
	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 1 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

УТВЕРЖДЕНО  
 решением ученого совета  
 «29» мая 2019 г.  
 (протокол № 09)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о материальной поддержке нуждающихся обучающихся**  
**ФГБОУ ВО «УГТУ»**

Ухта  
 2019

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 2 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

## 1. Общие положения

1.1. Данное Положение о материальной поддержке нуждающихся обучающихся (далее – Положение) устанавливает порядок назначения и выплат различных видов материальной поддержки обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 15 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда», Уставом университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся очной формы обучения.

1.4. Решение об оказании материальной поддержки принимается стипендиальной комиссией университета (далее – комиссия).

1.5. При определении нуждаемости обучающегося в материальной поддержке комиссия рассматривает причины, напрямую относящиеся к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, которые ухудшают его условия жизнедеятельности и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

1.6. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся осуществляется за счет:


1.6.1. Бюджетных субсидий: для выплаты материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.6.2. Средств университета, полученных от приносящей доход деятельности при наличии финансовой возможности.

1.6.3. Целевых средств, выделяемых юридическими и физическими лицами на эти нужды (при наличии).

1.7. На материальную поддержку могут претендовать обучающиеся независимо от получения всех видов стипендий и успеваемости, при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

1.8. Выплата материальной поддержки назначается приказом проректора по учебной работе.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 3 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

1.9. Периодичность выплаты материальной поддержки:

1.9.1. Единовременная – назначается в разовом порядке, при возникновении определенной жизненной ситуации (Приложении № 1).

1.9.2. Периодическая – назначается не чаще периодичности, указанной в Приложении № 1 для каждой жизненной ситуации.

1.10. Материальная поддержка нуждающемуся обучающемуся в текущем месяце оказывается, как правило, только по одному основанию согласно Приложению № 1. В исключительных случаях, подтвержденных документально, при наличии средств, материальная поддержка может быть предоставлена нуждающемуся обучающемуся чаще и (или) в большем размере.

## **2. Размер и порядок выплаты материальной поддержки нуждающимся обучающимся**

2.1. Основанием для оказания материальной поддержки является личное заявление обучающегося, предоставленное по форме (Приложение № 2).


2.2. Причина обращения за материальной поддержкой, указанная в личном заявлении обучающегося, должна излагаться подробно с обязательным приложением необходимых подтверждающих документов в соответствии с категорией нуждающихся обучающихся и основанием для предоставления материальной поддержки согласно Приложению № 1.

2.3. В случае, если подтверждающие документы содержат персональные данные членов семьи обучающегося или иных лиц, ими заполняется согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5).

2.4. Все документы (копии документов) предоставляются на русском языке или с переводом, выполненным надлежащим лицом или организацией.

2.5. Заседание комиссии по вопросу об оказании материальной поддержки проводится 15 числа текущего месяца (здесь и далее, в случае, если указанная дата выпадает на выходной или праздничный день, срок переносится на последний рабочий день перед выходным или праздничным днем).

2.6. Комиссия с учетом количества поданных заявлений от каждой категории обучающихся и с учетом имеющихся денежных средств решает вопросы:

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 4 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

2.6.1. Распределения денежных средств на оказание материальной поддержки в соответствии с категориями обучающихся в конкретном периоде.

2.6.2. Установления базового размера материальной поддержки исходя из количества заявлений, поданных на рассмотрение в текущем месяце и наличия средств.

2.6.3. Рассмотрения особых ситуаций и исключительных случаев, требующих оказания материальной поддержки повторно, срочно или в больших объемах.

2.6.4. Рассмотрения спорных ситуаций.

2.7. Размер выплаты нуждающемуся обучающемуся в общем случае рассчитывается путем умножения базового размера материальной поддержки, установленного комиссией в текущем месяце на коэффициент в соответствии с категорией нуждающихся обучающихся согласно приложению № 1.

2.8. Выделение материальной поддержки для лечения в негосударственных клиниках осуществляется при согласовании необходимости такого лечения с лечащим врачом.

