

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**  
Индустриальный институт (СПО)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ИИ (СПО)

  
(подпись) Е.Т.Воскресенский (И. О. Фамилия)  
« 25 » мая 2022 г.

  
(подпись) Е.Т.Воскресенский (И. О. Фамилия)  
« 25 » мая 2023 г.

  
(подпись) Е.А.Сурженко (И. О. Фамилия)  
« 27 » 05 2024 г.

(подпись) \_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.







## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	<b>Производственная (по профилю специальности)</b>
Индекс:	ПП.03.01.
Профессиональный модуль:	ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования
Специальность:	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	3
Семестр(ы):	6



Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2014 № 352

Разработчик: В. Потеряева, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>19.04.2022</u> № <u>8</u>	<u>Акулов С.В.</u>		Протокол от <u>12.05.22</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>11.05.2023</u> № <u>07</u>	<u>Акулов С.В.</u>		Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>20.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Акулов С.В.</u>		Протокол от <u>23.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Гребева А.Н.</u>	
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

Начальник 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС  
России по Республике Коми

« 29 » 04 2022 г.

М. П.

 И. В. Чурилина

О. М. Якимова

А. В. Шамшурина

А. С. Смирнов



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования	4
2. Результаты освоения рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования	6
3. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности) практики ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования	7
4. Условия реализации рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования	12
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной (по профилю специальности) практики ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования	15



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПО ПМ.03РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

### **Область профессиональной деятельности:**

организация и проведение работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; планирование и осуществление мероприятий по предотвращению аварий и катастроф природного и техногенного характера и снижению их негативных последствий; техническое обслуживание, ремонт и хранение аварийно-спасательной техники, оборудования и снаряжения.

### **Объекты профессиональной деятельности:**

люди, пострадавшие в чрезвычайных ситуациях, население и материальные ценности, находящиеся в зонах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

опасности, связанные с последствиями деятельности человека и природными явлениями;

потенциально опасные технологические процессы и производства;

методы и средства защиты человека, объектов экономики и среды обитания от опасностей и вредного воздействия;

методы и способы определения степени опасности, правила нормирования опасностей и антропогенного воздействия на среду обитания;

методы и приемы выполнения аварийно-спасательных работ;

организация и планирование деятельности аварийно-спасательных формирований;

аварийно-спасательное оборудование и техника;

средства оказания помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;

средства и системы связи и управления;

первичные трудовые коллективы.

В части освоения квалификации: техник-спасатель и основных видов деятельности (ВД):

- ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики**

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля по основным видам деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

В результате прохождения производственной практики *(по профилю специальности/ преддипломной)* обучающийся должен



**Иметь практический опыт:**

- проведения периодических испытаний технических средств;
- регламентного обслуживания аварийно-спасательного оборудования;
- оформления документов складского учета имущества;
- ведения эксплуатационной документации.

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:**

В рамках освоения профессионального модуля –36 часов, в том числе:

Форма обучения	3 курс	
	семестр	бсеместр
Очная		



## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ**

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности/ преддипломной) является сформированность у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях:

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Наименование результата освоения практики</b>
ПК 3.1.	Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники
ПК 3.2.	Организовывать ремонт технических средств
ПК 3.3.	Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4.	Организовывать учет эксплуатации технических средств
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ

#### 3.1. План прохождения производственной практики по модулям

№ п/п	Наименование модуля	Производственная практика по курсам
1	ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования	3 курс 6 семестр

#### 3.2. Тематический план и содержание производственной(по профилю специальности) практики по ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов по темам
ПК 3.1	282	- регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного инструмента; - регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств связи и освещения - проведение периодических	Тема 1 Установочная конференция	2
ПК 3.2			Тема 2 Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного инструмента;	6
ПК 3.3			Тема 3 Проведение периодических испытаний технических средств	4
ПК 3.4			Тема 4 Оценка неисправностей технических средств и оборудования и их пригодности к дальнейшей эксплуатации	6
			Тема 5 Участие в организации ремонта аварийно-спасательного оборудования	6
			Тема 6 Расконсервирование и подготовка к работе аварийно-спасательного	6



		испытаний технических средств;	оборудования	
			Тема 7. Оформление документов складского учета	2
			Тема 8. Сдача отчетной документации	2
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>				<b>2</b>
<b>Экзамен (квалификационный) по модулю</b>				
<b>Всего:</b>				<b>36</b>



### 3.3.Содержание производственной (по профилю специальности) практики по ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования

