

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)



_____ (подпись) Д. В. Полишвайко
(И. О. Фамилия)

» мая 2024 г.
М. П.



_____ (подпись) Д. В. Полишвайко
(И. О. Фамилия)

23 » 05 2025 г.
М. П.

_____ (подпись) _____ (И. О. Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.
М. П.

_____ (подпись) _____ (И. О. Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.
М. П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Производственная (по профилю специальности)
Индекс:	ПП.05.01
Профессиональный модуль:	Организация работ по добыче нефти и газа
Специальность:	21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	3
Семестр(ы):	5

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2023 № 833

Разработчик Комкова А.А., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>27.06.2024</u> № <u>06</u>	<u>Таммивайко</u> <u>Д.В.</u>	<u>Д. Таммивайко</u>	Протокол от <u>23.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Рябева А.Н.</u>	<u>Рябева</u>
Протокол от <u>19.05.2025</u> № <u>08</u>	<u>Шукеева</u> <u>Н.А.</u>	<u>Шукеева</u>	Протокол от <u>22.05.2025</u> № <u>06</u>	<u>Рябева А.Н.</u>	<u>Рябева</u>
Протокол от № _____			Протокол от № _____		
Протокол от № _____			Протокол от № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Рябева

А. Н. Рябева

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ДОБЫЧЕ НЕФТИ И ГАЗА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Область профессиональной деятельности: 19 Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа.

В части освоения квалификации: техник-технолог и основного вида деятельности (ВД): организация работ по добыче нефти и газа.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Цели производственной практики:

- комплексное освоение вида профессиональной деятельности организация работ по добыче нефти и газа и приобретение практического опыта;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение умений и опыта практической работы в профессиональной деятельности;

Задачи производственной практики:

- формирование профессиональных умений;
- расширение, систематизация и закрепление знаний на основе изучения работы конкретного предприятия;

1.3. Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности)

В рамках освоения профессионального модуля –108 часов, в том числе:

Форма обучения	3 курс	
	5 семестр	6 семестр
Очная	108	-

1.4. Планируемые результаты освоения производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа

По результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен иметь практический опыт:

- планирования и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;
- принятия мер по предупреждению аварий, инцидентов при эксплуатации скважин;
- проведения инструктажей рабочих по безопасному ведению работ;
- планирования работы и постановка производственных задач эксплуатационному персоналу;
- составления графиков работы сменного персонала;
- определения количественного и квалификационного состава бригады по исследованию скважин;
- планирования деятельности бригады по исследованию скважин с учетом рационального распределения работ и полной загрузки персонала;
- оформления первичных документов по учету использования рабочего времени бригады по исследованию скважин;
- обеспечения безопасных условий труда подчиненного персонала при проведении исследований скважин;
- контроля соблюдения подчиненными работниками производственной и трудовой дисциплины, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда, производственной санитарии, правил внутреннего трудового распорядка

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Код ПК, ОК	Содержание компетенции
ПК 5.1	Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях
ПК 5.2	Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,

	применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ДОБЫЧЕ НЕФТИ И ГАЗА

2.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа

Код ПК	Виды работ	Наименование тем производственной практики (по профилю специальности/ преддипломной)	Количество часов по темам
ПК 5.1	Расчет календарно – плановых нормативов будущего производства и создание нормативной базы. Формирование и совершенствование производственной структуры предприятия, цеха, участка. Планирование рабочих мест, рабочих зон. Обслуживание рабочих мест. Расчет нормы продолжительности рабочего времени, нормы выработки, нормы обслуживания, нормы трудоемкости.	Тема 1 Организация подготовки производства	26
ПК 5.2		Тема 2 Организация обеспечения качества продукции	24
		Тема 3 Организация обслуживания основного производства нефтегазодобывающего предприятия	26
		Тема 4 Организация труда	24
		Тема 5 Оформление отчета	4
		Промежуточная аттестация в форме зачета	4
Промежуточная аттестация по ПМ экзамен по модулю			
Всего часов			108

2.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа

очная форма обучения

Наименование тем	Содержание	Объем часов
5 семестр		
Виды работ		
Расчет календарно – плановых нормативов будущего производства и создание нормативной базы. Формирование и совершенствование производственной структуры предприятия, цеха, участка. Планирование рабочих мест, рабочих зон. Обслуживание рабочих мест. Расчет нормы продолжительности рабочего времени, нормы выработки, нормы обслуживания, нормы трудоемкости.		

