

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)


(подпись) Е. Т. Раскресекенши (И. О. Фамилия)
«25» мая 2022 г.


(подпись) Е. Т. Раскресекенши (И. О. Фамилия)
«25» мая 2023 г.


(подпись) Д. В. Полишвайко (И. О. Фамилия)
«24» мая 2024 г.




(подпись) Д. В. Полишвайко (И. О. Фамилия)
«23» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Иностранный язык
Индекс дисциплины:	БД.03
Специальность:	22.02.06 Сварочное производство
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	1
Семестр(ы):	1, 2

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413

Разработчик А.И. Постельная, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>20.04.2022</u> № <u>6</u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>12.05.2023</u> № <u>5</u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>10.05.2024</u> № <u>6</u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>23.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Рябева А.И.</u>	
Протокол от <u>16.05.2025</u> № <u>09</u>	<u>Муромова И.П.</u>		Протокол от <u>22.05.2025</u> № <u>06</u>	<u>Рябева А.И.</u>	

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

О. М. Якимова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Пояснительная записка	4
2. Требования к результатам освоения по дисциплине «Иностранный язык»	5
3. Тематический план и содержание рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»	7
4. Условия реализации рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»	10
5. Характеристика и контроль основных видов учебной деятельности по дисциплине «Иностранный язык»	11

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения в Индустриальном институте (СПО) УГТУ, реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения дисциплины «Иностранный язык», с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной ФУМО по общему образованию (протокол от 28.06.2016 № 2/16-з).

Содержание рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: общеобразовательная подготовка, базовая дисциплина.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 234 часа, в том числе:

для очной формы обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 156 часов;

самостоятельной работы обучающегося 78 часов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

В рамках освоения содержания дисциплины «Иностранный язык», обеспечивается достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения государственных символов (герб, флаг, гимн);
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

• метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

• предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;

- достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

	Наименование разделов и тем/содержание учебного материала	Максимальная учебная нагрузка	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа
			всего	В том числе практических	
I. Основное содержание		184	122	122	62
Раздел 1. Давайте знакомиться		42	28	28	14
1	Введение. Основные правила чтения.	3	2	2	1
2	Формы приветствия и прощания в официальной и неофициальной обстановке. Представление себя и других.	3	2	2	1
3	О себе: возраст, место жительства, национальность, род занятий, интересы.	3	2	2	1
4	О себе: внешность.	3	2	2	1
5	О себе: личные качества.	3	2	2	1
6	О себе: заполнение различных видов анкет.	3	2	2	1
7	Моя семья: члены семьи и их обязанности.	3	2	2	1
8	Моя семья: взаимоотношения в семье.	3	2	2	1
9	Моя семья: что делает семью счастливой.	3	2	2	1
10	История моей семьи.	3	2	2	1
11	Традиции моей семьи.	4	2	2	1
12	Мои друзья. Личные качества и характер.	3	2	2	1
13	Мои друзья. Как стать хорошим другом?	3	2	2	1
14	Семья моего друга.	4	2	2	1
15	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений, составление кроссворда)				
Раздел 2. Повседневная жизнь		59	40	40	19
16	Мой дом – моя крепость.	3	2	2	1
17	Устройство городской квартиры (загородного дома).	3	2	2	1
18	Моя комната.	3	2	2	1
19	В гостях у друга.	3	2	2	1
20	Планирование рабочего дня студента.	3	2	2	1
21	Как управлять своим временем?	3	2	2	1
22	Рабочий день моего друга.	3	2	2	1
23	Хобби и досуг	3	2	2	1
24	Досуг в будние и выходные дни.	3	2	2	1
25	Физкультура и спорт	3	2	2	1
26	Популярные виды спорта	3	2	2	1
27	В здоровом теле здоровый дух	3	2	2	1
28	Здоровый образ жизни.	3	2	2	1
29	Магазины и товары.	3	2	2	1