2.9. Материальная поддержка на стоматологическое лечение и протезирование зубов, косметические операции не выделяется, кроме случаев, когда такая необходимость обусловлена травмой.

2.10. Обучающийся, претендующий на получение материальной поддержки в соответствии с пунктами 2, 3, 4, 12, 13, 14 Приложения № 1 имеет приоритетное право получения материальной поддержки.

2.11. Решение об отказе в оказании материальной поддержки обучающемуся в текущем месяце может быть принято по следующим основаниям:


2.11.1. Предоставлен не полный пакет документов, подтверждающих право обучающегося на получение материальной поддержки.

2.11.2. При использовании обучающимся при подаче заявления подложных документов.

2.11.3. Причина, указанная в заявлении, не соответствует ни одному из оснований, указанных в Приложении № 1.

2.11.4. Ненаступление срока подачи заявления на периодическую материальную поддержку.

2.11.5. Нарушение сроков подачи заявления на единовременную материальную поддержку.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 5 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

2.11.6. Недостаточность средств материальной поддержки у университета.

2.12. Обучающийся, которому отказано в материальной поддержке в текущем месяце, имеет право обратиться с заявлением на оказание материальной поддержки повторно.

2.13. Максимальный размер материальной поддержки составляет пятикратный размер базовой материальной поддержки.

2.14. При начислении материальной поддержки обучающимся районный и северный коэффициент не предусмотрен.

2.15. Комиссия имеет право проводить проверку обоснованности заявлений обучающихся на оказание материальной поддержки.

2.16. Обучающийся, подавший заявление несет ответственность за достоверность представленных сведений.

2.17. В случае выявления фактов предоставления обучающимся подложных документов выплаченная материальная поддержка подлежит возврату в полном объеме и сроки, указанные в письменном требовании к обучающемуся.


2.18. Выплата материальной поддержки осуществляется в дни выплаты стипендий.

2.19. В июле и августе текущего учебного года заседания комиссии по вопросам материальной поддержки не проводятся, кроме особых ситуаций и исключительных случаев, требующих срочной материальной поддержки. Заявления на оказание материальной поддержки, поступившие в этот период, рассматриваются комиссией в сентябре.

### **3. Процедура подачи заявлений и порядок их рассмотрения.**

3.1. Личное заявление обучающегося об оказании материальной поддержки, заполненное им собственноручно по установленной форме (Приложение № 2), подается ответственному за прием и учет заявлений обучающихся об оказании материальной поддержки.

3.2. Ответственное лицо регистрирует поступившее заявление в (электронном) журнале регистрации (Приложение № 3) в отделе социальной защиты студентов, кроме ИИ (СПО) и филиалов, которые регистрируют заявления самостоятельно. При предоставлении обучающимся не полного пакета подтверждающих документов согласно Приложению № 1 ставится отметка в журнале регистрации.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам</b>	Лист 6 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

3.3. Заявления обучающихся на оказание материальной поддержки с приложением подтверждающих документов и выписка из журнала регистрации по состоянию на конец рабочего дня 10 числа текущего месяца с подписью ответственного лица передаются начальнику управления по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам (далее – УУВРиСВ) до 12 числа текущего месяца. Также выписка из журнала регистрации предоставляется в адрес начальника УУВРиСВ в электронном (редактируемом) виде.

3.4. До 14 числа текущего месяца начальник УУВРиСВ на основе выписок из журналов регистрации формирует общий реестр заявлений на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся по университету (далее – общий реестр) на текущий месяц с заполненными графами 1-14 по форме (Приложение № 4).

3.5. 15 числа текущего месяца начальник УУВРиСВ передает на рассмотрение стипендиальной комиссии университета личные заявления обучающихся на оказание материальной поддержки с приложенными к ним подтверждающими документами, выписки из журналов регистрации, общий реестр по университету на текущий месяц.


3.6. Стипендиальная комиссия проводит проверку обоснованности заявлений обучающихся, и имеет право, при необходимости, требовать от обучающегося, подавшего заявление на оказание материальной поддержки предоставления дополнительных документов, подтверждающих целесообразность оказания материальной поддержки.

