




МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)


УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)

«23» 05 2022 г.
 Е. Т. Воскресенский
(подпись) (И. О. Фамилия)

«25» 05 2023 г.
 Е. Г. Воскресенский
(подпись) (И. О. Фамилия)

« » 20 г.
(подпись) (И. О. Фамилия)

« » 20 г.
(подпись) (И. О. Фамилия)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональный модуль:	Организация деятельности производственного подразделения
Индекс:	ПМ.03
Специальность:	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Форма обучения:	очная/заочная
Курс (ы):	4/3
Семестр (ы):	7,8/5,6

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 № 1196.

Разработчик: Савченко С.С., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>22.04.2022</u> № <u>06</u>	<u>Горбачев И.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>03.05.2023</u> № <u>06</u>	<u>Горбачев И.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

[подпись]
[подпись]
[подпись]

И. В. Чурилина

О. М. Якимова

А. В. Шамшурина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ.03. Организация деятельности производственного подразделения	4
2. Результаты освоения профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения	5
3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения	6
4. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ. 03 Организация деятельности производственных подразделения	21
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственных подразделений	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) - является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности (ВД): «Организация деятельности производственного подразделения» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

- планировании и организации работы структурного подразделения;
- анализе работы структурного подразделения.

уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы:

для очной формы обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 168 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 12 часов;

учебная практика – 36 часов;

производственная практика – 36 часов.

для заочной формы обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 34 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 158 часов;

учебная практика – 36 часов;

производственная практика – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является освоение обучающимися видом деятельности: ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности профессиональных компетенций
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения для очной формы обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения (на примере электроцеха)	Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения	70	68	30	-	2	-	-	-
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Раздел 2. Организация работы коллектива исполнителей	78	72	36		6	-	-	-
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	Раздел 3. Анализ результатов деятельности коллектива исполнителей	32	28	14		4		-	-
	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика	36							36
	Промежуточная	18							

	аттестация								
	Всего:	270	168	80	-	12		36	36

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения для заочной формы обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-3.3	МДК 03.01 Планирование и организация работ структурного подразделения	192	34	16		158	-	-	-
	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика	36							36
	Промежуточная аттестация	6							
	Всего	270	34	16		158		36	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения для очной формы обучения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся,		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения				
Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения				
Тема 1.1. Организация технического обслуживания и ремонта оборудования в электроцехе	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.1.1	Планирование технического обслуживания и ремонта электроустановок. Характеристика электрооборудования и электротехнологий в организации. Система ППР на предприятии Техническое обслуживание электрооборудования. Понятие. Виды.	2	
	1.1.2	Методы организации ремонтных работ на промышленном предприятии. Текущий ремонт, капитальный ремонт Планирование ремонтных работ. Структура ремонтного цикла оборудования. Ремонтный цикл, межремонтный период	2	
	Практические занятия <i>Практическая работа №1. Планирование ремонтных работ</i>		2	
Тема 1.2. Методика расчета годового количества текущих и	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.2.1	Методика расчета годового количества текущих ремонтов	2	
	1.2.2	Методика расчета годового количества капитальных ремонтов	2	

капитальных ремонтов электроустановок	<i>Практическая работа №2. Определение количества текущих и капитальных ремонтов</i>		4	
Тема 1.3. Планирование трудоемкости технического обслуживания и ремонта электроустановок	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.3.1	Нормы трудоемкости ремонта	2	
	1.3.2	Определение нормативной трудоемкости технического обслуживания электроустановок	2	
	Практические занятия <i>Практическая работа №3. Планирование нормативной трудоемкости текущего и капитального ремонта электрооборудования</i>		4	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 3.1-3.3
Тема 1.4. Планирование численности рабочих по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.4.1	Виды численности рабочих на предприятии (явочная, списочная, среднесписочная)	2	
	1.4.2	Методы расчета явочной численности рабочих (метод нормо-часов, метод расстановки рабочих по рабочим местам)	2	
	1.4.3	Норма времени, норма выработки, норма численности, норма обслуживания.	2	
	Практические занятия <i>Практическая работа № 4. Планирование явочной и списочной численности персонала электроцеха.</i>		6	
Тема 1.5. Расчет фонда заработной платы рабочих и специалистов электроцеха	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.5.1	Штатное расписание рабочих по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2	
	1.5.2	Состав и структура фонда заработной платы	2	
	1.5.3	Расчет заработной платы работникам по тарифным ставкам и окладам за отработанное время	2	
	1.5.4	Расчет заработной платы для рабочих – сдельщиков с применением сдельных расценок	2	
	1.5.5	Стимулирующие доплаты и надбавки, премии и вознаграждения	2	
	Практические занятия <i>Практическая работа № 5. Планирование фонда заработной платы персонала электроцеха.</i>		6	
Тема 1.6. Методика определения	Содержание			
	1.6.1	Понятие амортизации, метод расчета	2	

