

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)

«25» мая 2023 г.
Е.Т. Роккрасовский
(подпись) (И. О. Фамилия)

«24» мая 2024 г.
Е.А. Суряева
(подпись) (И. О. Фамилия)

«28» мая 2025 г.
Е.Ф. Суряев
(подпись) (И. О. Фамилия)

« » 20 г.






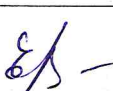
(подпись) (И. О. Фамилия)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Индекс дисциплины:	СГ.02
Специальность:	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2 – 4
Семестр(ы):	3 – 7

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, утвержденного приказом Минпросвещения России от 07.07.2022 № 535.

Разработчик А.И. Постельная, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>12.05.2023</u> № <u>5</u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>10.05.2024</u> № <u> </u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>23.05.2020</u> № <u>06</u>	<u>Рябева А.Н.</u>	
Протокол от <u>12.05.25</u> № <u>06</u>	<u>Новикова Е.В.</u>		Протокол от <u>23.05.25</u> № <u>02</u>	<u>Сурин Е.А.</u>	
Протокол от <u> </u> № <u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	Протокол от <u> </u> № <u> </u>	<u> </u>	<u> </u>

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина



А. Н. Рябева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	4
2. Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	6
3. Условия реализации программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный в профессиональной деятельности»	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

дисциплина входит в раздел профессиональной подготовки социально-гуманитарного цикла.

В рамках изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции (ОК, ПК), включающие в себя способность:

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять действия по проведению аварийно-спасательных работ при локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.2. Выполнять действия по проведению аварийно-спасательных работ на высоте.

ПК 1.3. Выполнять действия по проведению аварийно-спасательных работ при локализации и ликвидации проливов или выбросов опасных химических веществ.

ПК 1.4. Выполнять действия на этапах тушения пожара.

ПК 1.5. Выполнять поиск пострадавших в чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.6. Оказывать первую помощь пострадавшим при чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.7. Выполнять мероприятия по обеззараживанию помещений и (или) территорий.

ПК 1.8. Обеспечивать безопасность при выполнении аварийно-спасательных работ на этапах тушения пожара.

ПК 1.9. Осуществлять несение службы в аварийно-спасательных формированиях и пожарно-спасательных подразделениях.

ПК 2.1. Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных и природных объектов.

ПК 2.2. Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 2.3. Организовывать и проводить мероприятия по защите населения в чрезвычайных ситуациях.

ПК 2.4. Разрабатывать, проводить и контролировать проведение мероприятий по профилактике возникновения аварий и (или) инцидентов на опасных производственных объектах и снижению их последствий.

ПК 2.5. Выполнять работы по предупреждению аварий и обеспечению газовой безопасности на опасных производственных объектах.

ПК 2.6. Выполнять мероприятия по обучению населения безопасному поведению в чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.1. Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.

ПК 3.2. Организовывать и проводить первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.

ПК 3.3. Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.4 Ориентироваться на местности с использованием топографических карт (планов) и навигационных приборов.

ПК 4.1. Организовывать действия по проведению поисково-спасательных работ при локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

ПК 4.2. Организовывать выполнение мероприятий по обеззараживанию помещений и (или) территорий.

ПК 4.3. Организовывать и управлять силами и средствами на этапах тушения пожара.

ПК 4.4. Организовывать поиск пострадавших, оказание им первой помощи и психологической поддержки в зонах чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.5. Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.

ПК 4.6. Организовывать несение службы в аварийно-спасательных и пожарно-спасательных подразделениях.

ПК 4.7. Выполнять аварийно-спасательные и поисковые работы в чрезвычайных ситуациях с использованием беспилотных авиационных систем и робототехники.

ПК 4.8. Организовывать безопасное применение аварийно - спасательного, пожарного оборудования и техники.

ПК 4.9 Осуществлять техническую эксплуатацию аварийно-спасательного, пожарного оборудования (техники), беспилотных авиационных систем и робототехники.

