

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Председатель ППО УГТУ
Нефтегазстройпрофсоюза России

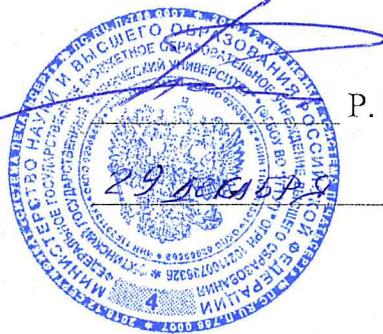
Ректор, профессор



Н. Н. Морозова

2023 г.

с. Морозова Н.Н. 2023



Р. В. Агиной

2023 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
на 2024-2026 годы

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Коми,
с замечаниями

Регистрационный № 34-К/024
от «22» 02 2024 г.

Алексеев *Хосинов А.В.*
Заместитель министра
Ф.И.О.

Ухта, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – Работодатель) в лице его представителя – ректора университета и работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – Работники), интересы которых представляет первичная профсоюзная организация Ухтинского государственного технического университета Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства (далее – Профсоюз) в лице его Председателя, именуемые в дальнейшем – Стороны.

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – Трудовой кодекс, ТК РФ), Отраслевым соглашением по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2023 годы (далее - Отраслевое соглашение), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (далее - закон об образовании), Федеральном законе от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (далее - закон о Профсоюзах), Уставом университета и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в целях создания трудовых и социально-экономических условий для Работников и обеспечения стабильной и эффективной работы университета.

1.3. Предметом настоящего коллективного договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам регулирования социально-трудовых отношений, в том числе по вопросам оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения Работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, связанным с трудовыми отношениями (исполнением трудовых обязанностей) определёнными Сторонами.

1.4. Коллективный договор устанавливает для Работников дополнительные трудовые и социально-экономические льготы, предоставляемые Работодателем, определяет более благоприятные условия труда по сравнению с нормами и положениями, установленными действующим законодательством Российской Федерации по вопросам трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.

1.5. Предоставление социальных гарантий, льгот и компенсаций Работникам в соответствии с настоящим коллективным договором сверх установленных законодательством Российской Федерации осуществляется за счет средств Работодателя.

1.6. Профсоюз является полномочным представителем Работников при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении Коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права Работников на участие в управлении университетом, рассмотрении трудовых споров Работников с Работодателем

1.7. Работодатель признает Профсоюз, ведущий коллективные переговоры от имени Работников в деле защиты их законных прав и интересов, строит свои взаимоотношения с ним в строгом соответствии с Трудовым кодексом, а также другими законодательными актами в сфере труда и социального партнерства.

1.8. Освобожденные профсоюзные работники, избранные (делегированные) в орган первичной профсоюзной организации, обладают такими же социально-трудовыми правами и льготами, как и другие работники университета, в соответствии с коллективным договором, соглашением.

1.9. Стороны обязуются ежегодно отчитываться о выполнении Коллективного договора на конференции Работников, регулярно освещать в средствах массовой информации, на официальных сайтах Сторон в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» промежуточные и итоговые результаты выполнения Коллективного договора и совместных соглашений (решений).

1.10. Коллективный договор вступает в силу 01 января 2024 г. и действует до 31 декабря 2026 г. Переговоры по разработке и заключению нового Коллективного договора должны быть начаты не позднее

1 октября 2026 г. Стороны имеют право продлевать действие Коллективного договора на срок не более трех лет.

1.11. Ни одна из сторон не может в течение срока действия коллективного договора в одностороннем порядке изменить его или прекратить выполнение принятых обязательств.

1.12. Изменения к Коллективному договору в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию Сторон. При наступлении условий, требующих изменения Коллективного договора, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с трудовым законодательством и Коллективным договором.

1.13. Принятые Сторонами изменения к Коллективному договору оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью Коллективного договора и вступает в силу со дня его подписания, либо дня, определенного соответствующим решением.

1.14. Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания. После уведомительной регистрации Коллективного договора в установленном порядке Работодатель размещает текст Коллективного договора на официальном сайте Работодателя и информирует об этом Работников.

2. ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Стороны руководствуются основными принципами социального партнерства, определенными статьей 24 Трудового кодекса Российской Федерации, осознают ответственность за функционирование и развитие университета и необходимость улучшения положения Работников.

2.2. Стороны участвуют на равноправной основе в работе Комиссии для ведения коллективных переговоров (далее – Комиссия), являющейся органом социального партнерства, созданным для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта Коллективного договора и его заключения, внесения в него изменений, разработки и утверждения ежегодных планов мероприятий по выполнению Коллективного договора, а также для осуществления текущего контроля за ходом выполнения Коллективного договора.

2.3. Стороны договорились, что в состав коллегиальных органов управления университетом, а также в состав органов осуществляющих проведение конкурса на замещение должностей педагогических работников, проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников и работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в обязательном порядке входят делегированные представители выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.4. Работодатель обязан:

2.4.1. Соблюдать нормы трудового законодательства.

2.4.2. Согласовывать с Профсоюзом готовящиеся к принятию программы и локально-нормативные акты, затрагивающих социально-трудовые права работников. Организовывать совместно с Профсоюзом консультации о возможных прогнозируемых социально-экономических последствиях реализации указанных программ.

2.4.3 Направлять в Профсоюз для учета мотивированного мнения проекты локальных нормативных актов, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы Работников, прежде всего в области оплаты труда, социально-трудовых гарантий, награждения наградами.

2.4.4. Предоставлять Профсоюзу по его запросам информацию о численности и составе Работников, системах оплаты труда, о минимальных размерах окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, размерах средней заработной платы по категориям персонала, а также по иным показателям, связанным с оплатой труда работников, об объеме задолженности по выплате заработной платы, показателях по условиям и охране труда, планировании и проведении мероприятий по массовому сокращению численности (штатов) работников и другую необходимую информацию по социально-трудовым вопросам.

2.4.5. Обеспечивать реализацию права представителей Профсоюза на участие в работе коллегиальных органов управления Работодателя предусмотренных частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе по вопросам разработки и утверждения устава образовательной организации,

принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, затрагивающих права и интересы Работников, планов по организации применения профессиональных стандартов в образовательной организации, а также иных локальных нормативных актов, относящихся к деятельности организации в целом.»

2.4.6. Ежегодно, по окончании финансового года, информировать Работников (на Ученом совете УГТУ и на Ученых советах подразделений) о расходовании бюджетных средств за прошедший год и о бюджетном финансировании на предстоящий финансовый год, о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также об использовании средств, направляемых на социальные нужды работников.

2.5. Профсоюз обязан:

2.5.1. Оказывать помощь членам Профсоюза, а также работникам, не являющимся членами Профсоюза, но уполномочивших Профсоюз на представление их интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в вопросах применения трудового законодательства; принятия Работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права; заключения Коллективного договора, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

2.5.2. Использовать возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон и предотвращения возникновения социальной напряженности в университете.

2.5.3. Содействовать предотвращению возникновения коллективных трудовых споров при выполнении Работодателем обязательств, включенных в Коллективный договор.

2.5.4. Проводить экспертизу проектов локальных нормативных актов университета, затрагивающих права и интересы Работников, анализировать практику применения трудового законодательства, законодательства Российской Федерации в области образования, издавать разъяснения по вопросам, связанным с социально-трудовыми правами и интересами Работников, размещая их на сайте Профсоюза в сети «Интернет» и на официальных страницах Профсоюза в социальных сетях.

2.5.5. Содействовать в проведении специальной оценки условий труда Работников.

2.5.6. Обеспечивать участие представителей Профсоюза в проведении аттестации Работников.

2.5.7. Избирать из своих членов уполномоченных по охране труда.

2.6. Работники обязаны:

2.6.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором.

2.6.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

2.6.3. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, производственной санитарии, гигиене труда.

2.6.4. Соблюдать установленные правила проживания в общежитии.

2.7. Стороны признают, что выполнение условий коллективного договора в полном объеме может быть достигнуто только совместными усилиями, направленными на повышение производительности труда, увеличении доходов УГТУ, сохранении рабочих мест, повышении материального благополучия Работников.

3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

3.1. Трудовые отношения между Работниками и Работодателем регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, отраслевым соглашением, законом об образовании и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами Работодателя, настоящим коллективным договором.

3.2. Условия трудового договора (включая дополнительные условия) не могут ухудшать положение Работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, отраслевым соглашением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами Работодателя и настоящим коллективным договором.

3.3. **Протокол разногласий.**

3.4. **Протокол разногласий.**

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Режим рабочего времени и времени отдыха Работников регламентируется Трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и действующими локальными нормативными актами университета.

Для отдельных категорий Работников устанавливается 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них федеральными законами (педагогические и медицинские Работники, женщины, работающие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, Работники до 18-ти лет и другие категории Работников). При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

4.2. Учет времени, фактически отработанного каждым Работником, ведется Работодателем в соответствии с действующим законодательством и локально-нормативными актами университета.

4.3. Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, имеют право на выполнение обязанностей, связанных с научной, творческой и исследовательской работой, а также другой работой, предусмотренной должностными обязанностями или индивидуальным планом, как непосредственно в университете, так и за его пределами.

4.4. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка согласно действующему законодательству и графику отпусков, утверждаемому ректором по согласованию с Профсоюзом.

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению Работника может быть заменена денежной компенсацией, по согласованию с Работодателем.

По соглашению сторон вносить изменения в график предоставления отпусков работникам, имеющим путевки на лечение по медицинским показателям.

4.5. Отдельным категориям Работников в случаях, предусмотренных федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.

4.6. По заявлению одного из работающих родителей (опекуна, попечителя) Работодатель предоставляет ему ежегодный оплачиваемый

отпуск или его часть (не менее 14 календарных дней) для сопровождения ребенка в возрасте до 19 лет, поступающего на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования в образовательные организации, расположенные в другой местности. При наличии двух и более детей отпуск для указанной цели предоставляется один раз для каждого ребенка.

