


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)

 Д. В. Полишвайко
(подпись) (И. О. Фамилия)

«23» 05 2025 г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

«____» _____ 20__ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

«____» _____ 20__ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

«____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Индекс дисциплины:	СГ.02
Профессия:	08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2
Семестр(ы):	3-4

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 № 340.

Разработчик: А. И. Постельная, преподаватель ИИ (СПО).

РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
филологических дисциплин

«18» 05 2025 г.

Протокол № 08

РАССМОТРЕНО

На заседании

Методического совета

«22» 05 2025 г.

Протокол № 06

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР



А. Н. Рябева
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.

Протокол № _____

На заседании

Методического совета

«____» _____ 20____ г.

Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.

Протокол № _____

На заседании

Методического совета

«____» _____ 20____ г.

Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.

Протокол № _____

На заседании

Методического совета

«____» _____ 20____ г.

Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СПО, с учетом получаемой профессии и примерной образовательной программы.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к социально-гуманитарному циклу профессиональной подготовки.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

Уметь:

В области аудирования:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью;
- понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).

В области чтения:

- читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем).

В области общения:

- общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;
- поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения,
- рассказать о своей работе, учебе, планах.

В области письма:

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Результатом освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы при производстве облицовочных, мозаичных и декоративных работ.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид учебной работы	Кол-во часов
Учебная деятельность (всего)	54
Учебные занятия обучающегося (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	54
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

для очной формы обучения

Наименование модулей и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
3 семестр		40
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		
Тема 1.1.	Проблемы выбора будущей профессии.	6
	Практические занятия	6
	Лексический материал:	
	1. Важность получения образования	2
	2. Система среднего профессионального образования в России	2
	3. Моя учеба в колледже	2
	Грамматический материал:	
	Существительные. Местоимения. Видо-временные формы глагола действительного залога.	
Тема 1.2.	Английский язык-язык международного общения в профессиональной деятельности	4
	Практические занятия	4
	Лексический материал:	
	1. Английский язык в современном мире	2
	2. Английский язык в моей профессии	2
	Грамматический материал:	
	Артикли. Видо-временные формы глагола действительного залога.	
Раздел 2. Производство отделочных строительных и декоративных работ		
Тема 2.1.	Штукатурные и декоративные работы	6
	Практические занятия	6
	Лексический материал:	
	1. Подготовительные работы при выполнении штукатурных работ	2
	2. Штукатурные работы по отделке внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений.	2
	3. Устройство наливных полов и оснований под полы.	2
	Грамматический материал:	
	Числительные. Видо-временные формы глагола действительного залога.	

Тема 2.2.	Малярные и декоративно-художественные работы	10
	Практические занятия	10
	Лексический материал:	
	1. Подготовительные работы при выполнении малярных и декоративно-художественных работ.	2
	2. Работы по окрашиванию поверхностей	2
	3. Работы по оклеиванию обоями поверхностей различными способами	2
	4. Декоративно-художественная отделка поверхностей различными способами.	2
	5. Ремонт и восстановление окрашенных или оклеенных обоями поверхностей.	2
	Грамматический материал:	
Тема 2.3.	Прилагательные. Наречия. Видо-временные формы глагола действительного залога.	
	Облицовочные мозаичные и декоративные работы	6
	Практические занятия	6
	Лексический материал:	
	1. Подготовительные работы при выполнении облицовочных и мозаичных работ.	2
	2. Выполнение декоративных и художественных мозаичных поверхностей.	2
	3. Ремонт облицованных поверхностей и мозаичных покрытий	2
	Грамматический материал:	
Тема 2.4.	Видо-временные формы глагола действительного залога. Согласование времен.	
	Монтаж каркасно-обшивных конструкций	6
	Практические занятия	6
	Лексический материал:	
	1. Подготовительные работы при выполнении монтажа каркасно-обшивных конструкций.	2
	2. Монтаж каркасно-обшивных конструкций	2
	3. Отделка и ремонт каркасно-обшивных конструкций.	2
	Грамматический материал:	
Тема 2.5.	Видо-временные формы глагола страдательного залога.	
	Требования охраны труда при нахождении на строительной площадке	2
	Практические занятия	2
	Лексический материал:	
	1. Требования охраны труда при нахождении на строительной площадке	2
	4 семестр	

