
Числа	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3
Нед	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
I	*, *, *, *, К, К							*									*
II	*, *, *, *, К, К							*									*
III	*, *, *, *, К, К	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Мес	Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I	*					*	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II	*		Э	Э, Э, Э, Э, Э, П	П	П, П, П, П, *, П	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Теоретическое обучение и практики	15 5/6	21 2/6	37 1/6	15 5/6	18 2/6	34 1/6	3 3/6		3 3/6	74 5/6
Э	Экзаменационные сессии	1	2	3	1	1	2				5
П	Производственная практика					4	4				4
Пд	Преддипломная практика							9 2/6		9 2/6	9 2/6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы							4		4	4
К	Продолжительность каникул	6 дн	63 дн	69 дн	6 дн	63 дн	69 дн	27 дн		27 дн	165 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	8 дн	4 дн	12 дн	8 дн	4 дн	12 дн	8 дн		8 дн	32 дн
Продолжительность		133 дн	233 дн	366 дн	133 дн	232 дн	365 дн	154 дн		154 дн	
Високосный год		+			-			-			
Студентов											
Групп											

Приложение № 10

АННОТАЦИИ
к рабочим программам дисциплин (модулей)

Управленческая экономика

Целью преподавания дисциплины - получение теоретических знаний, умений и практических навыков в части микроэкономики как концептуальной основы дисциплины для разработки и повышения качества управленческих решений.

Задачи изучения:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;
- владение методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и их эффективностью.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

Моделирование и методы исследований в менеджменте

Цель преподавания дисциплины - формирование знаний теоретических основ построения различных видов моделей, применяемых в современном менеджменте, а также формирование теоретических знаний и практических навыков в отношении общенаучных, формально-логических и специфических методов исследований в менеджменте.

Задачи изучения

– формирование теоретических знаний в области моделирования и методов исследований в менеджменте;

– формирование у обучающихся владений навыками проведения научных исследований, начиная от постановки проблемы, выбора методов исследования, планирования и проведения эксперимента и заканчивая анализом и интерпретацией полученных результатов;

– выработка навыков рационального использования существующих методов исследований в управлении

- формирование практических навыков по разработке различных бизнес-моделей, применению методик и инструментов моделирования, в том числе по созданию концептуальных бизнес-моделей, моделей бизнес-процессов и финансовых моделей предприятия

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-4 – Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Профессиональный иностранный язык

Цель преподавания дисциплины – приобретение обучающимися коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык как в профессиональной (производственной, научной) деятельности, так и для целей самообразования.

Задачи изучения:

- Изучение общепринятых форм коммерческого письма, резюме, регистрационных бланков, терминологии по специальности;
- Изучение культурных традиций в англоязычных странах, правил ведения деловой переписки; составление писем;
- Изучение основных языковых клише, относящимся к различным видам бизнеса.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируется следующая компетенция:

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Теория организации и организационное поведение

Цель преподавания дисциплины – освоение обучающимися теоретико-методологической базы организационных систем управления и основ организационного поведения, получение теоретических знаний и приобретение практических навыков управления поведением людей в организации в целях повышения эффективности управленческой деятельности, применение полученных знаний на практике в деятельности современного предприятия.

Задачи изучения:

- Изучение основных структурных элементов системы организационного поведения.
- Изучение основных концепций личности для моделирования поведения в организации.
- Рассмотрение содержания и процессов групповой динамики.
- Изучение составных частей управления поведением организации.
- Изучение содержания и взаимосвязи элементов организационной культуры.

- Изучение теоретических основ эффективного руководства, технологий развития лидерских качеств.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

Методология проектного управления

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний в области современной методологической базы планирования и организации проектной деятельности, а также практических навыков применения стандартов для регламентации проектной деятельности предприятия.

Задачи изучения

- изучение базовых категорий и понятий в области планирования и организации проектной деятельности, используемых в теории и на практике;
- рассмотрение структуры участников проекта, анализ их взаимоотношений с точки зрения вопросов организации проектной деятельности;
- анализ подходов к структуризации проекта, выделению фаз, стадий и вех, декомпозиции работ, изучение концепций жизненного цикла проекта;
- исследование особенностей организации проектной деятельности: основных типов организационных структур, места и роли корпоративного проектного офиса в системе организации проектной деятельности;
- рассмотрение особенностей регламентации и стандартизации проектной деятельности на различных уровнях: внутрипроектные документы, корпоративные, национальные и отраслевые стандарты проектной деятельности;
- изучение основных предметных и функциональных областей экономики проектной деятельности, базовых целей и задач в их рамках;
- изучение классификации современных методов планирования, организации и контроля в разрезе ключевых функциональных областей проектного управления;
- рассмотрение основных бизнес-процессов проектной деятельности и особенностей их осуществления в различных типах проектов.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ПК-2 - Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию.