4.7. Работодатель на основании письменного заявления Работника предоставляет отпуск **без сохранения заработной платы** - в календарном году:

4.7.1. до 3 календарных дней:

✓ в связи с призывом на военную службу, мобилизацию Работника (детей или супруга Работника);

✓ в связи с возвращением с военной службы, с мобилизации Работника (детей или супруга Работника);

4.7.2. до 5 календарных дня в случаях:

✓ в случае необходимости сопровождения детей младшего школьного возраста в школу;

✓ рождения ребенка;

✓ регистрации брака;

✓ смерти близких родственников.

4.7.3. до 14 календарных дней в удобное для них время:

✓ работникам, имеющим двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет,

✓ работнику, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет,

✓ работающим пенсионерам по старости (по возрасту);

✓ ветеранам локальных и боевых действий;

4.7.4. до одного года - педагогическим работникам не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, предоставляемый для написания монографий, учебников, учебных пособий, иных научных трудов. За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске, сохраняется место работы (должность). За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске, сохраняется объём учебной нагрузки при условии, что за этот период не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным

программам или количество обучающихся, учебных групп (классов). Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя за исключением ликвидации организации.

4.8. Работодатель в календарном году предоставляет по письменному заявлению работника дополнительные **оплачиваемые отпуска** по основной работе:

4.8.1. Один календарный день - имеющим стаж работы в университете от 10 до 20 лет;

4.8.2. Два календарных дня - имеющим стаж работы в университете свыше 20 лет.

Дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж работы в университете предоставляется Работникам за предыдущий календарный год. Работникам, принятым повторно на работу, дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж работы в университете предоставляется на следующий календарный год.

4.8.3. Один календарный день (1 сентября или первый учебный день года, если он выпадает на рабочий день) - родителям, имеющим детей-первоклассников;

4.9. Работодатель не позднее 17 декабря истекающего года с учетом мнения выборного органа Профсоюза утверждает график отпусков в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации .

4.10. Перечень должностей Работников с ненормированным рабочим днем, в том числе эпизодически привлекаемых к выполнению своих трудовых (должностных) обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени предусматривается в Приложении № 6 к Коллективному договору в зависимости от объема работы, степени напряженности труда, возможности Работника выполнять свои трудовые (должностные) обязанности за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

4.11. Научные работники, имеющие ученую степень и занимающие штатные должности, по которым тарифно-квалификационными требованиями предусмотрены ученые степени, имеют право на ежегодный оплачиваемый отпуск следующей продолжительности:

- ✓ доктора наук – 48 рабочих дней,
- ✓ кандидаты наук – 36 рабочих дней.

4.12. Лицам, работающим по совместительству, ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются одновременно с отпуском по основной работе. Если на работе по совместительству работник не отработал шести месяцев, то предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Система оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования устанавливаются настоящим Коллективным договором и Положением об оплате труда Работников, утверждаемым ректором с учетом мнения Профсоюза, а также с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

5.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы Работников устанавливаются по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням (КУ).

5.3. В случаях, когда размер оплаты труда Работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

5.3.1. При увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа;

5.3.2. При получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

5.3.3. При установлении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

5.3.4. При присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

5.3.5. При присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия Минобрнауки России решения о выдаче диплома.

5.4. Месячный заработок Работника, работающего на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и состоящего в трудовых отношениях с Работодателем, не может быть ниже размера минимальной заработной платы в этом субъекте Российской Федерации при условии, что указанным Работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

Оплата труда Работников в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях осуществляется с применением районных коэффициентов и процентных надбавок в порядке и размерах, установленных субъектом Российской Федерации для учреждений соответствующих местностей территории данного субъекта Российской Федерации.

5.5. При наступлении у Работника права на изменение размеров оплаты в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (исходя из более высокого размера) производится со дня наступления права.

5.6. Заработная плата выдается не реже, чем каждые полмесяца и не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена:

✓ за первую половину месяца – 30 числа текущего месяца за фактически отработанное время;

✓ окончательный расчет – 15 числа следующего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.7. Заработная плата выплачивается Работнику, как в безналичном порядке путем перевода на лицевой счет Работника в кредитной организации, с которой у Работодателя заключен договор на обслуживание банковских карт, так и в наличной форме путем выдачи через кассу университета. Работодатель бесплатно обеспечивает Работника банковской (зарплатной) картой кредитной организации, с которой у Работодателя заключен договор на обслуживание банковских карт. Работник вправе заменить кредитную

организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме Работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за 15 календарных дней до дня выплаты заработной платы.

5.8. При выплате заработной платы Работодатель извещает в письменной форме каждого Работника:

- ✓ о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

- ✓ о размерах иных сумм, начисленных Работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение Работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся Работнику;

- ✓ о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

- ✓ об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

5.9. Работодатель обеспечивает:

5.9.1. Зависимость заработной платы Работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером.

5.9.2. Равную оплату за труд равной ценности, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации – различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами Работника.

5.9.3. Формирование размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по одноименным должностям Работников (профессиям рабочих), включенным в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, не допуская установление различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, применение к ним понятия «минимальный», либо определение диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, за исключением должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и научных работников, по должностям которых возможно наличие дифференциации окладов в зависимости от наличия ученых степеней и званий.

5.9.4. Определение размеров выплат компенсационного характера независимо от размера оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), установленного Работнику за исполнение им трудовых

(должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму часов педагогической работы в неделю (в год).

5.10. Переработка рабочего времени Работников вследствие неявки сменяющего Работника, а также работа, осуществляемая по инициативе Работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

5.11. Работодатель выплачивает заработную плату Работникам за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

5.12. Работодатель на один год сохраняет за педагогическими работниками условия оплаты труда с учетом имевшейся квалификационной категории по истечении срока действия квалификационной категории после выхода на работу из отпуска по уходу за ребенком при достижении им возраста полутора лет, по окончании длительной болезни.

5.13. Работодатель совместно с Профсоюзом разрабатывают предложения и рекомендации по совершенствованию систем оплаты труда, нормированию труда.

5.14. В целях снятия социальной напряженности Работодатель не реже одного раза в год на конференции трудового коллектива информирует Работников об источниках и размерах фондов оплаты труда, структуре заработной платы, размерах средних заработных плат, должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, премиальных выплатах в разрезе основных категорий Работников, должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

5.15. При разработке и утверждении показателей и критериев эффективности работы в целях осуществления стимулирования качественного труда работников учитываются следующие основные принципы:

✓ принятие решений о выплатах и их размерах должны осуществляться по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (принцип прозрачности);

✓ условия, показатели и критерии эффективности «эффективного контракта» не должны повышать квалификационные требования к работникам в сравнении с установленными действующими нормативными актами и расширять его должностные обязанности.

5.16. Стороны считают необходимым проводить совместно мониторинг систем оплаты труда в организации, включая размеры заработной платы работников, соотношение постоянной и переменной части в структуре заработной платы, соотношения в оплате труда руководителей, специалистов и других Работников.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ

6.1. Работодатель обязуется с учетом финансовых возможностей выделять средства для осуществления социальных гарантий, льгот и компенсаций по настоящему разделу в целях социальной защищенности Работников, членов их семей.

6.2. Стаж работы Работника, дающий право на социальные выплаты, определяется с учетом стажа работы в образовательных учреждениях СПО г. Ухты (УГНК, УПЭЛК, УИТ) до перехода/поступления на работу в университет, а также с учетом времени обучения в целевой аспирантуре УГТУ.

6.3. Социальные выплаты назначаются на основании личного заявления Работника с приложением копий подтверждающих документов.

6.4. На социальные выплаты не начисляются районные коэффициенты и надбавки за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

6.5. Работодатель обязуется:

6.5.1. Выплачивать Работникам, уходящим на пенсию, единовременное выходное пособие при условии общего стажа работы в УГТУ:

✓ от 15 до 25 лет – в размере одного среднего месячного заработка, но не более 30000 рублей;

✓ свыше 25 лет – в размере двух средних месячных заработков, но не более 60000 рублей.

Выплата производится однократно, при увольнении Работника в связи с выходом на пенсию (по возрасту) впервые.

6.5.2. Предоставлять общежитие Работникам на время работы в УГТУ в соответствии с локально-нормативными актами университета на основании решения жилищно-бытовой комиссии при наличии свободных мест в соответствии с нормами с учетом членов его семьи.

6.5.3. Предоставлять Работникам право пользования физкультурно-оздоровительными, спортивными и культурно-массовыми сооружениями (объектами) УГТУ. Условия пользования объектами, порядок оплаты определяются локальными нормативными актами с учетом мнения Профсоюза.

6.5.4. Выплачивать ежемесячно:

✓ 3 000 руб. педагогическим Работникам системы среднего профессионального образования в возрасте до 30 лет;

✓ 3 000 руб. Работникам из числа профессорско-преподавательского состава системы высшего образования в возрасте до 39 лет.

6.5.5. Выплачивать лицам в возрасте до 30-ти лет, принимаемым на работу в Университет, проживающим в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, ежемесячную социальную выплату к заработной плате в размере разницы между максимальным размером северной надбавки, установленной для соответствующей местности, и причитающейся Работнику в соответствии с действующим законодательством процентной надбавкой, за стаж работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

6.5.6. Организовать и вести учет Работников слабо защищенных социальных категорий (ветераны, инвалиды, одинокие родители, участники СВО и др.), а также детей Работников.

6.5.7. Выплачивать единовременную материальную помощь Работнику в связи с рождением ребенка в размере 5000 рублей, при условии непрерывного стажа работы в университете не менее трех лет.

6.5.8. Выплачивать один раз в год единовременную материальную помощь в размере 5000 рублей (на каждого ребенка) Работницам – одиноким матерям (если в свидетельстве о рождении отец ребенка не указан или записан со слов матери), имеющим ребенка до 14 лет и среднемесячный

доход в текущем календарном году менее 1,25 минимального размера оплаты труда в месяц.