3.7. За обоснованность оказания материальной поддержки отвечает коллегиально стипендиальная комиссия.

3.8. По итогам заседания стипендиальной комиссии на основании общего реестра составляется протокол, подписанный членами Комиссии.

3.9. Копия протокола заседания стипендиальной комиссии университета и копия общего реестра не позднее 16 числа текущего месяца передаются в планово-финансовый отдел для оформления до 18 числа текущего месяца приказа об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

3.10. Копия приказа об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся передается лицу, ответственному за прием и регистрацию заявлений обучающихся на оказание материальной поддержки, начальнику УУВРиСВ и в бухгалтерию до 20 числа текущего месяца.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 7 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

3.11. Оригиналы протокола заседания стипендиальной комиссии университета и общего реестра передаются в учебный отдел для хранения.

3.12. Личные заявления обучающихся с подтверждающими документами, рассмотренные стипендиальной комиссией, находятся на хранении в службе начальника УУВРиСВ в течение трех календарных лет, после чего уничтожаются по решению стипендиальной комиссии.

Разработал  
 и. о. начальника управления  
 по учебно-воспитательной работе  
 и социальным вопросам



А. С. Чемезов

СОГЛАСОВАНО

Председатель объединенного  
 совета обучающихся



И. Р. Галимова

Председатель ППО УГТУ  
 Нефтегазстройпрофсоюза России



А. В. Качесов

Проректор по учебной работе



С. Ю. Дубиковский

Главный бухгалтер



В. И. Хмурчик

И. о. начальника планово-финансового отдела



А. С. Власова

Начальник учебного отдела



А. Б. Мяндина

Начальник отдела социальной защиты студентов



И. В. Литвинова

Начальник правового управления




А. В. Винницкий

Начальник управления делами



Е. Н. Растегаева


	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 8 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

Приложение № 1


**Основания для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся и перечень подтверждающих документов**

№ п/п	Категории нуждающихся обучающихся	Подтверждающие документы (в т. ч. по всем основаниям копия ИНН предоставляется при первом обращении, копия паспорта - стр. с фото и стр. с регистрацией – при первом обращении и в случае изменений)	Размер выплаты (коэффициент к базовому размеру материальной поддержки)	Периодичность выплаты
1	Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Виза начальника отдела социальной защиты студентов, подтверждающая наличие статуса.	1	Не чаще одного раза в полугодие
2	Обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя (законного представителя).	Копия свидетельства о рождении обучающегося. Копия свидетельства о смерти родителей (ля) (законного представителя). Копия документа об установлении опеки (попечительства) Копии документов, подтверждающих наличие одного родителя (решение суда о признании родителя безвестно отсутствующим, свидетельство о рождении	3	Единовременно (в срок не позднее одного года со дня смерти)




	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 9 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0


		ребенка с прочерком в графе «отец», либо справка ЗАГСа о том, что сведения об отце внесены в документы со слов матери).		
3	Обучающиеся, потерявшие в период обучения одного из родителей (законного представителя).	Копия свидетельства о рождении обучающегося. Копия свидетельства о смерти родителя (законного представителя), решение суда о признании родителя безвестно отсутствующим.	2	Единовременно (в срок не позднее одного года со дня смерти)
4	Обучающиеся, потерявшие в период обучения супруга или ребенка	Копия свидетельства о смерти супруга или ребенка обучающегося. Копия документа, подтверждающего родство или брак.	3	Единовременно (в срок не позднее одного года со дня смерти)
5	Обучающиеся из малоимущих семей (среднедушевой доход не превышает прожиточного минимума) либо получившие государственную социальную помощь по категории «малоимущая семья»	Копия справки из органа социальной защиты населения, подтверждающая признание семьи малоимущей, или одиноко проживающего (по месту постоянной регистрации) гражданина малоимущим, или копия справки о получении обучающимся государственной социальной помощи (по месту постоянной регистрации).	1	Не чаще одного раза в полугодие
6	Обучающиеся из семей с низким доходом (не более 1,25 прожиточного минимума, установленного в городе обучения на момент обращения)	Справка о составе семьи. Справки о доходах всех членов семьи.	1	Не чаще одного раза в полугодие

