МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ухтинский государственный технический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Н. Д. Цхадая*

"28" февраля 2018 г.

План одобрен Ученым советом университета

Протокол № 07 от 28.02.2018

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

46.03.02

Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, профиль подготовки "Документационное обеспечение управления"

Кафедра: Социально-коммуникативных технологий

Институт: Экономики, управления и информационных технологий

Квалификация: Бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 4г

Год начала подготовки (по учебному плану) 2018

Образовательный стандарт № 176 от 06.03.2015

+	*Основной*	*Виды деятельности*
+	+	проектная
+	+	технологическая
+	+	организационно-управленческая

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 - 2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										 * 						Э	Э	К К К * * *	* * К * К К							* 	 *								 * 	 *					 * 	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К	К
II										 * 						Э	Э	К К К * * *	* * К * К К							* 	 *								 * 	 *			 Э	Э	Э Э Э Э * Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К	К	К
III										 * 						Э	Э	Э Э Э * * *	* * К * К К							* 	 *								 * 	 *			 Э	Э	Э Э Э Э * Э	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV										 * 						Э	Э	Э Э Э * * *	* * К * К К							* 	 *	 Э Э	Э Э Э Пд Пд Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд Пд Пд Пд * Пд	Пд Пд Пд Пд Пд *	Пд	Пд	Пд Пд Пд Пд Пд Д	Д	Д Д Д Д * Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	14 5/6	21 1/6	36	14 5/6	19 1/6	34	14 5/6	19 1/6	34	14 5/6	8 2/6	23 1/6	127 1/6
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	2	2	4	2 3/6	2	4 3/6	2 3/6	5/6	3 2/6	15 5/6
У	Учебная практика		2	2		4	4							6
П	Производственная практика								2	2				2
Пд	Преддипломная практика											10	10	10
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
К	Каникулы	1	7	8	1	7	8	3/6	9	9 3/6	3/6	9	9 3/6	35

*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 1/6☐ (7	5/6☐ (5	2☐ (12 дн)	1 1/6☐ (7	5/6☐ (5	2☐ (12 дн)	1 1/6☐ (7	5/6☐ (5	2☐ (12 дн)	1 1/6☐ (7	5/6☐ (5	2☐ (12 дн)	8☐ (48 дн)
Продолжительность обучения ☐ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		19	33	**52**	19	33	**52**	19	33	**52**	19	33	**52**	208
Студентов														
Групп														

