

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**  
Индустриальный институт (СПО)





УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)  
  
(подпись) Е. Г. Воскресенский  
(И. О. Фамилия)  
«23» мая 2022 г.  
  
**Е. Г. Воскресенский**  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
«24» мая 2023 г.  
  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
«24» мая 2024 г.  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональный модуль:	<b>Организация деятельности коллектива исполнителей</b>
Индекс:	ПМ.02
Специальность:	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
Форма обучения:	заочная
Курс(ы):	5
Семестр(ы):	9-10

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 22.04.2014 № 383.

Разработчик Михачева О.З, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>21.04.22</u> № <u>05</u>	<u>Сухомов Е.С.</u>		Протокол от <u>12.05.22</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>15.05.23</u> № <u>06</u>	<u>Сухомов В.Р.</u>		Протокол от <u>25.05.23</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>15.05.24</u> № <u>7</u>	<u>О.З. Михачева</u>		Протокол от <u>23.05.24</u> № <u>06</u>	<u>Рябева А.Н.</u>	
Протокол от № _____			Протокол от № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

О. М. Якимова

А. В. Шамшурина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей	4
2. Результаты освоения профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей	6
3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей	7
4. Условия реализации программы профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей	10
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** в части освоения основного вида деятельности (ВД) **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

планирования и организации работ производственного поста, участка;  
проверки качества выполняемых работ;  
оценки экономической эффективности производственной деятельности;  
обеспечения безопасности труда на производственном участке;

### **уметь:**

планировать работу участка по установленным срокам;  
осуществлять руководство работой производственного участка;  
своевременно подготавливать производство;  
обеспечивать рациональную расстановку рабочих;  
контролировать соблюдение технологических процессов;  
оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;  
проверять качество выполненных работ;  
осуществлять производственный инструктаж рабочих;  
анализировать результаты производственной деятельности участка;  
обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;  
организовывать работу по повышению квалификации рабочих;  
рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

### **знать:**

действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;  
положения действующей системы менеджмента качества;  
методы нормирования и формы оплаты труда;  
основы управленческого учета;  
основные технико-экономические показатели производственной деятельности;  
порядок разработки и оформления технической документации;  
правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа

## **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля для**

всего – 399 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 255 часа, включая:

**для заочной формы обучения:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 44 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 211 часов;  
учебной и производственной практики – 144 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) **Организация деятельности коллектива исполнителей** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей

заочной формы обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1-2.3	Раздел 1. Организация и управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей	327	44	6	20	211		72	-
	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
Всего:		399	44	6	20	211		72	72

### 3.2. Тематический план профессионального модуля ПМ 02 «Организация деятельности коллектива исполнителей» для заочной формы обучения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Организация и управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей				
МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей				
Тема 1.1. Организация и управление техническим обслуживанием и ремонтом автомобилей	Содержание учебного материала		6	
	1.	Организация и управление производством технического обслуживания и текущего ремонта Классификация автотранспортного предприятия. Организационно-производственная структура технической службы автотранспортного предприятия. Организация труда ремонтных рабочих. Общая характеристика технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования..	2	2
	<b>Практическое занятие №1</b> Составление бизнес – плана по автотранспортному предприятию		2	
	<b>Практическое занятие №2</b> Расчет производственной программы по эксплуатации подвижного состава		2	
Тема 1.2. Экономика автотранспортного предприятия	Содержание учебного материала		14	
	2.	Основные средства.	2	2
	3	Расчет показателей, характеризующих эффективность использования основных фондов, включая отраслевые показатели использования подвижного состава.	2	2
	4.	Оборотные средства	2	2
	5.	Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств	2	2
	6.	Показатели деятельности предприятий автомобильного транспорта в условиях рыночной экономики. Действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.	2	2
	7.	Прибыль и рентабельность. Расчет прибыли и рентабельности по отдельным видам услуг в автотранспортном предприятии.	1	2
	8.	Экономическая эффективность деятельности автотранспортных предприятий. Внешнеэкономическая деятельность	1	2
	<b>Практическое занятие №3</b> Расчет калькуляции себестоимости технического обслуживания и ремонта.		2	
Тема 1.3. Менеджмент	Содержание учебного материала		2	