Современный стратегический менеджмент

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся комплекса знаний по теоретическим основам современного стратегического менеджмента и приобретение практических навыков использования методов стратегического менеджмента при разработке стратегии развития предприятия.

Задачи изучения

- дать целостное представление о теоретических и методологических основах стратегического менеджмента;
- изучить основные термины, понятия и этапы разработки стратегии развития предприятия;
- изучить методы современного стратегического менеджмента;
- овладеть навыками проведения анализа внешней и внутренней среды предприятия с учетом особенностей отрасли;
- приобрести навыки разработки стратегии развития предприятия.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты;

ПК-2 - Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию.

Методы оценки эффективности инвестиционных проектов

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся необходимого объема знаний и практических навыков, требуемых для проведения оценки эффективности инвестиционного проекта на различных уровнях на предприятиях, в инвестиционных компаниях и фондах, банках, биржах и других инвестиционных институтах.

Задачи изучения:

- раскрытие сущности методов оценки инвестиционных проектов;

- получение теоретических знаний и практических умений в области оценки эффективности инвестиционных проектов;

- изучение нормативной базы инвестиционной деятельности в Российской Федерации;

- анализ и оценка российского и зарубежного опыта оценки инвестиционных проектов;

- изучение методов оценки доходности инвестиционных проектов;

- изучение методов оценки и снижения инвестиционных рисков.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируется следующая компетенция:

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Управление рисками проектов

Цель преподавания дисциплины - приобретение обучающимися теоретических знаний и выработка практических умений и навыков в области планирования, идентификации, мониторинга анализа рисков в проектах.

Задачи изучения:

- формирование у обучающихся навыков реагирования на риски и навыков мониторинга рисков;

- теоретическая подготовка обучающихся к работе в реальных условиях неопределенности при реализации проектов в организации;

- изучение видов риска, связанных с инвестированием;

- освоение методов количественной и качественной оценки рисков.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Информационно-аналитические технологии в управлении проектами

Цель преподавания дисциплины – формирование комплекса знаний, базовых умений и навыков в области информационных технологий, компьютерной техники и сетевых технологий для последующего использования применительно к сфере будущей профессиональной деятельности по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Задачи изучения:

- изучение основных понятий, методов и инструментов количественного и качественного анализа процессов управления;
- изучение основных информационных технологий в управлении проектами;
- научиться обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- проводить количественное прогнозирование и моделирование в управлении проектами.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ПК-4 - Способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

Контроллинг

Цель преподавания дисциплины – формирование теоретических знаний, практических навыков по вопросам процесса организации и реализации системы контроллинга на предприятиях. Изучение дисциплины «Контроллинг» необходимо для получения комплексных знаний о принципах и закономерностях управления экономикой предприятия в целях повышения его эффективности.

Задачи изучения:

- формирование целостного представления о контроллинге как контрольно-информационной системе обеспечения управления развитием предприятия;
- освоение основных способов и рычагов контроля, методов измерения затрат и результатов деятельности предприятий и определения подконтрольных показателей;
- формирование комплексного представления о современных методах и методиках контроля ориентированного на повышение стоимости предприятия и особенностях их применения при разработке и обосновании управленческих решений;
- выявление особенностей стратегического и оперативного контроллинга в системе управления предприятием;
- изучение организационных вопросов создания системы контроллинга на предприятии.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Управление человеческими ресурсами в проектах

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков комплексного подхода к вопросам управления участниками проекта – стейкхолдерами (субподрядчиков, подразделений компании,

заказчиков, спонсоров, команда проекта) с целью более эффективного использования трудового потенциала предприятия и каждого работника.

Задачи изучения:

- получение знаний о современных тенденциях в управлении человеческими ресурсами в проектах;
- определение, документирование и назначение проектных ролей, ответственностей и отношений;
- выработка навыков привлечения необходимых человеческих ресурсов для назначения на роли при работе в проекте;
- получение знаний в области развития индивидуальной и групповой компетентности с целью улучшения выполнения проекта

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ПК-1 - Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними.

Управление программами модернизации в нефтяной и газовой промышленности

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний в области программ модернизации, а также практических навыков работы со стандартами управления программами.

Задачи изучения:

- изучение основных стандартов по управлению программами;
- изучение методов и подходов к управлению программами в нефтяной и газовой промышленности;
- изучение методологического обеспечения управления программами.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ПК-1 – Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними.

ПК-2 - Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию.

Управление организационным развитием и изменениями в организации

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний и практических умений в области управления организационными изменениями, позволяющего разрабатывать перспективные направления и программы стратегических организационных изменений на основе создания адаптируемых организационных культур путём использования современных технологий и методов проведения организационных изменений.