амортизационных отчислений и отчислений в ремонтный фонд		Отчисления в ремонтный фонд.		
	1.6.2	Методы определения суммы амортизационных отчислений. Линейный метод. Метод уменьшаемого остатка. Метод по сумме чисел срока полезного использования	2	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	Практические занятия <i>Практическая работа № 6. Планирование затрат на капитальный ремонт электрооборудования</i>		2	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
Тема 1.7. Механизм расчета потребности и стоимости электроэнергии	Содержание			
		Эффективный фонд времени работы электрических установок. Расчет потребности силовой, световой энергии и потерь в сетях	2	
	Практические занятия <i>Практическая работа № 7. Планирование потребности и стоимости потребляемой электроэнергии</i>		2	
Тема 1.8. Методика расчета материальных затрат, амортизационных отчислений и прочих затрат. Калькуляция себестоимости потребляемой электроэнергии на предприятиях	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.8.1	Методика расчета материальных затрат и прочих затрат.	2	
	1.8.2	Методика расчета цеховых расходов и прочих расходов.	2	
	Практические занятия <i>Практическая работа № 8. Планирование себестоимости потребляемой электроэнергии</i>		4	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
Самостоятельная работа студента			2	
СРС № 1. Подготовка презентации к любой теме (темы 1.1 – 1.8)				
Раздел. 2 Организация работы коллектива исполнителей				
Тема 2.1. Первичный трудовой коллектив	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Понятие кадров. Категории персонала. Профессия, специальность, квалификация. Подготовка и повышение квалификации кадров.	2	
	2.	Оплата труда	2	
	3.	Формы и системы оплаты труда	2	

	4.	Производительность труда. Показатели измерения производительности труда	2	
	5	Семинарское занятие. Основные экономические характеристики развития отрасли. Ведущие предприятия в отрасли.	2	
	Практические занятия			
		<i>Практическая работа № 9. Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости.</i>	4	
		<i>Практическая работа № 10. Оплата труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда</i>	6	
Тема 2.2. Производственный процесс и производственная структура предприятий нефтегазовой промышленности	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Производственная структура предприятия. Генеральный план предприятия.	2	
	2.	Производственный процесс и производственная структура нефтегазодобывающего предприятия.	2	
	3.	Семинарское занятие. Производственный и технологический процесс на предприятии: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации.	2	
Тема 2.3. Рабочее место	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Понятие рабочего места. Оснащение рабочих мест. Обслуживание рабочего места.	2	
	2.	Режим работы предприятия и его подразделений. Режим рабочего времени на рабочем месте.	2	
	3.	Уровень организации труда на рабочем месте. Целосменные и внутрисменные нерезервообразующие затраты рабочего времени.	2	
	4.	Семинарское занятие. Основы трудового законодательства. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	2	
	Практические занятия			
		<i>Практическая работа № 11. Организация рабочего места</i>	4	
Тема 2.4. Рабочее время	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Рабочее время и его составляющие.	2	
	2.	Хронометраж. Порядок обработки результатов хронометражного исследования.	2	