6.5.9. Выплачивать единовременную материальную помощь Работнику (при условии его непрерывного стажа в университете не менее двух лет) на ритуальные услуги в связи со смертью члена его семьи (супруг, родители, дети, братья, сестры) или членам семьи умершего Работника (при условии его непрерывного стажа в университете не менее пяти лет) – в размере 3000 рублей, в случае фактически понесенных затрат на погребение – до 15 000 рублей.

6.5.10. Выплачивать единовременную социальную выплату Работникам в связи с юбилейными датами (50, 60, 70, ...и далее через каждые 10 лет) в размере 5000 рублей при условии непрерывного стажа работы в университете не менее трех лет.

Приказ о выплатах издается на основании данных кадровой службы.

6.5.11. Выплачивать материальную помощь Работникам:

✓ несовершеннолетним узникам фашизма и ликвидаторам аварии на Чернобыльской АЭС – 5000 рублей 1 раз в месяц;

✓ переселенцам из зон аварии Чернобыльской АЭС – 5000 рублей 1 раз в квартал;

✓ имеющим инвалидность, получивших ее в период участия в СВО - 5000 рублей в квартал.

6.6. Работнику и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти Работника), за исключением увольнения за виновные действия, в течение месяца с момента получения Работодателем соответствующего заявления и подтверждающих документов оплачивается стоимость проезда по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом. Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи сохраняется в течение одного года со дня прекращения трудового договора Работника с Работодателем и может быть использовано разово в организации.

7. ВЫСВОБОЖДЕНИЕ РАБОТНИКОВ И

СОДЕЙСТВИЕ ТРУДОУСТРОЙСТВУ

7.1. Работодатель и Профсоюз реализуют государственную политику занятости Работников, строят ее в строгом соответствии с законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», действующими нормативными актами в сфере труда и занятости и Коллективным договором.

7.2. Формы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования Работников, перечень необходимых профессий и специальностей определяются Работодателем. План повышения квалификации Работников составляется Работодателем ежегодно с учетом мнения Профсоюза.

7.3. При направлении Работодателем Работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым на обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

7.4. После завершения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств Работодателя Работник обязан отработать в УГТУ не менее трех лет либо возместить затраты, понесенные Работодателем в связи с его обучением, в соответствии с условиями заключенного договора.

7.5. Расторжение трудового договора в соответствии с пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса с Работником, являющимся членом Профсоюза, производится с учетом мотивированного мнения выборного органа Профсоюза.

7.6. Работодатель обязуется производить необходимое сокращение численности или штата Работников в первую очередь за счет ликвидации вакансий и за счет освобождающихся рабочих мест в связи с увольнением Работников по выходу на пенсию, по собственному желанию, по истечении сроков договора и т.д.

7.7. Высвобождаемому Работнику Работодатель обязан предложить все имеющиеся в университете вакансии в соответствии с его профессией, специальностью, квалификацией. По просьбе Работника Работодатель предоставляет информацию о вакансиях в филиалах.

7.8. О предстоящем высвобождении в связи с сокращением численности или штата Работники предупреждаются персонально под подпись не менее чем за два месяца до увольнения.

7.9. В случае предстоящего увольнения по сокращению штатов Работнику, предупрежденному о высвобождении, может предоставляться один день в неделю без сохранения заработной платы для поиска работы на основании личного заявления.

7.10. В случае, если в период предупреждения Работника о предстоящем высвобождении увеличивается размер оплаты труда Работников в целом по УГТУ, это увеличение касается и высвобождаемых Работников.

7.11. При расторжении трудового договора в связи с сокращением численности или штата увольняемому Работнику выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства в соответствии со статьями 318 Трудового кодекса.

7.12. Работодатель с письменного согласия Работника может расторгнуть с ним трудовой договор до истечения двухмесячного срока, выплатив ему дополнительную компенсацию в размере среднего заработка Работника, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения.

7.13. Стороны договорились:

7.13.1. О преимущественном праве на оставление на работе при сокращении численности или штата при равной производительности труда и квалификации лиц, указанных в статье 179 Трудового кодекса, а также (в порядке приоритета):

- ✓ лиц предпенсионного возраста (за пять лет до пенсии по старости);
- ✓ родителей, воспитывающих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет;
- ✓ работникам, супруг которых участвует в СВО.

7.13.2. О сохранении за Работниками, уволенными из университета по сокращению штата и не работающими, права в течение года пользоваться услугами социально-культурной сферы университета на условиях, предоставляемых сотрудникам университета.

8. ОХРАНА ТРУДА

С целью организации безопасных условий и охраны труда Работодатель обеспечивает создание и функционирование системы управления охраны труда (ст. 214, ст. 217 ТК РФ).

8.1. Работодатель обязуется:

8.1.1 Обеспечить право работников организации на безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 214 ТК РФ).

8.1.2. Приобретать и выдавать за счет собственных средств организации работникам, работающим во вредных и (или) опасных условиях труда, сертифицированные средства индивидуальной защиты в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств», зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2021 № 66671 (Приложение №3).

8.1.3. Создать в организации комиссию по охране труда, в состав которой на паритетной основе включать уполномоченных по охране труда Профсоюза (ст. 224 ТК РФ).

8.1.4. Проводить в организации специальную оценку условий труда не реже 1 раза в 5 лет, в состав комиссии включать уполномоченных по охране труда Профсоюза. По результатам СОУТ осуществлять работу по охране и безопасности труда в порядке и сроки, установленные по согласованию с Профсоюзной организацией. По результатам специальной оценки условий труда устанавливать работникам гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством.

8.1.5. Систематически выявлять опасности и профессиональные риски, проводить их регулярный анализ и оценку (ст.214 ТК).

8.1.6. Проводить со всеми работниками университета обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда. Обеспечивать наличие нормативных и справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журналов инструктажа и других материалов за счет собственных средств организации.

8.1.7. Обеспечивать обязательное социальное страхование всех работающих по трудовому договору от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

8.1.8. Сохранять место работы (должность) и средний заработок за работниками университета на время приостановления работ органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства вследствие нарушения требований охраны не по вине работника (ст. 216 ТК РФ).

8.1.9. Проводить своевременное расследование и учёт несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учёт и рассмотрение причин и обстоятельств событий, привлёкших к возникновению микроповреждений (микротравм) в соответствии с действующим законодательством (ст. 214 ТК РФ).

8.1.10. В случае обоснованного отказа работника от работы при возникновении опасности для его жизни и здоровья вследствие невыполнения работодателем нормативных требований по охране труда, предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности либо оплатить возникший по этой причине простой в размере среднего заработка.

8.1.11. Разрабатывать и утверждать локальные нормативные акты по охране труда с учетом мнения Профсоюза (ст. 214 ТК РФ).

8.1.12. Контролировать соблюдение работниками требований локальных нормативных актов по охране труда.

8.1.13. Осуществлять совместно с Профсоюзом контроль за состоянием условий и охраны труда, выполнением мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

8.1.14. Оказывать содействие представителям Профсоюза, членам комиссий по охране труда, уполномоченным по охране труда в проведении контроля за состоянием охраны труда в университете. В случае выявления ими нарушения прав работников на здоровые и безопасные условия труда, принимать срочные меры к их устранению.

8.1.15. Обеспечивать организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников, с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения (ст. 214 ТК РФ).

8.1.16. Один раз в полгода информировать коллектив университета о расходовании средств социального страхования на оплату пособий, листов временной нетрудоспособности, лечение и отдых.

8.1.17. Отстранять от работы лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда; обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование (ст. 76 ТК РФ).

8.1.19. Обеспечивать беспрепятственный допуск уполномоченных по охране труда в целях проведения проверки условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

8.1.20. Обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности работниками организации, выполнять предписания, постановления должностных лиц пожарной охраны.

8.1.21. Обеспечивать условия для осуществления уполномоченными лицами по охране труда профсоюзного контроля за соблюдением норм и правил по охране труда с предоставлением им оплачиваемого рабочего времени для выполнения возложенных на них обязанностей и надбавки к заработной плате в размере не менее 10 процентов должностного оклада по

занимаемой должности, а также выделения средств на обучение уполномоченных по охране труда.

8.2. Профсоюзный комитет обязуется (ст. 370 ТК РФ):

8.2.1. Избирать из своих членов уполномоченных по охране труда в количестве 3 человек и следить за выполнением ими своих обязательств. Оказывать содействие работодателю в организации работы по охране труда.

8.2.2. Организовывать и осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда Работодателем.

8.2.3. Рассматривать на совместных с работодателем заседаниях вопросы выполнения перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда (Приложение №1), состояния охраны труда в подразделениях и информировать работников о принимаемых мерах в этой области.

8.2.4. В целях защиты прав и интересов работников:

принимать участие в подготовке локальных документов организации в области охраны труда;

осуществлять защиту прав работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда, представлять их интересы в государственных органах надзора и контроля, судебных органах и в комиссии по трудовым спорам организации по вопросам нарушений законодательства в области охраны труда, возмещения вреда, причинённого их здоровью на производстве, а также невыполнения коллективного и трудового договоров.

8.2.5. Оказывать содействие в обучении уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и членов комитета (комиссии) по охране труда от профсоюза.

8.2.6. Проводить совместно с работодателем смотры-конкурсы среди уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза.

8.3. Работники обязуются (ст. 215 ТК РФ):

8.3.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами по охране труда организации.

8.3.2. Использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

8.3.3. Проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ,

обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда.

8.3.4. Проходит обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течении трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

8.3.5. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления.