-	-	-	Форма контроля					з.е.		Итого акад.часов						Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра	
																Сем. 1 [14.5/6	Сем. 2 [21.1/6	Сем. 3 [14.5/6	Сем. 4 [19.1/6	Сем. 5 [14.5/6	Сем. 6 [19.1/6	Сем. 7 [14.5/6	Сем. 8 [8.2/6		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контактчасы	Ауд.	СР	Контроль	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)																									
Базовая часть																									
+	Б1.Б.01	**Модуль общекультурных компетенций**	**12**	**11266**			**2**	20	**20**	**720**	**720**	**281.5**	**281.5**	**330.5**	**108**	9	7				4				
+	Б1.Б.01.01	История	1					4	4	144	144	48	48	42	54	4								1	истории и культуры
+	Б1.Б.01.02	Философия	2					4	4	144	144	46	46	44	54		4							3	философии и методологии образования
+	Б1.Б.01.03	Экономика		1				3	3	108	108	32.3	32.3	75.7		3								14	менеджмента и маркетинга
+	Б1.Б.01.04	Безопасность жизнедеятельности		6				2	2	72	72	40.3	40.3	31.7							2			23	промышленной безопасности и охраны окружающей среды
+	Б1.Б.01.05	Иностранный язык		12			2	5	5	180	180	76.6	76.6	103.4		2	3							2	иностранных язков
+	Б1.Б.01.06	Физическая культура и спорт		6				2	2	72	72	38.3	38.3	33.7							2			4	физической культуры
+	Б1.Б.02	**Модуль "Документоведение"**	**13467**	**23**		**4**		33	**33**	**1188**	**1188**	**361.8**	**361.8**	**610.2**	**216**	5	2	9	5		6	6			
+	Б1.Б.02.01	Документоведение	3	2				6	6	216	216	108.3	108.3	53.7	54		2	4						17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.02.02	Документная лингвистика	1					5	5	180	180	48	48	78	54	5								17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.02.03	Организация и технология ДОУ	4	3		4		10	10	360	360	115.5	115.5	217.5	27			5	5					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.02.04	Конфиденциальное делопроизводство	6					6	6	216	216	42	42	147	27						6			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.02.05	Организационное проектирование	7					6	6	216	216	48	48	114	54							6		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.03	**Модуль "Архивоведение"**	**56**	**15**		**6**		17	**17**	**612**	**612**	**161.8**	**161.8**	**369.2**	**81**	3				7	7				
+	Б1.Б.03.01	Источниковедение		1				3	3	108	108	32.3	32.3	75.7		3								17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.03.02	Архивоведение	6	5		6		10	10	360	360	95.5	95.5	237.5	27					3	7			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.03.03	Государственные, муниципальные и ведомственные архивы	5					4	4	144	144	34	34	56	54					4				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.04	**Модуль "Основы кадрового дела"**	**6**	**8**				12	**12**	**432**	**432**	**100.3**	**100.3**	**304.7**	**27**						8		4		
+	Б1.Б.04.01	Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу	6					8	8	288	288	80	80	181	27						8			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.04.02	Регламентация и нормирование труда		8				4	4	144	144	20.3	20.3	123.7									4	17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.05	**Модуль "Информационные технологии в профессиональной сфере""**	**57**					11	**11**	**396**	**396**	**112**	**112**	**176**	**108**					5		6			
+	Б1.Б.05.01	Информационные технологии в ДОУ и архивном деле	5					5	5	180	180	64	64	62	54					5				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.05.02	Информационная безопасность и защита информации	7					6	6	216	216	48	48	114	54							6		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06	**Модуль "Основы правовой культуры документоведа"**	**24**	**147**				18	**18**	**648**	**648**	**212.9**	**212.9**	**354.1**	**81**	4	4		7			3			
+	Б1.Б.06.01	Организация государственных учреждений России	2					4	4	144	144	66	66	24	54		4							17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06.02	Административное право		4				3	3	108	108	40.3	40.3	67.7					3					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06.03	Гражданское право	4					4	4	144	144	42	42	75	27				4					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06.04	Трудовое право		1				4	4	144	144	32.3	32.3	111.7		4								17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06.05	Информационное право		7				3	3	108	108	32.3	32.3	75.7								3		17	социально-коммуникативных технологий
								111	*111*	*3996*	*3996*	*1230.3*	*1230.3*	*2144.7*	*621*	*21*	*13*	*9*	*12*	*12*	*25*	*15*	*4*		
Вариативная часть																									

+	Б1.В.01	**Модуль "Практикум"**		**257**				22	**22**	**792**	**792**	**108.9**	**108.9**	**683.1**			8			8		6			
+	Б1.В.01.01	Практикум "Работа в архиве организации"		5				8	8	288	288	32.3	32.3	255.7						8				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.01.02	Практикум "Документационная деятельность организации"		7				6	6	216	216	32.3	32.3	183.7								6		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.01.03	Практикум "Работа в управлении делами"		2				8	8	288	288	44.3	44.3	243.7			8							17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02	**Модуль "Менеджмент в ДОУ"**	**34468**	**47**				42	**42**	**1512**	**1512**	**376.6**	**376.6**	**973.4**	**162**			8	19		5	4	6		
+	Б1.В.02.01	Менеджмент организации		4				5	5	180	180	40.3	40.3	139.7					5					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.02	ДОУ в органах государственного и муниципального управления	4					7	7	252	252	80	80	145	27				7					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.03	ДОУ в негосударственных организациях	4					7	7	252	252	80	80	145	27				7					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.04	Организация и документирование работы с обращениями граждан	3					8	8	288	288	48	48	186	54			8						17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.05	Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя	6					5	5	180	180	60	60	93	27						5			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.06	Системы электронного документооборота		7				4	4	144	144	46.3	46.3	97.7								4		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.07	Документирование управленческой деятельности	8					6	6	216	216	22	22	167	27								6	17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.03	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту		12345						328	328	328	328											4	физической культуры
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**3**				6	**6**	**216**	**216**	**32.3**	**32.3**	**183.7**				6							
+	Б1.В.ДВ.01.01	Практикум "Работа в секретариате"		3				6	6	216	216	32.3	32.3	183.7				6						17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.01.02	Управление информационными ресурсами за рубежом		3				6	6	216	216	32.3	32.3	183.7				6						17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**2**				4	**4**	**144**	**144**	**44.3**	**44.3**	**99.7**			4								
+	Б1.В.ДВ.02.01	Практикум "АРМ документоведа"		2				4	4	144	144	44.3	44.3	99.7			4							17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.02.02	Зарубежное архивоведение		2				4	4	144	144	44.3	44.3	99.7			4							17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		**5**				4	**4**	**144**	**144**	**32.3**	**32.3**	**111.7**						4					
+	Б1.В.ДВ.03.01	Организация работы с технотронными документами		5				4	4	144	144	32.3	32.3	111.7						4				17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.03.02	Современная археография		5				4	4	144	144	32.3	32.3	111.7						4				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		**1**				3	**3**	**108**	**108**	**32.3**	**32.3**	**75.7**		3									
+	Б1.В.ДВ.04.01	Психология управления		1				3	3	108	108	32.3	32.3	75.7		3								17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.04.02	Психология делового общения		1				3	3	108	108	32.3	32.3	75.7		3								17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		**2**				4	**4**	**144**	**144**	**44.3**	**44.3**	**99.7**			4								
+	Б1.В.ДВ.05.01	Корпоративная социальная ответственность		2				4	4	144	144	44.3	44.3	99.7			4							17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.05.02	Регионоведение		2				4	4	144	144	44.3	44.3	99.7			4							17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**2**				4	**4**	**144**	**144**	**22.3**	**22.3**	**121.7**			4								
+	Б1.В.ДВ.06.01	Электронный офис		2				4	4	144	144	22.3	22.3	121.7			4							17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.06.02	Электронное правительство		2				4	4	144	144	22.3	22.3	121.7			4							17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**		**8**				4	**4**	**144**	**144**	**20.3**	**20.3**	**123.7**									4		
+	Б1.В.ДВ.07.01	Административные регламенты		8				4	4	144	144	20.3	20.3	123.7									4	17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.07.02	История ДОУ		8				4	4	144	144	20.3	20.3	123.7									4	17	социально-коммуникативных технологий