	3.	Фотография рабочего времени. Показатели, характеризующие эффективность использования сменного времени.	2	
	Практические занятия			
	Практическая работа № 12. Исследование затрат рабочего времени. Хронометраж		6	
	Практическая работа № 13. Фотография рабочего дня		6	
Тема 2.5. Нормы и нормативы труда.	Содержание		2	
	1.	Понятие норм и нормативов труда. Классификация трудовых нормативов. Виды норм и их содержание. Норма времени. Норма выработки.		
	2.	Норма обслуживания. Норма численности. Укрупненные, бригадные, комплексные нормы.	2	
	Практические занятия		2	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	Практическая работа № 14. Определение штучного и штучно-калькуляционного времени			
	Практическая работа № 15. Определение нормы времени			
	Практическая работа № 16. Определение нормы выработки			
	Практическая работа № 17. Определение нормы численности			
	Практическая работа № 18. Определение нормы обслуживания		2	
Тема 2.6. Дисциплина труда	Содержание		2	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
		Понятие дисциплины труда. Её элементы. Показатели		
Самостоятельная работа				
Примерная тематика домашних заданий (самостоятельная работа студента)				
СРС № 2. Мини – проект «Хронометражное исследование производственной операции техника – электрика».			2	
СРС № 3. Мини – проект «Фотография рабочего дня техника – электрика. Определение показателей эффективности использования сменного времени»			4	
Раздел. 3. Анализ результатов деятельности коллектива исполнителей.				
Тема 3.1. Производственная санитария и охрана труда.	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Методы оценки уровня условий труда. Взаимосвязь условий труда и качества работы.	2	

Экономический эффект от мероприятий по охране труда и улучшению условий труда	2.	Показатели общей и профессиональной заболеваемости. Показатели производственного травматизма.	2	
	Практические занятия			
	Практическая работа № 19. Решение задач по теме «Условия труда. Экономическая эффективность мероприятий по охране труда»		4	
Тема 3.2. Принятие и реализация управленческих решений	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Капитальные вложения в нефтегазовой отрасли. Нефтяная промышленность. Газовая промышленность. Транспортная инфраструктура.	2	
	2.	Основные направления научно – технического прогресса (НТП) в нефтегазовой отрасли. Направления НТП в области геологоразведочных работ. Направления НТП в области строительства нефтяных и газовых скважин. Направления НТП в области добычи нефти и природного газа. Направления НТП в области магистрального транспорта нефти и природного газа. Направления НТП в области переработки нефти и природного газа.	2	
	3.	Семинарское занятие. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Планирование прибыли и ее распределение на предприятии. Нормы качества выполняемых работ. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия.	2	
	4.	Семинарское занятие. Бизнес-планирование. Структура бизнес-плана: характеристика, анализ конкуренции на рынке, план производства, оценка риска и страхования. Определение технико-экономических показателей деятельности производственного предприятия	2	
	Практические занятия			
	Практическая работа № 20. Экономическая эффективность инвестиционной деятельности в нефтегазовой отрасли. Краткое описание проекта. Технико-экономическое обоснование проектов модернизации электрооборудования.		10	
Самостоятельная работа				ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
Примерная тематика домашних заданий (самостоятельная работа студента)				
СРС № 4 Решение профессиональных задач по теме «Уровень организации труда в структурном подразделении»			2	
СРС № 5 Решение профессиональных задач по теме «Частные показатели уровня организации труда в структурном подразделении и методика их расчета»			2	
Дифференцированный зачет			2	

Учебная практика Виды работ 1. Характеристика электрооборудования и электротехнологий в организации 2. Планирование технического обслуживания и ремонта электроустановок. Система ППР на предприятии 3. Техническое обслуживание электрооборудования. Понятие. Виды 4. Текущий ремонт, капитальный ремонт 5. Методы организации ремонтных работ на промышленном предприятии 6. Планирование ремонтных работ. Структура ремонтного цикла оборудования. Ремонтный цикл, межремонтный период 7. Методика расчета годового количества текущих ремонтов 8. Методика расчета годового количества капитальных ремонтов 9. Определение нормативной трудоемкости текущего или капитального ремонта электроустановок 10. Виды численности рабочих на предприятии (явочная, списочная, среднесписочная) 11. Методы расчета явочной численности рабочих 12. Норма времени, норма выработки, норма численности, норма обслуживания 13. Оплата за отработанное время. Оплата за неотработанное время 14. Единовременные поощрительные выплаты. Выплаты на питание, жилье, топливо 15. Изучение нормативно – справочных материалов Для закрепления пройденного материала каждый студент выполняет расчетную часть на основе исходных данных по вариантам.	36	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
Производственная практика Виды работ: - составлять план размещения оборудования и организовать рабочее место; - контролировать соблюдение технологической дисциплины, качества работ; - контролировать эффективное использование технологического оборудования и материалов; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы цеха (производственного участка); - рассчитывать показатели, характеризующие использование основного и вспомогательного оборудования;	36	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)	18	
Всего	270	

Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения для заочной формы обучения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся,		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения				
Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения				
Тема 1.1. Организация технического обслуживания и ремонта оборудования в электроцехе	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.1.1	Планирование технического обслуживания и ремонта электроустановок. Характеристика электрооборудования и электротехнологий в организации. Система ППР на предприятии Техническое обслуживание электрооборудования. Понятие. Виды.	2	
	1.1.2	Методы организации ремонтных работ на промышленном предприятии. Текущий ремонт, капитальный ремонт Планирование ремонтных работ. Структура ремонтного цикла оборудования. Ремонтный цикл, межремонтный период	2	
	Практические занятия <i>Практическая работа №1. Планирование ремонтных работ</i>		2	
Тема 1.2. Методика расчета годового количества текущих и капитальных ремонтов электроустановок	Самостоятельная работа студента			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.2.1	Методика расчета годового количества текущих ремонтов	4	
	1.2.2	Методика расчета годового количества капитальных ремонтов	4	

Тема 1.3. Планирование трудоемкости технического обслуживания и ремонта электроустановок	Самостоятельная работа студента			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.3.1	Нормы трудоемкости ремонта	4	
	1.3.2	Определение нормативной трудоемкости технического обслуживания электроустановок	4	
Тема 1.4. Планирование численности рабочих по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Самостоятельная работа студента			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.4.1	Виды численности рабочих на предприятии (явочная, списочная, среднесписочная)	4	
	1.4.2	Методы расчета явочной численности рабочих (метод нормо-часов, метод расстановки рабочих по рабочим местам)	4	
	1.4.3	Норма времени, норма выработки, норма численности, норма обслуживания.	4	
Тема 1.5. Расчет фонда заработной платы рабочих и специалистов электроцеха	Самостоятельная работа студента			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.5.1	Штатное расписание рабочих по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2	
	1.5.2	Состав и структура фонда заработной платы	6	
	1.5.3	Расчет заработной платы работникам по тарифным ставкам и окладам за отработанное время	4	
	1.5.4	Расчет заработной платы для рабочих – сдельщиков с применением сдельных расценок	4	
	1.5.5	Стимулирующие доплаты и надбавки, премии и вознаграждения	4	
Тема 1.6. Методика определения амортизационных отчислений и отчислений в ремонтный фонд	Самостоятельная работа студента			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.6.1	Понятие амортизации, метод расчета Отчисления в ремонтный фонд.	6	
	1.6.2	Методы определения суммы амортизационных отчислений. Линейный метод. Метод уменьшаемого остатка. Метод по сумме чисел срока полезного использования	6	
Тема 1.7. Механизм расчета потребности и стоимости электроэнергии	Самостоятельная работа студента			
		Эффективный фонд времени работы электрических установок. Расчет потребности силовой, световой энергии и потерь в сетях	4	
Тема 1.8. Методика расчета материальных затрат,	Самостоятельная работа студента			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.8.1	Методика расчета материальных затрат и прочих затрат.	6	

амортизационных отчислений и прочих затрат. Калькуляция себестоимости потребляемой электроэнергии на предприятиях	1.8.2	Методика расчета цеховых расходов и прочих расходов.	4	
Раздел. 2 Организация работы коллектива исполнителей				
Тема 2.1. Первичный трудовой коллектив	Содержание			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Понятие кадров. Категории персонала. Профессия, специальность, квалификация. Подготовка и повышение квалификации кадров.	2	
	2.	Оплата труда	2	
	3.	Формы и системы оплаты труда	2	
	4.	Производительность труда. Показатели измерения производительности труда	2	
	5	<i>Семинарское занятие.</i> Основные экономические характеристики развития отрасли. Ведущие предприятия в отрасли.	2	
	Практические занятия			
	<i>Практическая работа № 9. Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости.</i>		2	
	<i>Практическая работа № 10. Оплата труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда</i>		2	
Тема 2.2. Производственный процесс и производственная структура предприятий нефтегазовой промышленности	Самостоятельная работа студента			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Производственная структура предприятия. Генеральный план предприятия.	4	
	2.	Производственный процесс и производственная структура нефтегазодобывающего предприятия.	6	
	3.	Производственный и технологический процесс на предприятии: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации.	6	
Тема 2.3. Рабочее место	Самостоятельная работа студента		6	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Понятие рабочего места. Оснащение рабочих мест. Обслуживание рабочего места.		