ПК 4.10. Выполнять работы по устранению неисправностей аварийно-спасательных средств и автотранспорта, не требующих специального оборудования.

ПК 5.1 Нести службу в пожарных подразделениях.

ПК 5.2 Выполнять работы по локализации и ликвидации пожаров.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1-1.9 ПК 2.1-2.6. ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.10 ПК 5.1-5.2	<ul style="list-style-type: none">- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;- понимать тексты на базовые профессиональные темы;- составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;- переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со	<ul style="list-style-type: none">- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);- правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;- формы и виды устной и письменной коммуникации на

	словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии
--	---	--

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 174 часа, в том числе:

для очной формы обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;
самостоятельная работа обучающегося - 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	174
в т.ч. в форме практической подготовки	170
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	170
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование модулей и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов
1	2	3
	2 курс 3 семестр	32
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		32
Тема 1.1. Структура английского предложения	Практические занятия	4
	Лексический материал:	
	1. Структура повествовательного предложения	2
	2. Структура вопросительного предложения	2
Тема 1.2. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Практические занятия	10
	Лексический материал:	
	1. Страна изучаемого языка	2
	2. Столица страны изучаемого языка	2
	3. Достопримечательности страны	2
	4. Культурное наследие страны	2
Тема 1.3. Роль образования в современном мире	Практические занятия	12
	Лексический материал:	
	1. Роль образования в современном мире	2
	2. Система образования в России	2
	3. Система образования за рубежом	2
	4. Проблема выбора профессии	2
	5. Пути получения профессии	2
	6. Я и моя профессия	2
Тема 1.4. Значение иностранного языка в освоении профессии	Практические занятия	6
	Лексический материал:	
	1. Значение иностранного языка в освоении профессии	2
	2. Иностранный язык как составляющий фактор конкурентоспособности современного специалиста	2
	3. Прогрессирующие развитие межкультурных связей и сотрудничества служб спасения на	2

	межгосударственном уровне.	
Раздел 2 Профессиональное направление		52/4
	2 курс 4 семестр	52/4
Тема 2.1. Организация пожарной охраны	Практические занятия	22
	Лексический материал:	
	1. Пожарная охрана: история и традиции	2
	2. Виды и основные задачи пожарной охраны	2
	3. Государственный пожарный надзор	2
	4. Пожарно-профилактическая деятельность	2
	5. Мероприятия по пожарной безопасности	2
	6. Руководство и контроль за состоянием пожарной безопасности	2
	7. Ответственность за нарушение пожарной безопасности	2
	8. Пожары и их виды	2
	9. Боевые действия по тушению пожаров	2
	10. Ликвидация пожаров	2
	11. Аварийно – спасательные работы по тушению пожаров	2
Тема 2.2. Пожарная техника и оборудование	Практические занятия	30
	Лексический материал:	
	1. Первичные средства пожаротушения	2
	2. Виды огнетушителей	2
	3. Пожарный инвентарь	2
	4. Мобильные средства пожаротушения	2
	5. Пожарные машины. Классификация и виды.	2
	6. Основные пожарные и аварийно-спасательные автомобили	2
	7. Целевые пожарные и аварийно-спасательные автомобили	2
	8. Вспомогательные пожарные автомобили	2
	9. Пожарные самолеты, вертолеты.	2
	10. Пожарное оборудование	2
	11. Пожарные спасательные устройства и снаряжение	2
	12. Пожарный инструмент	2
	13. Средства индивидуальной защиты и самоспасения пожарных	2
	14. Автоматические средства обнаружения и тушения пожаров	2