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам</b>	Лист 10 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0


7	Обучающиеся из многолетних семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста и обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения до 23-х лет)	Копия документа, подтверждающего статус многолетней семьи. Копия свидетельства о рождении обучающегося. Справка о составе семьи, справка об обучении по очной форме для детей возраста 18 - 23 лет (срок действия такой справки принимается равным шести месяцам)	1	Не чаще одного раза в три месяца
8	Обучающиеся, имеющие единственного родителя (законного представителя)	Копия свидетельства о рождении обучающегося. Копии документов, подтверждающих наличие единственного родителя (свидетельство о смерти одного из родителей, или решение суда о признании родителя безвестно отсутствующим, свидетельство о рождении ребенка с прочерком в графе «отец», либо справка ЗАГСа о том, что сведения об отце внесены в документы со слов матери).	1	Не чаще одного раза в три месяца
9	Обучающиеся, вставшие на учет беременности в медицинском учреждении	Справка из медицинского учреждения о постановке на учет по беременности.	1	Единовременно (один раз в течение срока беременности)
10	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды	Копия справки МСЭ из лечебного учреждения об инвалидности. Копия удостоверения инвалида боевых действий.	1	Не чаще одного раза в три месяца
11	Обучающиеся, имеющие на иждивении (попечении) родителей либо	Копия свидетельства о рождении обучающегося (ребенка обучающегося). Копии справок МСЭ об инвалидности родителей,	1 (на каждого ребенка родителя)	Не чаще одного раза в месяц

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 11 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

	детей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	детей. Копия удостоверения инвалида боевых действий. Копия документа об установлении опеки (иждивения).		
12	Обучающиеся, имеющие тяжелые заболевания, травмы, перенесшие хирургические операции и остро нуждающиеся в приобретении лекарств и/или в лечении	Справка врачебной комиссии или копии медицинских документов, свидетельствующих о болезни, необходимости операции, перенесенной операции и т.п. Копии документов, подтверждающих расходы на оплату лекарственных средств, операций, диагностических исследований и т.п. Копия лицензии (при лечении в негосударственной клинике).	В размере фактически понесенных расходов, но не более 20 000 рублей	Единовременно
13	Обучающиеся имеющие на иждивении (попечении) родителей или детей с тяжелыми заболеваниями, травмами, перенесшими хирургические операции	Справка врачебной комиссии или копии медицинских документов, свидетельствующих о болезни, необходимости операции, перенесенной операции и т.п. Копии документов, подтверждающих расходы на оплату лекарственных средств, операций, диагностических исследований и т.п. Копия свидетельства о рождении. Копия документа об установлении опеки (иждивения). Копия документа, подтверждающего факт совместного проживания (регистрации).	В размере фактически понесенных расходов, но не более 20 000 рублей	Единовременно

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам</b>	Лист 12 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

14	Обучающиеся, утратившие личное имущество в результате форс-мажорных обстоятельств (пожара и др.)	Документы из МЧС, либо иных органов, подтверждающие факт наличия происшествия. Документы, подтверждающие понесенные материальные затраты (потери).	2	Единовременно в течение срока обучения
15	Обучающиеся, являющиеся ветеранами, участниками боевых действий	Копия удостоверения ветерана, участника боевых действий.	1	Не чаще одного раза в три месяца
16	Обучающиеся, у которых родился ребенок	Копия свидетельства о рождении ребенка.	1	Единовременно (в срок не позднее трех месяцев с даты рождения ребенка)
17	Обучающиеся по очной форме - одинокие матери либо отцы, опекуны, попечители (единственные родители, законные представители)	Копия свидетельства о рождении ребенка. Копия документа об установлении опеки (попечительства) Копия свидетельства о смерти второго родителя ребенка или копия решения суда о признании второго родителя ребенка безвестно отсутствующим, свидетельство о рождении ребенка с прочерком в графе «отец», либо справка ЗАГСа о том, что сведения об отце внесены в документы со слов матери.	1 (на каждого ребенка)	Не чаще одного раза в полугодие
18	Другие исключительные случаи	Подтверждающие документы	Определяется Комиссией	Определяется Комиссией

