МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ухтинский государственный технический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Н. Д. Цхадая*

"27" апреля 2016 г.

План одобрен Ученым советом университета

Протокол № 10 от 27.04.2016

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

46.03.02

Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, профиль подготовки "Документационное обеспечение управления"

Кафедра: Документационного обеспечения управления

Институт: Экономики, управления и информационных технологий

Квалификация: Бакалавр	
Программа подготовки: прикладной бакалавриат	
Форма обучения: Заочная	
Срок получения образования: 5л	

Год начала подготовки (по учебному плану) 2016

Образовательный стандарт № 176 от 06.03.2015

+	*Основной*	*Виды деятельности*
+	+	проектная
+	+	технологическая
+	+	организационно-управленческая

План одобрен Ученым советом университета
Протокол № 13 от 29.04.2020
Ректор Р.В.Агиней

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль					Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I											Э Э	Э	Э	Э Э Э				К	К											Э Э	Э	Э	Э Э Э														К	К	К	К	К	К
II					Э Э Э	Э	Э	Э Э		* *								К К К * * *	* * К * К К				Э Э Э	Э	Э	* Э Э У	* У У У У У	У							* *	* *				* *					К	К	К	К	К	К
III										* *		Э Э Э Э	Э	Э	Э	Э		К К К * * * *	* * К * К К К							* *	* *			Э Э Э Э	Э	Э	Э					* *	* *			У	У	У У * У У У	У	У			К	К	К	К	К	К
IV					Э Э Э Э Э	Э	Э	Э Э Э Э Э		*								К К К * * * *	* * К * К К К							* *	* *				Э	Э	Э	Э Э Э Э										* *		П	П	К	К	К	К	К	К	К	К
V							Э	Э	Э	Э * Э								К К К * * * *	* * К * К К К							* *	* *			Пд Пд Пд Пд Пд Пд Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд Пд Пд Пд Пд * Пд	Пд Пд Пд Пд Пд Пд *				Пд Пд Пд Пд Пд Пд Д	Д Д Д Д Д Д Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К

График сессий

	Курс 1						Курс 2					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность			20		20				20		20	
Дата начала/Номер недели			14 ноября 2016 г	11	3 апреля 2017 г	31			2 октября 2017 г	5	5 февраля 2018 г	23
Дата окончания/Номер недели			3 декабря 2016 г	14	22 апреля 2017 г	34			21 октября 2017 г	8	24 февраля 2018 г	26
	Курс 3						Курс 4					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность			25		25				25		25	
Дата начала/Номер недели			19 ноября 2018 г	12	1 апреля 2019 г	31			30 сентября 2019 г	5	30 марта 2020 г	31
Дата окончания/Номер недели			13 декабря 2018 г	15	25 апреля 2019 г	34			24 октября 2019 г	8	23 апреля 2020 г	34
	Курс 5											
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3							
Продолжительность			25									
Дата начала/Номер недели			30 ноября 2020 г	13								
Дата окончания/Номер недели			24 декабря 2020 г	17								

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	**38 2/6**	**35 3/6**	**30 4/6**	**31 4/6**	**23 4/6**	159 5/6
Э	Экзаменационные сессии	**5 4/6**	**5 3/6**	**7 2/6**	**7 2/6**	**3 2/6**	29 1/6
У	Учебная практика		**2**	**4**			6
П	Производственная практика				**2**		2
Пд	Преддипломная практика					**10**	10
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					**4**	4
К	Каникулы	**8**	**7**	**8**	**9**	**9**	41
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)		**2□ (12 дн)**	**2□ (12 дн)**	**2□ (12 дн)**	**2□ (12 дн)**	8□ (48 дн)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	
Итого		**52**	**52**	**52**	**52**	**52**	260
Студентов							
Групп							

