
	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2018
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 1 Всего листов 9
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	Версия 2.0

УТВЕРЖДАЮ  
 Врио ректора  
 \_\_\_\_\_ Д. А. Беляев  
 «21» \_\_\_\_\_ 2018 г.

ПРИНЯТО  
 решением ученого совета  
 «12» декабря 2018 г.  
 (протокол № 03)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов**  
**в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»**

Ухта  
 2018

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	<b>СК УГТУ</b> <b>45-2018</b>
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 2 Всего листов 9
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	<b>Версия 2.0</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии, порядке подачи и рассмотрения апелляций в аспирантуре (далее – Положение) определяет состав и функции апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций от лиц, сдающих кандидатские экзамены в аспирантуре УГТУ (далее – обучающийся/экстерн). Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО УГТУ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО УГТУ;


- Уставом ФГБОУ ВО УГТУ.

1.2. Апелляционная комиссия создается в целях рассмотрения апелляционного заявления о нарушении установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с результатами кандидатских экзаменов в аспирантуре.

1.3. Апелляционная комиссия формируются отдельно по каждой специальной дисциплине, соответствующей направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по истории и философии науки, по иностранному языку.

1.4. В своей деятельности апелляционная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом УГТУ, локальными актами УГТУ.

1.5. Срок полномочий апелляционной комиссии устанавливается на период проведения кандидатских экзаменов в текущем году.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2018
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 3 Всего листов 9
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	Версия 2.0

## 2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора по представлению начальника отдела магистратуры и аспирантуры.

2.2. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет контроль работы апелляционной комиссии. В случае отсутствия председателя работу апелляционной комиссии организует заместитель председателя.

2.3. Состав комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ФГБОУ ВО «УГТУ» в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов апелляционной комиссии. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в его заседании присутствует не менее трех членов комиссии, включая председателя и (или) заместителя председателя комиссии.

2.4. При необходимости на заседание апелляционной комиссии могут приглашаться и давать пояснения члены экзаменационной комиссии, участвовавшие в проведении кандидатского экзамена. Приглашенные лица при принятии решения в голосовании не участвуют.


2.5. В состав апелляционной комиссии по приему кандидатского экзамена могут быть включены лица, вошедшие в состав апелляционной комиссии по приему вступительных испытаний в аспирантуру. Состав комиссий может полностью совпадать.

## 3. ФУНКЦИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ».

3.2. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции;
- проверяет соблюдение установленного порядка проведения кандидатских экзаменов и (или) правильность оценивания результатов экзаменов;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае её повышения, так и понижения);

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2018
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 4 Всего листов 9
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	Версия 2.0

– оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения обучающегося/экстерна (под подпись), обратившегося в комиссию.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**


4.1. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия вправе:

- рассматривать материалы кандидатских экзаменов;
- в установленном порядке запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

4.2. Председатель (заместитель председателя) апелляционной комиссии несет ответственность за ее деятельность, своевременность, обоснованность и объективность принятых решений апелляционной комиссией.

Председатель (заместитель председателя) комиссии:

- руководит деятельностью апелляционной комиссии;
- определяет режим и внутренний распорядок работы апелляционной комиссии;
- дает поручения членам апелляционной комиссии по направлениям работы апелляционной комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседания апелляционной комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседание апелляционной комиссии;
- проводит заседания апелляционной комиссии;
- своевременно информирует начальника (заместителя) отдела магистратуры и аспирантуры о возникших проблемах в работе апелляционной комиссии и вносит предложения по их решению;
- информирует членов апелляционной комиссии о выполнении решений комиссии;
- осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии;
- отчитывается по вопросам работы апелляционной комиссии;
- своевременно передает в отдел магистратуры и аспирантуры протоколы заседания апелляционной комиссии;
- выполняет возложенные на него функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдает конфиденциальность;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	<b>СК УГТУ</b> <b>45-2018</b>
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 5 Всего листов 9
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	<b>Версия 2.0</b>

#### 4.3. Члены апелляционной комиссии:

- вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании апелляционной комиссии;
- участвуют в работе апелляционной комиссии;
- рассматривают документы и материалы, поступающие в апелляционную комиссию;
- соблюдают единые требования к оцениванию результатов кандидатских экзаменов;
- участвуют в работе по выполнению решений апелляционной комиссии и осуществляют контроль за их выполнением;
- выполняют возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдают конфиденциальность;
- выполняют иные обязанности, возложенные на них председателем (заместителем председателя) апелляционной комиссии.

### 5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ


5.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении кандидатского экзамена обучающийся/экстерн имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения кандидатского экзамена и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов кандидатского экзамена.