+	Б1.В.ДВ.08	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8**		**6**				3	**3**	**108**	**108**	**40.3**	**40.3**	**67.7**							3				
+	Б1.В.ДВ.08.01	Практикум "АРМ документоведа" (спецкурс)		6				3	3	108	108	40.3	40.3	67.7							3			17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.08.02	Конституционное право		6				3	3	108	108	40.3	40.3	67.7							3			17	социально-коммуникативных технологий
								96	*96*	*3784*	*3784*	*1081.9*	*1081.9*	*2540.1*	*162*	*3*	*20*	*14*	*19*	*12*	*8*	*10*	*10*		
								207	*207*	*7780*	*7780*	*2312.2*	*2312.2*	*4684.8*	*783*	*24*	*33*	*23*	*31*	*24*	*33*	*25*	*14*		
Блок 2.Практики																										
Вариативная часть																										
+	Б2.В.01	**Учебная практика**			**24**			9	**9**	**324**	**324**	**112.6**	**4.6**	**211.4**			3		6							
+	Б2.В.01.01(У)	учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)			2			3	3	108	108	38.3	2.3	69.7			3							17	социально-коммуникативных технологий
+	Б2.В.01.02(У)	учебная (по технологии ДОУ)			4			6	6	216	216	74.3	2.3	141.7					6					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б2.В.02	**Производственная практика**			**68**			18	**18**	**648**	**648**	**8.2**	**4.6**	**639.8**							3		15		
+	Б2.В.02.01(П)	производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая практика)			6			3	3	108	108	2.7	2.3	105.3							3			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б2.В.02.02(Пд)	производственная (преддипломная)			8			15	15	540	540	5.5	2.3	534.5									15	17	социально-коммуникативных технологий
								27	*27*	*972*	*972*	*120.8*	*9.2*	*851.2*			*3*		*6*		*3*		*15*		
								27	*27*	*972*	*972*	*120.8*	*9.2*	*851.2*			*3*		*6*		*3*		*15*		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																										
Базовая часть																										
+	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						6	6	216	216	22.3	22.3	193.7									6	17	социально-коммуникативных технологий
								6	*6*	*216*	*216*	*22.3*	*22.3*	*193.7*									*6*		
								6	*6*	*216*	*216*	*22.3*	*22.3*	*193.7*									*6*		
ФТД.Факультативы																										
Вариативная часть																										
+	ФТД.В.01	Основы библиотечно-информационной культуры		2				1	1	36	36	10.3	10.3	25.7			1							17	социально-коммуникативных технологий
+	ФТД.В.02	Эффективные деловые коммуникации		7				1	1	36	36	10.3	10.3	25.7								1		17	социально-коммуникативных технологий
								2	*2*	*72*	*72*	*20.6*	*20.6*	*51.4*			*1*					*1*			
								2	*2*	*72*	*72*	*20.6*	*20.6*	*51.4*			*1*					*1*			