Задачи изучения:

- знакомство с основными концепциями в области управления изменениями и организационным развитием.

- понимание процесса изменений и закономерностей, по которым они протекают.

- умение планировать и осуществлять изменения в коллективах и организациях.

- анализ форм и методов проведения изменений в организации;

- рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по управлению изменениями в организации.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируется следующая компетенция:

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ПК-2 - Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию.

Управление ресурсами проекта

Цель преподавания дисциплины - изучение современных концепций и методов управления ресурсами проекта, формирование навыков управления закупками, поставками, запасами ресурсов в проектах.

Задачи изучения:

- формирование системы эффективного использования ресурсов проекта;

- изучение современных подходов и методов управления ресурсами проекта;

- изучение методов управления материально-техническим обеспечением и логистикой, а также основных принципов планирования ресурсов проекта.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-2 - Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию.

ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

Управление нефтегазовыми проектами

Цель преподавания дисциплины - формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления нефтегазовыми проектами, техники управления нефтегазовыми проектами с использованием экономико-математических методов.

Задачи изучения:

- усвоение рыночного подхода в системе экономики планирования реализации проектов;

- изучение методологии анализа и синтеза решений при формировании эффективных управленческих решений;

- изучение методических основ управления рисками проектов;

- развитие навыков по технологии проектирования эффективных решений многопроектного управления.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

Проектное финансирование

Цель преподавания дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков в области принятия решений по привлечению долгосрочного заемного финансирования в проектах посредством финансового инжиниринга, основанного на займе под денежные потоки, создаваемые проектами.

Задачи изучения:

- знать современные формы и методы финансирования инвестиционных проектов, основы методологии управления инвестиционным проектом, особенности организации проектного финансирования;
- владеть инструментарием экономического анализа и моделирования схемы финансирования инвестиционного проекта;
- иметь навыки самостоятельного творческого использования теоретических знаний в практической деятельности при обосновании способа организации финансирования инвестиционных проектов.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Гибкое управление проектами

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся знаний и навыков в области гибких управленческих практик, их особенностях, предпосылках и условиях применения.

Задачи изучения:

- изучение теоретических и методологических основ гибкого управления проектами;
- освоение практик эффективной работы в командах, применяющих гибкие методы работы;
- изучение особенностей применения методов Agile, Scrum и Канбан в управлении проектами;
- формирование понимания и области применения бережливого производства в проектном менеджменте..

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ПК-4 - Способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

Командообразование и управление командой проекта

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области командообразования и управления командой и формирование практических навыков взаимодействия с группой; изучение и усвоение обучающимися теоретических основ и практических навыков управления проектными группами, командами и коллективами.

Задачи изучения:

- изучение концепции, принципов и методов построения эффективной работы в команде;
- изучение преимуществ и ограничений командной работы в проекте;
- формирование понятийного и терминологического аппарата в области командообразования;
- ознакомление обучающихся с историей развития методов командообразования;
- овладение навыками применения конкретных методов и технологий, направленных на повышение эффективности работы с командой;
- приобретение навыков разработки эффективные системы адаптации работников;
- изучение факторов, влияющих на эффективность команд проекта.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ПК-1 - Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними.

Личная и профессиональная эффективность

Цель преподавания дисциплины – формирование и совершенствование профессиональной компетентности сотрудников организации в условиях изменений внешней и внутренней среды.

Задачи изучения:

- разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;
- сформировать научно обоснованное представление о команде и о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте;
- обучить самостоятельной разработке и реализации развернутых программ социально-психологического обеспечения, создания управленческих команд с учетом специфики конкретных организаций;
- обеспечить личностное и профессиональное развитие менеджера при реализации проектов;
- сформировать целенаправленную установку на ознакомление с практическим опытом коллег, систематический анализ как окончательных, так и промежуточных результатов деятельности;

- обучить методологическим и методическим основам систематизации собственного практического опыта и разработки на его основе авторских командообразующих техник и технологий.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ПК-1 - Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними.

Деловые коммуникации

Цель преподавания дисциплины – ознакомление обучающихся с продуктивными коммуникативными технологиями, позволяющими выстраивать эффективное коммуникативное поведение в профессиональной и личностной сферах.

Задачи изучения:

– изучение специфики взаимодействия с партнерами, клиентами, сослуживцами и аудиторией на основе современных технических средств общения;

– изучение этико-психологических правил организации и проведения деловых переговоров, совещаний, официальных и неофициальных встреч.

- изучение правил встречи и приема гостей этикет проводов и дистантного поддержания и закрепления сложившихся контактов.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией.