5.2. Апелляция подается в форме аргументированного письменного заявления, составленного по установленной форме (Приложение № 1).

5.3. Апелляция подается в день объявления результатов кандидатского экзамена или в течение следующего рабочего дня одним из следующих способов:

- а) представляется обучающимся/экстернам в отдел магистратуры и аспирантуры лично;
- б) направляется через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте на официальный электронный адрес.

5.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей кандидатского экзамена. Дополнительный опрос аспирантов, внесение исправлений в протоколы заседания экзаменационных комиссий не допускаются. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	<b>СК УГТУ</b> <b>45-2018</b>
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 6 Всего листов 9
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	<b>Версия 2.0</b>

проведения кандидатского экзамена и (или) правильность оценивания его результатов.

5.5. Апелляции не принимаются по следующим вопросам:

- содержание и структура экзаменационных заданий;
- состав экзаменационной комиссии;
- нарушение обучающимся/экстерном правил поведения на экзамене.

5.6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции или официального поступления документов через операторов связи.

5.7. Обучающийся/экстерн имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

5.8. Апелляционная комиссия после рассмотрения апелляции выносит следующие решения:


- об удовлетворении апелляции и изменении оценки результатов кандидатского экзамена;
- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении указанной оценки без изменения;
- о факте нарушения прав обучающегося/экстерна и установленного порядка проведения кандидатского экзамена, удовлетворения апелляции и проведении повторного кандидатского экзамена;
- об отсутствии нарушений прав обучающегося/экстерна и установленного порядка проведения кандидатского экзамена и об отказе в удовлетворении апелляции.

5.9. Решение апелляционной комиссией принимается в отсутствие обучающегося/экстерна открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя, а в его отсутствие заместителя председателя апелляционной комиссии.

5.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, который подписывается председателем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании, доводится до сведения обучающегося/экстерна по установленной форме (Приложение № 2). Факт ознакомления обучающегося/экстерна заверяется его подписью.

5.11. В случае отказа обучающегося/экстерна от подписи об ознакомлении с результатами апелляции делается соответствующая запись, которая заверяется председателем апелляционной комиссии.



	<b>МИНОБНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2018
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 7 Всего листов 9
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	Версия 2.0

5.12. Протокол комиссии вместе с заявлением на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в отдел магистратуры и аспирантуры и хранятся в личном деле обучающегося.

5.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.14. Место проведения заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции объявляется на информационном стенде отдела магистратуры и аспирантуры.

5.15. Рассмотрение апелляций производится комиссией только в помещениях Университета.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Апелляционная комиссия при выполнении возложенных на нее функций должна соблюдать этические и моральные нормы.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.


6.3. Председатель апелляционной комиссии несет ответственность за распределение функций между членами апелляционной комиссии, организацию работы, организацию качественного и своевременного выполнения решений.

6.4. Начальник (заместитель начальника) отдела магистратуры и аспирантуры несет ответственность за подготовку и соблюдение установленного порядка документооборота материалов кандидатских экзаменов, представление материалов испытаний на рассмотрение председателю апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «УГТУ».

Разработал

Начальник отдела  
 магистратуры и аспирантуры

 Г. В. Михалёва

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	<b>СК УГТУ</b> <b>45-2018</b>
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист <b>8</b> Всего листов <b>9</b>
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	<b>Версия 2.0</b>

Приложение № 1

Председателю апелляционной  
 комиссии по приему  
 кандидатского экзамена

---

---

---

---

---

---

---

---

Заявление.

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам кандидатского экзамена и (или) о нарушении установленного порядка проведения кандидатского экзамена по дисциплине в связи с тем, что

---

---

---

---

---

---

---


---

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи) \_\_\_\_\_



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	<b>СК УГТУ</b> <b>45-2018</b>
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 9 Всего листов 9
	Положение об апелляционной комиссии по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре ФГБОУ ВО «УГТУ»	<b>Версия 2.0</b>

Приложение № 2

Форма протокола апелляционной комиссии  
по приему кандидатского экзамена

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**Ухтинский государственный технический университет**  
 (УГТУ)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

**заседания апелляционной комиссии**

от \_\_\_\_\_ г.

Состав комиссии утвержден приказом от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ пп	ФИО	Уч. степень или уровень проф. обр. и квалификации	Ученое звание	Шифр специальности	Должность
Председатель экзаменационной комиссии:					
1.					
Заместитель председателя экзаменационной комиссии:					
2.					
Члены экзаменационной комиссии:					
3.					
4.					
5.					

Рассмотрев апелляцию (Ф.И.О. обучающегося лица) по результатам приема кандидатского экзамена по дисциплине, состоявшегося «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. апелляционная комиссия приняла следующее решение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)