8.4. Приложения:

✓ Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда (Приложение № 1);

✓ Перечень профессий и должностей, работники которых имеют право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (Приложение № 2);

✓ Контингент работников ФГБОУ ВО «УГТУ», подлежащих периодическим медицинским осмотрам (обследованиям) (Приложение № 3);

✓ Контингент работников ФГБОУ ВО «УГТУ», подлежащих обязательному психиатрическому освидетельствованию (Приказ Минздрава России от 20.05.2022 N 342н) (Приложение № 4);

✓ Перечень видов работ, профессий и должностей с вредными условиями труда, при работе в которых устанавливается дополнительно оплачиваемый отпуск, компенсационные выплаты по результатам специальной оценки условий труда, бесплатная выдача молока (Приложение № 5).

9. ГАРАНТИИ ПРАВ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА

9.1. Работодатель обязуется:

9.1.1. Соблюдать права и гарантии Профсоюза, способствовать его деятельности, не допуская ограничения установленных законом прав и гарантий профсоюзной деятельности и не препятствуя созданию и функционированию профсоюзных организаций в университете (подразделениях университета).

9.1.2. Предоставлять Профсоюзу в бесплатное пользование необходимое помещение с соответствующим оборудованием, отоплением, освещением, уборкой, охраной, оргтехникой, средствами связи, возможностью пользования Интернетом, а также места для вывешивания печатных изданий, текстов, сообщений по вопросам профсоюзной деятельности и труда в отведенных Работодателем специальных местах. По мере возможности создавать другие улучшающие условия для обеспечения деятельности Профсоюза.

9.1.3. Согласовывать с Профсоюзом решения, затрагивающие социально-экономические, трудовые и правовые интересы Работников.

9.1.4. Предоставлять членам профсоюзных органов Профсоюза, не освобожденным от основной работы, необходимое время с сохранением среднего заработка по основному месту работы:

- ✓ для выполнения своих профсоюзных обязанностей в интересах коллектива Работников не менее 1 часа еженедельно;
- ✓ для краткосрочной профсоюзной учебы, посещения семинаров, повышения квалификации;
- ✓ для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов.

9.1.5. Членов выборных профсоюзных органов, не освобожденных от основной работы в университете, освобождать от нее с сохранением среднего заработка на время участия в работе съездов, конференций, пленумов, президиумов, собраний, семинаров, созываемых профсоюзными органами, с оплатой командировочных расходов за счет Работодателя с учетом финансовых возможностей Работодателя.

9.1.6. Расследовать и учитывать в УГТУ несчастные случаи, происшедшие с освобожденными и штатными профсоюзными работниками и неосвобожденными профсоюзными работниками при выполнении ими своих профсоюзных обязанностей.

9.1.7. Предоставлять Работнику, освобожденному от работы в УГТУ в связи с избранием его на выборную должность в профсоюзный орган Профсоюза, после окончания его полномочий прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии с согласия Работника другую равноценную работу (должность) в УГТУ.

9.1.8. Увольнение по инициативе Работодателя руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений организаций (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденных от основной работы, производить с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа.

9.1.9. Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных Профсоюза по охране труда и представителей Профсоюза в создаваемых в организации совместных комитетах (комиссиях) по охране труда, перевод их на другую работу или увольнение по инициативе Работодателя допускать только с предварительного согласия профсоюзного органа в первичной профсоюзной организации.

9.1.10. Не препятствовать представителям Профсоюза в посещении структурных подразделений Работодателя, где работают члены Профсоюза.

9.1.11. Предоставлять Профсоюзу по его запросам информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий и охраны труда, заработной платы, жилищно-бытового обслуживания, условий проживания Работников в общежитии, другим социально-экономическим вопросам.

9.1.12. При наличии письменных заявлений Работников, являющихся членами Профсоюза, ежемесячно перечислять на счет Профсоюза членские профсоюзные взносы из заработной платы Работников в размере 1%.

По письменному заявлению Работников, не являющихся членами Профсоюза, уполномочивших Профсоюз представлять их интересы во взаимоотношениях с Работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений, ежемесячно

бесплатно перечислять на расчетный счет Профсоюза денежные средства в размере 1% из заработной платы указанных Работников.

9.2. Работодатель имеет право перечислять ежемесячно на счет Профсоюза денежные средства в размере до 1,0% от фонда оплаты труда для ведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и иной работы.

9.3. Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса, с председателем Профсоюза и его заместителями в течение двух лет после окончания срока их полномочий производится в установленном Трудовым кодексом порядке.

9.4. Материальные, компенсационные выплаты, указанные в пункте 6 настоящего коллективного договора, распространяются на освобожденных штатных работников Профсоюза и выплачиваются за счет средств Работодателя.

9.5. Работодатель, исходя из финансового состояния, может производить оплату труда председателя Профсоюза за счет собственных средств (статья 377 ТК РФ).

9.6. Проведение профсоюзных собраний и конференций в рабочее время допускается по согласованию сторон без нарушения деятельности Работодателя.

9.7. Профсоюз пользуется правом представительства Работников в решении трудовых споров и интересов Работников, связанных с выполнением условий коллективного договора. С этой целью:

- ✓ Работники могут приглашать для консультаций по этим вопросам представителей Профсоюза;

- ✓ представители Профсоюза могут по просьбе Работника участвовать в рассмотрении любых споров (конфликтов) между Работником и Работодателем.

9.8. Профсоюз направляет деятельность входящих в его состав профсоюзных организаций подразделений УГТУ на обеспечение необходимых гарантий и условий по вопросам трудовых отношений, рабочего времени, времени отдыха, оплаты труда, охраны труда и здоровья Работников, социальных льгот и компенсаций, предусмотренных настоящим коллективным договором и законодательством.

9.9. Профсоюз обязуется содействовать интересам Работников в области использования их труда и социального развития, контролировать соблюдение условия настоящего коллективного договора, содействовать разрешению конфликтов между Работодателем и Работниками.

9.10. Работники, входящие в состав профсоюзных органов, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию (за исключением увольнения в качестве дисциплинарного взыскания) без учета мнения выборного профсоюзного органа, членами которого они являются.

Перемещение или временный перевод указанных профсоюзных работников на другую работу по инициативе Работодателя не может производиться без учета мнения профсоюзного органа, членами которого они являются.

9.11. Протокол разногласий.

9.12 Работа на выборной должности председателя профсоюзной организации и в составе выборного профсоюзного органа признается значимой для деятельности университета и его структурных подразделений и принимается во внимание при поощрении работников, их аттестации, при избрании по конкурсу на замещение должностей научно-педагогических работников, при разработке внутривузовских положений по рейтингам институтов, факультетов и кафедр.

10. ДИСТАНЦИОННАЯ РАБОТА

10.1. Дистанционной работой является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне местонахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.

В период дистанционной работы Работники обязуются выполнять обязанности, предусмотренные Трудовым договором вне места нахождения

работодателя (его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения), вне стационарного рабочего места при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", а Работодатель обязуется обеспечивать Работника средствами, необходимыми для выполнения трудовой функции, а также своевременно и в полном объеме выплачивать заработную плату.

10.2. Взаимодействие с дистанционным работником:

10.2.1. Взаимодействие работодателя с дистанционным работником может осуществляться как путем обмена электронными документами, так и путем обмена электронными образами документов, пересылаемых по почте, а также с помощью иных средств связи: телефонной, мобильной и т. д.

10.2.2 Дистанционный работник знакомится с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью, приказами, уведомлениями, требованиями и иными документами путем обмена электронными документами (электронными образами документов).

10.2.3. Каждая из сторон обязана направлять в форме электронного документа (электронного образа документа) подтверждение получения электронного документа (электронного образа документа) от другой стороны в течение одного рабочего дня.

10.2.4. Дистанционный работник вправе обратиться к работодателю с заявлением, предоставить объяснения либо другую информацию в форме электронного образа документа.

10.2.5. Дополнительное соглашение к трудовому договору с работником о дистанционной работе может заключаться путем обмена электронными образами документов. В дополнительном соглашении указывается место исполнения должностных обязанностей со слов Работника. Работник несет персональную ответственность за предоставление сведений о месте исполнения должностных обязанностей.

10.2.6. В качестве места заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам о дистанционной работе указывается местонахождение работодателя.

10.3. Организация работы дистанционного работника:

10.3.1. Режим рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника соответствует заключенному трудовому договору или определяется в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником.

10.3.2. Для профессорско-преподавательского состава и педагогического персонала работников рабочее время определяется расписанием занятий.

Не допускается перенос рабочего времени на вечерние и ночные часы (с 22.00 до 6.00).

10.3.3. Работник обязан быть доступным для работодателя и иметь доступ в интернет в режиме реального времени в течение рабочего времени, режим которого указан в трудовом договоре, в том числе:

- ✓ проверять содержимое электронной почты;
- ✓ получать и рассматривать поступающие от работодателя электронные документы (электронные образы документов);
- ✓ направлять работодателю электронные ответы, электронные образы документов;
- ✓ осуществлять электронную переписку с работодателем, сотрудниками работодателя;
- ✓ выполнять иные разумные и зависящие от работника действия, направленные на соблюдение порядка взаимодействия сторон.

10.3.4. Работодатель обязан осуществлять и вести учет рабочего времени работника, а работник обязан, в соответствии с установленным ему режимом рабочего времени, информировать работодателя об отработанном времени.

10.3.5. Оплата труда, социально-трудовые права, гарантии дистанционного работника предоставляются в соответствии с условиями, определенными трудовым договором и дополнительным соглашением к трудовому договору.

10.3.6. В случае необходимости Работодатель обеспечивает удаленный доступ к рабочему компьютеру Работника в период дистанционной работы.

10.3.7. Работодатель должен ознакомить дистанционных работников с требованиями охраны труда при работе с оборудованием и средствами,

рекомендованными или предоставленными работодателем, а работник должен соблюдать эти требования.

11. РАЗЪЕЗДНОЙ ХАРАКТЕР РАБОТЫ

11.1. Если работа Работника постоянно связана с разъездами, оговорка о разъездном характере работы является обязательным условием трудового договора (абз. 8 ч. 2 ст. 57 ТК РФ).