30	Совершение покупок	3	2	2	1
31	Продукты питания.	3	2	2	1
32	Способы приготовления пищи.	3	2	2	1
33	Правильное питание	3	2	2	1
34	Еда и традиции питания.	3	2	2	1
35	Контрольная работа	2	2	2	
36	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений, составление иллюстрированного словаря)				
Раздел 3. Путешествия по странам и континентам		68	44	44	24
37	Почему и как люди путешествуют?	3	2	2	1
38	Путешествие как способ развить свой кругозор.	3	2	2	1
39	Различные виды путешествий.	3	2	2	1
40	Виды путешествий, их преимущества и недостатки.	3	2	2	1
41	Мой любимый вид путешествия.	3	2	2	1
42	Заказ и покупка билета.	3	2	2	1
43	Твой опыт путешественника.	3	2	2	1
44	Страны и их природные условия.	3	2	2	1
45	Страны и удивительные места мира.	3	2	2	1
46	Россия: географическое положение, климат	3	2	2	1
47	Россия: государственное и политическое устройство, национальные символы.	3	2	2	1
48	Россия: культурное наследие.	3	2	2	1
49	Экскурсия по Москве.	3	2	2	1
50	Экскурсия по родному городу.	3	2	2	1
51	Великобритания: географическое положение, климат.	3	2	2	1
52	Великобритания: государственное и политическое устройство, национальные символы.	3	2	2	1
53	Великобритания: достопримечательности.	4	2	2	2
54	Великобритания: традиции и обычаи.	4	2	2	2
55	Экскурсия по Лондону.	3	2	2	1
56	Музеи Лондона.	3	2	2	1
57	Англоговорящие страны: США, Канада	3	2	2	1
58	Англоговорящие страны: Австралия, Новая Зеландия	3	2	2	1
59	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений, подготовка презентации)				
Раздел 4. Человек и природа. Экологические проблемы.		15	10	10	5
60	Загрязнение окружающей среды.	3	2	2	1
61	Какие опасности угрожают нашей планете?	3	2	2	1
62	Как защитить нашу планету?	3	2	2	1

63	Важность экологической политики современных промышленных комплексов	3	2	2	1
64	Глобальные проблемы человечества.	3	2	2	1
65	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического высказывания, выполнение лексических и грамматических упражнений)				
II. Профессионально направленное содержание.		50	34	34	16
Раздел 5. Научно-технический прогресс.		36	24	24	12
66	Незаурядные умы человечества.	3	2	2	1
67	Знаменитые изобретатели России.	3	2	2	1
68	Знаменитые изобретатели Великобритании.	3	2	2	1
69	Современные изобретения.	3	2	2	1
70	Современные изобретения в жизни вашей семьи..	3	2	2	1
71	Влияние изобретений на развитие человечества.	3	2	2	1
72	Достижения и инновации в области науки и техники.	3	2	2	1
73	Из истории создания компьютера. Компьютер: за и против.	3	2	2	1
74	Интернет в жизни людей. Возможности пользователей Интернета.	3	2	2	1
75	Интернет: за и против.	3	2	2	1
76	Место Интернета и информационных технологий в вашей жизни.	3	2	2	1
77	Современные компьютерные технологии	3	2	2	1
78	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений, написание эссе)				
Раздел 6. Мир профессий.		14	10	10	4
79	Пути получения профессии.	3	2	2	1
80	Колледж: из истории колледжа, обучение в колледже.	3	2	2	1
81	Колледж: специальности, кабинеты, предметы.	3	2	2	1
82	Моя профессия	3	2	2	1
83	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий (составление монологического и диалогического высказываний, выполнение лексических и грамматических упражнений)				
84	Дифференцированный зачет	2	2	2	
	Всего	234	156	156	78

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: «Кабинет иностранного языка».

