

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)



(подпись)

(И. О. Фамилия)

«23» 05 2022 г.

М. П.



(подпись)

(И. О. Фамилия)

«25» 05 2023 г.

М. П.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«___» ___ 20__ г.

М. П.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«___» ___ 20__ г.

М. П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Учебная
Индекс:	УП.02.01
Профессиональный модуль:	Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов
Специальность:	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Форма обучения:	очная/заочная
Курс (ы):	3/4
Семестр (ы):	6/7

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 № 1196.

Разработчик: Захаров Р.А., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>28.04.2022</u> № <u>07</u>	<u>Е.Е. Мусеева</u>	<u>Мусеева</u>	Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>Чурилина И.В.</u>
Протокол от <u>28.04.2023</u> № <u>07</u>	<u>Е.Е. Мусеева</u>	<u>Мусеева</u>	Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>Чурилина И.В.</u>
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УТР ИИ (СПО)

Генеральный директор
ООО «ТехЭнергоСтрой»

« 28 » 04 2022 г.



И. В. Чурилина

О. М. Якимова

А. В. Шампурина

Д. Ю. Штин

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	6
3. Тематический план и содержание учебной практики ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	7
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	10
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ БЫТОВЫХ МАШИН И ПРИБОРОВ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью ППСС в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Область профессиональной деятельности: 20 Электроэнергетика

В части освоения квалификации: техник и в основного вида деятельности (ВД): выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов по основным видам деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3. Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения практики по видам деятельности обучающийся должен:

Уметь:

- организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;
- оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов;
- производить расчет электронагревательного оборудования;
- производить наладку и испытания электробытовых приборов.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения профессионального модуля - 36 часов.

Перед началом учебной практики обучающемуся выдается индивидуальный план по учебной практике.

По завершению практики обучающийся представляет отчет и дневник по учебной практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ БЫТОВЫХ МАШИН И ПРИБОРОВ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО по основным видам деятельности, т.е. профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности:

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники;
ПК 2.2.	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ БЫТОВЫХ МАШИН И ПРИБОРОВ

3.1. План прохождения учебной практики по профессиональному модулю

Наименование модуля	Учебная практика по курсам и семестрам
ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	3 курс, VI семестр/4 курс VIII

3.2. Тематический план учебной практики по ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
ПК 2.1 2.2	36	Разборка, ремонт, изучение схемы, сборка, наладка бытовых машин и приборов	Тема 1.1 Кухонные машины	6
			Тема 1.2. Кофемолки и мясорубки	
			Тема 1.3 Пылесосы, полотёры	
			Тема 1.4 Стиральных машин	
			Тема 1.5 Холодильный аппарат однокамерного холодильника и морозильника	6
			Тема 1.6 Компрессора марки ДХ и ХКВ	
			Тема 1.7 Приборы автоматики	
			Тема 1.8 Электрические бритвы	6
			Тема 1.9 Вентиляторы	
			Тема 1.10 Фены	
			Тема 1.11 Массажные приборы	6
			Тема 1.12 Ручной электрифицированный инструмент	
			Тема 1.13 Швейные машины	6
			Тема 1.14. Электрические напольные плиты	
			Тема 1.15 Переносные электрические плитки	
			Тема 1.16 Посудомоечные машины	

		Тема 1.17 Печи СВЧ и мультиварка	4
		Промежуточная аттестация в форме зачета	2
		экзамен (квалификационный)	
		Всего часов	36

3.3. Содержание учебной практики по ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Виды работ: Разборка, ремонт, изучение схемы, сборка, наладка бытовых машин и приборов			
Тема 1.1.	Электропривод универсальных кухонных машин	6	ОК 1-4, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2
Тема 1.2	Электропривод взбивалок, кофемолок и мясорубок		
Тема 1.3.	Пылесосы, полотёры		
Тема 1.4.	Стиральных машин барабанного типа, активаторного типа и автоматических стиральных машин (СМА)		
Тема 1.5.	Компрессионный холодильный аппарат однокамерного холодильника и морозильника	6	
Тема 1.6.	Ремонт компрессора марки ДХ и ХКВ		
Тема 1.7	Приборы автоматики		
Тема 1.8	Электрические бритвы	6	
Тема 1.9	Вентиляторы		
Тема 1.10	Фены		
Тема 1.11	Массажные приборы	6	
Тема 1.12	Ручной электрифицированный инструмент		
Тема 1.13	Ремонт швейных машин		
Тема 1.14	Привод швейных машин	6	
Тема 1.15	Электрические напольные плиты		
Тема 1.16	Переносные электрические плитка		

Тема 1.17	Посудомоечные машина	4	
Тема 1.18	Печи СВЧ и мультиварка		
Промежуточная аттестация в форме зачета		2	
Квалификационный экзамен			
		Всего часов	36

Освоение учебной практики может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

3.4. Перечень проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.	Знать об организации выполнения работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.
ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.	Уметь осуществить диагностику и контроль технического состояния бытовой техники

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ БЫТОВЫХ МАШИН И ПРИБОРОВ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы учебной практики имеется учебный кабинет технического регулирования и контроля качества.

Оснащенность учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, приборы, измерительное оборудование, измерительное оборудование, электродвигатели, силовое электрооборудование, аппаратура управления, аппаратура для автоматизации, стенды, плакаты, таблицы, планшеты, учебно - методическая документация.