Раздел 3. Рынок труда. Трудоустройство.		
Тема 3.1.	Поиск работы. Трудоустройство.	14
	Практические занятия	14
	Лексический материал:	
	1. Поиск работы	2
	2. Устройство на работу	2
	3. Собеседование при устройстве на работу	2
	4. Ошибки при собеседовании	2
	5. Правила составления резюме	2
	6. Составление резюме	2
	Дифференцированный зачет	2
Всего		54

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Требования к реализации дисциплины:

- учебный кабинет иностранного языка

Оснащенность учебного кабинета:

- классная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления постеров и таблиц;

- столы и стулья для учащихся и преподавателя;

- шкафы для хранения учебных материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер;

- аудио-центр;

- телевизор, видеоплеер.

Печатные пособия:

1. Алфавит.

2. Учебники и учебные пособия, сборники упражнений по грамматике.

3. Словари.

4. Грамматические таблицы к основным разделам грамматического материала.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 200 с. – (Среднее профессиональное образование. – ISBN 978-5-16-012363-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1779975>

- Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 252 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014535-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=418562>

- Старцева, Э. А. Английский язык. Грамматика с упражнениями : учебное пособие / Э. А. Старцева, В. С. Старцев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 340 с. - ISBN 978-5-394-05547-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133537>

- Утевская, Н. Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0 : учебное пособие / Н. Л. Утевская. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-9500282-7-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104029>

- Голицынский, Ю. Б. Грамматика английского языка : сборник упражнений для средней школы / Ю. Б. Голицынский. — 1-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-9925-0978-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98000>

- Абрамцева, Е. Г. Reading and writing : учебное пособие для СПО / Е. Г. Абрамцева. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 85 с. – ISBN 978-5-4488-1314-6, 978-5-4497-1304-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/109164>

- Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. – Саратов : Профобразование, 2019. – 75 с. – ISBN 978-5-4488-0334-5. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/86151>
- Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 с. – ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим : <https://profspo.ru/books/87787>
- Чурилина, И. В. Самостоятельная работа обучающихся: методические указания / И. В. Чурилина. – Ухта : Изд-во УГТУ, 2024. – URL: <http://lib.ugtu.net/book/42397/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Итоговой формой промежуточной аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Формы и виды текущего контроля успеваемости

Контроль успеваемости осуществляется в виде оценивания устных и письменных ответов на практических занятиях и тестирования.

Методы (формы) проведения промежуточной аттестации

Для проведения дифференцированного зачета разрабатываются задания, в которые входят:

- задание на проверку умения понимать в прочитанном тексте запрашиваемую информацию;
- задание на умение читать текст с пониманием общего содержания прочитанного;
- задания, которые позволяют оценить сформированность грамматических навыков обучающихся,
- задания проверяющие знание профессиональной лексики;
- задания, проверяющие знание разговорных клише и умения строить диалогическое высказывание;
- задание на проверку умения строить монологическое высказывание на заданную тему с опорой на план.

4.2. Результаты освоения дисциплины

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Знания, умения	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1.	Знать: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	При высказывании обучающегося в устной форме учитываются следующие критерии: - правильность произношения; - интонационное оформление предложения; - правильность употребления грамматических форм; - беглость речи; - разнообразие языковых форм и использование клише; - соответствие темы и достаточный объем высказывания.	-устный опрос; - письменный опрос, - дифференцированный зачет

	<p>- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Уметь:</p> <p>В области аудирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью; - понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях). <p>В области чтения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем). <p>В области общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, 	<p>Оценка «отлично» - высказывание соответствует теме, оно логично построено и имеет завершенный характер. Высказывание предъявлено в нормальном темпе. В высказывании допускаются 1-3 фонетические или лексико-грамматические ошибки, которые не влияют на понимание высказывания и которые могут быть исправлены самим обучающимся.</p> <p>Оценка «хорошо» - высказывание соответствует теме, оно логично построено и имеет завершенный характер. Высказывание предъявлено в нормальном темпе. В высказывании допускаются 4-5 фонетических или лексико-грамматических ошибок, которые не влияют на понимание высказывания и которые могут быть исправлены самим обучающимся.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - высказывание соответствует теме, оно не логично построено или имеет незавершенный характер. Высказывание предъявлено в замедленном темпе или с длинными паузами. В высказывании допускаются 6-8 фонетических или лексико-грамматических ошибок, которые не влияют на понимание высказывания.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - высказывание не соответствует теме, оно не логично построено или имеет незавершенный характер. Высказывание предъявлено в замедленном темпе или с длинными паузами. Понимание высказывания затруднено из-за</p>	
--	--	---	--