Код и наименование профессиональных модулей и тем практики	Содержание производственной занятий	Объем часов
1	2	3
<b>Виды работ:</b> - регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного инструмента; - регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств связи и освещения - проведение периодических испытаний технических средств;		<b>36</b>
<b>Тема 1</b> Установочная конференция	Ознакомление с целями и задачами практики, порядком проведения, индивидуальным заданием. Инструктаж по технике безопасности.	<b>2</b>
<b>Тема 2</b> Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного инструмента;	Обязанности личного состава при проведении технического обслуживания. Перечень инструмента и материалов для проведения технического обслуживания.	<b>6</b>
<b>Тема 3</b> Проведение периодических испытаний технических средств	Виды и порядок проведения испытаний аварийно-спасательной техники и оборудования	<b>4</b>
<b>Тема 4</b> Оценка неисправностей технических средств и оборудования и их пригодности к дальнейшей эксплуатации	Диагностирование аварийно-спасательной техники, оборудования и механизмов.	<b>6</b>



<b>Тема 5</b> Участие в организации ремонта аварийно- спасательного оборудования	Выполнение текущего, среднего и капитального ремонта аварийно-спасательной техники, оборудования и механизмов	<b>4</b>
<b>Тема 6</b> Расконсервирование и подготовка к работе аварийно-спасательного оборудования	Хранение и консервация аварийно-спасательной техники и оборудования Расконсервирование аварийно-спасательной техники и оборудования Заполнение путевого, технического и ремонтного листов. Заполнение бланков осмотра инструмента и автомобилей.	<b>6</b>
<b>Тема 7.</b> Оформление документов складского учета	Оформление документов складского учета, задания для персонала по ремонту и Т/О, бланка заказа на производство работ, технологических карт ремонта и Т/О автомобилей. Заполнение актов ввода в эксплуатацию и закрепления за спасателями ручного АС инструмента. Заполнение актов проведения периодических испытаний.	<b>4</b>
<b>Тема 8.</b> Сдача отчетной документации	Анализ результатов собственной деятельности. Оформление отчетной документации.	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		<b>2</b>
<b>Экзамен (квалификационный) по модулю</b>		
<b>Всего:</b>		<b>36</b>



### 3.4 Перечень проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 3.1 Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники	Проверка проведения периодических испытаний технических средств.
ПК 3.2 Организовывать ремонт технических средств	Проверка выполнения текущего, среднего и капитального ремонта аварийно-спасательной техники, оборудования и механизмов
ПК 3.3 Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.	Проверка умения выполнения консервации и хранения технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4 Организовывать учет эксплуатации технических средств	Проверка умения организовывать учет эксплуатации технических средств



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики**

Профильные организации на основании договоров о практической подготовке обучающихся создают условия для реализации практики в форме практической подготовки, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объёме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

- справочная система КонсультантПлюс;
- офисный пакет Microsoft Office.

### **4.2. Информационное обеспечение производственной (по профилю специальности/преддипломной) практики**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Ведёрко, С. Н. Аварийно-спасательная подготовка: учебное пособие / С. Н. Ведёрко, В. В. Третьяков. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. – 264 с. – ISBN 978-985-7234-17-2. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/100353>
- Аварийно-спасательная техника : учебное пособие (лабораторный практикум) / составители Р. А. Магомедов, А. Ю. Даржания, В. А. Емельянова. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. – 105 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/92672>
- Организация и ведение аварийно-спасательных работ: учебное пособие / составители А. А. Аверкиев, И. И. Романцов, А. И. Сечин. – 2-е изд. – Томск: Томский политехнический университет, 2019. – 134 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/96106>
- Савин, М. А. Пожарно-спасательная техника: практикум для СПО / М. А. Савин, И. В. Ключков; под редакцией Л. Н. Маскаевой. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 97 с. – ISBN 978-5-4488-1133-3. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/104914>
- Абуова, Г. Б. Противопожарное водоснабжение: учебное пособие / Г. Б. Абуова, А. Э. Усынина; составители Г. Б. Абуова, А. Э. Усынина. – Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-93026-106-6. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/100851>
- Противопожарное водоснабжение. Насосно-рукавные системы: учебное пособие / В. П. Малый, В. Н. Масаев, О. В. Вдовин, Д. В. Муховиков. – Железногорск: Сибирская



пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2019. – 188 с. – ISBN 978-5-906874-16-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/90186>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения производственной практики (по профилю специальности/преддипломной): рассредоточено/концентрировано.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (по профилю специальности/преддипломная) проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла.

Функции руководителя по практической подготовке от Университета определены в локальных нормативных актах Университета.

Наличие документации, необходимой для проведения производственной практики (по профилю специальности/преддипломной):

- рабочая программа практики;
- договор о практической подготовке обучающихся, заключенный между Университетом и профильной организацией (если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации);
- приказ о допуске и направлении на практическую подготовку при проведении практики обучающихся;
- дневник по практической подготовке;
- направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации).

Перед началом практики обучающемуся руководитель по практической подготовке выдает дневник по практической подготовке с указанием индивидуального задания и направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации).

