

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
(УГТУ)  
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)



(подпись) Е. Т. Воскресенский  
(И. О. Фамилия)

« мал » 2022 г.

(подпись) Е. Т. Воскресенский  
(И. О. Фамилия)

« мал » 2023 г.

(подпись) Д. В. Поливанко  
(И. О. Фамилия)

« 27 » ДВ 2024 г.

(подпись) \_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Русский язык и культура речи
Индекс:	ОГСЭ.05
Специальность:	35.02.02 Технология лесозаготовок
Форма обучения:	очная
Курс (ы):	2
Семестр (ы):	4

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.02 Технология лесозаготовок, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 № 451.

Разработчик Юшмакова Т.В., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>18.04.22</u> № <u>08</u>	<u>Юшмакова Т.В.</u>	<u>Т.В.</u>	Протокол от <u>12.05.22</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>И.В.</u>
Протокол от <u>17.05.23</u> № <u>06</u>	<u>Юшмакова Т.В.</u>	<u>Т.В.</u>	Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>И.В.</u>
Протокол от <u>21.08.24</u> № <u>06</u>	<u>Юшмакова Т.В.</u>	<u>Т.В.</u>	Протокол от <u>23.08.24</u> № <u>06</u>	<u>Редьва Н.И.</u>	<u>Н.И.</u>
Протокол от № _____			Протокол от № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

О. М. Якимова

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы дисциплины «Русский язык и культура речи»	4
2. Структура и содержание дисциплины «Русский язык и культура речи»	6
3. Условия реализации программы дисциплины «Русский язык и культура речи»	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»	12

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

### **1.1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 35.02.02 Технология лесозаготовок.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

общий гуманитарный и социально- экономический цикл (вариативная часть).

В рамках изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции (ОК, ПК), включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;  
- определять лексическое значение слова;  
- использовать словообразовательные средства в изобразительных целях  
- пользоваться багажом синтаксических средств, при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей, редактировать собственные тексты и тексты других авторов;

- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;

- различать тексты по их принадлежности к стилям, анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- фонемы, особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, логическое ударение, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов;
- способы словообразования;
- самостоятельные и служебные части речи;
- синтаксический строй предложений;
- правила правописания;
- этический аспект культуры речи;
- функциональные стили литературного языка;
- основы ораторского искусства.

**1.4.Количество часов на освоение программы дисциплины:**

учебной нагрузки обучающегося 73 часов, в том числе:

**для очной формы обучения:**

аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов,

самостоятельной работы обучающегося 27 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения:

<b>Вид учебной работы</b>	<i>Объем часов</i>
<b>учебная нагрузка (всего)</b>	<i>73</i>
<b>аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)</b>	<i>46</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>14</i>
контрольные работы	<i>1</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>27</i>
в том числе:	
работа со словарями, справочниками	<i>7</i>
работа с учебником	<i>12</i>
лингвистический анализ текста	<i>4</i>
работа со СМИ	<i>4</i>
Промежуточная аттестация в форме зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык и культура речи»

для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Введение</b>		<b>4/1/1/2</b>
	1.Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Социальные аспекты культуры речи (обсуждение проблемы с использованием диалогической и монологической формы речи).	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Словари русского языка. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи.	<b>2</b>
<b>Раздел 1. Фонетика</b>		<b>9/1/5/3</b>
	1.Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.	<b>2</b>
	2. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №2.</b> Упражнения по определению ударения в слове. Определение орфоэпических норм по орфоэпическому словарю.	<b>1</b>
	3.Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа с орфоэпическим словарем, словарем иностранных слов, выполнение заданий для домашней работы, наблюдение над собственным произношением, учет и классификация собственных ошибок в произношении и словесном ударении;	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ 2. Лексика и фразеология</b>		<b>10/2/4/4</b>
	1.Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.	<b>1</b>

	<b>Практическое занятие №3.</b> Происхождение, строение и значение фразеологизмов.	<b>1</b>
	2.Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.	<b>2</b>
	3. Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №4.</b> Лексические ошибки и их исправление.	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа со словарем фразеологизмов, сборником афоризмов, выполнение творческой работы с включением синонимов антонимов, фразеологизмов, работа со СМИ на стилистическую оценку использования фразеологизмов.	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. Словообразование</b>		<b>9/2/4/3</b>
	1.Способы словообразования.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №5.</b> Словообразовательный анализ общеупотребительной и профессиональной лексики.	<b>1</b>
	2. Стилистические возможности словообразования.	<b>2</b>
	3. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №6.</b> Словообразовательный анализ общеупотребительной и профессиональной лексики.	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа со словообразовательным словарем, словообразовательный анализ общеупотребительной и профессиональной лексики.	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ 4. Части речи</b>		<b>10/2/4/4</b>
	1. Самостоятельные и служебные части речи.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №7.</b> Морфологический разбор частей речи.	<b>1</b>
	2. Нормативное употребление форм слова.	<b>2</b>
	3. Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №8.</b> Стилистический анализ грамматических форм в тексте.	<b>1</b>