Теория и практика ведения деловых переговоров

Цель преподавания дисциплины – овладение обучающимися основными техниками и приемами подготовки и проведения деловых переговоров, совершенствование коммуникативной компетентности.

Задачи изучения:

- знание основных понятий, законов и принципов, лежащих в основе подготовки и проведения переговоров; структуру деловой беседы; методы подготовки и проведения переговоров; методы оказания убеждающего воздействия на собеседника; способы и приемы делового общения в различных его видах и с различными типами собеседников; коммуникативные барьеры; вербальные и невербальные средства общения;

- использование технологии делового взаимодействия в управленческой практике;

- подготовка и проведение деловых переговоров;

- построение своего поведения с учетом анализа поведения других участников переговоров;

- логично, аргументированно и ясно строить свою речь;

- использовать методы и приемы убеждающего воздействия на собеседника;

- владение навыками устных деловых коммуникаций (публичного выступления, ведения спора, дискуссии, полемики, самопрезентации);

- постановка целей переговоров и формирование путей ее достижения, этики делового общения.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией.

Управление прибылью

Цель преподавания дисциплины - изучение и овладение системой современных методов и механизмов эффективного управления формированием, распределением и использованием прибыли организации.

Задачи изучения:

- получение обучающимися знаний об особенностях финансового управления прибылью предприятия и формирование умений и навыков использования знаний в профессиональной деятельности;

- формирование знаний о порядке формирования и распределения прибыли предприятия по различным направлениям его деятельности;

- овладение методами анализа и планирования прибыли предприятия.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Финансовый менеджмент

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области методологии и методики управления финансовой деятельностью организации; раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента; приобретение практических навыков обоснования инвестиционных решений, проведения анализа и применения его результатов в выработке стратегии финансовой деятельности.

Задачи изучения:

− формирование компетенции обучающегося в области разработки и принятия финансовых решений; анализа и оценки денежных потоков, управления капиталом и финансовыми активами организации;
− изучение методики экономической диагностики в управлении финансами;
− приобретение навыков финансового прогнозирования;
− изучение технологии разработки и реализации инвестиционных решений;
− изучение методики оценки риска;
− изучение информационной базы финансового менеджмента;
− рассмотрение инструментов финансового анализа, планирования и прогнозирования;
− изучение основ финансовой математики, оценки ценных бумаг;
− исследование источников средств и методов финансирования.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления;
ПК-5 - владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Портфельный анализ проектов

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, навыков и профессионально важных качеств, необходимых для эффективного управления портфелем проектов.

Задачи изучения:

- дать представление об особенностях управления портфелем проектов;
– познакомить обучающихся с методологией разработки моделей управления программами и портфелем проектов;
– изучить разновидности моделей управления портфелем проектов;
– изучить эффективное распределение ограниченных ресурсов по операциям портфеля проектов;
- научить составлять эффективный календарный график выполнения проектов портфеля.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.
ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Управление проектами в малом бизнесе

Цель преподавания дисциплины – формирование компетенций в области управления проектами в малом бизнесе, понимание ключевых параметров, влияющих на развитие компании в данной области, ознакомление с концептуальными основами

системного взгляда на управление проектами в малом бизнесе; освоение современных технологий управления проектами в малом бизнесе; приобретение практических навыков управления проектами в малом бизнесе.

Задачи изучения:

- изучить ведение предпринимательской деятельности в компаниях высокотехнологичных секторов;
- разрабатывать и реализовывать бизнес-модели;
- приобретение навыков оценки экономической эффективности проекта в малом бизнесе;
- участвовать в управлении проектами в малом бизнесе, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Управление проектами в банковской сфере

Цель преподавания дисциплины – формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации банковской сферы, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами в банковской сфере с использованием экономико-математических методов.

Задачи изучения:

- анализировать цели и интересы стейкхолдеров проекта;
- определять цели, предметную область и структуры проекта в банковской сфере;
- анализировать риски проекта в банковской сфере;
- осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом в банковской сфере;
- владеть навыками командной работы в проектах;
- быть способным эффективно участвовать в работе команды в сложных проектах банковской сферы.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Основы проектного финансирования в государственном и муниципальном секторе

Цель преподавания дисциплины - формирование проектного образа мышления будущего государственного и муниципального служащего, отвечающего современным требованиям профессиональной подготовки обучающихся, качественное расширение и углубление знаний в области применения проектного подхода государственного и муниципального управления, ознакомление с информацией о внедрении проектного управления в органах исполнительной власти, а также формирование у обучающихся соответствующих компетенций по внедрению проектного управления в деятельность органов исполнительной власти.