11.2. Разъездной характер носят работы, при которых:

- у Работника нет неподвижного рабочего места;
- большая часть рабочего времени проходит в поездках (перемещениях).

11.3. Оговорка о разъездном характере работы является обязательным условием трудового договора с сотрудником (абз. 8 ч. 2 ст. 57 ТК РФ).

11.4. Перечень должностей, размер возмещаемых расходов, порядок подтверждения поездок устанавливаются отдельным локально-нормативным актом Работодателя.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий коллективный договор подписан в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр коллективного договора хранится в управлении кадрово-правового и документационного обеспечения, второй - в Профсоюзе, третий в органе по труду, проводящий уведомительную регистрацию настоящего коллективного договора .

12.2. Стороны, подписавшие коллективный договор, несут ответственность за уклонение от участия в переговорах по заключению, изменению договора, непредоставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением договора, нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных договором, другие противоправные действия (бездействие) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования организации, изменения типа государственного

учреждения, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

12.4. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения коллективный договор сохраняет свое действие в течении всего срока реорганизации.

12.5. При смене формы собственности университета коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

12.6. При ликвидации университета коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

12.7. Контроль за выполнением настоящего коллективного договора осуществляется сторонами, заключившими данный договор, и уполномоченными ими представителями на местах, а также соответствующими органами по труду.

12.8. Каждая из Сторон, подписавшая коллективный договор, признает ответственность за реализацию его целей в пределах своих полномочий и обязуется сотрудничать в разрешении возникающих проблем на принципах равноправия и взаимоуважения, уступок или договоренностей.

12.9. Регулирование социально-трудовых отношений в университете, ведение переговоров по заключению или изменению коллективного договора, урегулированию возникших в ходе коллективных переговоров между представителями Сторон разногласий, а также контроль над выполнением коллективного договора осуществляется Комиссией для ведения коллективных переговоров, образованной на равноправной основе из числа наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон. Состав Комиссии определяется приказом по УГТУ. Комиссия создается на срок действия коллективного договора, действует на основании Положения, утверждаемого Сторонами.

Комиссия осуществляет толкование положений настоящего коллективного договора. Разъяснение Комиссии по вопросам применения положений коллективного договора являются обязательными и доводятся до сведения Работников и Работодателя.

12.10. Коллективный договор в течение семи дней со дня подписания направляется на уведомительную регистрацию в органы по труду, Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

12.11. Факт регистрации не влияет на вступление коллективного договора в силу.

Приложение № 1
к коллективному договору
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ухтинский государственный
технический университет»
на 2024-2026 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий по улучшению условий и охраны труда**

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
Гараж				
Водитель автогидроподъёмника	Применение средств звукопоглощения в кабине автовышки (произвести внутреннюю облицовку кабины звукопоглощающими панелями)	Снижение уровня шума	Главный инженер, начальник гаража	2024
Индустриальный институт (среднего профессионального образования)				
Мастер производственного обучения по электрогазосварке	Усовершенствовать систему вентиляции (на стационарных постах предусмотреть местные отсосы; предусмотреть общеобменную вентиляцию, которая оставшееся количество вредности разбавит до ПДК (в соответствии с СП 2.2.3670-20 XXIV Требования к технологическим процессам при сварке, наплавке и резке металлов, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 № 40)	Снижение концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны	Директор ИИ (СПО)	2024
	Снизить уровень воздействия вредного фактора (сократить время облучения (установить рациональные режимы работы оборудования и обслуживающего персонала); использовать СИЗ)	Снижение уровня воздействия вредного фактора	Директор ИИ (СПО), заведующий отделением	2024
Сервисная служба				
Электрогазосварщик	Усовершенствовать систему вентиляции (на стационарных постах предусмотреть местные отсосы; предусмотреть общеобменную вентиляцию, которая оставшееся количество вредности разбавит до ПДК (в соответствии с СП 2.2.3670-20 XXIV Требования к технологическим процессам при сварке, наплавке и резке металлов, утв. Постановлением	Снижение концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны		2024

	<p>Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 № 40)</p> <p>Рационализация рабочих мест и рабочей позы (организовать грамотную расстановку оборудования и определённых условий для выполнения работы (ГОСТ 12.2.061-81. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Оборудование производственное. Общие требования безопасности к рабочим местам»); организация рабочего места должна обеспечивать возможность изменения рабочей позы; организация рациональных режимов труда и отдыха (МР 2.2.9.2128-06 «Комплексная профилактика развития перенапряжения и профессиональных заболеваний спины у работников физического труда»))</p> <p>Снизить уровень воздействия вредного фактора (сократить время облучения (установить рациональные режимы работы оборудования и обслуживающего персонала); использовать СИЗ)</p>				
Столярный цех группы ХО ООАХД					
Мастер цеха	Снизить уровень воздействия вредного фактора (применить средства звукопоглощения – произвести облицовку потолка и верхней части стен помещения звукопоглощающими плитами; использовать объёмные (штучные) поглотители звука); организовать рациональный режим труда и отдыха – сокращение рабочего времени)	Снижение уровня шума	Главный инженер, мастер цеха	2024	
Станочник деревообрабатывающих станков					
Рабочие места с вредными условиями труда и рабочие специальности	Обеспечивать спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств», зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2021 № 66671)	Защита от вредных и опасных производственных факторов	ОМТС, главный инженер, проректор по экономике и финансам, служба охраны труда, руководители структурных подразделений	2024	
	Проведение периодических медицинских осмотров (Приказ № 29н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных	Определение соответствия состояния	Служба охраны труда, проректор	2024	

	факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»)	здоровья лица, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболевания в том числе профзаболевания	по экономике и финансам, руководители структурных подразделений	
	Проведение санитарно-гигиенического обучения (Приказ № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организации» от 29.06.2020)	Повышение санитарной культуры работников организации, профилактика заболеваний и распространения знаний о здоровом образе жизни	Служба охраны труда, проректор по экономике и финансам	2024
	Произвести замеры факторов производственной среды согласно программе производственного контроля (СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»)	Обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за	Служба охраны труда, проректор по экономике и финансам	Ежегодно

		их соблюдение		
Котельная	Отремонтировать кровлю и фасад	Обеспечение безопасности и труда (устранение источника опасности)	Главный инженер, начальник Сервисной службы	2025
Санаторий «Крохаль»	Заменить водопроводные трубы в первом корпусе	Соблюдение санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	Главный инженер, начальник Сервисной службы	2024
Рабочие места подразделений УГТУ	Организация проведения специальной оценки условий труда (Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»)	Выявление неблагоприятных факторов, оценка их воздействия на организм человека, для определения классов условий труда, определение необходимости использования средств индивидуальной и коллективной защиты, проведения медицинских осмотров	Служба охраны труда, планово-финансовый отдел, отдел бухгалтерского учета и отчетности, руководители структурных подразделений, профсоюз (два раза в год: июнь, декабрь, с составлением акта о контрольной проверки выполнения мероприятий)	Март 2024

Приложение № 2
к коллективному договору
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ухтинский государственный
технический университет»
на 2024-2026 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий и должностей, работники которых имеют право на
бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других
средств индивидуальной защиты

Наименование профессии, должности	Тип СИЗ	Наименование СИЗ	Нормы выдачи	Основание выдачи СИЗ
1. Водитель автомобиля ГАРАЖ	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	п. 783 Приказ № 767н
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) куртка-брюки	1 шт.	
		Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства за-щиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (кепка)	1 шт.	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	1 шт.	
	Низкая температура окружающей среды в рабочей зоне, в том числе связанная с климатом	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра (куртка, брюки)	По клим. поясам	

		Обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки)	1 пара	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	4 пары	
		Головной убор для защиты от пониженных температур (шапка)	1 шт	
		Белье специальное утепленное (кальсоны/пantalоны)	2 шт	
		Изделия носочно-чулочные	12 пар	
	Дерматологические средства	Средства защиты гидрофильного действия	100 мл	Приложение № 2 Приказ № 767н
		Средства для защиты от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250/200	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений	200 мл	
		Регенерирующий восстанавливающий	100 мл	
	Дерматологические средства	Средства защиты от биологических факторов (микроорганизмов)	100 мл	Приложение №2
Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды		100 мл		
2. Водитель погрузчика ГАРАЖ	Одежда специальная защитная	Костюм сигнальный повышенной видимости для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка-брюки)	1 шт.	п. 790 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей	1 шт.	

		яркости		
Средства защиты головы		Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Каска защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра (куртка, брюки)	По клим. поясам	п. 4.7. Приказ № 767Н
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки)	1 пара	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки)	4 пары	
		Головной убор для защиты от пониженных температур (шапка)	1 шт	
		Белье специальное утепленное (кальсоны/пantalоны)	2 шт	
		Изделия носочно-чулочные	12 пар	
		Дерматологические средства		
Средства для защиты от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250/200			
Средства для очищения от устойчивых загрязнений	200 мл			
Регенерирующий восстанавливающий	100 мл			
Средства защиты от биологических факторов (микроорганизмов)	100 мл			
Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды	100 мл			

3.Машинист автогидроподъемник а ГАРАЖ	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка-брюки)	1 шт.	п. 1978 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (кепка)	1 шт.	
		Каска защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты органов слуха	Наушники противошумные Определяется документами производителя	До износа	п. 10.1. Приказ № 767н
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра (куртка, брюки)	По клим. поясам	п. 4.7. Приказ № 767н
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур (валенки)	1 пара	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки)	4 пары	
		Головной убор для защиты от пониженных температур (шапка)	1 шт	
		Белье специальное утепленное (кальсоны/пantalоны)	2 шт	
		Изделия носочно-чулочные	12 пар	
	Дерматологические средства	Средства защиты гидрофильного действия	100 мл	Приложение № 3 Приказ № 767н
Средства для защиты от неустойчивых		250/200		

		загрязнений и смывающие средства		
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений	200 мл	
		Регенерирующий восстанавливающий	100 мл	
		Средства защиты от биологических факторов (микроорганизмов)	100 мл	
		Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды	100 мл	
4.Машинист экскаватора ГАРАЖ	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (стирания) (куртка-брюки)	1 шт.	п. 2417 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (стирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Каска защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра (куртка, брюки)	По клим. поясам	
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур (валенки)	1 пара	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки)	4 пары	
		Головной убор для защиты от пониженных температур (шапка)	1 шт	
		Белье специальное	2 шт	

		утепленное (кальсоны/пantalоны)		
		Изделия носочно-чулочные	12 пар	
	Дерматологические средства	Средства защиты гидрофильного действия	100 мл	Приложение №3 Приказ № 767н
		Средства для защиты от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250/200	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений	200 мл	
		Регенерирующий восстанавливающий	100 мл	
		Средства защиты от биологических факторов (микроорганизмов)	100 мл	
Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды		100 мл		
5. Слесарь по ремонту автомобилей ГАРАЖ	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт	п. 4537 Приказ № 767н
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка-брюки)	1 шт.	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) от нефти и нефтепродуктов	1 пара	
	Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от нефти и/или нефтепродуктов	2 пары	
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Перчатки для защиты от нефти и нефтепродуктов	12 пар	
	Средства защиты головы	Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе	1 шт.	

