

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

ПРИКАЗ

29.10.2021

г. Ухта

№ 625

Об организации образовательной деятельности обучающихся заочной формы обучения в условиях предупреждения коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с пунктом 2 Рекомендаций по осуществлению деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (с изменениями от 20.08.2021), на основании решения оперативного штаба по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Ухтинского государственного технического университета (протокол от 28.10.2021),

п р и к а з ы в а ю:

В период с 08.11.2021 до улучшения эпидемиологической обстановки:

1. **Перевести** обучающихся заочной формы обучения на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Научно-педагогическим работникам **организовать** образовательный процесс для обучающихся заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий:

2.1. **Проводить** занятия лекционного типа в обязательном порядке с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet» посредством синхронного взаимодействия.

2.2. **Проводить** практические и лабораторные занятия с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet» посредством синхронного взаимодействия, при необходимости – в системе дистанционного обучения.

2.3. **Проводить** текущую и промежуточную аттестацию в системе дистанционного обучения.

2.4. **Организовать** прием академических задолженностей в дистанционном формате с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet».

3. Отделу организации учебного процесса, учебной части Индустриального института, учебным отделам Воркутинского филиала и филиала УГТУ в г. Усинск:

3.1. Совместно с модератором **сформировать** и **разместить** на сайте УГТУ информацию об организации учебного процесса и проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение).

3.2. **Осуществлять** контроль подключения научно-педагогических работников и обучающихся к сервису «Google meet».

4. **Назначить** модератором сервиса «Google meet» программиста 2 категории ОРСиОИС М. А. Хозяинова.

5. Ответственность за исполнение приказа **возложить** на и. о. проректора по учебно-методической работе И. И. Лебедева.

6. Контроль за исполнением приказа **оставляю** за собой.

И. о. ректора



К. Р. Мальцев

Приложение
к приказу от 29.10.2021 № 625

1. Проводить занятия лекционного типа в обязательном порядке в дистанционном формате с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet».

2. Проводить практические и лабораторные занятия в дистанционном формате с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet», при необходимости - на платформе Moodle с применением системы дистанционного обучения (СДО).

3. Заведующим кафедрами организовать проведение индивидуальных онлайн-консультаций обучающихся профессорско-преподавательским составом (далее - ППС) с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet».

4. ППС принимать к проверке контрольные работы, расчетно-графические работы, расчетно-аналитические работы, рефераты, курсовые работы (проекты) с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ):

- на платформе Moodle с применением СДО;
- по электронной почте с обязательной фиксацией в журнале регистрации контрольных/курсовых работ обучающихся.

ППС проводить защиту курсовых работ (проектов) в дистанционном формате с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet».

5. Организовать проведение промежуточной аттестации (зачет/экзамен) в дистанционном формате с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet».

6. Деканам факультетов организовать заполнение экзаменационных листов (направлений) для обучающихся в дистанционном формате следующим образом:

6.1. Отделу организации учебного процесса совместно с модератором сформировать и разместить на сайте УГТУ в разделе «Расписание» графики приема академических задолженностей в дистанционном формате с применением сервиса видеотелефонной связи «Google meet».

6.2. Обучающийся связывается с ППС по ссылке, размещенной в графике для сдачи академической задолженности.

6.3. После успешного прохождения процедуры повторной промежуточной аттестации ППС предоставляет информацию в деканат о дисциплине, ФИО и группе обучающегося.

6.4. Деканат выпускает экзаменационные листы и передает их на кафедру.

6.5. ППС кафедры заполняет экзаменационный лист и предъявляет его в деканат.