	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> пополнение «копилки нарушений литературной нормы», анализ языкового материала, морфологический разбор частей речи.	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ 5. Синтаксис</b>		<b>9/2/4/3</b>
	1. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №9.</b> Синтаксический разбор.	<b>1</b>
	2. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. Актуальное членение предложения.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №10.</b> Конструирование текста в определенном стиле и жанре с уместным использованием заданных синтаксических структур.	<b>1</b>
	3. Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи).	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа со СМИ по оценке использования в них цитат, способов передачи чужой речи, стилистических фигур	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ 6. Нормы русского правописания</b>		<b>10/2/4/4</b>
	1. Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №11.</b> Орфографический и пунктуационный разбор.	<b>1</b>
	2. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №12.</b> Диктант, выписки, составление тезисов, конспектирование, реферирование текстов по общим вопросам русского языка, литературе и специальным предметам.	<b>1</b>
	3. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проверка соблюдения орфографических и пунктуационных норм в своих письменных работах и в письменных работах других студентов, исправление ошибок	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ 7. Текст, стили речи</b>		<b>12/2/6/4</b>

	1. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования).	<b>2</b>
	2. Описание научное, художественное, деловое.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №13.</b> Выявление ошибок,нарушающих стилевое единство текста,нормы его стилистического оформления.	<b>1</b>
	3. Функциональные стили литературного языка: разговорного, научного, официально-делового, публицистического, художественного; сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие №14.</b> Стилистический разбор художественного, учебно-научного и официально-делового стилей.	<b>1</b>
	<b>4.Анализ стилистических ошибок</b>	<b>1</b>
	Самостоятельная работа обучающихся: составить подборку текстов, принадлежащих к разным стилям языка, выявить ошибки, нарушающие стилевое единство текста, нормы его стилистического оформления; создать тексты в жанрах учебно-научного и официально-делового стилей.	<b>4</b>
<b>Зачет</b>		<b>1</b>
<b>Итого:</b>		<b>73/14/32/ 27</b>

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами университета.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета:  
«Кабинет русского языка и культуры речи».

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, тематические плакаты, демонстрационный материал, телевизор, справочная литература, учебно - методическая документация.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

- Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 240 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015627-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=370355>
- Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. – 3-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 368 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-016335-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=379692>
- Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. – Саратов : Профобразование, 2020. – 145 с. – ISBN 978-5-4488-0632-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=92162>
- Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. – Саратов : Научная книга, 2019. – 274 с. – ISBN 978-5-9758-1897-3. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=87080>
- Батурина, О. А. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов 2 курса факультета СПО / О. А. Батурина. – Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2018. – 83 с. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=107922>

Дополнительные источники:

- Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. А. Самойлова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 144 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0802-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=337053>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

**4.1. Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования. Итоговой формой промежуточной аттестации является зачет.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>уметь:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;</li> <li>- определять лексическое значение слова;</li> <li>-использовать словообразовательные средства в изобразительных целях</li> <li>- пользоваться багажом синтаксических средств, при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей, редактировать собственные тексты и тексты других авторов;</li> <li>- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;</li> <li>-различать тексты по их принадлежности к стилям, анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности</li> </ul>	<p>«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы.</p> <p>«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных</p>	<p>Оценка тестирования.</p> <p>Оценка результатов внеаудиторной работы.</p> <p>Оценка практических занятий.</p>
<b>знать:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- фонемы, особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, логическое ударение, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-</li> </ul>	<p>основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных</p>	<p>Оценка работы с карточками.</p> <p>Оценка тестирования.</p> <p>Оценка контрольных работ.</p> <p>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы: докладов и рефератов.</p>

<p>выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы словообразования;</li> <li>- самостоятельные и служебные части речи;</li> <li>- синтаксический строй предложений;</li> <li>- правила правописания;</li> <li>- этический аспект культуры речи;</li> <li>- функциональные стили литературного языка;</li> <li>- основы ораторского искусства</li> </ul>	<p>терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы; умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. «удовлетворительно»: обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет пробелы в усвоении материала, материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо,</p>	<p>Проверка упражнений. Оценка практических занятий</p>
--	--	---

	<p>допускает в них ошибки, обучающийся допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; «неудовлетворительно»: обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений, не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.</p>	
--	---	--

#### 4.2. Структура и примерное содержание оценочных материалов для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Зачет проводится письменно и включает тестовые задания.

Примерные тестовые задания.

1. Какое из перечисленных понятий не является предметом изучения культуры речи?
  - 1) правильность речи
  - 2) богатство речи
  - 3) содержательность речи
  - 4) точность, ясность речи
  - 5) все является
2. Какая из словоформ не является предлогом?
  - 1) благодаря
  - 2) в течение
  - 3) в заключении
  - 4) из-за
  - 5) несмотря на
3. Какое из следующих местоимений не является отрицательным?
  - 1) ничем
  - 2) никто
  - 3) ни для кого
  - 4) некий
  - 5) никакой