Тема 1 Организация подготовки производства	Технологическая подготовка нефтегазодобывающего производства	6
	Организационно-экономическая подготовка нефтегазодобывающего производства	12
	Планирование подготовки нефтегазодобывающего производства	8
Тема 2 Организация обеспечения качества продукции	Понятие и показатели качества добываемой продукции	8
	Системный подход к обеспечению добываемой продукции	8
	Технический контроль качества добываемой продукции	8
Тема 3 Организация обслуживания основного производства нефтегазодобывающего предприятия	Организация энергетического хозяйства	6
	Организация ремонтного хозяйства	6
	Организация транспортного хозяйства	6
	Организация складского хозяйства	6
Тема 4 Организация труда	Основы организации труда	6
	Разделение и кооперация труда	6
	Организация рабочего места	6
	Основы нормирования труда	6
Тема 5 Оформление отчета	Заполнение дневника, принятие к исполнению индивидуального задания, оформление и защита отчета по практике	4
Промежуточная аттестация в форме зачета		4
Форма промежуточной аттестации по ПМ экзамен по модулю		
Всего часов		108

2.3. Виды работ

Наименование ПК	Виды работ
ПК 5.1. Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях	Организовывать рабочее место и его обслуживание. Составлять и выстраивать последовательность производственного процесса. Регулировать производственный процесс.
ПК 5.2. Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности	Производить техническое обслуживание. Составлять акты о произведенном техническом обслуживании. Подавать заявки о необходимости проведения технического обслуживания и ремонтных работ.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ДОБЫЧЕ НЕФТИ И ГАЗА

3.1. Общие требования к организации производственной практики

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения производственной практики (по профилю специальности): концентрированно.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла.

Функции руководителя по практической подготовке от Университета определены локальными нормативными актами Университета.

Наличие документации, необходимой для проведения производственной практики (по профилю специальности):

- рабочая программа производственной практики;
- договор о практической подготовке обучающихся, заключенный между Университетом и профильной организацией (при проведении практической подготовки в профильной организации);

- приказ о допуске и направлении на практическую подготовку при проведении практики обучающихся;
- дневник по практической подготовке;
- направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, при проведении практической подготовки в профильной организации).

Перед началом производственной практики обучающемуся руководитель по практической подготовке выдает дневник по практической подготовке с указанием индивидуального задания и направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, при проведении практической подготовки в профильной организации).

По окончании производственной практики обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от Университета заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику, отчет по производственной практике в соответствии с индивидуальным заданием, справку о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, при проведении практической подготовки в профильной организации).

Отчет по производственной практике должен включать материалы, собранные во время практической подготовки в соответствии с индивидуальным заданием на производственную практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в профильной организации, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5 – 15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

При проведении зачета по производственной практике обучающиеся могут дополнительно представлять собранный материал по практике в форме презентации.

Презентационный материал может включать:

- сведения о профильной организации (месте прохождения практической подготовки);
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- характеристики технологических процессов и оборудования организации;
- другое.

Отчет по производственной практике обучающийся должен предоставить в срок, установленный приказом о допуске и направлении обучающихся на практическую подготовку при проведении практики.

В дневнике по практической подготовке руководитель по практической подготовке от Университета составляет заключение о выполнении (не выполнении) в полном объеме рабочей программы производственной практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Профильные организации на основании договоров о практической подготовке обучающихся создают условия для реализации производственной практики в форме практической подготовки, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: система Консультант Плюс, Windows 10, Microsoft Office, Антиплагиат Версия 3.3, AutoCAD 2018, КОМПАС-3D v15.

