	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 10 – 2016
	Отдел подготовки кадров высшей квалификации	Лист 1 Всего листов 5
	Положение о научном руководителе аспирантов в Ухтинском государственном техническом университете	Версия 1




УТВЕРЖДАЮ
 Ректор, профессор


 Н. Д. Цхадая
 «22» июня 2016 г.

ПРИНЯТО
 Ученым советом
 университета
 «22» июня 2016 г.
 Протокол № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
о научном руководителе аспирантов в
Ухтинском государственном техническом университете

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 10 – 2016
	Отдел подготовки кадров высшей квалификации	Лист 2 Всего листов 5
	Положение о научном руководителе аспирантов в Ухтинском государственном техническом университете	Версия 1


1. Общие положения

1.1. Положение о научном руководителе аспирантов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее - университет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259, Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденном Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 27 марта 1998 г. № 814, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; Уставом университета, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных учреждений и локальными актами университета.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок назначения, обязанности и права научного руководителя обучающегося (далее – аспирант).

1.3. Научное руководство аспирантом осуществляется лицом, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющими самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвующими в осуществлении такой деятельности) по направленности подготовки, имеющими публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющими апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

1.4. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 10 – 2016
	Отдел подготовки кадров высшей квалификации	Лист 3 Всего листов 5
	Положение о научном руководителе аспирантов в Ухтинском государственном техническом университете	Версия 1

2. Порядок назначения научного руководителя

2.1. Научный руководитель назначается, как правило, из числа лиц, имеющих ученую степень доктора наук и/или звание профессора. В отдельных случаях по решению ученого совета университета, к научному руководству могут привлекаться лица, имеющие ученую степень кандидата наук.

2.2. Кандидат наук, претендующий на право научного руководства аспирантами, представляет на рассмотрение ученого совета университета следующие документы:

- ходатайство ученого совета института о предоставлении права научного руководства;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в ведущих рецензируемых зарубежных научных журналах и изданиях) за последние пять лет, документы, подтверждающие проведение самостоятельных научных исследований, а также ведение учебно-методической деятельности;
- копию диплома кандидата наук и копию диплома, подтверждающего присвоение ученого звания (при наличии).


2.3. Научный руководитель назначается приказом ректора университета на основании решения ученого совета университета.

2.4. Количество аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором университета.

3. Обязанности и права научного руководителя

3.1. Научный руководитель:

- оказывает помощь в выборе темы диссертационного исследования в соответствии с оригинальностью, актуальностью, научной новизной и практической значимостью исследований;
- определяет цель и задачи диссертационного исследования;
- направляет работу аспиранта в соответствии с выбранной темой;
- консультирует аспиранта при заполнении индивидуального плана аспиранта, контролирует его выполнение;
- оказывает содействие в публикации результатов научных исследований в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях (в том числе и зарубежных), в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 10 – 2016
	Отдел подготовки кадров высшей квалификации	Лист 4 Всего листов 5
	Положение о научном руководителе аспирантов в Ухтинском государственном техническом университете	Версия 1


- оказывает содействие в подготовке научных докладов и презентаций результатов исследований на профильных конференциях и семинарах;
- консультирует по вопросам научной, учебно-методической и педагогической деятельности;
- утверждает тему реферата по истории и философии науки в рамках подготовки к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки, оказывает консультации при подготовке к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине;
- определяет необходимость стажировки аспирантов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта;
- представляет письменный отзыв о научно-исследовательской работе в государственную экзаменационную комиссию или диссертационный совет по защите кандидатской диссертации;
- координирует подготовку аспиранта для получения необходимых знаний и навыков;
- консультирует аспиранта по теоретическим, методологическим, стилистическим и другим вопросам написания диссертации;
- ежегодно отчитывается о ходе подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантов на ученом совете института (факультета);
- ежегодно отчитывается о готовности научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантов-выпускников на ученом совете университета.

3.2. Научный руководитель имеет право:

- проводить предварительные собеседования с поступающими в аспирантуру и/или желающими прикрепиться для подготовки диссертации без освоения программ аспирантуры;
- быть членом экзаменационных комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов;
- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;
- давать рекомендации по оформлению заявок на участие в научно-исследовательских конкурсах на получение грантов, премий, стипендий и т. д.

4. Заключительные положения

4.1. Научный руководитель может быть освобожден от научного руководства аспирантом на основании решения ученого совета университета приказом ректора. Основанием для освобождения от научного руководства являются:

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 10 – 2016
	Отдел подготовки кадров высшей квалификации	Лист 5 Всего листов 5
	Положение о научном руководителе аспирантов в Ухтинском государственном техническом университете	Версия 1

- личное заявление научного руководителя на имя ректора университета с обоснованием невозможности продолжения дальнейшего руководства;

- смена научного руководителя в связи с изменением темы диссертационного исследования, при условии согласия обоих научных руководителей и аспиранта;

- отчисление аспиранта;

- в случае признания работы руководителя неэффективной.

4.2. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя и консультанта).

4.3. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

4.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Разработал

Зам. начальника ОПКВК

Д. В. Евстифеев

СОГЛАСОВАНО

И. о. проректора по НРиИД

Л. А. Кравцова

Главный юрист

Е. А. Бондарева