	<p>требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, - рассказать о своей работе, учебе, планах. <p>В области письма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>многочисленных фонетических или лексико-грамматических ошибок.</p>	
--	---	---	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Знания, умения	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 02 ОК 04 ОК 09</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. <p>Уметь:</p> <p>В области аудирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на 	<p>При высказывании обучающегося в устной форме учитываются следующие критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность произношения; - интонационное оформление предложения; - правильность употребления грамматических форм; - беглость речи; - разнообразие языковых форм и использование клише; - соответствие темы и достаточный объем высказывания. <p>Оценка «отлично» - высказывание соответствует теме, оно логично построено и имеет завершенный характер. Высказывание предъявлено в нормальном темпе. В высказывании допускаются 1-3 фонетические или лексико-грамматические ошибки, которые не влияют на понимание высказывания и</p>	<p>-устный опрос;</p> <p>- письменный опрос,</p> <p>- дифференцированный зачет</p>

	<p>базовые профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью; - понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях). <p>В области чтения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем). <p>В области общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; - поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, - рассказать о своей работе, учебе, планах. <p>В области письма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>которые могут быть исправлены самим обучающимся.</p> <p>Оценка «хорошо» - высказывание соответствует теме, оно логично построено и имеет завершенный характер. Высказывание предъявлено в нормальном темпе. В высказывании допускаются 4-5 фонетических или лексико-грамматических ошибок, которые не влияют на понимание высказывания и которые могут быть исправлены самим обучающимся.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - высказывание соответствует теме, оно не логично построено или имеет незавершенный характер. Высказывание предъявлено в замедленном темпе или с длинными паузами. В высказывании допускаются 6-8 фонетических или лексико-грамматических ошибок, которые не влияют на понимание высказывания.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - высказывание не соответствует теме, оно не логично построено или имеет незавершенный характер. Высказывание предъявлено в замедленном темпе или с длинными паузами. Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных фонетических или лексико-грамматических ошибок.</p>	
--	--	--	--

4.3 Оценочные и методические материалы

Образец задания к дифференцированному зачету

Раздел 1

Задание (1-5)

Прочитайте текст. Определите, какие из приведенных утверждений 1-5 соответствуют содержанию текста (1-True), какие не соответствуют (2-False) и о чем в тексте не сказано, то есть на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (3-Not stated).

Wallpaper is a popular choice for interior decoration that has been used for centuries. There are several main types of wallpapers available on the market today.

Vinyl wallpaper is one of the most common types. It consists of a paper or non-woven base with a layer of PVC on top. This type is moisture-resistant and easy to clean, making it ideal for kitchens and bathrooms.

Non-woven wallpaper has become popular due to its practicality. It is made from special fibers that are pressed together. These wallpapers are easy to apply and remove, as they do not require soaking. They are also breathable, which helps prevent mold growth.

Foil wallpaper features a metallic layer that creates a shiny, reflective surface. It is often used for accent walls or decorative elements to add luxury to the interior.

Natural wallpaper includes options made from grasses, bamboo, or cork. These eco-friendly materials are gaining popularity among environmentally conscious consumers.

Digital wallpaper is a modern type printed using advanced technology. It allows for high-quality reproduction of any design, from simple patterns to complex images and photographs.

Each type of wallpaper has its advantages and is suitable for different purposes. When choosing, it is important to consider the room's function, humidity level, and desired aesthetic effect.

1. There are seven main types of wallpapers.
1) True 2) False 3) Not stated
2. Vinyl wallpaper is usually used for kitchens and bathrooms.
1) True 2) False 3) Not stated
3. To add luxury to the interior non-woven wallpaper is used.
1) True 2) False 3) Not stated
4. Wallpaper was invented in the 16th century.
1) True 2) False 3) Not stated
5. Wallpaper has many disadvantages.
1) True 2) False 3) Not stated

Раздел 2

Задание (6-9)

Задайте вопросы к предложениям.