3.3. Информационное обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Для реализации программы производственной практики библиотечный фонд Университета имеет печатные и/ или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Гуреева, М. А. Экономика нефтяной и газовой промышленности: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по группе специальностей "Нефтегазовое дело", ОП "Основы экономики". – 2-е изд., стер. – Москва: Академия, 2012. – 240 с. – (Среднее профессиональное образование). – Рекомендовано Федеральным государственным учреждением "Федеральный институт развития образования". – 458-70. – ISBN 978-5-7695-9387-1. – 49 экз.

- Жилиева, В. В. Экономика нефтегазовой отрасли: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям "Бурение нефтяных и газовых скважин" и "Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений". – Волгоград: Ин-Фолио, 2012. – 240 с.: табл. – 310-00. – ISBN 978-5-903826-60-5. – 15 экз.

- Микроэкономика. Экономика предприятия (организации): учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под

редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов: Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99933> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

- Ильина, Т. А. Экономика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / Т. А. Ильина, Л. И. Панофенова, О. В. Томазова. — Саратов: Профобразование, 2022. — 89 с. — ISBN 978-5-4488-1435-8. — Текст: электронный // ЭБС PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116318> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

- Экономика предприятия: теория и практика: учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/101616> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Внутренняя электронно-библиотечная система УГТУ (ВЭБС УГТУ);
- ЭБС ZNANIUM.COM;
- Ресурсы научной библиотеки (НБ) ТИУ;
- Ресурсы электронной библиотеки (ЭБ) УГНГУ;
- Ресурсы научно-технической библиотеки РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина;
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»;
- Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»;
- ЭБС ЮРАЙТ;
- ЭР ЦОС «PROФобразование»;
- Университетская информационная система РОССИЯ (Интегрированная коллекция ресурсов для гуманитарных исследований).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ДОБЫЧЕ НЕФТИ И ГАЗА

4.1. Контроль и оценка результатов освоения практической подготовки при прохождении производственной практики (по профилю специальности)

осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.2. Текущий контроль результатов практической подготовки при прохождении производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем от профильной организации (руководителем от Университета – при прохождении практики в Университете) представляет собой:

- контроль посещаемости;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника по практической;
- помощь в сборе материала для отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

4.3. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем по практической подготовке от Университета в форме ответов обучающегося на контрольные вопросы, защиты отчета по производственной практике с иллюстрацией материала (презентации).

Форма промежуточной аттестации по производственной практике – зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на производственной практике, предусмотренных рабочей программой производственной практики, и своевременном предоставлении документов.

Результаты освоения производственной практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1	Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях	Выполнение плана производственной работы и определение правильности поставленной задачи эксплуатационному персоналу на нефтяных и газовых месторождениях
ПК 5.2	Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности	Выполнение практических задач по проведению производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	решение задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами имея положительный результат
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выполнять поиск и изучение информации в общественно – правовом сегменте

4.4. Оценочные и методические материалы

Перечень контрольных вопросов к зачету

1. Что входит в технологическую подготовку нефтегазодобывающего производства.
2. Организационно-экономическая подготовка (алгоритм) нефтегазодобывающего производства.
3. Планирование подготовки нефтегазодобывающего производства.
4. Понятие и показатели качества добываемой продукции.
5. Системный подход к обеспечению добываемой продукции.
6. Технический контроль качества добываемой продукции.
7. Организация энергетического хозяйства.
8. Организация ремонтного хозяйства.
9. Организация транспортного хозяйства.
10. Организация складского хозяйства.

11. Основы организации труда.
12. Разделение и кооперация труда.
13. Организация рабочего места.
14. Основы нормирования труда.

Критерии оценивания ответов на контрольные вопросы к зачету и защите отчета

«Зачтено» ставится в случае наличия подписанного дневника по практике, оформленного с учетом требований по оформлению отчетов и представленного в печатном виде отчета по практике. Ответы на вопросы по теме отчета полные, информация достоверная со ссылками на действующую нормативную документацию, допускаются незначительные ошибки в ответах.

«Не зачтено» ставится в том, случае, если обучающийся не приступил к учебной практике, не имеет отчета и дневника по учебной практике.