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, персональный компьютер, аудиомagnetофон, карты, плакаты, учебная, справочная литература, учебно - методическая документация.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

- Кочкурова, И. И. Великобритания: Методические указания / Ирина Ивановна Кочкурова; Ухтинский государственный технический университет, Индустриальный институт (среднего профессионального образования). – Ухта: Изд-во Ухтинского государственного технического университета, 2018. – 17 с. – Режим доступа: http://lib.ugtu.net/book/28413_95_экз.
- Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 с. – ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. – Текст : электронный – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=87787>

Дополнительные источники

- Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З.В. Маньковская. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 200 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-012363-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=379573>

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И КОНТРОЛЬ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Аудирование	<ul style="list-style-type: none"> - Выделять наиболее существенные элементы сообщения. - Извлекать необходимую информацию. - Отделять объективную информацию от субъективной. - Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. - Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. - Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. - Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. - Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. - Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного. 	Устный и письменный опрос
Говорение: <ul style="list-style-type: none"> • монологическая речь 	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. - Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. - Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. - Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. 	Устный опрос монологических высказываний, дифференцированный зачет

	<ul style="list-style-type: none"> - Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. - Составлять вопросы для интервью. - Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. 	
• диалогическая речь	<ul style="list-style-type: none"> - Уточнять и дополнять сказанное. - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. - Соблюдать логику и последовательность высказываний. - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. - Принимать участие в диалогах различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. - Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. - Проводить интервью на заданную тему. - Запрашивать необходимую информацию. - Задавать вопросы, пользоваться переспросами. - Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. - Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. - Соблюдать логику и последовательность высказываний. - Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. - Быстро реагировать на реплики партнера. - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. 	Устный опрос диалогических высказываний, дифференцированный зачет
Чтение:	- Определять тип и структурно-	Устный опрос

• просмотровое	<p>композиционные особенности текста.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. 	
• поисковое	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. - Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. - Группировать информацию по определенным признакам. 	Устный опрос, письменный опрос, дифференцированный зачет
• ознакомительное	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). - Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему 	Устный опрос, письменный опрос
• изучающее	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). - Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. - Отделять объективную информацию от субъективной. - Устанавливать причинно-следственные связи. - Извлекать необходимую информацию. - Составлять реферат, аннотацию текста. - Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста. 	Устный опрос, письменный опрос, дифференцированный зачет
Письмо	<ul style="list-style-type: none"> - Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. 	Письменный опрос

	<ul style="list-style-type: none"> - Выразать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. - Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). - Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. - Запрашивать интересующую информацию. - Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. - Составлять несложные рецепты приготовления блюд. - Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. - Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. - Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. - Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). - Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. - Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). - Готовить текст презентации с использованием технических средств 	
	Речевые навыки и умения	
Лексические навыки	<ul style="list-style-type: none"> - Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. 	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет

	<ul style="list-style-type: none"> - Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. - Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, atlast, ontheonehand, ontheotherhand, however, so, therefore</i> и др.). - Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wideavenue</i>, но <i>broadshoulders</i>; <i>healthy— ill</i>(BrE), <i>sick</i>(AmE)). - Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. - Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). - Различать сходные по написанию и звучанию слова. - Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. - Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gum, piano, laptop, computer</i> и др.). - Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.) 	
Грамматические навыки	<ul style="list-style-type: none"> - Знать основные различия систем английского и русского языков: <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). - Правильно пользоваться основными 	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет

	<p>грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). - Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи). - Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. - Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his— he's</i> и др.). - Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы). - Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста 	
Орфографические навыки	- Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного	Письменный опрос

	<p>усвоения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять правила орфографии и пунктуации в речи. - Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. - Проверять написание и перенос слов по словарю 	
Произносительные навыки	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. - Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. - Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. - Соблюдать ударения в словах и фразах. - Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного. 	Устный опрос
Специальные навыки и умения	<ul style="list-style-type: none"> - Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. - Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. 	Устный опрос

Итоговые результаты обучения по дисциплине проверяются на промежуточной аттестации.