6. Water-based paint is environmentally friendly and easy to use.
7. Silicone paint forms a protective layer.
8. In Russia, ceramic tiles were known in the 10th-12th centuries AD.
9. Tiles are made from clay.

Раздел 3

Задание (10-14)

Выберите лексическую единицу из трех предложенных, которая бы соответствовала содержанию предложения.

10. Grout is chosen to ... the tile or in a contrasting color.
a) decorate b) use c) match
11. When ... paint, it is important to consider the surface type, room conditions, and desired finish.
a) printing b) choosing c) mixing
12. Correctly laid tiles create a level, beautiful, and durable
a) surface b) base c) area
13. Natural wallpaper includes options made from grasses, ..., or cork..
a) glass b) sand c) bamboo
14. ... are made from clay.
a) paint b) tiles c) wallpaper

Раздел 4

Задание (15-19)

Выберите правильную ответную реплику из трех предложенных.

15. Hello! How are you?
a) I'm here. b) Here you are. c) Fine, thank you.
16. How old are you?
a) I'm eighteen. b) I don't like to read books. c) Oh, I'm lucky!
17. Today is my birthday.
a) It is the 2-nd of May. b) Happy birthday to you. c) It was a nice day yesterday.
18. Where are you from?
a) Well done. b) I am OK. Thank you. c) I'm from Tula.
19. What are you interested in?
a) I'm interested in art. b) It is interesting. c) It is an interesting book.

Раздел 5

Задание (20)

Расскажите о себе и своей семье. Используйте вопросы как план.

- a. What is your full name?
- b. How old are you? When is your birthday?
- c. Where are you from? Where do you live?
- d. Where do you study? What is your future profession?
- e. What is your hobby? What are you interested in?
- f. How do you spend your free time?
- g. Have you got a family? What is your family like?
- h. Have you got a friend? What do you respect him/her for?

Критерии оценивания ответов на задания дифференцированного зачета

Раздел 1(чтение): задания уровня 1 нацелены на проверку умения понимать в прочитанном тексте запрашиваемую информацию. Для проверки этого умения в работе представлены задания на выбор ответа. Прочитав текст, обучающиеся должны определить какие из предлагаемых утверждений соответствуют содержанию текста (1-true), какие не соответствуют (2-false), и о чем в тексте не сказано, то есть на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (3- not stated).

Раздел 2 (грамматика): задание уровня 2 нацелено на проверку умения задавать вопросы. Обучающемуся предлагается задать вопросы к предложениям.

Раздел 3 (лексика): задания уровня 1 проверяют знание лексических единиц обучающимся. Обучающийся должен выбрать лексическую единицу из трех предложенных, которая бы соответствовала содержанию предложения.

Раздел 4 (диалогическая речь): задания уровня 1 проверяют знание разговорных клише обучающимся. Обучающийся должен выбрать правильную ответную реплику из трех предложенных.

Раздел 5 (монологическое высказывание): задание уровня 3 нацелено на проверку умения строить монологическое высказывание на заданную тему с опорой на план, представленный в виде вопросов.

Система оценивания отдельных заданий и зачетной работы

Раздел 1(чтение):

За каждый правильный ответ задания уровня 1 обучающийся получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение заданий уровня 1 – 5 баллов.

Раздел 2 (грамматика):

За каждый правильно построенный вопрос задания уровня 2 обучающийся получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение заданий уровня 2 – 5 баллов.

Раздел 3 (лексика):

За каждый правильный ответ задания уровня 1 обучающийся получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение заданий уровня 1 – 5 баллов.

Раздел 4 (диалогическая речь):

За каждый правильный ответ задания уровня 1 обучающийся получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение заданий уровня 1 – 5 баллов.

Раздел 5 (монологическое высказывание):

Максимальный балл за монологическое высказывание – 5 баллов.

Содержание высказывания – 2 балла. Организация высказывания (логичность- вступление, основная информация, заключение) – 1 балл. Языковое оформление речи (лексико-грамматическое оформление речи и произносительная сторона речи) – 2 балла.

Шкала перевода рейтинга в четырехбалльную шкалу отметок при проведении
дифференцированного зачета

Бальная оценка	«неудовлетворительн о»	«удовлетворительн о»	«хорошо »	«отлично »
Максимальны й первичный балл	0-13	14-17	18-20	21-25
Процент максимальног о первичного балла	0-52	56-69	72-80	84-100