		с покрытием от запотевания		
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра (куртка, брюки)	По клим. поясам	
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки)	1 пара	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	4 пары	
		Головной убор для защиты от пониженных температур (шапка)	1 шт	
		Белье специальное утепленное (кальсоны/пantalоны)	2 шт	
		Изделия носочно-чулочные	12 пар	
		Дерматологические средства	Средства защиты гидрофильного действия	100 мл
	Средства для защиты от неустойчивых загрязнений и смывающие средства		250/200	
	Средства для очищения от устойчивых загрязнений		200 мл	
	Регенерирующий восстанавливающий		100 мл	
	Средства защиты от биологических факторов (микроорганизмов)		100 мл	
	Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды		100 мл	
6. Техник 2 категории Группа оперативной полиграфии	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка-брюки)	1 шт.	п. 3534 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	

	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
	Средства за-щиты органов дыхания	Фильтрующие полумаски (респиратор)	до износа	
	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений	250/200	
		Регенерирующий восстанавливающий крем	100 мл	
7. Подсобный рабочий Группа хозяйственного обслуживания ООАХД	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	п. 3640 Приказ № 767н
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)т (куртка-брюки)	1 шт.	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) 200Дж	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), наличие противоударных накладок	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Приложение №2
		Каска защитная	1 шт на 2 года	
	Средства за-щиты органов слуха	Противошумные вкладыши Определяется документами изготовителя	До износа	п. 10.1 Приложение № 2
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки)	1 пара	п. 4.9.1. Приложение №2
Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра		По клим. поясам		

		(куртка, брюки)		
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	4 пары	
		Головной убор утепленный (шапка)	1 шт	
	Дерматологические средства	Средства гидрофильного действия	100 мл	Приложение № 3 Приказ № 767н
		Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов)	100 мл	
		Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл	
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений (очищающая паста)	200 мл	
		Средства защиты при негативном влиянии окружающей среды	100 мл	
		Средства защиты от биологических факторов (насекомых)	200 мл	
8. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Учебно-спортивный комплекс "Буревестник"	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка-брюки)	1 шт.	п. 4030 Приказ № 767н
		Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (каскаетка защитная)	1 шт. на 2 года	

	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200	Приложение № 3 Приказ № 767н
		Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл	
9. Кастелянша СТУДЕН-ЧЕСКИЙ ГОРОДОК	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (куртка-брюки)	1 шт.	п. 1491 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200	Приложение № 3 Приказ № 767н
	Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл		
10. Кладовщик ОМТС	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (куртка-брюки)	1 шт.	п. 1511 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200	Приложение № 3 Приказ № 767н
	Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл		
11. Плотник Сервисная служба, Ремонтная группа	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (порезов,	1 шт.	Приложение № 3 Приказ

Плотник		проколов) (куртка-брюки)		№ 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (проколов, порезов, ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (порезов, проколов)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Каска защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты глаз	Очки защитные (закрытые) от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки)	1 пара	Приложение № 2 Приказ № 767н
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра (куртка, брюки)	По клим. поясам	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки)	4 пары	
		Головной убор утепленный (шапка)	1 шт	
Дерматологические средства	Средства гидрофильного действия	100 мл	Приложение № 3 Приказ № 767н	
	Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов)	100 мл		
	Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл		
	Средства для очищения	250/200		

		от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	мл/гр	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений (очищающая паста)	200 мл	
		Средства защиты при негативном влиянии окружающей среды	100 мл	
		Средства защиты от биологических факторов (насекомых)	200 мл	
12. Маляр Ремонтная группа	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка-Полукомбинезон)	1 шт.	п.1942 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Наколенники защитные	1 шт	
	Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Каска защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты глаз	Очки защитные (закрытые) от капель и брызг жидкостей	1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой	до износа	Приложение №3 Приказ 676н

		частью (полумаской, маской, четвертьмаской)		
	Дерматологические средства	Средства комбинированного (универсального) действия	100 мл	
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200 мл/гр	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений (очищающая паста)	200 мл	
		Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл	
13. Штукатур Ремонтная группа	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка-полукомбинезон)	1 шт.	п. 5224 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
	Средства защиты глаз	Очки защитные (закрытые) от капель и брызг жидкостей	1 шт.	
		Дерматологические средства	Средства комбинированного действия	100 мл
	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)		250/200 Мл/гр	
	Средства для очищения от устойчивых загрязнений (очищающая паста)		200 мл	

		Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл	
14. Слесарь-сантехник Сервисная служба	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	п. 4561 Приказ № 767н
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка-полукOMBинезон)	1 шт.	
		Костюм для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки)	1 пара	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра (куртка, брюки)	По клим. поясам	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки)	4 пары	
		Головной убор утепленный (шапка)	1 шт	
	Дерматологические средства	Средства универсального действия	100 мл	

		Регенерирующий восстанавливающий крем	100 мл	
		Средства защиты от бактериологических факторов	100 мл	
15. Оператор котельной	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Куртка-полукомбинезон)	1 шт.	п. 3064 Приказ № 767н Приложение № 3 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки)	1 пара	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра (куртка, брюки)	По клим. поясам	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки)	4 пары	
		Головной убор утепленный (шапка)	1 шт	
	Дерматологические средства	Средство универсального действия	100 мл	
		Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды	100 мл	
		Средства для очищения	250/200	

		от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	мл/гр	
		Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл	
		Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) грибков	100 мл	
		Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) бактерий (антисептик)	100 мл	
		Средства защиты от биологических факторов (насекомых)	200 мл	
16. Электрогазосварщик Сервисная служба	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины (куртка-брюки)	2 шт.	п. 5240 Приказ № 767н
		Фартук для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	2 шт.	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	1 шт.	
		Каска защитная от повышенных температур	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой от брызг расплавленного металла и горячих частиц	1 шт.	

	Средства за-щиты органов дыхания	Фильтрующие полумаски	до износа	
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Костюм/комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки,	по классам защиты	
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур Ботинки		
		Перчатки по климатическим поясам	4 пары	
		Подшлемник по климатическим поясам	1 шт.	
		Головной убор утепленный (шапка)	1 шт.	
	Дерматологические средства	Средства гидрофильного действия	100 мл	
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200 мл/гр	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений (очищающая паста)	200 мл	
		Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл	
		Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды (УФ, А,В,С).	100 мл	
		Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) грибков	100 мл	
17. Мастер производственного обучения (по сварке)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	2 шт.	п. 5240 Приказ № 767н
		Фартук для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	2 шт.	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических	1 пара	

		воздействий (ударов), искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины		
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	1 шт.	
		Каска защитная от повышенных температур	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой от брызг расплавленного металла и горячих частиц	1 шт.	
	Средства за-щиты органов дыхания	Фильтрующие полумаски	до износа	
	Дерматологические средства	Средства гидрофильного действия	100 мл	Приложение № 3 Приказ № 767н
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200 мл/гр	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений (очищающая паста)	200 мл	
		Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл	
		Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды (УФ, А,В,С).	100 мл	
		Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) грибков	100 мл	
18. Начальник ОО ЭЭС Заместитель начальника	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от термических рисков электрической дуги Костюм для защиты от термических рисков	1 шт. на 2 года	п. 5300 Приказ № 767н

<p>Мастер участка</p> <p>Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p>		электрической дуги (3 уровень), повышенных температур статического электричества, : куртка/брюки	
		Белье специальное термостойкое (фуфайка/кальсоны) хлопчатобумажное	4 шт . на год
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов 200 Дж) и термических рисков электрической дуги, ботинки	1 пара
	Средства защиты рук	Перчатки термостойкие трикотажные	12 пар
		Перчатки специальные диэлектрические	До износа
		Перчатки вибрационные	6 пар
	Средства защиты головы	Подшлемник термостойкий	1 шт.
		Каска защитная от повышенных температур	1 шт. на 2 года
	Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой с термостойкой окантовкой	1 шт. на 2 года
	Низкая температура окружающей среды, связанная с климатом	Ботинки кожаные утепленные (валенки)	1 пара
		Костюм для защиты от механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт
		Перчатки морозостойкие	4 пары
		Головной убор утепленный (шапка)	1 шт
	Дерматологические средства	Средства гидрофильного действия	100 мл
		Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) бактерий (антисептик)	100 мл
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и	250/200 мл/гр