автотранспортного предприятия	9.	<b>Методология управления качеством.</b> Основные понятия и значение управления качеством. Показатели качества. Стандарты качества.	2	2
<b>Самостоятельная работа</b>			<b>211</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.				
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>			<b>20</b>	
<b>Примерная тематика курсовых работ (проектов)</b> -Себестоимость технического обслуживания и текущего ремонта (по маркам автомобилей).				
<b>Зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> Осуществлять производственный инструктаж рабочих Осуществлять руководство работой производственного участка; своевременно подготавливать производство; Контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; проверять качество выполненных работ; Обеспечивать рациональную расстановку рабочих Организовывать работу по повышению квалификации рабочих Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности Анализировать результаты производственной деятельности участка.			<b>72</b>	
<b>Производственная (по профилю специальности) практика</b> <b>Виды работ:</b> Участие в обеспечении безопасности труда на производственном участке; Участие в планировании и организации работ производственного поста, участка; Участие в проверке качества выполняемых работ; Участие в оценке экономической эффективности производственной деятельности			<b>72</b>	
<b>Экзамен (квалификационный)</b>				
<b>Всего</b>			<b>399</b>	

Освоение профессионального модуля может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ»**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля требует наличие учебного кабинета менеджмента.

Оснащенность учебного кабинета:

Посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, плакаты, демонстрационный материал, учебно - методическая документация

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### **Основные источники:**

- Туревский, И. С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебник / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 288 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0815-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=391663>
- Туревский, И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте : учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 240 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0755-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=421303>
- Чиликина, И. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. – 2-е изд. – Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. – 76 с. – ISBN 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=85992>

###### **Дополнительные источники:**

- Дорофеева, Л. И. Основы менеджмента : учебник для СПО / Л. И. Дорофеева. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 494 с. – ISBN 978-5-4488-1329-0, 978-5-4497-1357-5. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/110573>
- Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 133 с. – ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/96023>

##### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной обязательной среды как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Изучение общепрофессиональных дисциплин Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Охрана труда, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Основы предпринимательства и ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППСЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ»**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1 Планировать и организовать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	<b>Уметь:</b> планировать работу участка по установленным срокам; осуществлять руководство работой производственного участка; своевременно подготавливать производство; обеспечивать рациональную расстановку рабочих	Оценка за выполнение работ на учебной практике
	<b>Знать:</b> действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; положения действующей системы менеджмента качества;	Устный опрос по теме 1.2, 1.3 , Оценка за выполнение работ на практических занятиях № 3. Экзамен (квалификационный)
	<b>Иметь практический опыт:</b> планирования и организации работ производственного поста, участка;	Оценка за выполнение работ на производственной практике
ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	<b>Уметь:</b> контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; проверять качество выполненных работ; анализировать результаты производственной деятельности участка; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;	Оценка за выполнение работ на практических занятиях № 13,14,15, оценка курсовой работы (проекта) Оценка за выполнение работ на учебной практике. Экзамен (квалификационный)
	<b>Знать:</b> методы нормирования и формы оплаты труда; основы управленческого учета; основные технико-экономические показатели производственной деятельности;	Устный опрос по теме теме 1.2 МДК 02.01 Оценка за выполнение работ на практических занятиях № 13,14,15, оценка курсовой работы (проекта) Экзамен (квалификационный)

	<b>Иметь практический опыт:</b> проверки качества выполняемых работ; оценки экономической эффективности производственной деятельности	Оценка за выполнение работ на производственной практике
ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	<b>Уметь;</b> осуществлять производственный инструктаж рабочих; организовывать работу по повышению квалификации рабочих.	Оценка за выполнение работ на учебной практике
	<b>Знать:</b> порядок разработки и оформления технической документации; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа	Устный опрос по теме 1.1, 1.2 , Оценка за выполнение работ на практических занятиях № 2,7 Экзамен (квалификационный)
	<b>Иметь практический опыт:</b> обеспечения безопасности труда на производственном участке	Оценка за выполнение работ на производственной практике

Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций проверяется на промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу, учебной и производственной (по профилю специальности) практикам, экзамене (квалификационном).