4.2. Информационное обеспечение учебной практики

Основные источники:

- Технологические процессы в техническом сервисе машин и оборудования : учебное пособие / И.Н. Кравченко, А.Ф. Пузряков, В.М. Корнеев [и др.]. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 346 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015625-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=345912>

- Грунтович, Н. В. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования : учебное пособие / Н.В. Грунтович. – Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2023. – 271 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015611-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=420258>

- Шеховцов, В. П. Электрическое и электромеханическое оборудование : учебник / В.П. Шеховцов. – 3-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 407 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-013394-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=415450>

Дополнительные источники:

- Ерошенко, Д. В. Основы технической эксплуатации электрического и электромеханического оборудования : учебник / Г.П. Ерошенко, Н.П. Кондратьева, С.М. Бакиров. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 295 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015624-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=395364>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения учебной практики: концентрированно.
Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла ПМ.02. Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов.

Функции преподавателя-руководителя учебной практики: проводить учебную практику, проверка выполнения правильность расчетных работ, прием отчетов по учебной практике.

Общие требования к документации, необходимой для проведения учебной практики: актуальная нормативно – справочная информация.

Условия допуска обучающихся к учебной практике – должны быть сданы все зачеты и экзамены за V семестр обучения.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ БЫТОВЫХ МАШИН И ПРИБОРОВ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в форме проверки выполнения обучающимися расчетных работ по каждой теме. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме приема отчета по учебной практике. По завершению практики обучающийся сдается экзамен (квалификационный). Содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню ВД. Для проведения экзамена (квалификационного) формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты сдачи экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю – освоен/не освоен ВД.

Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения по специальности	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.	Проверочные работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники. Зачет
ПК 2.2.	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.	Проверочные работы по диагностике и контролю технического состояния бытовой техники. Зачет

Общие компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения по специальности	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет, аттестационный лист по практике, дневник,
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет, аттестационный лист по практике, дневник,
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет, аттестационный лист по практике, дневник,
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет, аттестационный лист по практике, дневник

ОК 7	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет, аттестационный лист по практике, дневник
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет, аттестационный лист по практике, дневник,

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ БЫТОВЫХ
МАШИН И ПРИБОРОВ

наименование профессионального модуля

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

код и наименование специальности/профессии

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Область применения

Комплект оценочных средств (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов, основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

2. Объекты оценивания – результаты освоения ПМ

В результате проведения промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники;
ПК 2.2.	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Комплект КОС позволяет оценить приобретенные на практике **умения:**

- организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;
- оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов;

- производить расчет электронагревательного оборудования;
- производить наладку и испытания электробытовых приборов.

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1. Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости учебной практики руководителем практики от университета (с отметкой в журнале учета профессиональных модулей), руководителем практики от предприятия;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (перечислить в соответствии с рабочей программой практики);
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций и характеристике по освоению общих компетенций в период прохождения учебной практики
- контроль за ведением дневника по практике;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике – зачета. Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, и своевременном предоставлении следующих документов:

- дневника по практике;
- отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике в соответствии с требованиями задания на практику;
- оформления дневника по практике;
- оценки в аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации

Оценка за зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5. Материалы о результатах прохождения практики

5.1 Аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций

В аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций по учебной практике, руководитель практики от университета оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Аттестационный лист должен быть подписан руководителем практики от университета.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ, СОДЕРЖАЩИЙ СВЕДЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ФИО обучающегося

Обучающийся (аяся) на _____ курсе специальности (профессии)

код и наименование специальности/ профессии/ должности служащего
успешно прошел (ла) учебную практику (по профилю специальности/
преддипломной – для ППСЗ) по профессиональному
модулю _____

наименование профессионального модуля
в объеме _____ часов с « ____ » _____ 20 __ г. по « ____ » _____ 20 __ г.

в организации _____

наименование организации
Выполнение всех видов и объема работ _____ программе учебной
соответствуют/ не соответствуют
(по профилю специальности/ преддипломной – для ППСЗ) практики.
Профессиональные _____ в соответствии с требованиями ФГОС СПО,
освоены/ не освоены
программой практики.
Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями
организации, в которой проходила практика

(отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно)

Дата « ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель практики, должность
_____ Ф. И. О.
(подпись)

М. П.
Руководитель практики от университета,
должность
_____ Ф. И. О.
(подпись)

Дата « ____ » _____ 20 __ г.

5.2. Дневник по практике

Дневник по практике оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся и заверяется руководителем практики от организации прохождения практики и от университета.

5.3. Отчет о практике

Отчет по практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику.

Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в организации прохождения практики, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5-15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы).

5.4. Контрольные вопросы по прохождению промежуточной аттестации по учебной практике

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1. Назначение, устройство и принцип действия кухонных машин?
2. Назначение, устройство и принцип действия мясорубки и кофемолки?
3. Назначение, устройство и принцип действия пылесоса и полотёра?
4. Назначение, устройство и принцип действия стиральной машины?
5. Назначение, устройство и принцип действия холодильного аппарата?
6. Назначение, устройство и принцип действия компрессора марки ДХ и ХКВ?
7. Назначение, устройство и принцип действия приборов автоматики?
8. Назначение, устройство и принцип действия электрических бритв?
9. Назначение, устройство и принцип действия вентиляторов?
10. Назначение, устройство и принцип действия ручного электрофицированного инструмента?
11. Назначение, устройство и принцип действия швейных машин?
12. Назначение, устройство и принцип действия переносных электрических плит?
13. Назначение, устройство и принцип действия посудомоечных машин?
14. Назначение, устройство и принцип действия печей СВЧ?