Задачи изучения:

- формирование у обучающихся соответствующих компетенций по внедрению проектного управления в деятельность органов исполнительной власти;
- изучить предпосылки внедрения проектного управления в органах исполнительной власти;
- рассмотреть зарубежный опыт проектной деятельности в органах власти;
- показать роль и место проектного управления в реализации государственных программ;
- показать возможности повышения эффективности внутриведомственного, межведомственного и межуровневого взаимодействия, а также взаимодействия с подрядными организациями, привлекаемыми органом исполнительной власти, за счет использования единых подходов проектного управления.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Управление проектами в инновационной сфере

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций в области развития инновационной проектной деятельности.

Задачи изучения:

- изучение особенностей инновационной деятельности предприятия, современных методов управления инновационными проектами;
– формирование знаний в области управления инновационными проектами;
– формирование навыков составления проектной документации;
- понимание и осуществление управления и оценки эффективности инновационного проекта, также с использованием информационных технологий;
- знание сущности прикладных и фундаментальных исследований, а также форм финансирования инновационной деятельности;
- знание требований представления результатов инновационной деятельности в уст-

ной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
- владение профессиональными знаниями по управлению инновациями проекта;
- владение терминологией по управлению проектами в инновационной сфере.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;
ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

Управление проектами государственно-частного партнерства

Цель преподавания дисциплины - формирование знаний, умений и навыков о возможностях использования механизмов ГМЧП в России, рассмотрение наиболее значимых аспектов проекта, строящегося на принципах государственно-муниципально - частного партнерства, а также определение действий органа власти при проектировании, реализации и оценке последствий проекта ГМЧП.

Задачи изучения:

- сформировать знание о механизмах и инструментах, о моделях, формах и базовых принципах ГМЧП;
- развить умение применять механизмы и инструменты, проводить комплексный анализ, выбор моделей и форм ГМЧП;
- изучить и использовать нормативно-правовые акты при проектировании, реализации и оценке эффективности ГМЧП;
- овладеть навыками построения моделей реализации проектов, созданных в рамках ГМЧП;
- овладеть навыками групповой деятельности при разработке проектов ГЧП в конкретных секторах экономики и социальной сферы

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК – 2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ПК - 3 - способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК – 4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления.

Этика делового общения

Цель преподавания дисциплины – расширить представления обучающихся о нравственных правилах поведения, содействовать развитию профессиональной и коммуникационной культуры обучающегося, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные задачи.

Задачи изучения:

– изучение этических основ деловых отношений;

– освоение этики предотвращения конфликтных ситуаций;

– знакомство с деловым этикетом и атрибутами делового общения;

– формирование личностно-нравственного облика специалиста.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Слияния и поглощения в бизнесе

Цель преподавания дисциплины - улучшение понимания обучающимися принципов формирования структуры компании в моменты ее акционирования, а также слияний и поглощений других компаний.

Задачи изучения:

- дать целостное представление о теоретических и практических основах в области оценки эффективности процессов слияний и поглощений в топливно-энергетическом комплексе;

- проанализировать современное законодательство, регулирующее вопросы слияний и поглощений компаний.

- овладеть навыками критической оценки вариантов управленческих решений в области слияний и поглощений компаний нефтегазовой отрасли;

- приобрести навыки разработки и обоснования предложений по оптимизации интеграционной сделки.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируется следующая компетенция:

ПК-2 - Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию.

Приложение № 11

АННОТАЦИИ
к рабочей программе воспитания

Цель воспитания:

– вовлечение в активную деятельность обучающихся, их гражданское самоопределение, профессиональное становление и индивидуально-личностная самореализация в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитания:

– развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;

– приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;

– воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;

– воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

– обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

– выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

– формирование культуры и этики профессионального общения;

– воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

– повышение уровня культуры безопасного поведения;

– развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

Воспитание направлено на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Приложение № 12

Календарный план воспитательной работы
по образовательной программе _____Управление проектами_____
направления подготовки/специальности _____38.04.02 Менеджмент _____
шифр, направление подготовки/специальность