4. Глагол характеризуется следующими категориями:
- 1) время, спряжение, залог, вид, род, наклонение, число, переходность
  - 2) вид, склонение, время, залог, число, переходность
  - 3) наклонение, залог, вид, число, степень сравнения
  - 4) неизменяемость
  - 5) никакими из перечисленных
5. Какая из следующих характеристик не относится к простому предложению?
- 1) полное/неполное
  - 2) распространенное/нераспространенное
  - 3) бессоюзное/союзное
  - 4) восклицательное/невосклицательное
  - 5) осложненное/неосложненное
6. Какое из перечисленных предложений не является сложноподчиненным?
- 1) Когда стемнело, я зажег лампу.
  - 2) Стало слышно, как гудит внутри здания огонь.
  - 3) Перед нами предстал овраг, лишь когда рассеялся туман.
  - 4) Оттого, что мы встали очень рано и потом ничего не делали, этот день казался очень длинным.
  - 5) Нужно добывать именно хлеб, то есть нужно пахать, сеять, косить, молотить
7. Определите тип сложного предложения: «В саду горит костер рябины красной, но никого не может он согреть».
- 1) бессоюзное
  - 2) сложноподчиненное
  - 3) сложносочиненное
  - 4) с разными типами связи
8. Определите тип сложного предложения: «Пожалел волк кобылу – оставил хвост да гриву».
- 1) бессоюзное
  - 2) сложноподчиненное
  - 3) сложносочиненное
  - 4) с разными типами связи
9. Какой из членов предложения не является второстепенным?
- 1) определение
  - 2) сказуемое
  - 3) дополнение
  - 4) обстоятельство \_\_Ъс\_\_
  - 5) все являются второстепенными
10. В предложении: «Дай мне удостовериться, по крайней мере, что тебе хорошо теперь» – словосочетание «по крайней мере» является:
- 1) второстепенным членом предложения
  - 2) уточняющим членом предложения
  - 3) пояснительным членом предложения
  - 4) вводным словосочетанием
  - 5) вставной конструкцией
11. Использование терминологии характерно для какого стиля?

- 1) научного
- 2) официально-делового
- 3) разговорного
- 4) публицистического
- 5) художественного

12. Какой из перечисленных жанров не принадлежит к официально-деловому стилю?

- 1) заявление
- 2) справка
- 3) приказ
- 4) записка
- 5) должностная инструкция

13. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«В ответ на Ваш запрос высылаем Вам каталог подписных изданий на вторую половину 1993года».

- 1) художественный
- 2) научный
- 3) официально-деловой
- 4) публицистический
- 5) разговорный

14. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«Легко сказать: писать! На это нужен навык, нужна какая-то сноровка. Конечно, это вздор, но все-таки нужно! Вот я! Говорить я хоть до завтра, а примись писать, и бог знает что выходит. А ведь не дурак, кажется. Да вот и вы. Ну, как вам не писать!»

- 1) художественный
- 2) научный
- 3) официально-деловой
- 4) публицистический
- 5) разговорный

15. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«Экономические реформы 2001 года шли под флагом усиления любви государства к налогоплательщику, с одной стороны, и закручивания гаек – с другой. Что же ждет нас в году наступившем? Судя по всему, процесс будет продолжаться».

- 1) художественный
- 2) научный
- 3) официально-деловой
- 4) публицистический
- 5) разговорный

16. Какое из перечисленных слов является эмоционально окрашенным?

- 1) луна
- 2) стена
- 3) дом
- 4) лисонька
- 5) велосипед

17. Какое из перечисленных понятий не является тропом (средством словесной образности)?

- 1) метафора



- 2) олицетворение
- 3) сравнение
- 4) повтор
- 5) эпитет

18. В каком из следующих слов звуков больше, чем букв?

- 1) инструмент
- 2) билет
- 3) Мария
- 4) Петр
- 5) звук

19. В каком из следующих слов ударение падает не на последний слог?

- 1) каталог
- 2) диалог
- 3) нефтепровод
- 4) диспансер
- 5) принудить

20. Какое из нижеследующих словосочетаний является неправильным?

- 1) я скучал по Вас
- 2) согласно приказа
- 3) благодаря руководству
- 4) оплатить проезд
- 5) все правильные

21. Какое из нижеследующих слов является исключением из правила на чередующиеся гласные в корнях -раст-, -ращ-, -рос-:

- 1) проращенный
- 2) ростовщик
- 3) возраст
- 4) поросль
- 5) нет исключений

22. Какое из следующих слов написано ошибочно?

- 1) лишь
- 2) замуж
- 3)мышь
- 4) говоришь
- 5) режете

23. В каком из нижеследующих слов пишется НН?

- 1) ю(н/нн)ый
- 2) ветре(н/нн)ый
- 3) родстве(н/нн)ый
- 4) серебря(н/нн)ый
- 5) лебеди(н/нн)ый

24. В каких случаях после буквы ц пишется и:

- 1) в корнях слов
- 2) в окончаниях существительных и прилагательных
- 3) во всех перечисленных случаях

25. Как пишется слово (ис)подтишка?

- 1) слитно
- 2) раздельно
- 3) через дефис

**Критерии для выставления оценок**

- Оценка «5» 95-100% правильных ответов
- Оценка «4» 80-94% правильных ответов
- Оценка «3» 60-79% правильных ответов
- Оценка «2» менее 60% правильных ответов