	15. Установки пожаротушения	2
	Самостоятельная работа: составление глоссария – словаря узкоспециализированных терминов в области аварийно-спасательных работ и техники, составление кроссворда.	4
Раздел 3. Сфера деятельности специалиста		64
	3 курс 5 семестр	38
Тема 3.1. Природа (природные катастрофы, защита окружающей среды)	Практические занятия	38
	Лексический материал:	
	1. Природа и ее значение для человечества	2
	2. Экологические проблемы	2
	3. Экологические проблемы нашего региона	2
	4. Возможные последствия экологических проблем	2
	5. Экологические проблемы и пути их решения	2
	6. Защита окружающей среды	2
	7. Природные катастрофы	2
	8. Землетрясение	2
	9. Наводнение	2
	10. Цунами	2
	11. Бури, ураганы, смерчи	2
	12. Оползни и обвалы	2
	13. Снежные лавины	2
	14. Лесные и торфяные пожары	2
	15. Извержения вулканов	2
	16. Поведение человека при природных катастрофах	2
	17. Организация поиска пострадавших, оказание им первой помощи и психологической поддержки в зонах чрезвычайных ситуаций.	2
	18. Крупнейшие природные катастрофы мира	2
	19. Крупнейшие природные катастрофы в нашей стране	2
	3 курс 6 семестр	26
Тема 3.2 Техника безопасности и	Практические занятия	14
	Лексический материал:	
	1. Безопасность превыше всего	2

охрана труда	2. Безопасность при выполнении аварийно-спасательных работ на этапах тушения пожара	2
	3. Безопасность при выполнении аварийно-спасательных работ на высоте	2
	4. Безопасность при выполнении аварийно-спасательных работ в условиях различных чрезвычайных ситуаций	2
	5. Безопасность при выполнении аварийно-спасательных работ на опасных производственных объектах	2
	6.. Жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций	2
	7. Организация безопасного применения аварийно - спасательного, пожарного оборудования и техники	2
Тема 3.3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Практические занятия	6
	Лексический материал:	
	1. Профессиональные ситуации в работе спасателя	2
	2. Решение стандартных ситуаций	2
	3. Решение нестандартных ситуаций	2
Тема 3.4. Саморазвитие в профессии	Практические занятия	6
	Лексический материал:	
	1. Профессиональный успех и карьерный рост	2
	2. Способность и мотивация к саморазвитию	2
	3. Направления саморазвития	2
4. Профессиональное направление		22
	4 курс 7 семестр	22
Тема 4.1. Основы делового общения	Практические занятия	12
	Лексический материал:	
	1. Основы делового общения	2
	2. Правила ведения разговоров по телефону	2
	3. Профессиональная документация	2
	4. Структура делового письма	2
	5. Виды деловых писем	2
	6. Правила общения в интернете	2
Тема 4.2. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Практические занятия	10
	Лексический материал:	
	1. Рынок труда. Поиск работы	2
	2. Правила составления резюме (портфолио)	2

	3. Составление резюме	2
	4. Собеседование при устройстве на работу	2
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
	Всего	174

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами университета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оснащенность учебного кабинета иностранного языка: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, справочная литература, стенды, плакаты, таблицы, персональный компьютер, учебно-методическая документация

Печатные пособия:

1. Учебники и учебные пособия.
2. Сборники упражнений по грамматике.
3. Словари.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

- справочная система КонсультантПлюс;
- офисный пакет Microsoft Office.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Акиншина, И. Б. Немецкий язык : учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 247 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015998-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=390828>
- Васильева, М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. – 15-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 255 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015704-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=422088>
- Белоусова, А. Н. Иностранный язык. Сборник текстов : методические указания / А. Н. Белоусова ; Ухтинский государственный технический университет, Индустриальный институт (среднего профессионального образования). Промышленно-экономический лесной колледж (ПЭЛК). – Ухта : Изд-во Ухтинского государственного технического университета, 2021. – 28 с. <http://lib.ugtu.net/book/41832/> 24 экз.
- Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs : практикум для СПО / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2021. – 104 с. – ISBN 978-5-4488-1119-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/104910>
- Учурова, С. А. Основы теории немецкого языка: лексикология, фонетика, грамматика и стилистика = Grundlagen der deutschen Sprachtheorie: Lexikologie, Phonetik, Grammatik und Stilistik : учебное пособие для СПО / С. А. Учурова, Е. В. Луговых, А. О. Ильнер ; под редакцией Л. И. Корнеевой. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2021. – 239 с. – ISBN 978-5-4488-1128-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/104912>