		смывающие средства (мыло)		
		Средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды	100 мл	
		Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) грибков	100 мл	
		Защита регенерирующего восстанавливающего типа (крем)	100 мл	
19. Сторож (вахтер)	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	п. 4732 Приказ № 767н
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
		Плащ для защиты от воды	1 шт на 2г	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
20. - Мастер цеха - Станочник дерево-обрабатывающих станков -учебный мастер (деревообработка)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (проколов)	1 шт.	п.4691 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (порезов, проколов)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Каска защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	

	Средства защиты глаз	Очки защитные (закрытые) от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.		
	Средства защиты органа слуха	Противошумные вкладыши (беруши) определяется документами изготовителя	До износа		
	Средства за-щиты органов дыхания	Респиратор	до износа		
	Дерматологические средства	Средства гидрофильного действия		100 мл	Приложение №3 Приказ № 767Н
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)		250/200 мл/гр	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений и смывающие средства		200 мл	
		Защита регенерирующего (восстанавливающего) типа (крем)		100 мл	
21. Программист ОРСиОИС	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	п. 2.1 Приложение № 2	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара		
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	24 пары		
	Дерматологические средства	Средства гидрофильного действия			100 мл
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)			250/200 мл/гр
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений и смывающие средства			200 мл

		Защита регенерирующего (восстанавливающего) типа (крем)	100 мл	
22. Электроник 1 категории ОРСиОИС	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1 шт.	п. 3484 Приказ № 767н
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от растворов кислот и щелочей	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
	Средства защиты глаз	Очки защитные (закрытые) от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания	средства индивидуальной защиты органов дыхания (респиратор)	до износа	
	Дерматологические средства	Средства гидрофильного действия		100 мл
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200 мл/гр	
		Средства для очищения от устойчивых загрязнений и смывающие средства	200 мл	
		Защита регенерирующего (восстанавливающего) типа (крем)	100 мл	
23. Кафедра химии, кафедра бурения (химические вещества) ИИ (СПО) преподаватель химии	Одежда специальная для защиты от химических факторов: щелочей и/или растворов кислот	Костюм для защиты от растворов кислот	1 шт	п. 6.3. Приложение №2 Приказ № 767н
		Обувь специальная резиновая или из полимерных материалов для защиты от кислот	1 пара	
		Перчатки, в том числе перчатки камерные	12 пар	
		Очки закрытого типа	1 шт.	

	Дерматологические средства	Средства гидрофобного действия	100 мл	Приложение №3 Приказ № 767Н
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (мыло)	250/200 мл/гр	
		Защита регенерирующего (восстанавливающего) типа (крем)	100 мл	

Приложение № 3
к коллективному договору
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ухтинский государственный
технический университет»
на 2024-2026 годы

**Контингент работников ФГБОУ ВО «УГТУ», подлежащих
периодическим медицинским осмотрам (обследованиям)**

№, п/п	Наименование службы отдела или другого структурного подразделения	Наименование профессии/должно сти	работников / в том числе женщин	Вредные производственные факторы	Пункт	Периодичность осмотров
1	Индустиальный институт (среднего профессионально го образования)	учебный мастер (СПО)	2 / 0	Шум, работы, выполняемые непосредственн о на механическом оборудовании, работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 4.4, п. 15, п. 25	1 раз в год
		преподаватель (СПО)	82 / 69	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25	1 раз в год
	педагог-организатор основ БЖД (СПО)	2 / 1				
	педагог-организатор (СПО)	1 / 1				
	педагог-психолог (СПО)	2 / 2				
	социальный педагог	3 / 1				
	руководитель физического воспитания	3 / 3				
	ведущий специалист по воспитательной работе	1 / 0				
	мастер производственного обучения (СПО)	5 / 1				
	техник	1 / 0				
	лаборант	2 / 2				

	документовед 2 категории	1 / 1			
	документовед	2 / 2			
	старший методист	3 / 3			
	методист	4 / 4			
	диспетчер	2 / 2			
	начальник учебной части	1 / 1			
	секретарь учебной части	6 / 6			
	заведующий отделением	3 / 3			
	начальник отдела	2 / 2			
	начальник ИКК	1 / 1			
	заместитель начальника ИКК	1 / 0			
	начальник ПСО	1 / 0			
	специалист по хозяйственному обеспечению учебного процесса 2 категории	1 / 0			
	директор института	1 / 0			
	помощник директора	1 / 1			
	заместитель директора по УВР	1 / 0			
	заместитель директора по ИМР	1 / 1			
	заместитель директора по УР	1 / 1			
	преподаватель (СПО)	1 / 0			
Индустриальный институт (среднего профессионального образования)	мастер производственного обучения по сварочным работам (СПО)	1 / 1	Озон, марганец в сварочных аэрозолях, неионизирующее излучение, тяжесть трудового процесса, работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 1.23, п.3.1.7, п.4.2.1, п. 5.1, п. 25	1 раз в год

		мастер производственного обучения (СПО РС)	1 / 0	Азота диоксид, озон, углерод оксид, марганец в сварочных аэрозолях, неионизирующее излучение, тяжесть трудового процесса, работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 1.1, п. 1.23, п. 1.39, п.3.1.7, п.4.2.1, п. 5.1, п. 25	1 раз в год
		старший воспитатель (СПО)	2 / 1	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25	1 раз в год
		воспитатель (СПО)	3 / 2			
		дежурный общежития (ночной)	6 / 6			
2	Группа хозяйственного обслуживания Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	комендант	8 / 8	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	п. 26	1 раз в год
3	Студенческий городок Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	швейцар	42 / 42	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	п. 26	1 раз в год
4	Столярный цех Группы хозяйственного обслуживания Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	мастер цеха	1 / 0	Освещенность рабочей поверхности, шум, работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании	п. 4.4, п. 4.9, п. 15	1 раз в год
		станочник деревообрабатывающих станков 4 разряда	3 / 0			

5	Студенческий городок Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	директор студенческого городка	1 / 1	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	п. 26	1 раз в год
		делопроизводитель	2 / 2			
6	Общежитие №2 Студенческого городка Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	комендант	1 / 1			
		кастелянша	1 / 1			
7	Общежитие №4 Студенческого городка Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	комендант	1 / 1			
		кастелянша	1 / 1			
		заведующий комнатой отдыха	1 / 1			
8	Общежитие №5 Студенческого городка Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	комендант	1 / 1	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	п. 26	1 раз в год
		кастелянша	1 / 1			
9	Общежитие №6 Студенческого городка Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	комендант	1 / 1			
		кастелянша	2 / 2			
10	Общежитие №8 Студенческого городка Отдела по обеспечению административно-хозяйственной деятельности	комендант	1 / 1			
		кастелянша	1 / 1			

11	Общежитие №9 Студенческого городка Отдела по обеспечению административно- хозяйственной деятельности	комендант	1 / 1			
		кастелянша	1 / 1			
12	Общежитие №10 Студенческого городка Отдела по обеспечению административно- хозяйственной деятельности	комендант	1 / 1	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	п. 26	1 раз в год
13	Плавательный бассейн «Планета- Университет» Отдела по развитию студенческого спорта	заместитель начальника отдела	1 / 1			
		администратор-кассир	2 / 2			
14	Ремонтная группа Отдела по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	штукатур 5 разряда	1 / 1	Работы с высоким риском падения работника с высоты	п. 6.1	1 раз в год
		плотник 3 разряда	1 / 0			
		плотник 4 разряда	1 / 0			
		маляр 4 разряда	1 / 0	Тяжесть трудового процесса, работы с высоким риском падения работника с высоты	п. 5.1, п. 6.1	1 раз в год
15	Группа по эксплуатации зданий и сооружений Отдела по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	оператор котельной 4 разряда	5 / 5	Работы, непосредственн о связанные с обслуживанием оборудования, работающего под избыточным давлением более 0,07мегапаскаля (МПа) и подлежащего учету в органах Ростехнадзора,	п. 12, п. 26	1 раз в год

				работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения		
16	Ремонтная группа Отдела по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	штукатур 5 разряда	1 / 1	Работы с высоким риском падения работника с высоты	п. 6.1	1 раз в год
		плотник 3 разряда	1 / 0			
		плотник 4 разряда	1 / 0			
		маляр 4 разряда	1 / 0	Тяжесть трудового процесса, работы с высоким риском падения работника с высоты	п. 5.1, п. 6.1	1 раз в год
17	Гараж	водитель автомобиля	5 / 0	управление наземными транспортными средствами	п. 18.1	1 раз в год
		водитель автогидроподъёмника	1 / 0	шум, управление наземными транспортными средствами, работы в качестве крановщика	п. 4.4, п. 18.2, п. 8	1 раз в год
		машинист экскаватора	1 / 0	Управление наземными транспортными средствами	п. 18.2	1 раз в год
		водитель автомобиля	3 / 0			
		водитель погрузчика	1 / 0			
		18	Отдел по обслуживанию и эксплуатации электрических сетей	начальник отдела	1 / 0	Работы с высоким риском падения работника с высоты, работы, связанные с техническим обслуживанием электроустановок
заместитель начальника отдела	1 / 0					
мастер участка	1 / 0					
электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда	2 / 0					
электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда	3 / 0					
электромонтер по ремонту и обслуживанию	1 / 0					

		электрооборудования 5 разряда				
19	Сервисная служба	электрогазосварщик 4 разряда	1 / 0	Озон, марганец в сварочных аэрозолях, неионизирующее излучение, тяжесть трудового процесса	п. 1.23, п. 3.1.7, п. 4.2.1, п. 5.1	1 раз в год
		плотник 4 разряда	2 / 0	Работы с высоким риском падения работника с высоты	п. 6.1	1 раз в год
20	Кафедры высшего образования	ППС	По данным по запросу от УМУ (по нагрузке в каждом учебном году)	Напряженность трудового процесса (сенсорные нагрузки), в том числе: нагрузка на голосовой аппарат (суммарное количество часов, наговариваемое в неделю, более 20)	п.5.2.2	1 раз в год

Приложение № 4
к коллективному договору
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ухтинский государственный
технический университет»
на 2024-2026 годы