-	-	-	Форма контроля					з.е.		Итого акад.часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра	
																-	-	-	-	-		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Контроль	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)																						
Базовая часть																						
+	Б1.Б.01	**Модуль общекультурных компетенций**	**11**	**11134**			**111114**	20	**20**	**720**	**720**	**108.6**	**108.6**	**611.4**		16		2	2			
+	Б1.Б.01.01	История	1				1	4	4	144	144	16	16	128		4					1	истории и культуры
+	Б1.Б.01.02	Философия	1				1	4	4	144	144	16	16	128		4					3	философии и методологии образования
+	Б1.Б.01.03	Экономика		1			1	3	3	108	108	14	14	94		3					14	менеджмента и маркетинга
+	Б1.Б.01.04	Безопасность жизнедеятельности		4			4	2	2	72	72	14.3	14.3	57.7					2		23	промышленной безопасности и охраны окружающей среды
+	Б1.Б.01.05	Иностранный язык		11			11	5	5	180	180	40	40	140		5					2	иностранных язков
+	Б1.Б.01.06	Физическая культура и спорт		3				2	2	72	72	8.3	8.3	63.7				2			4	физической культуры
+	Б1.Б.02	**Модуль "Документоведение"**	**12345**	**12**		**3**	**12245**	33	**33**	**1188**	**1188**	**137.5**	**137.5**	**1050.5**		7	9	5	6	6		
+	Б1.Б.02.01	Документоведение	2	1			2	6	6	216	216	36	36	180		2	4				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.02.02	Документная лингвистика	1				1	5	5	180	180	14	14	166		5					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.02.03	Организация и технология ДОУ	3	2		3	2	10	10	360	360	43.5	43.5	316.5			5	5			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.02.04	Конфиденциальное делопроизводство	4				4	6	6	216	216	20	20	196					6		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.02.05	Организационное проектирование	5				5	6	6	216	216	24	24	192						6	1	истории и культуры
+	Б1.Б.03	**Модуль "Архивоведение"**	**44**	**13**		**4**	**134**	17	**17**	**612**	**612**	**79.5**	**79.5**	**532.5**		3		3	11			
+	Б1.Б.03.01	Источниковедение		1			1	3	3	108	108	12	12	96		3					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.03.02	Архивоведение	4	3		4	3	10	10	360	360	47.5	47.5	312.5				3	7		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.03.03	Государственные, муниципальные и ведомственные архивы	4				4	4	4	144	144	20	20	124					4		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.04	**Модуль "Основы кадрового дела"**	**3**	**5**			**35**	12	**12**	**432**	**432**	**44.3**	**44.3**	**387.7**				8		4		
+	Б1.Б.04.01	Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу	3				3	8	8	288	288	22	22	266				8			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.04.02	Регламентация и нормирование труда		5			5	4	4	144	144	22.3	22.3	121.7						4	14	менеджмента и маркетинга
+	Б1.Б.05	**Модуль "Информационные технологии в профессиональной сфере""**	**34**				**34**	11	**11**	**396**	**396**	**38**	**38**	**358**				5	6			
+	Б1.Б.05.01	Информационные технологии в ДОУ и архивном деле	3				3	5	5	180	180	20	20	160				5			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.05.02	Информационная безопасность и защита информации	4				4	6	6	216	216	18	18	198					6		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06	**Модуль "Основы правовой культуры документоведа"**	**12**	**134**			**11234**	18	**18**	**648**	**648**	**70.6**	**70.6**	**577.4**		8	4	3	3			
+	Б1.Б.06.01	Организация государственных учреждений России	1				1	4	4	144	144	14	14	130		4					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06.02	Административное право		3			3	3	3	108	108	14.3	14.3	93.7				3			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06.03	Гражданское право	2				2	4	4	144	144	16	16	128			4				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06.04	Трудовое право		1			1	4	4	144	144	12	12	132		4					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.Б.06.05	Информационное право		4			4	3	3	108	108	14.3	14.3	93.7					3		17	социально-коммуникативных технологий
								111	*111*	*3996*	*3996*	*478.5*	*478.5*	*3517.5*		*34*	*13*	*26*	*28*	*10*		
Вариативная часть																						