- Нарустранг, Е. В. Практическая грамматика немецкого языка = Praktische Grammatik der deutschen Sprache : учебник / Е. В. Нарустранг. – Санкт-Петербург : Антология, 2021. – 304 с. – ISBN 978-5-907097-27-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/104145>
- Романеева, В. В. Немецкий язык в разговорных темах : учебное пособие по немецкому языку для обучающихся факультета СПО / В. В. Романеева. – Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2019. – 52 с. – ISBN 2227-8397. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/107910>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- СПС КонсультантПлюс;
- ЭБС ZNANIUM.COM;
- Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»;
- ЭБС ЮРАЙТ;
- ЭР ЦОС «PROФобразование».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости (оценивание практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов) и промежуточной аттестации.

Итоговой формой промежуточной аттестации является

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: - лексический (1200-1400	Студент умеет общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы, допуская некоторые неточности, ошибки. Знает более 1200 лексических единиц, и грамматический минимум, применяет в письменной и устной речи. - оценка “отлично” Студент умеет общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы,	формы контроля: - домашние задания; - монологические и диалогические высказывания; - перевод со словарем текстов профессиональной направленности; - защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера; - тестирование. методы оценки результатов: - традиционная накопительная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на

лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	допуская неточности и ошибки лексического и грамматического характера. Знает более 1000 лексических единиц, и грамматический минимум, применяет в письменной и устной речи. - оценка “хорошо” Студент с трудом общается устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы, допуская, ошибки. Но умеет выразить мысль, пользуясь словарем. Знает более 700 лексических единиц, и грамматический минимум. - оценка “удовлетворительно”. Студент не умеет общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Знает менее 500 лексических единиц, не владеет грамматическим минимумом. - оценка “неудовлетворительно”.	основе которой выставляется итоговая оценка.
--	--	--

4.2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В зачетную работу по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включено задания трех типов:

- задания с выбором ответа из трех предложенных;
- задания на составление соответствия;
- задания с развернутым свободным ответом.

Зачетная работа состоит из 5 разделов:

Раздел 1(чтение):

- задания нацелены на проверку умения понимать в прочитанном тексте запрашиваемую информацию и на умение читать текст с пониманием общего содержания прочитанного.

Раздел 2 (грамматика):

- задания позволяют оценить сформированность грамматических навыков обучающихся.

Раздел 3 (лексика):

- задания проверяют знание лексических единиц обучающимся и умение соотносить лексические единицы с заданной тематикой.

Раздел 4 (диалогическая речь)

- задания проверяют знание разговорных клише обучающимся и умение строить диалогическое высказывание.

Раздел 5 (монологическое высказывание)

- задание уровня 3 нацелено на проверку умения строить монологическое высказывание на заданную тему с опорой на план, представленный в виде вопросов.

Критерии оценивания заданий.

- За каждый правильный ответ заданий разделов 1 - 4 обучающийся получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение заданий – 45 баллов.

- Максимальный балл за монологическое высказывание (раздел 5) – 5 баллов.

Содержание высказывания – 2 балла. Организация высказывания (логичность-вступление, основная информация, заключение) – 1 балл. Языковое оформление речи (лексико-грамматическое оформление речи и произносительная сторона речи) – 2 балла.

- Шкала перевода рейтинга в четырехбалльную шкалу отметок при проведении дифференцированного зачета

Бальная оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Максимальный первичный балл	0-27	28-35	36-42	43-50
Процент максимального первичного балла	0-54	55-69	70-84	85-100