№ п/п	Направление воспитательной работы	Название мероприятия /события	Уровень мероприятия/ события	Формат мероприятия /события	Вид мероприятия			Дата проведения мероприятия/ события	Место проведения мероприятия / события	Предполагаемый охват количества участников
					Воспитательная работа в рамках ОПОП		Воспитательная работа за пределами ОПОП (да/нет)			
					да/нет	Кол-во часов				
1	Гражданско-патриотическое	История	кафедральное	проведение занятий в рамках дисциплин	да	8	нет	Весенний семестр	Учебные аудитории	все
		Кураторский час	кафедра	результаты сессий	нет		да	декабрь, сентябрь	куратор	все
		День Защитника Отечества	факультетское	соревнования, концерт	нет		да	февраль	УГТУ, Конгресс холл	5
		«Бессмертный полк»	городское	демонстрация	нет		да	май	город	все
		День Победы	вузовское	праздничный концерт	нет		да	апрель-май	УГТУ, Конгресс холл	5
3	Духовно-нравственное	Философия	кафедральное	проведение занятий в рамках дисциплин	да	8	нет	Весенний семестр	Учебные аудитории	все
		Кураторские часы	факультетское	Собрание, общение	нет		да	в течение года	кафедра	все
		Посещение музеев УГТУ	факультетское	экскурсии	нет		да	в течение года	ФЭУиИТ	все
		Участие в работе клубов, советов	внутри вузовское	участие в работе философского клуба, советов волонтерских объединений, клуба любителей иностранных языков и т. д.	нет		да	в течение года	аудитории клубов и советов	все
4	Физическое	Физическая культура и спорт	кафедральное	проведение занятий в рамках дисциплин	да	8	нет	Осенний семестр	УГТУ, СК Буревестник	все
		Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и	кафедральное	проведение занятий в рамках дисциплин	да	8	нет		УГТУ, СК Буревестник	все

		спорту								
		Спортивные веселые старты	факультетское	соревнования	нет		да	март	УГТУ, СК Буревестник	10
		Сдача норм ГТО	внутри вузовское	соревнования	нет		да	в течение года	УГТУ, СК Буревестник	10
		«Кросс нации»,	Всероссийская	соревнования	нет		да	октябрь-ноябрь	УГТУ, СК Буревестник	10
		«Лыжня России»	Всероссийская	соревнования	нет		да	февраль-март	УГТУ, СК Буревестник	10
		Первенство УГТУ по различным видам спорта	внутри вузовское	соревнования	нет		да	в течение года	УГТУ, СК Буревестник	10
5	Экологическое	субботники	внутри вузовское	субботник	нет		да	март- апрель	УГТУ	10
6	Трудовое	субботники	внутри вузовское	субботник	нет		да	март- апрель	УГТУ	10
7	Культурно-просветительское	Русский язык и культура речи	кафедральное	проведение занятий в рамках дисциплин	да	8	нет	Осенний семестр	Учебные аудитории	все
		Знакомство с первым курсом	факультетское	встреча с деканом, заведующим кафедрой, экскурсии по кафедрам факультета	нет		да	сентябрь	ФЭУиИТ	10
		Посвящение в первокурсники	внутривузовское	концерт	нет		да	октябрь	УГТУ, Конгресс холл	все
		А ну ка парни	внутривузовское	Веселые старты	нет		да	в течение года	УГТУ, СК Буревестник	5
		День студенческого городка	внутривузовское	Веселые старты	нет		да	в течение года	УГТУ, СК Буревестник	5
		Кураторские часы	кафедральное	Собрание, общение	нет		да	в течение года	кафедра	все
		Посещение выставок	кафедральное	Интерактивные лекции	нет		да	в течение года	Подразделения Администрации МОГО Ухта (Архив МОГО Ухта)	
		Посещение музеев УГТУ	факультетское	экскурсии	нет		да	в течение года	ФЭУиИТ	все
8	Научно-образовательное	«Управление устойчивым развитием топливно-энергетического комплекса»	Всероссийская	конференция	нет		да	ноябрь	аудитории кафедр	2
		СНТК	внутривузовская	конференция	нет		да	декабрь	УГТУ	5
		«Рассохинские чтения»	международная	конференция	нет		да			

		СГЭТ	междунаро-дная	конференция	нет		да	апрель	УГТУ	5
		КОД	междунаро-дная	конференция, секция Совре-менные вопросы в области физи-ческой культуры и спорта	нет		да	май	УГТУ	5

Приложение № 13

АННОТАЦИИ
к программам практик

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Научно-исследовательская работа является составной частью основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программы «Управление проектами» и имеет большое значение для выполнения выпускной квалификационной работы и организации научной деятельности магистранта.

Цель научно-исследовательской работы – подготовка обучающихся как к самостоятельной научно-исследовательской работе, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Общая трудоемкость практики составляет: практические занятия - 2 часа, 108 часов, 3 ЗЕТ (очная – 1 семестр, очно-заочная – 2 семестр).

Способы проведения учебной практики: рассредоточенная (на семестр).

В ходе учебной (научно-исследовательская работа) практики формируются следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;\

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Научно-исследовательская работа является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент, программе «Управление проектами». Требования к организации практик определены Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Цель научно-исследовательской работы – подготовка обучающихся как к самостоятельной научно-исследовательской работе, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Основными задачами научно-исследовательской работы являются: дальнейшее углубление теоретических знаний обучающихся и их систематизация, развитие у обучающихся навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательская работа) составляет:

- очная форма обучения – практические занятия – 2 часа, 108 часов, 3 ЗЕТ (1 курс, 2 семестр);

практические занятия – 2 часа, 108 часов, 3 ЗЕТ (2 курс, 3 семестр).