	2.	Режим работы предприятия и его подразделений. Режим рабочего времени на рабочем месте.	6	
	3.	Уровень организации труда на рабочем месте. Целосменные и внутрисменные нерезервообразующие затраты рабочего времени.	6	
	4.	Основы трудового законодательства. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	6	
		Практические занятия	2	
		<i>Практическая работа № 11. Организация рабочего места</i>		
Тема 2.4. Рабочее время	Самостоятельная работа студента		6	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Рабочее время и его составляющие.		
	2.	Хронометраж. Порядок обработки результатов хронометражного исследования.		
	3.	Фотография рабочего времени. Показатели, характеризующие эффективность использования сменного времени.		
	Практические занятия		2	
	<i>Практическая работа № 12. Исследование затрат рабочего времени. Хронометраж</i>			
	<i>Практическая работа № 13. Фотография рабочего дня</i>		2	
Тема 2.5. Нормы и нормативы труда.	Самостоятельная работа студента		6	
	1.	Понятие норм и нормативов труда. Классификация трудовых нормативов. Виды норм и их содержание. Норма времени. Норма выработки.		
	2.	Норма обслуживания. Норма численности. Укрупненные, бригадные, комплексные нормы.	6	
Тема 2.6. Дисциплина труда	Самостоятельная работа студента		6	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
		Понятие дисциплины труда. Её элементы. Показатели		
Раздел. 3. Анализ результатов деятельности коллектива исполнителей.				
Тема 3.1.		Содержание		ОК 1-5, ОК 9

Производственная санитария и охрана труда. Экономический эффект от мероприятий по охране труда и улучшению условий труда		Методы оценки уровня условий труда. Взаимосвязь условий труда и качества работы. Показатели общей и профессиональной заболеваемости. Показатели производственного травматизма.	2	ПК 3.1-3.3
Тема 3.2. Принятие и реализация управленческих решений	Самостоятельная работа студента			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
	1.	Капитальные вложения в нефтегазовой отрасли. Нефтяная промышленность. Газовая промышленность. Транспортная инфраструктура.	2	
	2.	Основные направления научно – технического прогресса (НТП) в нефтегазовой отрасли. Направления НТП в области геологоразведочных работ. Направления НТП в области строительства нефтяных и газовых скважин. Направления НТП в области добычи нефти и природного газа. Направления НТП в области магистрального транспорта нефти и природного газа. Направления НТП в области переработки нефти и природного газа.	2	
	3.	Семинарское занятие. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Планирование прибыли и ее распределение на предприятии. Нормы качества выполняемых работ. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия.	2	
	4.	Семинарское занятие. Бизнес-планирование. Структура бизнес-плана: характеристика, анализ конкуренции на рынке, план производства, оценка риска и страхования. Определение технико-экономических показателей деятельности производственного предприятия	2	
	Практические занятия			ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
		<i>Практическая работа № 20. Экономическая эффективность инвестиционной деятельности в нефтегазовой отрасли. Краткое описание проекта. Технико-экономическое обоснование проектов модернизации электрооборудования.</i>	4	
Зачет			2	
Учебная практика Виды работ 1. Характеристика электрооборудования и электротехнологий в организации 2. Планирование технического обслуживания и ремонта электроустановок. Система ППР на предприятии 3. Техническое обслуживание электрооборудования. Понятие. Виды			36	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3

4. Текущий ремонт, капитальный ремонт 5. Методы организации ремонтных работ на промышленном предприятии 6. Планирование ремонтных работ. Структура ремонтного цикла оборудования. Ремонтный цикл, межремонтный период 7. Методика расчета годового количества текущих ремонтов 8. Методика расчета годового количества капитальных ремонтов 9. Определение нормативной трудоемкости текущего или капитального ремонта электроустановок 10. Виды численности рабочих на предприятии (явочная, списочная, среднесписочная) 11. Методы расчета явочной численности рабочих 12. Норма времени, норма выработки, норма численности, норма обслуживания 13. Оплата за отработанное время. Оплата за неотработанное время 14. Единовременные поощрительные выплаты. Выплаты на питание, жилье, топливо 15. Изучение нормативно – справочных материалов Для закрепления пройденного материала каждый студент выполняет расчетную часть на основе исходных данных по вариантам.		
Производственная практика Виды работ: - составлять план размещения оборудования и организовать рабочее место; - контролировать соблюдение технологической дисциплины, качества работ; - контролировать эффективное использование технологического оборудования и материалов; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы цеха (производственного участка); - рассчитывать показатели, характеризующие использование основного и вспомогательного оборудования;	36	ОК 1-5, ОК 9 ПК 3.1-3.3
Промежуточная аттестация	6	
Квалификационный экзамен		
Всего	270	