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 13 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

Приложение № 2

В стипендиальную комиссию  
 ФГБОУ ВО «УГТУ»  
 обучающегося группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**об оказании материальной поддержки**

Прошу оказать одновременно материальную поддержку в связи с:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Прилагаю подтверждающие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.  
 кем \_\_\_\_\_

Адрес постоянной регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактический: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_


Предупрежден(а) об ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за представление недостоверных сведений.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
 (дата прописью)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

вх. № \_\_\_\_\_  
 от \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_:  
 тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам</b> Положение о материальной поддержке нуждающихся обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»	Лист 14 Всего листов 16 Версия 1.0

### Приложение № 3


### ФОРМА

### Журнал регистрации заявлений обучающихся на оказание материальной поддержки

\_\_\_\_\_ (институт, филиал и пр.)

№ п/п	Дата	Время	ФИО	Группа	Форма обучения	Категория* нуждающихся обучающихся	Пометка о полноте комплекта подтверждающих документов	Ближайшая дата истечения срока действия подтверждающих документов	Дата последней выплаты материальной поддержки по данному основанию
1									
2									
3									
4									
5									

\* указывается пункт из таблицы приложения № 1 настоящего положения.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам</b> Положение о материальной поддержке нуждающихся обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»	Лист 15 Всего листов 16 Версия 1.0

Приложение № 4


ФОРМА

Общий реестр заявлений на оказание материальной поддержки  
нуждающимся обучающимся ФГБОУ ВО «УГТУ»

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	№ по журналу	Отметка о дате и времени приема заявления	ФИО обучающегося	Группа	Институт	Форма обучения	Категория* нуждающихся обучающихся	Основание для оказания материальной поддержки	Пометка о полноте проекта подтверждающих документов	Ближайшая дата истечения срока действия подтверждающих документов	Дата последней выплаты материальной поддержки по данному основанию	Размер выплаты (коэффициент к базовому размеру материальной поддержки)	Примечание (для стипендиальной комиссии)	Решение стипендиальной комиссии (размер материальной поддержки)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.														
Итого:														

\* указывается пункт из таблицы приложения № 1 настоящего положения

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b> <b>(УГТУ)</b>	СК УГТУ 01/06-2019
	<b>Управление по учебно-воспитательной работе и          социальным вопросам</b>	Лист 16 Всего листов 16
	<b>Положение о материальной поддержке нуждающихся          обучающихся ФГБОУ ВО «УГТУ»</b>	Версия 1.0

## Приложение № 5

### ФОРМА

#### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
 (заполняется собственноручно: Ф.И.О. полностью, паспорт, серия и номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» расположенному по адресу: г. Ухта, ул. Первомайская, д.13 (далее - Оператор) на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, если обработка без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, моих персональных данных, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, персональных данных членов моей семьи

включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, образовании, профессии сведения о трудовой деятельности, семейном, социальном и имущественном положении, доходах, имуществе и обязательствах, состоянии здоровья при условии, что их обработка осуществляется штатными сотрудниками, допущенными к обработке персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в целях исполнения требований Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, проверку, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора. Оператор имеет также право на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, во исполнение действующего законодательства Российской Федерации.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения заявления об оказании материальной поддержки и составляет 3 (три) года.

Передача моих персональных данных иным лицам или их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия Оператор обязан прекратить их обработку по истечении времени, необходимого для осуществления соответствующих технических и организационных мер. При этом я несу ответственность за невозможность исполнения Оператором обязательств по заключенному с ним договору оказания услуг в результате такого отзыва.

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Настоящее согласие дано мной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до его отзыва или истечения срока хранения моих персональных данных.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/  
 (подпись) (Ф.И.О)