**Контингент работников ФГБОУ ВО «УГТУ»,
подлежащих обязательному психиатрическому освидетельствованию
(Приказ Минздрава России от 20.05.2022 № 342н)**

№, п/п	Наименование службы отдела или другого структурного подразделения	Наименование профессии/долж ности	Количес тво работни ков / в том числе женщин	Вид деятельности	Пункт	Периодичность психосвидетельс твования
1	Гараж	водитель автомобиля	6 / 0	Деятельность, связанная с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств по профессиям и должностям	п. 1	1 раз в 5 лет
		водитель погрузчика	1 / 0			
		машинист экскаватора	1 / 0			
		машинист автогидроподъ мника	1 / 0			
2	Технологический факультет	декан факультета (к.н.)	1 / 1	Педагогическа я деятельность в организациях, осуществляющ их образовательну ю деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
3	Кафедра архитектуры и строительства Технологического факультета	заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 0	Педагогическа я деятельность в организациях, осуществляющ их образовательну ю деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		доцент (д.н.)	1 / 1			
		доцент (к.н.)	5 / 2			

		старший преподаватель	2 / 2			
4	Кафедра электроэнергетики, метрологии и лесопромышленной технологии Технологического факультета	заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 1	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		профессор (д.н.)	1 / 1			
		доцент (к.н.)	6 / 5			
		старший преподаватель	5 / 1			
5	Кафедра химии, химических технологий, экологии и техносферной безопасности Нефтегазового факультета	профессор (д.н.)	3 / 3	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		доцент (к.н.)	6 / 3			
		старший преподаватель	8 / 7			
6	Кафедра механики Технологического факультета	заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 0	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		профессор (д.н.)	1 / 1			
		профессор (к.н.)	1 / 0			
		доцент (к.н.)	6 / 2			
		старший преподаватель	2 / 1			
7	Нефтегазовый факультет	декан факультета (к.н.)	1 / 1	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
8	Кафедра бурения, машин и оборудования нефтяных и газовых промыслов Нефтегазового факультета	заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 0	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		профессор (к.н.)	1 / 1			
		доцент (к.н.)	6 / 1			
		доцент	1 / 1			
		старший преподаватель	2 / 2			

		ассистент	1 / 0			
9	Кафедра поисков и разведки месторождений полезных ископаемых Нефтегазового факультета	заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 0	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		профессор (д.н.)	3 / 2			
		доцент (к.н.)	8 / 6			
		старший преподаватель	1 / 1			
10	Кафедра проектирования и эксплуатации магистральных газонефтепроводов Нефтегазового факультета	профессор (д.н.)	2 / 0	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		доцент (к.н.)	5 / 3			
		старший преподаватель	3 / 1			
		ассистент	2 / 2			
11	Кафедра разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений и подземной гидромеханики Нефтегазового факультета	заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 0	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		доцент (к.н.)	2 / 0			
		старший преподаватель	3 / 3			
		ассистент	1 / 0			
12	Кафедра физики и высшей математики Нефтегазового факультета	заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 0	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		профессор (к.н.)	1 / 0			
		доцент (к.н.)	7 / 3			
		доцент	3 / 1			
		старший преподаватель	6 / 5			
13	Факультет экономики, управления и информационных технологий	декан факультета (к.н.)	1 / 1	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
14	Кафедра экономики, управления и рекламы ФЭУиИТ	профессор (д.н.)	2 / 1	Педагогическая деятельность в организациях,	п. 8	1 раз в 5 лет
		профессор (к.н.)	1 / 1			

		доцент (к.н.)	7 / 6	осуществляющ их образовательную деятельность			
		доцент	2 / 2				
		старший преподаватель	1 / 1				
		ассистент	1 / 1				
15	Кафедра документоведения, истории и философии факультета Экономики, управления и информационных технологий	заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 0	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет	
		доцент (к.н.)	4 / 1				
		старший преподаватель	5 / 3				
		профессор (д.н.)	1 / 0				
		доцент (к.н.)	3 / 2				
16	Кафедра физической культуры факультета Экономики, управления и информационных технологий	старший преподаватель	10 / 7	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет	
		ассистент	1 / 1				
		заведующий кафедрой (к.н.)	1 / 1				
17	Индустриальный институт (среднего профессионального образования)	доцент (к.н.)	2 / 2	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет	
		старший преподаватель	4 / 3				
		мастер производственного обучения (СПО РС)	1 / 1				
		мастер производственного обучения (СПО)	5 / 0	Вид деятельности	Пункт	Периодичность психосвидетельствования	
		мастер производственного обучения по сварочным работам (СПО)	1 / 1				
		преподаватель (СПО РС)	10 / 8				
		преподаватель (СПО)	82 / 69				
		преподаватель-организатор основ безопасности	1 / 0				

		жизнедеятельности (СПО РС)	Количество работников / в том числе женщин			
		Наименование профессии/должности				
		преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (СПО)	1 / 1			
18	Отдел по методической работе Индустриального института (среднего профессионального образования)	руководитель физического воспитания (СПО РС)	1 / 1	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п. 8	1 раз в 5 лет
		руководитель физического воспитания (СПО)	2 / 2			
		методист (СПО)	2 / 2			
19	Отдел мониторинга и профориентационной работы	методист (СПО РС)	3 / 3	Деятельность по присмотру и уходу за детьми	п. 9	1 раз в 5 лет
		старший методист (СПО)	4 / 4			
		педагог-психолог	1 / 1			
20	Отдел социальной защиты студентов Управления по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам	социальный педагог	2 / 2	Деятельность по присмотру и уходу за детьми	п. 9	1 раз в 5 лет
21	Отдел по воспитательной и внеучебной работе Индустриального института (среднего профессионального образования)	воспитатель (СПО)	2 / 2	Деятельность по присмотру и уходу за детьми	п. 9	1 раз в 5 лет
		воспитатель (СПО РС)	1 / 0			
		старший воспитатель (СПО)	1 / 0			
		старший воспитатель (СПО РС)	1 / 1			
		педагог-организатор (СПО)	1 / 1			
		педагог-организатор (СПО РС)	1 / 1			
		педагог-психолог (СПО)	2 / 2			

		социальный педагог (СПО)	2 / 1			
		социальный педагог (СПО РС)	1 / 0			
22	Отдел по обслуживанию и эксплуатации электрических сетей	начальник отдела	1 / 0	Деятельность в сфере электроэнергетики, связанная с организацией и осуществлением монтажа, наладки, технического обслуживания, ремонта, управления режимом работы электроустановок	п. 11	1 раз в 5 лет
		заместитель начальника отдела	1 / 0			
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда	2 / 0			
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда	2 / 0			
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда	1 / 0			
		мастер участка	1 / 0			
23	Сервисная служба	слесарь-сантехник 3 разряда	1 / 0	Деятельность в сфере теплоснабжения, связанная с организацией и осуществлением монтажа, наладки, технического обслуживания, ремонта, управления режимом работы объектов теплоснабжения	п. 12	1 раз в 5 лет
		слесарь-сантехник 4 разряда	1 / 0			
		электрогазосварщик 3 разряда	1 / 0			

Приложение № 5
к коллективному договору
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ухтинский государственный
технический университет»
на 2024-2026 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

**видов работ, профессий и должностей с вредными условиями труда, при
работе в которых устанавливается дополнительно оплачиваемый отпуск,
компенсационные выплаты по результатам специальной оценки
условий труда, бесплатная выдача молока**

№, п/п	Подразделение	Должность	Работа во вредных условиях труда/дата проведения измерений	№ карты / класс условий труда	Доплаты к окладу*, %	Норма бесплатной выдачи молока**	Дополнительный оплачиваемый отпуск
Индустриальный институт среднего профессионального образования							
1	Электрогазосварочный цех ИТ	Мастер производственного обучения	Химический фактор, неионизирующее излучение 29.03.2019	№ 172/3.1	4 %	нет	нет
2	Электрогазосварочный цех ПЭЛК	Мастер производственного обучения	Химический фактор, неионизирующее излучение 29.03.2019	№ 166/3.1	4 %	нет	нет
3	Деревообрабатывающая мастерская	Мастер производственного обучения	Шум 29.03.2019	№6220002/18/3.2 №6220003/18/3.2	4 %	нет	7
Группа ХО ООАХД							
4	Сервисная служба	Электрогазосварщик	Химический, неионизирующее излучение 29.03.2019	№ 810/3.2 № 811/3.2	4 %	0,5 л молока или 300 мл фруктового/овощного сока с мякотью	7
5	Столярный цех	Мастер цеха	Шум, световая	№ 904/3.2	4 %	нет	7

6		Станочник деревообра- батывающих станков	среда 29.03.2019	№ 905А/3.2 № 905 1А/3.2 № 905 2А/3.2			
7	Гараж	Водитель автогидропо- дъёмника	Шум 29.03.2019	№ 50/3.1	4 %	нет	нет
Отдел по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений							
8	Ремонтная группа	Маляр	Тяжесть труда 29.03.2019	№ 793/3.2	4 %	нет	нет

*Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», Постановление Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 3 октября 1986 г. № 387/22-78 «Об утверждении Типового положения об оценке условий труда на рабочих местах и порядке применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда».

**Приказ Минтруда России от 12.05.2022 № 291н «Об утверждении перечня вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов».

Приложение № 6
к коллективному договору
федерального государственного
бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Ухтинский государственный
технический университет»
на 2024-2026 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей Работников с ненормированным рабочим днем,
имеющим право на дополнительный оплачиваемый отпуск**

№ п/п	Наименование должности	Количество календарных дней
1	Проректор	6
2	Главный бухгалтер	4
3	Заместитель главного бухгалтера	4
4	Главный инженер	6
5	Заместитель главного инженера	4
6	Начальник планово-финансового отдела	4
7	Начальник отдела кадров	4
8	Начальник управления кадрово-правового и документационного обеспечения	4
9	Начальник управления по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам	4