+	Б1.В.01	**Модуль "Практикум"**		**245**			**245**	22	**22**	**792**	**792**	**50.9**	**50.9**	**741.1**			8		8	6		
+	Б1.В.01.01	Практикум "Работа в архиве организации"		4			4	8	8	288	288	16.3	16.3	271.7					8		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.01.02	Практикум "Интеллектуальный документооборот"		5			5	6	6	216	216	14.3	14.3	201.7						6	1	истории и культуры
+	Б1.В.01.03	Практикум "Работа в управлении делами"		2			2	8	8	288	288	20.3	20.3	267.7			8				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02	**Модуль "Менеджмент в ДОУ"**	**23345**	**24**			**2233445**	42	**42**	**1512**	**1512**	**144.6**	**144.6**	**1367.4**			13	14	9	6		
+	Б1.В.02.01	Менеджмент организации		2			2	5	5	180	180	18.3	18.3	161.7			5				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.02	ДОУ в органах государственного и муниципального управления	3				3	7	7	252	252	22	22	230				7			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.03	ДОУ в негосударственных организациях	3				3	7	7	252	252	22	22	230				7			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.04	Организация и документирование работы с обращениями граждан	2				2	8	8	288	288	20	20	268			8				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.05	Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя	4				4	5	5	180	180	20	20	160					5		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.06	Системы электронного документооборота		4			4	4	4	144	144	18.3	18.3	125.7					4		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.02.07	Документирование управленческой деятельности	5				5	6	6	216	216	24	24	192						6	1	истории и культуры
+	Б1.В.03	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту		11223						328	328	30.9	30.9	297.1							4	физической культуры
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**3**			**3**	6	**6**	**216**	**216**	**14.3**	**14.3**	**201.7**				6				
+	Б1.В.ДВ.01.01	Практикум "Работа в секретариате"		3			3	6	6	216	216	14.3	14.3	201.7				6			17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.01.02	Управление информационными ресурсами за рубежом		3			3	6	6	216	216	14.3	14.3	201.7				6			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**2**			**2**	4	**4**	**144**	**144**	**16.3**	**16.3**	**127.7**			4					
+	Б1.В.ДВ.02.01	Практикум "АРМ документоведа"		2			2	4	4	144	144	16.3	16.3	127.7			4				17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.02.02	Зарубежное архивоведение		2			2	4	4	144	144	16.3	16.3	127.7			4				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		**3**			**3**	4	**4**	**144**	**144**	**14.3**	**14.3**	**129.7**				4				
+	Б1.В.ДВ.03.01	Организация работы с технотронными документами		3			3	4	4	144	144	14.3	14.3	129.7				4			17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.03.02	Современная археография		3			3	4	4	144	144	14.3	14.3	129.7				4			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		**1**			**1**	3	**3**	**108**	**108**	**8**	**8**	**100**		3						
+	Б1.В.ДВ.04.01	Психология и педагогика		1			1	3	3	108	108	8	8	100		3					17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.04.02	Психология делового общения		1			1	3	3	108	108	8	8	100		3					17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		**2**			**2**	4	**4**	**144**	**144**	**14.3**	**14.3**	**129.7**			4					
+	Б1.В.ДВ.05.01	Корпоративная социальная ответственность		2			2	4	4	144	144	14.3	14.3	129.7			4				17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.05.02	Регионоведение		2			2	4	4	144	144	14.3	14.3	129.7			4				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**2**			**2**	4	**4**	**144**	**144**	**14.3**	**14.3**	**129.7**			4					
+	Б1.В.ДВ.06.01	Электронный офис		2			2	4	4	144	144	14.3	14.3	129.7			4				17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.06.02	Электронное правительство		2			2	4	4	144	144	14.3	14.3	129.7			4				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**		**5**			**5**	4	**4**	**144**	**144**	**22.3**	**22.3**	**121.7**						4		
+	Б1.В.ДВ.07.01	История ДОУ		5			5	4	4	144	144	22.3	22.3	121.7						4	1	истории и культуры
-	Б1.В.ДВ.07.02	Административные регламенты		5			5	4	4	144	144	22.3	22.3	121.7						4	1	истории и культуры
+	Б1.В.ДВ.08	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8**		**4**			**4**	3	**3**	**108**	**108**	**12.3**	**12.3**	**95.7**					3			

+	Б1.В.ДВ.08.01	Практикум "АРМ документоведа" (спецкурс)		4			4	3	3	108	108	12.3	12.3	95.7					3		17	социально-коммуникативных технологий
-	Б1.В.ДВ.08.02	Конституционное право		4			4	3	3	108	108	12.3	12.3	95.7					3		17	социально-коммуникативных технологий
								96	*96*	*3784*	*3784*	*342.5*	*342.5*	*3441.5*		*3*	*33*	*24*	*20*	*16*		
								207	*207*	*7780*	*7780*	*821*	*821*	*6959*		*37*	*46*	*50*	*48*	*26*		
Блок 2.Практики																						
Вариативная часть																						
+	Б2.В.01	**Учебная практика**			**23**			9	**9**	**324**	**324**	**4.6**	**4.6**	**319.4**			3	6				
+	Б2.В.01.01(У)	учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)			2			3	3	108	108	2.3	2.3	105.7			3				17	социально-коммуникативных технологий
+	Б2.В.01.02(У)	учебная (по технологии ДОУ)			3			6	6	216	216	2.3	2.3	213.7				6			17	социально-коммуникативных технологий
+	Б2.В.02	**Производственная практика**			**45**			18	**18**	**648**	**648**	**8.2**	**4.6**	**639.8**					3	15		
+	Б2.В.02.01(П)	производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая практика)			4			3	3	108	108	2.7	2.3	105.3					3		17	социально-коммуникативных технологий
+	Б2.В.02.02(Пд)	производственная (преддипломная)			5			15	15	540	540	5.5	2.3	534.5						15	1	истории и культуры
								27	*27*	*972*	*972*	*12.8*	*9.2*	*959.2*			*3*	*6*	*3*	*15*		
								27	*27*	*972*	*972*	*12.8*	*9.2*	*959.2*			*3*	*6*	*3*	*15*		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																						
Базовая часть																						
+	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						6	6	216	216	22.3	22.3	193.7						6	1	истории и культуры
								6	*6*	*216*	*216*	*22.3*	*22.3*	*193.7*						*6*		
								6	*6*	*216*	*216*	*22.3*	*22.3*	*193.7*						*6*		
ФТД.Факультативы																						
Вариативная часть																						
+	ФТД.В.01	Основы библиотечно-информационной культуры		1				1	1	36	36	8	8	28		1					17	социально-коммуникативных технологий
+	ФТД.В.02	Международные стандарты в ДОУ		5				1	1	36	36	10.3	10.3	25.7						1	1	истории и культуры
								2	*2*	*72*	*72*	*18.3*	*18.3*	*53.7*		*1*				*1*		
								2	*2*	*72*	*72*	*18.3*	*18.3*	*53.7*		*1*				*1*		