- очно-заочная форма обучения – практические занятия – 2 ч., 108 часов, 3 ЗЕТ (2 курс, 3 семестр);

практические занятия – 2ч., 108 часов, 3 ЗЕТ (2 курс, 4 семестр).

В ходе производственной практики (научно-исследовательская работа) формируются следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;\

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

НИР проводится в форме самостоятельной работы обучающегося в течение семестра.

Темы НИР разрабатываются преподавателями выпускающей кафедры, осуществляющей научное руководство выполнением НИР.

Темы НИР должны формулироваться с учетом научных интересов магистрантов и могут быть развитием научных результатов, полученных на предыдущих ступенях образования.

Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности)

Целью производственной практики является обучение магистрантов навыкам организации управления; сбора, анализа и использования информации для принятия управленческих решений.

Целями прохождения практики являются:

- изучение и анализ опыта организации в научно-производственной и коммерческой деятельности;
- управленческая деятельность подразделениями, группами сотрудников, международными проектами и внешнеэкономической деятельностью;
- инжиниринговая и внешнеэкономическая деятельность по поиску, анализу и оценке информации для подготовки и принятия управленческих решений, по анализу, моделированию и совершенствованию процессов и организационных структур управления, внедрения инновационных методов на различных предприятиях и отраслях;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- закрепление и углубление теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий.

Задачей производственной практики является: сформировать комплекс умений и навыков в области организации и проведения анализа качества менеджмента конкретной организации.

Общая трудоемкость практики составляет: 4 недели, 216 часов, 6 ЗЕТ (очная форма – 1 курс, 2 семестр, очно-заочная – 2 курс, 4 семестр).

Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Рекомендуемыми местами прохождения практики являются производственные предприятия, научно-исследовательские организации, строительные организации,

транспортные компании и другие предприятия промышленности: ООО «Газпром трансгаз Ухта», ООО «ЛУКОЙЛ-Ухтанефтепереработка», ООО «НК-Северная нефть», ЗАО «Ухтинский экспериментально-механический завод», АО «Транснефть-Север», ООО «ЛУКОЙЛ-Северо-Западнефтепродукт», ООО «Газпром ВНИИГАЗ», Институт социально-экономических и энергетических проблем Севера Коми НЦ УрО РАН, ООО «ЛУКОЙЛ-Коми», ТПП «Лукойл-Ухтанефтегаз», ТПП «ЛУКОЙЛ-Усинскнефтегаз» и др.

В ходе практики формируются следующие компетенции:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-4 - Способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления;

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Производственная практика (преддипломная)

Целью прохождения практики является закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, и приобретение профессиональных навыков применения научно-методологического и теоретического аппарата изученных дисциплин магистерской программы, а также сбор и анализ материалов, необходимых для подготовки магистерской диссертации, апробация предлагаемых рекомендаций и решений.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Общая трудоемкость практики составляет: 6 недель, 324 часа, 9 ЗЕТ (очная форма – 2 курс, 4 семестр; очно-заочная – 3 курс, 5 семестр).

Способы проведения преддипломной практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики непрерывная.

В ходе производственной практики (преддипломная) формируются следующие компетенции:

ПК-1 - Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними;

ПК-2 - Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-4 - Способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления;

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Рекомендуемыми местами прохождения практики являются производственные предприятия, научно-исследовательские организации, строительные организации, транспортные компании и другие предприятия промышленности: ООО «Газпром трансгаз Ухта», ООО «ЛУКОЙЛ-Ухтанефтепереработка», ООО «НК-Северная нефть», ЗАО «Ухтинский экспериментально-механический завод», АО «Транснефть-Север», ООО «ЛУКОЙЛ-Северо-Западнефтепродукт», ООО «Газпром ВНИИГАЗ», Институт социально-экономических и энергетических проблем Севера Коми НЦ УрО РАН, ООО «ЛУКОЙЛ-Коми», ТПП «Лукойл-Ухтанефтегаз», ТПП «ЛУКОЙЛ-Усинскнефтегаз» и др.

Приложение № 14

АННОТАЦИЯ
к программе государственной итоговой аттестации

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Цели государственной итоговой аттестации:

- закрепление профессиональных знаний, полученных обучающимися в процессе обучения, и формирование практических навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области менеджмента.