По окончании практики обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от университета заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику, отчет по практике в



соответствии с индивидуальным заданием, справку о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ**

**5.1. Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики (по профилю специальности/преддипломной) осуществляется руководителем по практической подготовке от Университета в форме защиты отчета.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

<b>Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Формы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 3.1. Организация регламентного обслуживания пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники.	Приобрёл практический опыт и усвоил приёмы регламентного обслуживания: -пожарной техники и аварийно-спасательного оборудования -спасательных устройств -ручного пожарного и слесарного инструмента -боевой одежды и снаряжения пожарного	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ПК 3.2. Организация ремонта технических средств.	Приобрёл практические навыки оценки неисправностей технических средств и оборудования и их пригодности к дальнейшей эксплуатации, усвоил приёмы и порядок выполнения несложного ремонта технических средств и оборудования: -изучение документов, паспорта технических средств -ручного немеханизированного пожарного и слесарного инструмента	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ПК 3.3 Организация консервации и хранения технических и автотранспортных средств	Принимал участие в работах по консервации и постановке на хранение пожарной, аварийно-спасательной техники и оборудования: - рукавного и гидравлического оборудования	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ПК 3.4. Организация учета эксплуатации технических средств.	Приобрёл практический опыт оформления документов учёта эксплуатации пожарных рукавов, документов по складскому учёту и	



	хранению	
	-маркировка пожарных рукавов и рукавного оборудования	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Представление о своей будущей профессии и о ее значимости.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация и выбор методов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Принятие решений в различных ситуациях, ответственность за них.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций	Работа в коллективе и команде, общение с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 7. Брать на себя ответственность за	Ответственность за работу членов команды, результат выполнения	Отчет в виде предоставленных



работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	заданий.	документов по видам работ практики, дневник
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Определение задач профессионального и личностного развития, самообразование, планирование повышения квалификации.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
(по профилю специальности)

**ПМ 03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники**  
**и оборудования**

---

наименование профессионального модуля

**образовательной программы**  
**среднего профессионального образования**  
**по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях**



# **I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1. Область применения**

Комплект оценочных средств (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной (по профилю специальности) практики по ПМ 03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования, основной профессиональной образовательной программы образования по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

## **1.2. Результаты освоения компетенций**

В результате проведения промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники
ПК 3.2.	Организовывать ремонт технических средств
ПК 3.3.	Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4.	Организовывать учет эксплуатации технических средств
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



Комплект КОС позволяет оценить приобретенные на практике **практический опыт:**

- ведения эксплуатационной документации;
  - регламентного обслуживания аварийно-спасательного оборудования;
- умения:**
- оценивать неисправности и осуществлять текущий ремонт аварийно-спасательного оборудования;
  - принимать решения на прекращение эксплуатации неисправных технических средств;
  - осуществлять ведение документации по регламентному обслуживанию по складскому учету и ремонту аварийно-спасательной техники и оборудования.

## **2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ 03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования и рабочей программой производственной практики (по профилю специальности) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

### **2.1. Формы текущего контроля результатов**

Текущий контроль результатов практической подготовки при прохождении производственной практики (по профилю специальности) происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики руководителем по практической подготовке от профильной организации/ от университета;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника по практической подготовке;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения и отражены в рабочей программе практики.

### **2.2 Форма промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) – комплексный зачет. Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, и своевременном предоставлении следующих документов:



– заполненного дневника по практической подготовке, содержащего характеристику от руководителя по практической подготовке от профильной организации (если практическая подготовка проводилась в профильной организации), подтверждающую освоение обучающимся общих компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики, и аттестационный лист об уровне практической подготовки и об освоении профессиональных компетенций;

– отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием;

– справки о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК, приобретение умений и практического опыта.

### **Перечень контрольных вопросов (пример)**

1. Основные виды слесарных работ с использованием ручного и электрифицированного инструмента.
2. Классификация аварийно-спасательного инструмента по признаку «Операция».
3. Виды операций по признаку «Операция разрушения».
4. Виды операций по признаку «Операция перемещения».
5. Виды операций по признаку «Операция герметизация».
6. Виды технического обслуживания и ремонта.

Невыполнение обучающимся рабочей программы практики или получение неудовлетворительного результата является академической задолженностью.

## **II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

По окончании практической подготовки обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от Университета отчёт по практике в соответствии с индивидуальным заданием; заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику (если практическая подготовка проводилась в профильной организации); справку о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).



Отчет по практике должен включать материалы, собранные во время практической подготовки в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в профильной организации, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5 – 15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

При проведении зачета по практике обучающиеся могут дополнительно представлять собранный материал по практике в форме презентации.

Презентационный материал может включать:

- сведения о профильной организации (месте прохождения практической подготовки);
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- характеристики технологических процессов и оборудования организации;
- другое.

Отчет по практике обучающийся должен предоставить в срок, установленный приказом о допуске и направлении обучающихся на практическую подготовку при проведении практики.

В дневнике по практической подготовке руководитель по практической подготовке от Университета составляет заключение о выполнении (не выполнении) в полном объеме рабочей программы практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО и по итогам выставляет зачет.