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<b>знать:</b> о социальных и экологических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий будущей профессии; об основных процессах политического, экономического и культурного развития в машиностроительной отрасли; понимать значимость развития и введение инноваций в свою будущую профессию; <b>уметь:</b> понимать социальные и этические проблемы, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий будущей профессии; ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в машиностроительной отрасли; демонстрировать эффективность ресурсо- и энергосберегающих технологий будущей профессии; использовать современные методы и средства	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля

	информационных технологий применительно к будущей профессии.	
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p><b>знать:</b> что такое деятельность, каковы ее основные виды и мотивы, характер, возможные последствия; о режиме труда, активном отдыхе о профилактике профессиональных заболеваний; о методах саморегуляции и управления собственным состоянием в стрессовых ситуациях; об особенностях поведения работников при выполнении профессиональных задач в планируемых и нестандартных ситуациях; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, основные нормативные правовые и технические нормативные правовые акты по безопасности труда, пожарной безопасности, характерные для машиностроительной отрасли, средства защиты, основы организации охраны труда; трудовые отношения на предприятии;</p> <p><b>уметь:</b> применяя теоретические знания о деятельности человека, организовывать собственную деятельность и деятельность подчиненных работников; применять общеизвестные методы для решения профессиональных задач по заданному алгоритму; организовывать собственную деятельность в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени природного и техногенного характера, учитывать последствия техногенного характера; организовывать собственную деятельность с учетом обеспечения, с применением средств защиты, соблюдением условий допуска к работе, проведения (участия) в различных видах инструктажа по технике безопасности и производственной санитарии; разрешать конфликты в организационной среде; управлять собой.</p>	Наблюдение, оценка деятельности на практических занятиях, учебной и производственной (по профилю специальности) практиках
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<p><b>знать:</b> анализ в целом о механизмах, технологиях и этапах принятия разного вида решений; вероятности различных событий в стандартных и нестандартных ситуациях; базовые принципы организации и функционирования аппаратных средств современных систем обработки информации для решения профессиональных задач; о методах,</p>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля

	<p>позволяющих интегрировать знания из разных областей для решения профессиональных задач, используемых в стандартных и нестандартных ситуациях; прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; о методах, позволяющих принимать решения, в том числе для решения задач в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и мерах, позволяющих предусматривать их последствия; основные нормативные правовые и технические нормативные правовые акты по безопасности труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиене; систему государственного надзора и общественного контроля за охраной труда;</p> <p><b>уметь:</b> анализировать и использовать теоретические знания о механизмах принятия решений, как в стандартных, так и нестандартных случаях; ориентироваться в многообразии методов решения стандартных и нестандартных задач; правильно выстраивать тактику выполнения работы при командном задании; преодолевать трудности и давать оценку собственным персональным достижениям; принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, основываясь на методе проверки гипотез; выбрать структуру ВС и режим ее функционирования.</p>	
<p>ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p><b>знать:</b> об основных источниках получения информации, таких как библиотечные системы и общеизвестные стандартные поисковые системы; основные термины, необходимые для работы с информацией по специальности на иностранном языке; основные конструктивные элементы средств вычислительной техники, функционирование, программно-аппаратную совместимость основных архитектур параллельных вычислительных систем; об общеизвестных стандартных поисковых системах, библиотечных системах, научно-технических библиотеках; основные устройства информатизации</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля</p>

	<p>для поиска информации; структуру АИС, процессы и стадии жизненного цикла АИС;</p> <p><b>уметь:</b> ориентироваться в многообразии литературы и источников; осуществлять поиск и использование информации на иностранном языке, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать свойства источников информации; оценивать и анализировать и синтезировать необходимую информацию в машиностроительной области, пользоваться необходимыми источниками и информационными ресурсами; оценивать уровень собственных достижений в области поиска и работы со справочной и нормативно-технической литературой; организовать эффективный поиск с применением устройств ввода и вывода информации; анализировать и синтезировать необходимую информацию в форме сообщений, докладов, сценариев деловых игр, различных заданий практической направленности; организовать поиск информации с использованием автоматизированных информационных систем; организовать поиск информации с использованием специализированных программных пакетов.</p>	
ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>знать:</b> о возможностях использования информационно-коммуникационных технологий для получения информации; эффективно использовать ИКТ для самостоятельного получения необходимой информации, в том числе для организации собственной самостоятельной деятельности и оценки персональных достижений;</p> <p><b>уметь:</b> использовать методы и средства информационных и телекоммуникационных технологий; применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	Наблюдение, оценка деятельности на практических занятиях, учебной и производственной (по профилю специальности) практиках, курсовом проектировании.



ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<p><b>знать:</b> основные факторы, свойства и характеристики коллективной формы жизни, методы взаимодействия в коллективе; общие социально – психологических закономерности общения и взаимодействия людей, знание психологических процессов, протекающих в профессиональных сообществах; основные методы и формы организации работы команды; об устройствах коммуникации для работы в команде; методы и формы командной работы по тематике чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени природного и техногенного характера, их последствиях;</p> <p><b>уметь:</b> использовать эффективные методы организации работы при коллективной форме деятельности; правильно распределять рабочее время; создавать благоприятный социально-психологический климат в коллективе; представлять решение профессиональных задач; применять в учебно-профессиональной практике основные методы и формы организации работы команды для получения необходимой информации; применять устройства коммуникации при работе в команде; работать в составе микрогрупп по решению профессиональных заданий.</p>	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе проведения практических работ, учебной и производственной (по профилю специальности) практиках.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	<p><b>знать:</b> методику принятия решений; формы и методы управления персоналом; основные цели и задачи деревообрабатывающей промышленности;</p> <p><b>уметь:</b> принимать эффективные решения, используя систему методов управления персоналом; ставить цели перед подчиненными.</p>	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе учебной и производственной (по профилю специальности) практик.
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<p><b>знать:</b> задачи профессионального развития; задачи и цели личностного развития; значение самообразования; методы планирования повышения квалификации;</p> <p><b>уметь:</b> пользоваться нормативно-технической документацией; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; ставить задачи профессионального и личностного развития; планировать повышение квалификации</p>	Анализ деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы при освоении профессионального модуля, участие конференция.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<p><b>знать:</b> нормативное регулирование в машиностроительной промышленности; национальную систему нормативного регулирования; международные стандарты; историю развития машиностроительной промышленности; основные принципы аудиторской деятельности.</p> <p><b>уметь:</b> применять нормативное регулирование машиностроительной промышленности; ориентироваться на международные стандарты; ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности.</p>	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практик.
---	---	--

## 5.2. Структура и примерное содержание оценочных материалов для промежуточной аттестации по ПМ 02

Итоговой формой промежуточной аттестации по ПМ 02 является экзамен для проведения экзамена разрабатываются билеты в которые входят 20 тестовых вопросов и практическое задание.

Примерный перечень вопросов:

1. Интенсивным показателям использования основных производственных фондов относятся коэффициенты:
2. Абсолютное высвобождение оборотных средств характеризуется:
3. Спрос считается эластичным, если при изменении цены он изменяется:
4. Оборотные фонды — это:
5. К числу планов, определяющих периоды деятельности предприятия, относятся:
6. В течении скольких дней может осуществляться государственная регистрация юридического лица? .....
7. Видовой ассортимент отражает:
8. При определении производственной мощности предприятия используется фонд времени работы оборудования:
9. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя?
10. К компенсационным относятся надбавки и доплаты за:
11. Какой документ о трудовой деятельности работника является основным?
12. Кто относится к юридическим лицам?
13. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:
14. К денежным средствам предприятия относятся:
15. Сколько часов по ТК РФ установлена нормальная продолжительность рабочего времени в неделю? .....
16. Фондоемкость – это показатель:
17. Специфическая пошлина в таможенных тарифах предусматривает взимание платежей:
18. Какой орган осуществляет правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности?
19. Ценности, поступающие в производственное потребление
20. Укажите, какой это вид износа основных фондов предприятия, если их использование экономически не выгодно

**Пример практического задания:**

В отчетном году объем товарной продукции составил 700 тыс.руб., среднесписочная численность персонала 25 человек.

В планируемом году выпуск продукции составит 780 тыс.руб., производительность труда на одного работника должна увеличиться на 5 %.

Определить производительность труда одного работника в отчетном и планируемом году и среднесписочную численность работников в планируемом году.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	Отлично
65 ÷ 85	4	Хорошо
50 ÷ 65	3	Удовлетворительно
менее 50	2	не удовлетворительно