Требования к итоговой государственной аттестации магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент определяются требованиями ФГОС ВО к профессиональной подготовленности магистра.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– Систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, их применение при решении конкретных задач менеджмента;

– Выяснение степени подготовленности обучающихся к практической работе в различных видах управленческой деятельности;

– Приобретение навыков оценки научной и практической значимости результатов выполненного исследования;

– Развитие навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок в письменном виде (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, презентации, научной статьи, и т.д.), публичной защиты результатов;

– Развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений;

– Совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

– Развитие навыков представления и презентации результатов научных исследований, защиты авторской позиции по проблеме и отдельным вопросам, ведения научной дискуссии.

Проверяется обладание следующими компетенциями:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;\

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

ПК-1 - Способен использовать современные методы управления человеческими ресурсами, организовывать взаимодействие между функциональными подразделениями организации и с другими заинтересованными сторонами, а также осуществлять все виды коммуникаций с ними;

ПК-2 - Способен управлять стратегическими изменениями в деятельности организации и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 - Способен управлять эффективностью, коммуникациями и рисками инвестиционных проектов и осуществлять контроль за их реализацией;

ПК-4 - способен использовать современные информационные технологии поиска, обработки и анализа данных, планирования, прогнозирования социальных, технико-экономических, финансовых показателей объектов управления;

ПК-5 - Владеет методами экономической оценки эффективности деятельности организации в целом и отдельных проектов с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.

Приложение № 15

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами» разработана кафедрой Экономики и управления Ухтинского государственного технического университета в соответствии с законодательством РФ, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от 12 августа 2020 г. с учетом требований рынка труда.

Актуальность образовательной программы подтверждается высокой потребностью производственных предприятий и организаций Республики Коми в специалистах, владеющих знаниями и навыками в области проектного менеджмента.

Образовательная программа содержит характеристику профессиональной деятельности выпускника; структуру образовательной программы; организационно-педагогические условия; формы аттестации; определяет цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса; ресурсное обеспечение образовательной программы; оценку качества выпускника по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами» и включает: учебный план, календарный учебный график, матрицу компетенций, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, а также программ всех видов практик, программы государственной итоговой аттестации, методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

Целью рецензируемой ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами» является подготовка квалифицированных управленческих кадров для предприятий и организаций любой организационно-правовой формы Республики Коми, реализующих принципы проектного управления.

Программа отвечает требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий. Структура ОПОП ВО отражена в учебном плане и включает три блока: Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Качество содержания учебного плана не вызывает сомнений. Структура плана в целом логична и последовательна. Дисциплины учебного плана формируют весь

необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент. Учебный план построен с учетом требований передовых международных и национальных стандартов в области управления проектами. Также в программе магистратуры активно задействованы современные гибкие проектные технологии семейства Agile.

Реализация ОПОП предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Учебный план предусматривает дисциплины по выбору, что позволяет студентам формировать гибкую траекторию обучения.

Согласно ОПОП ВО, учебный процесс в ФГБОУ ВО «УГТУ» обеспечивается необходимым оборудованием, а также комплектом лицензионного программного обеспечения. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает возможность обмена информацией в доступных для них формах.

Учебным планом предусмотрены различные практики (в т.ч. научно-исследовательская работа), что позволяет обеспечить практическую подготовку обучающихся к решению организационно-управленческих, информационно-аналитических и научно-исследовательских задач.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Программа государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и позволяет оценить качество подготовки выпускников, овладение основными видами профессиональной деятельности, а также уровень сформированности необходимых компетенций с достаточно высокой степенью объективности.

Важно заметить, что образовательная деятельность ФГБОУ ВО «УГТУ» по данному направлению подготовки ориентируется на личностные качества и потребности обучающихся, акцентирует внимание на их самостоятельной работе, а также учитывает потребности рынка труда.

В качестве сильных сторон (конкурентных преимуществ) основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами» можно выделить:

- привлечение для реализации ОПОП ВО опытного профессорско-преподавательского состава, а также научных работников и ведущих специалистов в области управления проектами;
- доступ к современным базам знаний и новейшим научно-экономическим и управленческим разработкам в области управления проектами;
- организация прохождения студентами ежегодных практик и дополнительных стажировок в коммерческих и государственных, а также научных и образовательных организациях;
- поддержка интереса к активному участию студентов в научно-технических конференциях, проводимых предприятиями региона;
- учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;

В целом, рецензируемая программа имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника по направлению подготовки 38.04.02

Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами», обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы) и условия реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами», соответствуют требованиям ФГОС ВО и запланированным результатам освоения.

Материально-технические, информационно-коммуникационные, учебно-методические и кадровые ресурсы ФГБОУ ВО «УГТУ» соответствуют содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник.

Таким образом, рецензируемая ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление проектами» в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Исполняющий обязанности
заместителя генерального директора
по экономике и финансам
ООО «Газпром трансгаз Ухта» _____ Никифоров А. В.