Освоение профессионального модуля может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оснащенность учебного кабинета: посадочные места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, стойка для стендов, шкафы встроенные, персональный компьютер, принтер, колонки, макеты генеральных планов, стенды, методические разработки, методические указания, КИМы, учебно - методическая документация.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Казначеева, Н. Л. Экономика : практикум для СПО / Н. Л. Казначеева, Д. А. Казначеев, Т. А. Кулешова. – Саратов : Профобразование, 2022. – 81 с. – ISBN 978-5-4488-1509-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/125580>

- Ашмаров, И. А. Экономика : учебник для СПО / И. А. Ашмаров. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 184 с. – ISBN 978-5-4488-0283-6, 978-5-4497-0280-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/90005>

- Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. – 296 с. – ISBN 978-985-7234-65-3. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/100393>

Дополнительные источники:

- Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. – 288 с. – ISBN 978-5-9776-0085-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=426445>

- Чиликина, И. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. – 2-е изд. – Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. – 76 с. – ISBN 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/85992>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса обеспечивается учебно-методической документацией.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным

фондам, формируемым по профессиональному модулю. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению ПМ.03. «Организация деятельности производственного подразделения».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> – умение планировать работу структурного подразделения; – умение принимать и реализовывать управленческие решения; – умение составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; – демонстрация знаний основ менеджмента в профессиональной деятельности. 	<p>экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, на практике</p> <p>Практическая работа №1. Планирование ремонтных работ</p> <p>Практическая работа №2. Определение количества текущих и капитальных ремонтов</p> <p>Практическая работа №3. Планирование нормативной трудоемкости текущего и капитального ремонта электрооборудования</p> <p>Практическая работа № 4. Планирование явочной и списочной численности персонала электроцеха.</p> <p>Практическая работа № 5. Планирование фонда заработной платы персонала электроцеха</p> <p>Практическая работа № 6. Планирование затрат на капитальный ремонт электрооборудования</p> <p>Практическая работа № 7. Планирование потребности и стоимости потребляемой электроэнергии</p> <p>Практическая работа № 8. Планирование себестоимости потребляемой электроэнергии</p>
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	<ul style="list-style-type: none"> – умение организовывать работу структурного подразделения; – умение осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; – демонстрация знаний 	<p>экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, на практике</p> <p>Практическая работа № 9. Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости.</p> <p>Практическая работа № 10. Оплата труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда</p> <p>Практическая работа №</p>

	принципов делового общения в коллективе; – демонстрация знаний психологических аспектов профессиональной деятельности.	11. Организация рабочего места Практическая работа № 12. Исследование затрат рабочего времени. Хронометраж Практическая работа № 13. Фотография рабочего дня Практическая работа № 14. Определение штучного и штучно-калькуляционного времени Практическая работа № 15. Определение нормы времени Практическая работа № 16. Определение нормы выработки Практическая работа № 17. Определение нормы численности Практическая работа № 18. Определение нормы обслуживания
ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	– принимать участие в анализе работы структурного подразделения; – умение рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования; – знание аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, на практике Практическая работа № 19. Решение задач по теме «Условия труда. Экономическая эффективность мероприятий по охране труда» Практическая работа № 20. Экономическая эффективность инвестиционной деятельности в нефтегазовой отрасли. Краткое описание проекта. Технико-экономическое обоснование проектов модернизации электрооборудования.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; – способность оценивать эффективность и качество выполнения	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
--	--	---

	профессиональных задач; – способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; – знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности	
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности; – знание и умение применить возможных траекторий профессионального развития и самообразования.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> – способность организовывать работу коллектива и команды; – умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; – знание требований к управлению персоналом; – умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; – знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг; – демонстрация знаний основ проектной деятельности. 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; – умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – знание особенности социального и культурного контекста; – демонстрация знаний правила оформления документов и построения устных сообщений. 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – способность работать с нормативно-правовой документацией; – демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках. 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> – знание технико – экономических показателей работы производственного подразделения; – демонстрация знаний финансовых инструментов; – умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов; 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	<ul style="list-style-type: none"> – способность создавать бизнес-план коммерческой идеи; – умение презентовать бизнес-идею. 	
--	--	--